



CRKVA ISUSA IZ NAZARETA

PRIRUČNIK

2017. – 2021.

POVIJESNA POZADINA
TEMELJNO USTROJSTVO
SUSTAV VODSTVA
SAKRAMENTI I OBREDI

CRKVA ISUSA IZ NAZARETA
ZAGREB, HRVATSKA

Copyright 2021
The Church of the Nazarene, Inc.

Za objavljivanje odobrila 29. Opća skupština Crkve Isusa iz Nazareta
održana u Indianapolisu, Indijana, SAD 25. – 29. lipnja 2017.

Uređivački odbor
DEAN G. BLEVINS
STANLEY J. RODES
TERRY S. SOWDEN
JAMES W. SPEAR
DAVID P. WILSON

Prevodilački odbor za hrvatski jezik
DALIA MATIJEVIĆ
SANJA MATASIĆ

ISBN 978-1-56344-073-1

MJESTO TISKANJA PUBLIKACIJE

Svi citati biblijskih tekstova preuzeti su iz BIBLIJA,
KRŠĆANSKA SADAŠNOST, ZAGREB, 1974.

Pečat i logotip Crkve Isusa iz Nazareta predstavljaju registrirane zaštitne
znakove Crkve Isusa iz Nazareta. Njihovo korištenje ili reproduciranje bez
izričitog pisanog odobrenja Crkve Isusa iz Nazareta najstrože je zabranjeno.

USTAV CRKVE I ZAVJET KRŠĆANSKOG PONAŠANJA
(SERIJA ČLANAKA 1 - 99)

LOKALNO VODSTVO
(SERIJA ČLANAKA 100 - 199)

OKRUŽNO VODSTVO
(SERIJA ČLANAKA 200 - 299)

GENERALNO VODSTVO
(SERIJA ČLANAKA 300 - 399)

VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE
(SERIJA ČLANAKA 400 - 499)

KRŠĆANSKI POZIV I SLUŽBA
(SERIJA ČLANAKA 500 - 599)

VOĐENJE PRAVOSUDNIH POSTUPAKA
(SERIJA ČLANAKA 600 - 699)

SAKRAMENTI I OBREDI
(SERIJA ČLANAKA 700 - 799)

POVELJA/USTAV/PODZAKONSKI AKTI
MEĐUNARODNE NAZARENSKE SLUŽBE MLADIH,
MEĐUNARODNE NAZARENSKE MISIJE I
MEĐUNARODNE SLUŽBE ZA NEDJELJNU ŠKOLU I UČENIŠTVO
(SERIJA ČLANAKA 800 - 899)

OBRASCI
(SERIJA ČLANAKA 800 - 899)

DODATAK
(SERIJA ČLANAKA 900 - 999)

PREDGOVOR

Misija Crkve Isusa iz Nazareta jest podizanje kristolikih učenika među svim narodima svijeta.

Temeljne su vrijednosti članova Crkve Isusa iz Nazareta: biti kršćanin, živjeti načela svetosti te djelovati kao misionar.

Sedam obilježja Crkve Isusa iz Nazareta su: slavljenje sa svrhom i smislom, teološka dosljednost, predana evangelizacija, namjerno učeništvo, razvoj Crkve, vođenje kroz transformaciju i svrshodno milosrđe.

„Temeljna je svrha Crkve Isusa iz Nazareta unapređivati Božje kraljevstvo očuvanjem i širenjem kršćanske svetosti na način kako je to izneseno u Svetom pismu.“

„Ključni ciljevi Crkve Isusa iz Nazareta su: ‘sveto kršćansko zajedništvo, obraćenje grešnika, cijelovito posvećenje vjernika, njihova izgradnja u svetosti te jednostavnost i duhovna moć koja se očituje u primitivnoj novozavjetnoj Crkvi, zajedno s propovijedanjem Evanđelja svakome stvorenju.’“ (19)

Svrha je Crkve Isusa iz Nazareta služiti kao instrument za unapređivanje Božjega kraljevstva kroz propovijedanje i poučavanje Evanđelja širom svijeta. Naše je jasno definirano poslanje očuvanje i širenje kršćanske svetosti na način kako je to izneseno u Svetom pismu, kroz obraćenje grešnika, ponovno uključivanje povratnika i cijelovito posvećenje vjernika.

Naš je cilj duhovne naravi. Namjera nam je evangelizirati, što predstavlja naš način kako odgovaramo na Veliko poslanje našega Gospodina da „idemo i učinimo sve narode njegovim učenicima“ (Matej 28,19; Ivan 20,21; Marko 16,15). Vjerujemo da se taj cilj može ostvariti putem usaglašenih načina mišljenja i postupanja koji uključuju doktrinarna vjerska načela te standarde morala i načina života koji su s vremenom dokazali svoju vrijednost.

Ovo izdanje *Priručnika 2017. – 2021.* donosi kratak povjesni kontekst Crkve; Ustav Crkve u kojem se definiraju naša temeljna vjerska načela, naše razumijevanje uloge Crkve, Zavjet kršćanskog karaktera za sveto življenje te načela organizacije i upravljanja Crkvom; Zavjet kršćanskog ponašanja koji se bavi ključnim pitanjima života u suvremenom društvu te organizaciju crkvenog vodstva koje se bavi djelovanjem Crkve na lokalnoj, okružnoj i općoj razini.

Opća je skupština vrhovno tijelo koje je nadležno za formuliranje nauka Crkve i donošenje zakona koji se primjenjuju u Crkvi Isusa iz Nazareta. Ovaj *Priručnik* sadržava odluke i prosudbe delegata iz redova svećenstva i laika na 29. Općoj skupštini koja se sastala u Indianapolisu, u Saveznoj Američkoj Državi Indiani u razdoblju od 25. do 29. lipnja 2017. te je kao takav mjerodavan kao uputstvo za djelovanje. Budući da se radi o službenoj izjavi vjere i prakse Crkve, a koja je potpuno u skladu s učenjem Svetoga pisma, očekujemo da će svi naši članovi po cijelom svijetu prihvatići doktrinarne odrednice i pripadajuće upute te da će im one pomoći u svetom življenju koje one dosljedno prepostavljaju. U slučaju da to ne učine, čak i nakon što su formalno usvojili zavjete članstva u Crkvi Isusa iz Nazareta, nanose ozbiljnu štetu svjedočanstvu Crkve, postupaju protiv savjesti Crkve i razaraju zajedništvo svih nazarena.

Vodstvo je Crkve Isusa iz Nazareta specifično. Funkcionira po predstavničkoj kome modelu, a da pritom nije isključivo hijerarhijsko, a ni isključivo kongregacijsko. S obzirom na to da i laici i svećenstvo imaju jednake ovlasti u savjetodavnim i zakonodavnim tijelima Crkve, težimo učinkovitoj ravnoteži razdiobe moći. Vidimo to ne samo kao priliku za sudjelovanje i služenje unutar Crkve već i kao obvezu, kako laika tako i službenika iz redova svećenstva.

Predanost i jasan cilj su od ključne važnosti. No ne treba zaboraviti da pametni i informirani ljudi, koji slijede usuglašene postupke i načine postupanja, izrazitije unapređuju Kraljevstvo i jačaju svoje svjedočanstvo za Krista. Stoga, naši su članovi dužni upoznati se s ovim *Priručnikom* – s poviješću, naukom i etičkim postavkama Crkve koje utjelovljuju ideal Nazarećanina. Pridržavanje odrednica, koje se navode na ovim stranicama, njeguje lojalnost i vjernost Bogu i Crkvi te povećava učinkovitost i djelotvornost naših duhovnih npora.

S Biblijom, kao vrhovnim Vodičem koji je nadahnut Duhom Svetim, i s *Priručnikom*, koji predstavlja našu usuglašenu službenu izjavu vjere, prakse i organizacije, iščekujemo sljedeće četverogodišnje razdoblje s radošću i nepokolebljivom vjerom u Isusa Krista.

Vijeće generalnih predstojnika

EUGÉNIO R. DUARTE

DAVID W. GRAVES

DAVID A. BUSIC

GUSTAVO A. CROCKER

FILIMÃO M. CHAMBO

CARLA D. SUNBERG

SADRŽAJ

Predgovor	5
I. DIO	
Povijesni kontekst	13
II. DIO	
USTAV CRKVE	
Preamble	20
Temeljna vjerovanja	20
Crkva	26
Organizacijske i upravne odredbe	28
Izmjene i dopune	30
III. DIO	
ZAVJET KRŠĆANSKOG PONAŠANJA	
A. Kršćanski život	32
B. Svetost ljudskoga života	35
C. Ljudska spolnost i brak	37
D. Kršćansko upravljanje	40
E. Službenici Crkve	42
F. Pravila rada	42
G. Izmjene i dopune Zavjeta kršćanskog ponašanja	42
IV. DIO	
VODSTVO CRKVE	
Preamble	44
I. Lokalno vodstvo	44
A. Organizacija lokalne Crkve, naziv, osnivanje, imovina, ograničenja, spajanje, raspuštanje	44
B. Članstvo u lokalnoj Crkvi	49
C. Lokalni crkveni odbor za evangelizaciju i članstvo	50
D. Promjena članstva u lokalnoj Crkvi	51
E. Prestanak članstva u lokalnoj Crkvi	51
F. Sastanci lokalne Crkve	51
G. Godina u lokalnoj Crkvi	54
H. Poziv pastora	54
I. Crkveni/pastoralni odnos u lokalnoj Crkvi	57
J. Revizija crkvenog/pastoralnog odnosa u lokalnoj Crkvi	57
K. Crkveni odbor lokalne Crkve	60
L. Upravitelji lokalne Crkve	65
M. Povjerenici lokalne Crkve	65
N. Lokalno povjerenstvo Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i učeništvo	66
O. Lokalni savjet Međunarodne nazarenske službe mladih (NYI)	70
P. Nazarenski program lokalne Crkve za djecu predškolskog i osnovnoškolskog uzrasta	71

Q. Lokalno povjerenstvo Međunarodnih nazarenskih misija	71
R. Zabrana finansijskih potraživanja od lokalne Crkve	72
S. Korištenje naziva lokalne Crkve	72
T. Korporacija pod pokroviteljstvom Crkve	72
U. Suradnici u lokalnoj Crkvi	72
II. Okružno vodstvo	75
A. Granice i naziv Okruga	75
B. Članstvo i vrijeme održavanja Okružne skupštine	78
C. Poslovanje Okružne skupštine	79
D. Službeno glasilo Okružne skupštine	83
E. Predstojnik Okruga	84
F. Okružni tajnik	89
G. Okružni rizničar	89
H. Okružno savjetodavno vijeće	90
I. Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika	93
J. Okružni odbor za obrazovanje službenika	95
K. Okružni odbor ili ravnatelj za evangelizaciju	96
L. Okružni odbor za imovinu Crkve	97
M. Financijski odbor Okružne skupštine	97
N. Okružna savjetodavna komisija	97
O. Okružni ravnatelj za kapelansku službu	98
P. Okružno povjerenstvo Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i učeništvo	98
Q. Okružno povjerenstvo Međunarodne nazarenske službe mlađih	100
R. Okružno povjerenstvo Međunarodne nazarenske misije	100
S. Plaćeni pomoćnici u uredima Okruga	101
T. Raspuštanje Okruga	101
III. Generalno vodstvo	102
A. Funkcije i organizacija Opće skupštine	102
B. Članovi Opće skupštine	102
C. Vrijeme i mjesto održavanja Opće skupštine	103
D. Posebna zasjedanja Opće skupštine	104
E. Odbor za organiziranje Opće skupštine	104
F. Poslovanje Opće skupštine	104
G. Generalni predstojnici	105
H. Emeritusi i umirovljeni generalni predstojnici	107
I. Vijeće generalnih predstojnika	107
J. Glavni tajnik	108
K. Glavni rizničar	110
L. Generalno vijeće	110
M. Planovi za umirovljenja	116
N. Podružnice poslovног subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta"	116
O. Nazarenska izdavačka kuća	117
P. Odbor za opće kršćansko djelovanje	117

Q. Povjerenstvo za obranu interesa bogomopozvanog evangelizatora	118
R. Međunarodno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja	118
S. Globalna međunarodna nazarenska služba mladih	119
T. Globalno vijeće Međunarodne nazarenske misije	119
U. Nacionalni odbori	120
V. Regija	121

V. DIO

VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

I. Crkva i sustav visokih škola/sveučilišta	126
II. Globalni konzorcij za obrazovanje nazarena	127
III. Međunarodni odbor za obrazovanje	127

VI. DIO

KRŠĆANSKI POZIV I SLUŽBA

I. Poziv i kvalifikacije službenika Crkve	130
II. Kategorije službe	131
A. Služba laika	131
B. Služba svećenstva	132
III. Vrste službe	133
IV. Obrazovanje svećenstva	139
A. Temeljno obrazovanje rukopoloženih službenika Crkve	139
B. Kulturne prilagodbe temeljnog obrazovanja rukopoloženih službenika Crkve	142
V. Vjerodajnice i opće odrednice službe	143
A. Službenik Crkve na lokalnoj razini	143
B. Licencirani službenik Crkve	144
C. Đakon	147
D. Starješina	148
E. Priznavanje vjerodajnica	149
F. Umirovljeni službenik Crkve	150
G. Transfer službenika	150
H. Opće odrednice	151
I. Podnošenje, predavanje, otkazivanje i opoziv vjerodajnica službenika Crkve	156
J. Rehabilitacija pripadnika svećenstva	159

VII. DIO

VOĐENJE PRAVOSUDNIH POSTUPAKA

I. Istraga o mogućoj povredi pravila ponašanja i stegovni postupak u Crkvi	166
II. Reakcija na moguću povredu pravila ponašanja	166
III. Reakcija na povredu pravila ponašanja od strane osobe na položaju od povjerenja i autoriteta	167
IV. Sporno ponašanje laika	169

V. Sporno ponašanje pripadnika svećenstva	170
VI. Proceduralna pravila	172
VII. Okružni žalbeni sud	172
VIII. Opći žalbeni sud	173
IX. Regionalni žalbeni sud	173
X. Zajamčena prava	173

**VIII. DIO
SAKRAMENTI I OBREDI**

I. Sakramenti	
Gospodnja večera	178
Krštenje vjernika	180
Krštenje dojenčadi i male djece	181
II. Obredi	
Posvećenje dojenčadi i male djece	703
Primanje u članstvo Crkve	184
Vjenčanje	186
Pogrebna služba	189
Postavljanje službenika	193
Ustanovljenje lokalne Crkve	196
Posveta crkvene zgrade	198

**IX. DIO
POVELJA/USTAV/PODZAKONSKI AKTI
MEĐUNARODNE NAZARENSKE SLUŽBE MLADIH (NYI),
MEĐUNARODNE NAZARENSKE MISIJE (NMI) I
MEĐUNARODNE SLUŽBE ZA NEDJELJNU ŠKOLU I UČENIŠTVO (SDMI)**

I. MEĐUNARODNA NAZARENSKA SLUŽBA MLADIH (NYI)	202
II. MEĐUNARODNA NAZARENSKA MISIJA	231
III. MEĐUNARODNA SLUŽBA ZA NEDJELJNU ŠKOLU I UČENIŠTVO (SDMI)	245

**X. DIO
OBRASCI**

I. LOKALNA CRKVA	254
II. OKRUŽNA SKUPŠTINA	257
III. POTVRDE O TROŠKOVIMA	257

**XI. DIO
DODATAK**

I. SLUŽBENICI NA GENERALNOJ RAZINI	260
II. ADMINISTRATIVNI ODBORI, VIJEĆA I OBRAZOVNE INSTITUCIJE	260
III. ADMINISTRATIVNE ODREDNICE	267
IV. AKTUALNA MORALNA I DRUŠTVENA PITANJA	269

Indeks revidiranih pojmova	278
Indeks nekorištenih članaka	281
Indeks <i>Priručnika</i>	287

I. DIO

Povijesni kontekst

POVIJESNI KONTEKST

Crkva Isusa iz Nazareta isповijeda svoj identitet kao jedna od grana Kristove "jedne, svete, univerzalne i apostolske" Crkve, prihvaćajući povijest Božjeg naroda onako kako je zabilježena u Starom i Novom zavjetu te kako se odvijala kroz stoljeća, kao vlastitu povijest, uzimajući u obzir sve načine na koje se Kristova Crkva izražava u svijetu. Naša denominacija preuzima vjerovanje koje datira iz prvih pet stoljeća kršćanstva, kao izraz vlastite vjere. Poistovjećujemo se s povijesnom Crkvom u propovijedanju Božje riječi, davanju sakramenata, obavljanju službe apostolskog vjerovanja i življenja, usvajajući različite oblike kršćanskog života i služenja. Našu denominaciju označavaju biblijski poziv na život u svetosti i cjelovitu predanost Bogu, koju objavljujemo teologijom cjelovitog posvećenja.

Na naše je kršćansko naslijede snažno utjecala engleska reformacija 16. stoljeća i veslijansko probuđenje koje datira iz 18. stoljeća. Kao posljedica društvenog djelovanja braće Wesley, Johna i Charlesa, diljem Engleske, Škotske, Irske i Waleza ljudi su odustajali od grijeha i odlučivali se za obavljanje kršćanske službe. Ovo je probuđenje bilo obilježeno propovijedanjem laika, brojnim svjedočanstvima, disciplinom te skupinama posvećenih učenika koje su bile poznate kao udruženja, razredi i kružoci. Teološka su obilježja veslijanskog probuđenja opravdanje milošću po vjeri; posvećenje ili kršćansko savršenstvo, koje se također dobiva milošću po vjeri; kao i svjedočanstvo Duha o sigurnoj raspoloživosti Božje milosti. Poseban doprinos Johna Wesleyja predstavlja naglašavanje cjelovitog posvećenja kao Božjega milostivog doprinosa kršćanskom življenju, a takvo se poimanje kasnije raširilo cijelim svijetom. Metodistička Episkopalna Crkva počela je 1784. godine djelovati u Sjevernoj Americi s ciljem da se "cijeli kontinent reformira te da se svim zemljama raširi svetopisamska svetost".

Obnovljeno naglašavanje kršćanske svetosti razvilo se sredinom 19. stoljeća. Kao urednik izdanja *Vodič u kršćansku savršenost*, Timothy Merritt, iz Bostona u Saveznoj Američkoj Državi Massachusetts, potaknuo je interes javnosti. Phoebe Palmer iz New Yorka utorkom je vodila Sastanke za promicanje svetosti te je s vremenom postala tražena govornica, ugledna autorica i urednica. Metodistički propovjednici J. A. Wood, John Inskip i drugi 1867. godine u Vinelandu u Saveznoj Američkoj Državi New Jersey pokrenuli su prvi u nizu okupljanja vjernika, tzv. kampove svetosti, koji su potom širom svijeta pokrenuli obnovu veslijanske potrage za svetošću. Veslijanski metodisti, Slobodni metodisti, Vojska spasa, odabrani Menoniti, Braća i Kvekeri, svi su oni naglašavali kršćansku svetost. Evanđelisti su ovaj pokret proširili u Njemačku, Ujedinjeno Kraljevstvo, Skandinaviju, Indiju i Australiju. Izrastale su nove crkve koje su prinosile tradiciju svetosti, kao što je, primjerice, bila Božja Crkva u Andersonu, u Saveznoj Američkoj Državi Indiani. Iz svega toga proizašle su brojne crkve koje su promicale tradiciju svetosti, osnivanje kršćanskih misija u gradovima i djelovanje različitih misionarskih udruženja. Crkva Isusa iz Nazareta nastala je kao posljedica impulsa za ujedinjenjem mnogih takvih inicijativa u jedinstvenu Crkvu koja promiče načela svetosti.

Jedinstvo u svetosti

Fred Hillery je 1887. godine u gradu Providence na Rhode Islandu organizirao Narodnu Evanđeosku Crkvu (People's Evangelical Church), nakon čega je uslijedilo osnivanje Misijске Crkve (Mission Church) 1888. godine u gradu Lynn u Saveznoj Američkoj Državi Massachusetts. Te su se crkve, zajedno s osam drugih vjerskih zajednica koje su djelovale na području Nove Engleske, udružile 1890. godine i formirale Središnje udruženje evanđeoske svetosti (Central Evangelical Holiness Association). Anna S. Hanscome je 1892. godine postala prva rukopoložena službenica Crkve u nizu službenika Crkve Isusa iz Nazareta. U razdoblju od 1894. do 1895. William Howard Hoople je organizirao tri zajednice svetoga življenja u Brooklynu, u New Yorku, koje su kasnije osnovale Udruženje pentekostnih crkava Amerike (Association of Pentecostal Churches of America). Svim je osnivačima nazarenske tradicije izraz "pentekostni" tada predstavljao sinonim za "svetost". Skupine, koje su vodili Hillary i Hoople, udružile su se 1896. godine pokrenuvši sustavni rad u Indiji (1899.) i Cape Verdeu (1901.), a izvršni voditelj misije Hiram Reynolds je 1902. godine pokrenuo zajednice u Kanadi, koje su se do 1907. godine iz Nove Škotske u Kanadi proširile na Saveznu Američku Državu Iowa.

Robert Lee Harris je 1894. organizirao Novozavjetnu Kristovu Crkvu (New Testament Church of Christ) u gradu Milan u Saveznoj Američkoj Državi Tennessee, koju je njegova udovica Mary Lee Cagle već 1895. godine proširila u zapadni Teksas. C. B. Jernigan je 1901. godine organizirao prvu Neovisnu Crkvu Svetosti (Independent Holiness Church) u Van Alstyneu u Teksasu. Te su se crkve 1904. godine u gradu Rising Star u Saveznoj Američkoj Državi Texas spojile u jedinstvenu Kristovu Crkvu Svetosti (Holiness Church of Christ). Već do 1908. Crkva je pokrivala područje od Savezne Američke Države Georgije do Novog Meksika, služeći marginaliziranim skupinama u potrebi, posebice djeci bez roditelja i samohranim majkama, te podržavajući radnike u Indiji i Japanu.

Phineas F. Bresee i Joseph P. Widney su 1895. godine zajedno s drugih stotinjak osoba organizirali Crkvu Isusa iz Nazareta u Los Angelesu u Kaliforniji. Smatrali su da kršćani posvećeni vjerom trebaju slijediti Kristov primjer i propovijedati Evanđelje siromašnima. Vjerovali su da svoje vrijeme i novac trebaju dati na raspolažanje službama u okviru kojih djeluju sljedbenici Krista radeći za spas duša i ublažavanje nevolja ljudi koji su u potrebi. Crkva Isusa iz Nazareta uglavnom se proširila duž američke zapadne obale te uz pomoć nekoliko zajednica, koje su djelovale istočno od Stjenjaka pa sve do Savezne Američke Države Illinois. Također, podržavali su misiju u indijskom gradu Kalkuti koju su pokrenuli indijski vjernici.

U listopadu 1907. godine održana je konvencija Udruženja pentekostnih američkih crkava i Crkve Isusa iz Nazareta u Chicagu u Saveznoj Američkoj državi Illinois sa svrhom oblikovanja modela crkvenog vodstva koji bi uravnoteženo primjenjivao načela upravljanja, ali istovremeno zastupao prava zajednica i pojedinaca. Predstojnici su trebali poticati i brinuti se za već uspostavljene crkve, ali i organizirati i poticati nove crkve, pritom se

ne mijesajući u neposredno djelovanje uspostavljenih crkava. Na ovoj su Konvenciji sudjelovali i delegati Kristove Crkve Svetosti. Prva opća skupština usvojila je naziv koji je izведен iz imena obiju organizacija: Pentekostna Crkva Isusa iz Nazareta, a Bresee i Reynolds tom su prilikom izabrani za generalne predstojnike.

Pensilvanijska konferencija Kršćanske Crkve Svetosti, koju je predvodio H. G. Trumbaur, u rujnu 1908. ujedinila se s pentekostnim nazarenima.

Druga je opća skupština sazvana u listopadu, u gradu Pilot Point, u Saveznoj Američkoj Državi Teksas. Sudjelovalo je i Opće vijeće Kristove Crkve Svetosti. U utorak ujutro, 13. listopada, R. B. Mitchum i C. W. Ruth objavili su "da zajednica dviju crkava sada postaje važeća u cijelosti". Bresee se do tada stalno trudio da bi do toga doista i došlo te je u 10.40 h, usred velikog entuzijazma, prijedlog za ujedinjenje jednoglasno usvojen.

Pentekostna je misija nastala 1898. godine u Nashvilleu u Saveznoj Američkoj Državi Tennessee pod vodstvom J. O. McClurkana, ujedinjujući ljudе iz Tennesseeja i susjednih američkih država koji su dosljedno živjeli načela svetosti. Oni su počeli slati pastore i učitelje na Kubu, u Gvatemale, Meksiku i Indiju. George Sharpe je 1906. izbačen iz Parkhead Kongregacijske Crkve u Glasgowu u Škotskoj zbog toga što je propovijedao Wesleyjevu doktrinu kršćanske svetosti. Tada je ustanovljena Pentekostna Crkva u Parkheadu, a organizirane su i druge slične zajednice, nakon čega je 1909. godine utemeljena Škotska Pentekostna Crkva. Već 1915. godine Pentekostna misija i Škotska Pentekostna Crkva ujedinile su se s pentekostnim nazarenima.

Peta opća skupština (1919.) donijela je odluku da se službeni naziv cijele denominacije mijenja u Crkva Isusa iz Nazareta jer su se u to vrijeme izrazom "pentekostni" počela povezivati neka nova značenja.

Globalna Crkva

Suštinsku narav Crkve Isusa iz Nazareta oblikovale su matične crkve koje su se ujedinile do 1915. godine. Ta je narav imala izrazitu međunarodnu dimenziju. Denominacija je podržavala već potpuno organizirane crkve u SAD-u, Indiji, Cape Verdeu, Kubi, Kanadi, Meksiku, Gvatemale, Japanu, Argentini, Velikoj Britaniji, Swazilendu, Kini i Peruu. Do 1930. godine, nazarenske su se crkve proširile u Južnu Afriku, Siriju, Palestinu, Mozambik, Barbados i Trinidad. Pritom su značajnu ulogu odigrali pojedini nacionalni vođe, kao što su, primjerice, bili predstojnici okruga V. G. Santin (Meksiko), Hiroshi Kitagawa (Japan) i Samuel Bhujbal (Indija). Međunarodni karakter denominacije bio je sve izraženiji daljnjim širenjem kroz uključivanje novih zajednica.

J. G. Morrison je 1922. godine ujedinio brojne djelatnike Udruženja laičkog življenja u svetosti (Layman's Holiness Association) i više od 1000 njegovih članova iz saveznih američkih država Dakote, Minnesota i Montane u jedinstvenu Crkvu. Robert Chung je tijekom 1930-ih uveo čitavu mrežu korejskih pastora i vjerskih zajednica u Crkvu Isusa iz Nazareta. Australiske su se crkve 1945. godine pod vodstvom A. A. E. Berga udružile u Crkvu Isusa iz Nazareta, dok je Alfredo del Rosso 1948. godine u denominaciju uveo talijanske crkve.

Hephzibah vjersko misionarsko udruženje (Hephzibah Faith Missionary Association), koje je djelovalo u Južnoj Africi i njegovo središte u Taboru u Saveznoj Američkoj Državi Iowi pridružilo se nazarenima oko 1950. godine.

Međunarodnu misiju življena u svetosti (International Holiness Mission) osnovao je David Thomas 1907. godine u Londonu. Misija je razvila opsežno polje djelovanja u Južnoj Africi pod vodstvom Davida Jonesa. Njihove crkve, koje su djelovale u Engleskoj i u Africi pod vodstvom J. B. Maclagana, ujednile su se s nazarenima 1952. godine. Maynard James i Jack Ford, koji su u Britaniji 1934. godine osnovali Crkvu Kalvarijske Svetosti (Calvary Holiness Church), ujedinili su se s nazarenima 1955. godine. Crkva Radnika Evandelja (Gospel Workers Church), koju je 1918. godine organizirao Frank Goff u Ontariju u Kanadi, pridružila se Crkvi Isusa iz Nazareta 1958. godine. Narod Nigerije je 1940-ih pod vodstvom Jeremije U. Ekaidema osnovao autohtonu Crkvu Isusa iz Nazareta koja se 1988. ujedinila s Međunarodnom Crkvom.

Nazareni su svjesno razvijali model crkve koji se razlikuje od uobičajenoga protestantskog modela. Godine 1976. osnovana je komisija koja je imala ulogu osmislitи budući oblik denominacije. Izvješće iz 1980. godine preporučuje *internacionalizaciju* temeljenu na dva načela. Kao prvo, izvješće prepoznaje da nazarenske crkve i okruzi na globalnoj razini čine "svjetsku zajednicu vjernika u kojoj se u potpunosti prihvata svaki kulturološki kontekst u kojem pojedina crkva živi i djeluje". Drugo, izvješće je prepoznalo zajedničku posvećenost "specifičnoj misiji Crkve Isusa iz Nazareta", posebice kroz "širenje biblijske svetosti ... [kao] ključnog čimbenika među neupitnim odrednicama samoga nazarenskog identiteta".

Opća je skupština 1980. godine prihvatile načelo "međunarodnoga teološkog jedinstva" u vezi temeljnih vjerovanja, potvrdila važnost teološkog obrazovanja za sve službenike Crkve i pozvala institucije teološkog obrazovanja iz cijelog svijeta da osiguraju odgovarajuću podršku. Nazareni su tom prilikom pozvani na zrelost kao međunarodna zajednica svetosti koja djeluje povezana unutar jedinstvenog okvira, u kojem se odbacuje kolonijalni mentalitet kojim se do tada procjenjivalo ljude i narode kao "jake i slabe, kao one koji daju i one koji primaju" i zamjenjuje se mentalitetom koji "prepostavlja posve nov način gledanja na svijet, prepoznajući snagu i jednakost svih partnera".¹

Crkva Isusa iz Nazareta ima jedinstven uzorak rasta među protestantima. Od 1998. godine više od 50% nazarena više ne živi u SAD-u ili u Kanadi, a na Općoj skupštini 2001. godine je 41% delegata govorilo engleski kao svoj drugi jezik ili ga uopće nije govorilo. Godine 2009. je za jednog od generalnih predstojnika izabran Afrikanac Eugénio Duarte iz Cape Verde. Također, 2013. godine je za jednog od generalnih predstajnika izabran Gustavo Crocker iz Gvatemala, a godine 2017. još je jedan Afrikanac Filimão Chambo iz Mozambika izabran na tu vodeću funkciju. Po prvi put se u povijesti denominacije dogodilo da je više od polovice članova Vijeća generalnih predstojnika rođeno i odraslo izvan SAD-a.

Do 2017. godine Crkva je imala 2,5 milijuna članova raspoređenih u 471 okrug i više od 160 svjetskih područja. Gotovo 28% nazarena čine Afrikanci, njih 29% živi u Latinskoj Americi i na Karibima, a tek oko jedne četvrtine

nazarena živi u SAD-u i Kanadi. Osnivanje europskih okruga Crkve omogućilo je prodor u zemlje Istočne Europe, a Crkva u Aziji širi se van svojih dosadašnjih tradicionalnih uporišta u Koreji, Japanu, Indiji i Jugoistočnoj Aziji. Do 2017. godine tri najveća nazarenska okruga su u Aziji i Africi, a tri najveće zajednice s redovnim pohađanjem bogoslužja djeluju u Južnoj Americi i na Karibima.

Specifičnosti služenja u međunarodnom kontekstu

Nazarenski oblici služenja povijesno su se i strateški usredotočili na evangelizaciju, društveni angažman i obrazovanje. Razvijaju se kroz suradnju misionara koji djeluju u međukulturalnom kontekstu i tisuća službenika Crkve i laika koji djeluju u svojim lokalnim crkvama i integriraju veslijanska načela u svoj kulturni kontekst.

Evangelizacija. Hiram F. Reynolds bio je osoba od strateškog značaja za uspostavljanje međukulturalnih oblika služenja među nazarenima. Tijekom četvrt stoljeća djelovanja u funkciji generalnog predstojnika njegova stalna su nastojanja pomogla da misionarski rad dobije status prioriteta unutar denominacije. Od 1915. naovamo, organizacija Nazarenska međunarodna misija (Nazaret Missions International), izvorno Misionarsko udruženje žena (Women's Missionary Society), prikupljala je sredstva i promicala obrazovanje misionara u nazarenskim zajednicama širom svijeta. Domaće su misije predstavljale središnju sastavnicu evangelizacije u Sjevernoj Americi, dok su nacionalni misionari poput Johna Diaza (Cape Verde), Santosa Elizondoa (Meksiko), Samuela Krikoriana (Palestina), J. I. Nagamatsua (Japan) i Roberta Chunga (Koreja) djelovali kao pioniri utirući put evangelizaciji u svojim zemljama. Incijativa *Crusade for Souls*, koja datira iz sredine prošloga stoljeća, potaknula je nakon Drugoga svjetskog rata novi zamah svjetske evangelizacije. U međuvremenu, domaće su se misije širile po Sjevernoj Americi, a nove mogućnosti djelovanja otvorale također i na drugim kontinentima. Evangelizacija u okružnjima gradova potaknula je Crkvu tijekom 1970-ih da ponovno otkrije urbano okruženje kao primarno područje svoje službe. Razvijali su se novi oblici služenja, a Crkva je tijekom 1980-ih usvojila međunarodnu strategiju "Napad na gradove" (Thrust to the Cities). Crkva je tijekom 1990-ih ušla u zemlje Istočne Europe. Nazareni su sudjelovali u probuđenju u zemljama Istočne Afrike i služili među raznolikim narodima, kao što je to, primjerice, slučaj u Bangladešu gdje je 24. ožujka 2010. godine tijekom samo jednog bogoslužja zaređeno 193 starještine, što svakako predstavlja jedinstven događaj u kršćanskoj povijesti.

Služba samilosti. Prvi su nazareni svjedočili Božju milost služeći gladnim u Indiji, otvarajući sirotišta te domove za samohrane majke i djevojke, pokrećući misije u gradovima gdje su misionari služili ovisnicima i beskućnicima. Dvadesetih godina prošlog stoljeća prioriteti društvenog angažmana Crkve usmjerili su se na pružanje medicinske pomoći budući da su bolnice izgrađene u Kini i Swazilandu, a kasnije u Indiji i Papua Novoj Gvineji. Medicinski djelatnici među nazarenima brinu se o bolesnima, obavljaju operacijske zahvate, obučavaju pomoćno medicinsko osoblje i sponzoriraju pokretne

terenske klinike za najsiromašnije narode svijeta. Osnovane su neke specijalizirane klinike, poput, primjerice, klinike za borbu protiv gube u Africi. Pokretanje međunarodne humanitarne organizacije Nazarenske službe samilosti (Nazarene Compassionate Ministries) tijekom 1980-ih omogućilo je širok raspon aktivnosti koje se i danas provode, poput sponzoriranja djece, pružanja pomoći pri katastrofama, edukacije osoba zaraženih HIV-om, brige za siročad, te provedbe projekata vodoopskrbe i distribucije hrane.

Obrazovanje. Nedjeljne škole i proučavanje Biblije oduvijek su bile dio života nazarenskih zajednica, pa tako i danas imaju ključnu ulogu pri oblikovanju Kristovih sljednika. Crkva ulaže u osnovno obrazovanje i pismenost još od vremena kada je u Kalkuti 1905. godine osnovana prva djevojačka škola nade (Hope School). Nazaranske škole pripremaju ljude širom svijeta u svrhu boljeg uključivanja u društveni, gospodarski i vjerski život. Sve do sredine 20. stoljeća većina prvih nazarenskih učilišta u SAD-u imala je u svom sastavu osnovne i srednje škole. Osnivači Crkve Isusa iz Nazareta uvijek su ulagali značajna sredstva u visoko obrazovanje, vjerujući da je ono važno za ospobljavanje pastora i drugih djelatnih kršćana, posebice laika. Međunarodni odbor za obrazovanje nadgleda rad 53 nazarenska visoka učilišta diljem svijeta, uključujući liberalna umjetnička učilišta i sveučilišta u Africi, Kanadi, Koreji, Swazilandu, Trinidadu i SAD-u, 30 biblijskih učilišta i instituta, škole sestrinstva u Indiji i Papua Novoj Gvineji te teološka učilišta u Australiji, Kostariki, Engleskoj, Filipinima i SAD-u.

Crkva Isusa iz Nazareta s vremenom se od globalno sveprisutne Crkve pretvorila u globalnu zajednicu vjernika. Utemeljeni u veslijanskoj tradiciji, nazareni poimaju sebe kao kršćane, svete ljude posvećene misionarskom radu u prihvatanju svoje temeljne misije “podizanja kristolikih učenika među svim narodima svijeta”.

BILJEŠKA: Journal of the Twentieth General Assembly, Church of the Nazarene, (1980): 232. Franklin Cook, The International Dimension (1984): 49.

II. DIO

Ustav Crkve

TEMELJNA VJEROVANJA

CRKVA

ORGANIZACIJSKE I UPRAVNE ODREDBE

IZMJENE I DOPUNE

PREAMBULA

Kako bismo očuvali naše bogomdano naslijede i vjeru koja je jednom bila predana svetima, a posebice doktrinu i iskustvo cjelovitog posvećenja kao naknadnog djelovanja milosti, te da bismo mogli učinkovito surađivati s drugim ograncima Crkve Isusa iz Nazareta u širenju Božjega kraljevstva, mi, službenici i laici Crkve Isusa iz Nazareta, u skladu s načelima ustavnih zakona koje smo usvojili, ovim usvajamo i utvrđujemo temeljna načela vjere, zavjet kršćanskog karaktera te organizacijske i upravne odrednice kao sastavnice temeljnog zakona ili Ustava Crkve Isusa iz Nazareta, kako slijedi:

TEMELJNA NAČELA VJERE

NAPOMENA: Pozivanje na Svetu pismo podržava temeljna načela vjere i ovdje se navodi odlukom Opće skupštine iz 1976. godine, pri čemu se biblijski dijelovi teksta ne smatraju dijelom teksta Ustava.

I. Trojedinstvo Boga

1. Vjerujemo u jednoga, vječnoga i beskonačnoga Boga, suverenoga Stvoritelja koji održava cijeli svemir. Vjerujemo da je samo On Bog, svet u svojoj naravi, svojstvima i svrsi. Bog, koji je sveta ljubav i svjetlo, u svojoj je suštini trojedino biće koje se otkriva kao Otac, Sin i Duh Sveti.

(Post 1; Lev 19,2; Pnz 6,4-5; Iz 5,16; 6,1-7; 40,18-31; Mt 3,16-17; 28,19-20; Iv 14,6-27; 1 Kor 8,6; 2 Kor 13,14; Gal 4,4-6; Ef 2,13-18; 1 Iv 1,5; 4,8)

II. Isus Krist

2. Vjerujemo u Isusa Krista, drugu osobu trojednoga Boga. Vjerujemo da je On zauvijek jedno s Ocem, da se utjelovio po Duhu Svetome rođen od Djevice Marije, na način da su potpune i savršene naravi Boga i čovjeka sjedinjene u jednoj Osobi koja je stoga potpuno Bog i potpuno čovjek, Bog-čovjek.

Vjerujemo da je Isus Krist umro za naše grijehu i da je doista uskrsnuo od mrtvih, ponovno preuzevši svoje tijelo, zajedno sa svime što se odnosi na savršenstvo ljudske prirode te je uzašao na nebo i sada ondje posreduje za nas.

(Mt 1,20-25; 16,15-16; Lk 1,26-35; Iv 1,1-18; Dj 2,22-36; Rim 8,3, 32-34; Gal 4,4-5; Fil 2,5-11; Kol 1,12-22; 1 Tim 6,14-16; Heb 1,1-5; 7,22-28; 9,24-28; 1 Iv 1,1-3; 4,2-3, 15)

III. Duh Sveti

3. Vjerujemo u Duha Svetoga, treću osobu trojednoga Boga. Vjerujemo da je On uvijek prisutan i djelotvorno aktivan u Kristovoj Crkvi i s Njom, svjedočeći svijetu o grijehu, dajući novi život onima koji se pokaju i povjeruju. On posvećuje vjernike i vodi ih do cjelovite istine koja je u Isusu.

(Iv 7,39; 14,15-18, 26; 16,7-15; Dj 2,33; 15,8-9; Rim 8,1-27; Gal 3,1-14; 4,6; Ef 3,14-21; 1 Sol 4,7-8; 2 Sol 2,13; 1 Pet 1,2; 1 Iv 3,24; 4,13)

IV. Sveto pismo

4. Vjerujemo da je Biblija u cijelosti nadahnuta Duhom Svetim. Uz njegovu pomoć razumijemo 66 knjiga Staroga i Novoga zavjeta, a one nam nepobitno otkrivaju Božju volju o nama, a vezano uz sve što trebamo znati za svoje spasenje, tako da se ono što nije sadržano u Svetom pismu ne može nametati kao odrednica vjere.

(Lk 24,44-47; Iv 10,35; 1 Kor 15,3-4; 2 Tim 3,15-17; 1 Pet 1,10-12; 2 Pet 1,20-21)

V. Grijeh, izvorni i osobni

5. Vjerujemo da je grijeh došao na svijet kroz neposlušnost naših praroditelja i kroz smrt kao posljedicu grijeha. Vjerujemo da postoje dvije vrste grijeha: izvorni grijeh ili izopačenost te stvarni ili osobni grijeh.

5.1. Vjerujemo da izvorni grijeh ili izopačenost predstavlja iskvarenost naravi svih Adamovih potomaka zbog koje smo kao ljudski rod daleko od izvornoga stanja pravednosti i čistoće svojih praroditelja u vrijeme stvaranja, trajno neprijateljstvo prema Bogu, odsustvo duhovnog života i sklonost zлу. Nadalje, vjerujemo da izvorni grijeh i dalje postoji u novom životu obraćenika, sve dok se srce potpuno ne očisti krštenjem u Duhu Svetom.

5.2. Vjerujemo da se izvorni grijeh razlikuje od stavnoga grijeha budući da predstavlja tek naslijedenu sklonost stvarnom grijehu za koju nitko nije odgovoran, sve dok božanski dar izlječenja ne bude zanemaren ili odbačen.

5.3. Vjerujemo da stvarni ili osobni grijeh predstavlja namjerno kršenje poznatoga Božjeg zakona od strane moralno odgovorne osobe. Stoga, ne smije se pomiješati s nenamjernim i neizbjježnim manama, slabostima, promašajima, pogreškama, neuspjesima ili drugim odstupanjima od standarda savršenog ponašanja, koji predstavljaju samo puke ostatke učinka pada prouzročenog izvornim grijehom. Međutim, takvi učinci, koji ne podrazumijevaju neposrednu odgovornost počinitelja, ne uključuju stavove niti reakcije protivne Kristovu duhu te koje se stoga mogu opravdano nazivati duhovnim grijesima. Vjerujemo da je osobni grijeh prije svega u svojoj suštini kršenje zakona ljubavi i da se u odnosu na Krista grijeh može definirati kao nevjera.

(Izvorni grijeh: Post 3; 6,5; Job 15,14; Ps 51,5; Jer 17,9-10; Mk 7,21-23; Rim 1,18-25; 5,12-14; 7,1-8,9; 1 Kor 3,1-4; Gal 5,16-25; 1 Iv 1,7-8

Osobni grijeh: Mt 22,36-40 (s 1 Iv 3,4); Iv 8,34-36; 16,8-9; Rim 3,23; 6,15-23; 8,18-24; 14,23; 1 Iv 1,9-2,4; 3,7-10)

VI. Otkupljenje

6. Vjerujemo da je Isus Krist svojim patnjama, prolivši svoju krv i smrću na križu u potpunosti platio kaznu za grijeh svih ljudi. To otkupljenje predstavlja jedini temelj našega spasenja i odnosi se na svakog Adamova potomka. Otkupljenje je milošću Božjom učinkovito za spasenje onih koji nisu sposobni preuzeti moralnu odgovornost, kao i za nevinu djecu, ali za one koji su dosegli moralnu odgovornost učinkovito je samo ako se pokaju i povjeruju.

(Iz 53,5-6; 11; Mk 10,45; Lk 24,46-48; Iv 1,29; 3,14-17; Dj 4,10-12; Rim 3,21-26; 4,17-25; 5,6-21; 1 Kor 6,20; 2 Kor 5,14-21; Gal 1,3-4; 3,13-14; Kol 1,19-23; 1 Tim 2,3-6; Tit 2,11-14; Heb 2,9; 9,11-14; 13,12; 1 Pet 1,18-21; 2,19-25; 1 Iv 2,1-2)

VII. Prethodna milost

7. Vjerujemo da je Božja milost kroz Isusa Krista darovana svim ljudima bez naknade, omogućujući svima koji su voljni odustati od grijeha i okretnuti se pravednosti, da povjeruju u Isusa Krista za oproštenje i očišćenje od grijeha te da slijede dobra djela koja su Bogu ugodna i prihvatljiva. Također, vjerujemo da je stvaranje ljudske rase na Božju sliku podrazumijevalo sposobnost odabira između dobra i zla te da su ljudska bića moralno odgovorna; da su Adamovim padom ljudi postali izopaćeni pa se sada ne mogu sami promjeniti i pripremiti na vjeru pozivajući Boga u svoj život.

(Nalik na Boga i moralna odgovornost: Post 1,26-27; 2,16-17; Pnz 28,1-2; 30,19; Još 24,15; Ps 8,3-5; Iz 1,8-10; Jer 31,29-30; Ez 18,1-4; Mih 6,8; Rim 1,19-20; 2,1-16; 14,7-12; Gal 6,7-8

Prirodna nemogućnost: Job 14,4; 15,14; Ps 14,1-4; 51,5; Iv 3,6a; Rim 3,10-12; 5,12-14; 20a; 7:14-25

Nezaslužena milost i djela vjere: Ez 18,25-26; Iv 1,12-13; 3,6b; Dj 5,31; Rim 5,6-8; 18,6,15-16; 23; 10,6-8; 11,22; 1 Kor 2,9-14; 10,1-12; 2 Kor 5,18-19; Gal 5,6; Ef 2,8-10; Fil 2,12-13; Kol 1,21-23; 2 Tim 4,10a; Tit 2,11-14; Heb 2,1-3; 3,12-15; 6,4-6; 10,26-31; Jak 2,18-22; 2 Pet 1,10-11; 2,20-22)

VIII. Pokajanje

8. Vjerujemo da Božji Duh svima koji se pokaju milostivo pomaže u pokajanju srca i nadi milosrđa, da mogu vjerovati u oprost i duhovni život. Pokajanje, koje predstavlja iskrenu i temeljitu promjenu uma u odnosu na grijeh i uključuje osjećaj osobne krivnje i namjerni odmak od grijeha, traži se od svih koji su svojim djelima ili namjerama grijesili protiv Boga.

Vjerujemo da sve osobe mogu ostati bez milosti, odmetnuti se i ostati beznadno i vječno izgubljene osim ako se pokaju zbog svojih grijeha. Vjerujemo da se novorođene osobe ne moraju znova vraćati u grijeh, već da snagom Duha Svetoga, koji našem duhu svjedoči da smo Božja djeca, mogu trajno živjeti u nenarušenom zajedništvu s Bogom.

(2 Ljet 7,14; Ps 32,5-6; 51,1-17; Iz 55,6-7; Jer 3,12-14; Ez 18,30-32; 33,14-16; Mk 1,14-15; Lk 3,1-14; 13,1-5; 18,9-14; Dj 2,38; 3,19; 5,31; 17,30-31; 26,16-18; Rim 2, 4; 2 Kor 7,8-11; 1 Sol 1,9; 2 Pet 3,9)

IX. Opravdanje, novo rođenje, posvojenje

9. Vjerujemo da je opravdanje milosrdni čin Božje presude kojim On dodje-ljuje potpuni oprost od svake krivnje, oslobađa kazne za počinjene grijehе i prihvata kao pravedne sve one koji vjeruju u Isusa Krista i koji ga prihvataju kao Gospodina i Spasitelja.

9.1. Vjerujemo da je novo rođenje milostivo Božje djelo u kojem se moralna narav vjernika pokajnika duhovno ubrzava. Vjernik tako dobiva iznimani duhovni život te postaje sposoban za vjeru, ljubav i poslušnost.

9.2. Vjerujemo da je posvojenje milostivo Božje djelo kojim opravdan i novorođeni vjernik postaje Božje dijete [sin].

9.3. Vjerujemo da se opravdanje, novo rođenje i posvojenje događaju istodobno u iskustvu tražitelja Boga, a primaju se [uvjetovani su] vjerom, čemu prethodi pokajanje; a tom djelu i stanju milosti svjedoči Duh Sveti.

(Lk 18,14; Iv 1,12-13; 3,3-8; 5,24; Dj 13,39; Rim 1,17; 3,21-26, 28; 4,5-9, 17-25; 5,1, 16-19; 6,4; 7,6; 8,1, 15-17; 1 Kor 1,30; 6,11; 2 Kor 5,17-21; Gal 2,16-21; 3,1-14, 26; 4,4-7; Ef 1,6-7; 2,1, 4-5; Fil 3,3-9; Kol 2,13; Tit 3,4-7; 1 Pet 1,23; 1 Iv 1,9; 3,1-2, 9; 4,7; 5,1, 9-13, 18)

X. Kršćanska svetost i potpuno posvećenje

10. Vjerujemo da je posvećenje Božje djelovanje koje vjernike oblikuje tako da postaju nalik Kristu. To se događa Božjom milošću po Duhu Svetom pri početnom posvećenju ili novom rođenju (istodobno s opravdanjem), pri potpunom posvećenju, kao i pri dalnjem usavršavajućem djelovanju Duha Svetoga koje kulminira proslavljenjem. Pri proslavljenju potpuno smo suočeni sa slikom Sina.

Vjerujemo da je potpuno posvećenje Božje djelovanje koje nastupa nakon novoga rođenja, kojim su vjernici oslobođeni izvornoga grijeha ili izopačenosti i dovedeni u stanje potpune predanosti Bogu, pri čemu je sveta poslušnost ljubavi savršena.

Učinjeno je to krštenjem kroz ispunjenje Duhom Svetim, a obuhvaća iskušto očišćenja srca od grijeha i postojane prisutnosti Duha Svetoga, osnaživanja vjernika za život i službu. Potpuno posvećenje dobiva se trenutno kroz Isusovu krv i milost po vjeri, a Duh Sveti svjedoči tom djelu i stanju milosti.

Također, ovo iskustvo naziva se i drugim različitim pojmovima koji predstavljaju njegove različite faze, poput, primjerice, "kršćanskog savršenstva", "savršene ljubavi", "jedinstva srca", "krštenja ili ispunjenja Duhom Svetim", "punine blagoslova" i "kršćanske svetosti".

10.1. Vjerujemo da postoji jasna razlika između čistog srca i zrelog karaktera. Prvi se dobiva u trenu, kao posljedica potpunog posvećenja; dok je drugi posljedica rasta u milosti.

Vjerujemo da milost potpunog posvećenja podrazumijeva božanski impuls koji potiče na rast Kristova učenika. Međutim, taj se impuls mora svjesno njegovati, a posebna se pozornost treba posvećivati uvjetima i procesima duhovnog razvoja i rasta u kristolikosti karaktera osobnosti. Bez takvog, najoručenog truda, svjedočanstvo može biti nepotpuno, dok sama milost postaje blokirana i na kraju se posve izgubi.

Sudjelovanjem u načinima iskazivanja milosti, posebice u zajedništvu, različitim duhovnim disciplinama i sakramentima Crkve, vjernici rastu u milosti i srdačnoj ljubavi prema Bogu i bližnjemu.

(Jer 31,31-34; Ez 36,25-27; Mal 3,2-3; Mt 3,11-12; Lk 3,16-17; Iv 7,37-39; 14,15-23; 17,6-20; Dj 1,5; 2,1-4; 15,8-9; Rim 6,11-13; 19; 8,1-4; 8-14; 12,1-2; 2 Kor 6,14-7,1; Gal 2,20; 5,16-25; Ef 3,14-21; 5,17-18, 25-27; Fil 3,10-15; Kol 3,1-17; 1 Sol 5,3-24; Heb 4,9-11; 10,10-17; 12,1-2; 13,12; 1 Iv 1,7, 9)

("Kršćansko savršenstvo", "savršena ljubav": Pnz 30,6; Mt 5,43-48; 22,37-40; Rim 12,9-21; 13,8-10; 1 Kor 13; Fil 3,10-15; Heb 6,1; 1 Iv 4,17-18)

“Čistoća srca”: Mt 5,8; Dj 15,8-9; 1 Pet 1,22; 1 Iv 3,3

“Krštenje Duhom Svetim”: Jer 31,31-34; Ez 36,25-27; Mal 3,2-3; Mt 3,11-12; Lk 3,16-17; Dj 1,5; 2,1-4; 15,8-9

“Punina blagoslova”: Rim 15,29

“Kršćanska svetost”: Mt 5,1-7,29; Iv 15,1-11; Rim 12,1-15,3; 2 Kor 7,1; Ef 4,17-5,20; Fil 1,9-11; 3,12-15; Kol 2,20-3,17; 1 Sol 3,13; 4,7-8; 5,23; 2 Tim 2,19-22; Heb 10,19-25; 12,14; 13,20-21; 1 Pet 1,15-16; 2 Pet 1,1-11; 3,18; Jud 20-21)

XI. Crkva

11. Vjerujemo u Crkvu, zajednicu koja ispovijeda Isusa Krista kao Gospodina. Vjerujemo u narod čiji je savez s Bogom obnovljen u Kristu, Tijelo Kristovo koje Duh Sveti okuplja kroz Božju riječ.

Bog poziva Crkvu da svoj život izražava u jedinstvu i zajedništvu Duha; u bogoštovlju propovijedanja Božje riječi, davanju sakramenata i služenju u Njegovo ime; kroz poslušnost Kristu, sveto življenje i uzajamnu odgovornost.

Misija je Crkve u svijetu sudjelovati u otkupiteljskoj i pomirbenoj Kristovoj službi u snazi Duha. Crkva ispunjava misiju tako što podiže svoje učenike kroz evangelizaciju, obrazovanje, službu milosrđa, rad za pravdu i svjedočenje o kraljevstvu Božjem.

Crkva je povjesna stvarnost koja se organizira u skladu s uvjetima koji vladaju u odabranome kulturnom okruženju, koja postoji i kao lokalna zajednica i kao univerzalno tijelo, u kojoj se izdvajaju osobe koje Bog poziva na određeni oblik službe. Bog poziva Crkvu da živi pod njegovom vladavinom u očekivanju ponovnog dolaska našega Gospodina Isusa Krista.

(Iz 19,3; Jer 31,33; Mt 8,11; 10,7; 16,13-19, 24; 18,15-20; 28,19-20; Iv 17,14-26; 20,21-23; Dj 1,7-8; 2,32-47; 6,1-2; 13,1; 14,23; Rim 2,28-29; 4,16; 10,9-15; 11,13-32; 12,1-8; 15,1-3; 1 Kor 3,5-9; 7,17; 11,1, 17-33; 12,3, 12-31; 14,26-40; 2 Kor 5,11-6,1; Gal 5,6, 13-14; 6,1-5; 15; Ef 4,1-17; 5,25-27; Fil 2,1-16; 1 Sol 4,1-12; 1 Tim 4,13; Heb 10,19-25; 1 Pet 1,1-2, 13; 2,4-12, 21; 4,1-2, 10-11; 1 Iv 4,17; Jud 24; Otk 5,9-10)

XII. Krštenje

NAPOMENA: Ustavne izmjene usvojene na Općoj skupštini 2017. godine su u vrijeme izrade ove publikacije u procesu ratificiranja okružnih skupština. Ondje gdje su promjene unesene, riječi istaknute kurzivom predstavljaju novi tekst, a riječi u zagradama [] predstavljaju dijelove teksta koji se brišu iz upotrebe.

12. Vjerujemo da kršćansko krštenje, kako ga zapovijeda naš Gospodin, predstavlja sakrament koji označava prihvatanje posljedica otkupljenja [koje je učinio Isus Krist, a odnosi se na sve vjernike koji ispovijedaju svoju vjeru u Isusa Krista kao svoga Spasitelja i svrhu potpune poslušnosti u svetosti i pravednosti.

Krštenje, kao simbol novog saveza, mogu primiti i mlađa djeca na zahtjev roditelja ili skrbnika, koji se obavezuju da će krštenom djetetu osigurati potrebnu kršćansku obuku.

Krštenje se može provesti prskanjem, zalijevanjem ili uranjanjem (u skladu sa željom krštenika) i predstavlja uključenje u Tijelo Kristovo. Krštenje je izraz milosti kojim se objavljuje vjera u Isusa Krista kao Spasitelja. Ono se treba omogućiti vjernicima koji iskazuju svoju nedvojbenu namjeru poslušnosti

u svetosti i pravednosti. Kao dionici novoga saveza, mala djeca i moralno nevine osobe mogu biti kršteni na zahtjev roditelja ili staratelja. Crkva treba osigurati kršćansko ospozobljavanje. Krštenje se može provesti prskanjem, zalijevanjem ili uranjanjem.

(Mt 3,1-7; 28,16-20; Dj 2,37-41; 8,35-39; 10,44-48; 16,29-34; 19,1- 6; Rim 6,3-4; Gal 3,26-28; Kol 2,12; 1 Pet 3,18-22)

XIII. Gospodnja večera

NAPOMENA: Ustavne izmjene usvojene na Općoj skupštini 2017. godine su u vrijeme izrade ove publikacije u procesu ratificiranja okružnih skupština. Onde gdje su promjene unesene, riječi istaknute kurzivom predstavljaju novi tekst, a riječi u zagradama [...] predstavljaju dijelove teksta koji se brišu iz upotrebe.

13. Vjerujemo da je Gospodnja večera, kako ju je uspostavio naš Gospodin i Spasitelj Isus Krist, sakrament je koji objavljuje Njegov život, patnju, žrtvenu smrt, uskrnsnuće i nadu Njegova ponovnog dolaska. Gospodnja je večera izraz milosti u kojoj je Krist prisutan u Duhu. Svi su pozvani sudjelovati vjerom u Krista i biti obnovljeni u životu, spasenju i ujedinjenosti u Crkvi. Gospodnjoj večeri svi trebaju pristupiti u poniznom uvažavanju njezina značenja i time potvrditi Gospodinovu smrt do Njegova ponovnog dolaska. One koji imaju vjeru u Krista i ljubav prema svetima Krist poziva da što je moguće češće sudjeluju u Gospodnjoj večeri.

(Izl 12,1-14; Mt 26,26-29; Mk 14,22-25; Lk 22,17-20; Iv 6,28-58; 1 Kor 10,14-21; 11,23-32)

XIV. Božansko iscjeljenje

14. Vjerujemo u biblijsku doktrinu božanskog iscjeljenja i potičemo svoj narod da nudi molitvu vjere za iscjeljenje bolesnih. Također, vjerujemo da Bog iscjeljuje kroz metode medicinske znanosti.

(2 Kr 5,1-19; Ps 103,1-5; Mt 4,23-24; ,9,18-35; Iv 4,46-54; Dj 5,12-16; 9,32-42; 14,8-15; 1 Kor 12,4-11; 2 Kor 12,7-10; Jak 5,13-16)

XV. Drugi Kristov dolazak

15. Vjerujemo da će Gospodin Isus Krist ponovno doći; da mi koji smo živi pri Njegovu dolasku nećemo biti ispred onih koji su već zaspali u Kristu Isusu; ali ako ostajemo u Njemu, bit ćemo povučeni zajedno s uskrslim svetima uvis, ususret Gospodinu, da bismo zauvijek ostali s Njim.

(Mt 25,31-46; Iv 14,1-3; Dj 1,9-11; Fil 3,20-21; 1 Sol 4,13-18; Tit 2,11-14; Hebrejime 9,26-28; 2 Pet 3,3-15; Otk 1,7-8; 22,7-20)

XVI. Uskrnsnuće, posljednji sud i sudbina

16. Vjerujemo u uskrnsnuće mrtvih. Vjerujemo da će tijela pravednika, i onih koji to nisu, biti ponovno uskrsnuta u život i ujedinjena sa svojim duhovima – “koji su činili dobro, na uskrnsnuće – na život; koji su činili zlo, na uskrnsnuće – na propast.”

16.1. Vjerujemo u budući sud na kojem će svaka osoba stati pred Boga da joj bude suđeno prema njezinim djelima tijekom života.

16.2. Vjerujemo da je slavni i vječni život zajamčen svima koji spasonosno vjeruju i ponizno slijede Isusa Krista, našega Gospodina, te da će oni koji se ne pokaju do kraja, zauvijek ispaštati u paklu.

(Post 18,25; 1 Sam 2,10; Psalam 50,6; Iz 26,19; Dan 12,2-3; Mt 25,31-46; Mk 9,43-48; Lk 16,19-31; 20,27-38; Iv 3,16-18; 5,25-29; 11,21-27; Dj 17,30-31; Rim 2,1-16; 14,7-12; 1 Kor 15,12-58; 2 Kor 5,10; 2 Sol 1,5-10; Otk 20,11-15; 22,1-15)

CRKVA

I. Opća Crkva

17. Božja se Crkva sastoji od svih duhovno novorođenih osoba, čija su imena zapisana u nebu.

II. Pojedine crkve

18. Pojedine crkve trebaju činiti osobe koje su novorođene po božanskom nadahnuću i vođene Duhom Svetim, a okupljaju se u svrhu svetog zajedništva i služenja.

III. Crkva Isusa iz Nazareta

19. Crkvu Isusa iz Nazareta čine osobe koje su dobrovoljno povezane na temelju doktrina i uređenja navedene Crkve, koje čeznu za svetim kršćanskim zajedništvom, obraćenjem grešnika, potpunim posvećenjem vjernika i njihovim rastom u svetosti, jednostavnosti i duhovnom moći, koja se očitovala u prvoj novozavjetnoj Crkvi, te za propovijedanjem Evandelja svakom stvorenju.

IV. Usuglašeno vjerovanje

20. Prepoznajući da pravo i privilegija osoba da pristupe članstvu u Crkvi počivaju na činjenici njihova novog rođenja, od svojih članova tražimo samo ona vjerska uvjerenja koja predstavljaju ključne odrednice kršćanskog iskustva. Stoga, smatramo da su sljedeće kratke izjave dovoljne.

20.1. Vjerujemo u jednoga Boga – Oca, Sina i Duha Svetoga.

20.2. Vjerujemo da su Stari i Novi zavjet božanski nadahnuti i da sadržavaju potpunu istinu koja je neophodna za kršćansku vjeru i kršćanski život.

20.3. Vjerujemo da se ljudska bića rađaju s izopačenom prirodom, stoga po svojoj naravi trajno nagniju zlu.

20.4. Vjerujemo da su oni koji se nikada ne pokaju beznadno i zauvijek izgubljeni.

20.5. Vjerujemo da se otkupljenje kroz Isusa Krista odnosi na cijeli ljudski rod i da je onaj tko se pokaje i povjeruje u Gospodina Isusa Krista opravdan, obnovljen i spašen od vladavine zla.

20.6. Vjerujemo da nakon ponovnog rođenja, kroz vjeru u Gospodina Isusa Krista, vjernici ulaze u proces cjelovitog posvećenja.

20.7. Vjerujemo da Sveti Duh svjedoči novom rođenju, kao i cjelovitom posvećenju vjernika.

20.8. Vjerujemo da će se naš Gospodin vratiti, da će mrtvi ustati i da će se održati Posljednji sud.

V. Zavjet kršćanskog karaktera

21. Identificiranje s vidljivom Crkvom blagoslovljena je privilegija i sveta dužnost svih onih koji su spašeni od svojih grijeha i traže potpunost u Kristu Isusu. Potrebno je da svi oni koji se žele ujediniti s Crkvom Isusa iz Nazareta i živjeti u zajedništvu s nama, svojim životom u pobožnosti pruže dokaz o spasenju od svojih grijeha i da će biti, ili to žarko žele, očišćeni od svih svojih grijeha. Trebaju otvoreno iskazivati svoju predanost Bogu:

21.1. KAO PRVO, čineći ono što je zapovijedeno u Božjoj Riječi, koja predstavlja vodilju naše vjere i praktičnog življenja, a uključuje:

(1) Ljubiti Boga svim srcem, dušom, umom i snagom te bližnjega kao samoga sebe (Izl 20,3-6; Lev 19,17-18; Pnz 5,7-10; 6,4-5; Mk 12,28-31; Rim 13,8-10).

(2) Usmjeravati pozornost nespašenih na postavke Evandelja, pozivajući ih u Božju kuću, pokušavajući ih usmjeriti prema njihovu spasenju (Mt 28,19-20; Dj 1,8; Rim 1,14-16; 2 Kor 5,18-20).

(3) Biti uslužan prema svim ljudima (Ef 4,32; Tit 3,2; 1 Pet 2,17; 1 Iv 3,18).

(4) Biti od pomoći onima koji su također u vjeri i koji u ljubavi pomažu jedni drugima (Rim 12,13; Gal 6,2, 10; Kol 3,12-14).

(5) Nastojati činiti dobro tijelima i dušama ljudi: hraniti gladne, oblačiti gole, posjećivati bolesne i zatočene, služiti onima u potrebi, a sve u skladu s prilikama, mogućnostima i sposobnostima (Mt 25,35-36; 2 Kor 9,8-10; Gal 2,10; Jak 2,15-16; 1 Iv 3,17-18).

(6) Pridonositi i podržavati služenje i Crkvu u njezinu radu davanjem desetine i prinosa (Mal 3,10; Lk 6,38; 1 Kor 9,14; 16,2; 2 Kor 9,6-10; Fil 4,15-19).

(7) Vjerno sudjelovati u svim Božjim obredima i iskazima milosti, uključujući javno štovanje Boga (Heb 10,25), službu Riječi (Dj 2,42), sakrament Gospodnje večere (1 Kor 11,23-30); istražujući Svetu pismo i meditirajući o njemu (Dj 17,11; 2 Tim 2,15; 3,14-16); obavljajući obiteljske i osobne pobožnosti (Pnz 6,6-7; Mt 6,6).

21.2. KAO DRUGO, izbjegavajući svaku vrstu zla, što podrazumijeva:

(1) Izgovaranje Božjeg imena uzalud (Izl 20,7; Lev 19,12; Jak 5,12).

(2) Skrnavljenje dana Gospodnjeg sudjelovanjem u nepotrebnim svjetovnim aktivnostima koje poriču njegovu svetost (Izl 20,8-11; Iz 58,13-14; Mk 2,27-28; Dj 20,7; Otk 1,10).

(3) Seksualni nemoral, što uključuje održavanje predbračnih ili vanbračnih spolnih i istospolnih odnosa te perverzije svih vrsta i neprimjerene oblike ponašanja (Post 19,4-11; Izl 20,14; Lev 18,22; 20,13; Mt 5,27-32; Rim 1,26-27; 1 Kor 6,9-11; Gal 5,19; 1 Sol 4,3-7; 1 Tim 1,10).

(4) Navike ili postupke za koje se zna da štete tjelesnom i mentalnom zdravlju. Kršćani trebaju sebe smatrati hramovima Duha Svetoga (Izr 20,1; 23,1-3; 1 Kor 6,17-20; 2 Kor 7,1; Ef 5,18).

(5) Svađe, vraćanje zla zlom, tračanje, klevetanje, širenje kleveta koje štete dobrom imenu drugih osoba (2. Korinćanima 12,20; Galaćanima 5,15; Efežanima 4,30-32; Jakovljeva 3,5-18; 1. Petrova 3,9-10).

(6) Neiskrenost, zloupotrebu pri kupnji i prodaji, lažno svjedočenje i slična djela tame (Lev 19,10-11; Rim 12,17; 1 Kor 6,7-10).

(7) Uznotinost u izgledu ili ponašanju. Kršćani se trebaju odijevati s kršćanskim jednostavnosću i skromnošću koja upućuje na svetost (Izr 29,23; 1 Tim 2,8-10; Jak 4,6; 1 Pet 3,3-4; 1 Iv 2,15-17).

(8) Glazbu, književnost i oblike zabave koji obeščašćuju Boga (1 Kor 10,31; 2 Kor 6,14-17; Jak 4,4).

21.3. KAO TREĆE, živeći u srdačnom zajedništvu s Crkvom, ne osuđujući, već se u potpunosti posvećujući crkvenim doktrinama i načinima njihove provedbe, aktivno sudjelujući u njihovu trajnom svjedočenju i širenju (Ef 2,18-22; 4,1-3, 11-16; Fil 2,1-8; 1 Pet 2,9-10).

* * *

ORGANIZACIJSKE I UPRAVNE ODREDBE

Članak I. Oblik i ustroj vodstva

22. Crkva Isusa iz Nazareta primjenjuje predstavnički oblik vođenja.

22.1. U strukturi Crkve Isusa iz Nazareta postoje tri zakonodavna tijela: na lokalnoj razini, na razini okruga, na općoj razini. Regije služe kao administrativna tijela zadužena za oblikovanje strategije i njezinu provedbu.

22.2. Složili smo se da je nadzor neophodan, i to nadzor koji dopunjuje lokalnu Crkvu i pomaže joj pri ispunjavanju njezine misije i postavljenih ciljeva. Sustav nadzora treba graditi moral, poticati motivaciju, osiguravati upravljanje i metodološku podršku te posvuda organizirati i poticati pokretanje novih crkava i misija.

22.3. Složili smo se da ovlast, koja se daje predstojnicima, ne treba ulaziti u područje samostalnog djelovanja potpuno organizirane Crkve. Svaka Crkva uživa pravo odabira svoga pastora iako ta odluka podliježe mudroj prosudbi Opće skupštine. Također, svaka Crkva odabire svoje predstavnike na različitim okupljanjima, upravlja svojim financijama i zadužena je za sva druga pitanja koja se odnose na život i rad u lokalnoj zajednici.

Članak II. Lokalne crkve

23. Članstvo lokalne Crkve čine svi njezini članovi, organizirani prema ovlastima crkvenih autoriteta, članovi koji su javno primljeni u članstvo od strane ovlaštenih osoba nakon što su javno objavili svoje iskustvo spasenja, vjerovanje u crkvena učenja i spremnost da se podlože crkvenom vodstvu. (100-107)

Članak III. Skupštine Okruga

24. Opća skupština organizira članstvo Crkve u skupštine Okruga, omogućavajući primjerenu i pravednu zastupljenost laika te rukopoloženih službenika Crkve, određujući kvalifikacije koje njihovi predstavnici trebaju

ispunjavati, uz uvjet da su svi rukopoloženi službenici Crkve članovi tih skupština. Opća skupština također određuje ovlasti i dužnosti pojedinih okružnih skupština. (200-207.6)

Članak IV. Opća skupština

25. Sastav Skupštine. Opća je skupština sastavljena od delegata koji su u jednakom broju izabrani iz redova rukopoloženih službenika i laika, imenovanih od strane pojedinih okružnih skupština Crkve Isusa iz Nazareta; takvi *ex-officio* članovi s vremena na vrijeme upravljaju kao Opća skupština; a odabrani delegati sačinjavaju Opću skupštinu.

25.1. Izbor delegata. Na skupštini Okruga, u roku od 16 mjeseci nakon održavanja Opće skupštine, ili 24 mjeseca u područjima gdje je potrebno vađenje putnih viza i obavljanje drugih neuobičajenih priprema, većinom se glasova odabire jednak broj rukopoloženih službenika i laika koji će biti delegati na Općoj skupštini, uz uvjet da delegati iz redova rukopoloženih službenika trebaju biti službenici Crkve Isusa iz Nazareta imenovani na neku dužnost. Svaka skupština Okruga u fazi 3 ima pravo na barem jednog predstavnika iz redova rukopoloženih službenika i još jednog iz redova laika, a članstvo tih dodatnih delegata može varirati na temelju zastupljenosti koju utvrđuje Opća skupština. Svaka Okružna skupština bira svoje zamjenske delegate kojih ne smije biti više od dvostrukog broja delegata. U situacijama u kojima se mogu očekivati problemi s putnim vizama, Okružna skupština može ovlastiti Okružni savjetodavni odbor da odabere dodatne zamjenske delegate. (205.23, 301-301.1)

25.2. Vjerodajnice. Tajnik svake Okružne skupštine izdaje potvrde o izboru delegatima i zamjenicima koji su izabrani da kao pojedinci sudjeluju na Općoj skupštini. Također, odmah nakon održavanja Okružne skupštine, kopije tih vjerodajnica treba poslati generalnom tajniku Crkve Isusa iz Nazareta.

25.3. Kvorum. Kvorum na bilo kojem od sastanaka Opće skupštine čini većina delegata s pravom glasa koji su na licu mjesta registrirani od strane Odbora Opće skupštine za vjerodajnice. Ako je kvorum već bio postignut, onda manji broj sudionika može odobriti zapisnik i završetak sastanka.

25.4. Generalni predstojnici. Opća skupština među starješinama Crkve Isusa iz Nazareta šest generalnih predstojnika, koji će činiti Vijeće generalnih predstojnika. U vremenu između održavanja dvije Opće skupštine, svako upražnjeno mjesto generalnog predstojnika popunit će se dvotrećinskom većinom glasova Generalnog vijeća Crkve Isusa iz Nazareta. (305.2, 316)

25.5. Predsjedavajući. Dnevnim sastancima Opće skupštine predsjeda generalni predstojnik imenovan od strane Vijeća generalnih predstojnika. No, ako takva osoba nije imenovana ili prisutna, Opća će skupština odabratи jednog od svojih članova kao privremenoga predsjedavajućeg člana. (300.1)

25.6. Pravila rada. Opća će skupština usvojiti pravila rada koja određuju način organiziranja, provedbu procedura, rad pojedinih odbora i sva druga pitanja koja se odnose na pravilno vođenje poslovanja. Također, Opća skupština prosuđuje izbor i kvalifikacije svojih članova. (300.2-300.3)

25.7. Opći žalbeni sud. Opća skupština među članovima Crkve Isusa iz Nazareta bira Opći žalbeni sud i utvrđuje njegovu nadležnost i ovlasti. (305.7)

25.8. Ovlasti i ograničenja.

(1) Opća skupština ima ovlast donositi zakone Crkve Isusa iz Nazareta i pravila te odredbe koje se odnose na rad svih tijela koja su s njome povezana i ne proturječe ovom Ustavu. (300, 305-305.8)

(2) Ni jedna lokalna crkva neće biti lišena prava da sama odabire svoga pastora kojeg Opća skupština potvrđuje u skladu sa svojom mudrom procjenom. (115)

(3) Sve lokalne crkve, zaposlenici, rukopoloženi službenici i laici uvijek za-državaju pravo na pravedno i primjereno suđenje, kao i pravo na žalbu.

IZMJENE I DOPUNE

26. Odredbe ovog Ustava mogu se ukinuti, izmijeniti ili dopuniti kada to zatraži dvotrećinska većina prisutnih članova Opće skupštine s pravom glasa i kada ih ratificira najmanje dvije trećine svih okružnih skuština Okruga u fazi 3 i 2 Crkve Isusa iz Nazareta. Za izmjenu ili dopunu svake ustavne odredbe potrebna je dvotrećinska većina glasova svake Okružne skupštine u fazi 3 i 2. Opća skupština ili bilo koja Skupština Okruga u fazi 3 i 2 može preuzeti inicijativu u predlaganju izmjena. Čim su izmjene i dopune prihvaćene, kako je ovdje navedeno, rezultat glasovanja treba biti objavljen od strane Vijeća generalnih predstojnika, nakon čega te izmjene i dopune imaju punu snagu i učinak.

27. Odluke koje nadopunjaju temeljna načela vjere (stavci 1-16.2) Opća skupština upućuje Vijeću generalnih predstojnika na pregled od strane studijskog odbora koji uključuje teologe i rukopoložene službenike Crkve. Taj odbor imenuje Vijeće generalnih predstojnika koje odražava globalnu narav Crkve. Odbor će svoje izvješće s preporukama ili odlukama podnijeti Vijeću generalnih predstojnika, koje će o tome izvjestiti na sljedećoj Općoj skupštini.

III. DIO

Zavjet kršćanskog ponašanja

KRŠĆANSKI ŽIVOT

SVETOST LJUDSKOG ŽIVOTA

LJUDSKA SPOLNOST I BRAK

KRŠĆANSKO UPRAVLJANJE

SLUŽBENICI CRKVE

PRAVILA RADA

IZMJENE I DOPUNE ZAVJETA KRŠĆANSKOG PONAŠANJA

A. Kršćanski život

28. Crkva radosno navješćeuje Dobru vijest da je moguće izbaviti se iz grijeha za novi život u Kristu. Božjom milošću, mi kršćani trebamo “odložiti svoje staro ja” – stare obrasce ponašanja i svoj stari tjelesni um – te se “obući u svoje novo ja” – prihvati nov i svet način života, kao i Kristov um.

(Ef 4,17-24)

28.1. Namjera je Crkve Isusa iz Nazareta povezati svevremenska biblijska načela sa suvremenim društвom, na način da učenja i zavjeti Crkve budu poznati i razumljivi u mnogim zemljama i različitim kulturama. Smatramo da Deset zapovijedi, onako kako se potvrđuju u novozavjetnim učenjima Isusa Krista te najpotpunije i najpreciznije očituju u Velikoj zapovijedi i kroz Isusov Govor na gori, predstavljaju temelj kršćanske etike.

28.2. Nadalje, prepoznaće se vrijednost u konceptu kolektivne kršćanske savjesti koja je prosvijetljena i vođena Duhom Svetim. Crkva Isusa iz Nazareta, kao međunarodni izričaj Tijela Kristova, priznaje svoju odgovornost u traženju načina da detaljno opiše kršćanski život koji vjerno odražava etiku svetosti. Povijesni su etički standardi Crkve djelomično izraženi u sljedećim točkama. Treba ih pažljivo i savjesno slijediti jer osiguravaju vodstvo i pomoć pri svetom življenju. Oni koji krše savjest Crkve, čine to ugrožavajući sami sebe te na štetu svjedočanstva Crkve. Kulturno uvjetovane prilagodbe razmatra i odobrava Vijeće generalnih predstojnika.

28.3. Crkva Isusa iz Nazareta vjeruje da ovaj nov i svet način življenja prepostavlja izbjegavanje određenih praksi i usvajanje otkupiteljskih djela ljubavi koja činimo za duše, umove i tijela svojih bližnjih. Jedna od otkupiteljskih arena ljubavi podrazumijeva i onu posebnu vezu koju je Isus imao sa siromašnima u svijetu, a koju je zapovjedio i svojim učenicima; da Njegova Crkva prije svega bude jednostavna i slobodna svakog pridavanja važnosti bogatstvu i ekstravaganciji te da se treba posvetiti pružanju brige, hranjenju, odijevanju i sklanjanju siromašnih i marginaliziranih. Kroz cijelu Bibliju i kroz primjer Isusova života Bog se identificira sa siromašnima, potlačenima i onima koji u društvu ne mogu zastupati svoje interese te im pomaže. Na isti smo način i mi pozvani da se identificiramo i solidariziramo sa siromasima. Smatramo da suosjećajno služenje siromašnima uključuje djela milosrđa, kao i borbu za mogućnosti, jednakost i pravdu. Nadalje, vjerujemo da je kršćanska odgovornost prema siromašnima važan aspekt života svakog vjernika koji čezne za vjerom koja je djelatna kroz ljubav. Vjerujemo da je kršćanska svetost neodvojiva od služenja siromašnima tako što pokreće kršćane da izadu iz svoje osobne savršenosti i uključe se u stvaranje pravednijeg svijeta i društva jednakosti. Svetost, koja je daleko od udaljavanja vjernika od očajničkih ekonomskih potreba ljudi u suvremenom svijetu, motivira nas da se stavimo u službu ublažavanja tih potreba i da svoje osobne potrebe uskladimo s potrebama drugih.

(Izl 23,11; Pnz 15,7; Ps 41,1; 82,3; Izr 19,17; 21,13; 22,9; Jer 22,16; Mt 19,21; Lk 12,33; Dj 20,35; 2 Kor 9,6; Gal 2,10)

28.4. Pokušavajući nabrojiti sve što je potrebno izbjegavati, shvaćamo da nije moguće sastaviti cjelovit popis, ma koliko bio detaljan, koji će obuhvatiti sve oblike zla što postoje u svijetu. Stoga, neophodno je da kršćani uporno traže pomoć Duha u razvijanju svoje osjetljivosti na zlo, koja nadilazi puko slovo zakona, uvijek se prisjećajući upozorenja: "Sve provjeravajte, što je dobro, zadržavajte. Uklanjajte se svakom zlu."

(1 Sol 5,20-22)

28.5. Od naših se vođa i pastora očekuje da u našim glasilima i sa svojih provjedaonica snažno naglašavaju takve temeljne biblijske istine, što će onda potaknuti razvijanje sposobnosti razlikovanja dobra i zla.

28.6. Obrazovanje je od najveće važnosti za socijalno i duhovno blagostanje ljudskog društva. Od nazarenskih obrazovnih organizacija i ustanova, kao što su nedjeljne i javne škole, centri za skrb o djeci, centri za skrb o odraslim osobama, visoka učilišta i seminari, očekuje se da poučavaju djecu, mlađe i odrasle osobe biblijskim načelima i etičkim standardima na način da naša učenja postanu općepoznata. To se može raditi umjesto javnih škola ili kao dodatak njihovim programima. Obrazovanje iz javnih izvora treba nadopunjavati svetim poučavanjem u domu. Također, kršćane treba ohrabrivati da rade u javnim ustanovama ili da s njima surađuju, kako bi imali priliku javno iznositi svoje svjedočanstvo i utjecati na institucije u izgradnji Božjega kraljevstva.

(Mt 5,13-14)

29. Posebice treba izbjegavati sljedeće aktivnosti:

29.1. Načini zabave koji podrivaju načela kršćanske etike. Kršćani, bilo kao pojedinci ili članovi kršćanskih obitelji, trebaju slijediti tri načela. Prvo je načelo kršćansko upravljanje slobodnim vremenom. Drugo je prepoznavanje obveze kršćana da primjenjuju najviše moralne standarde kršćanskog življenja. Budući da živimo u vrijeme izrazite moralne konfuzije, pri čemu se suočavamo s mogućnošću da razne vrste zla pronađu svoj put u svete prostore naših domova putem suvremene literature, radija, televizije, osobnih računala i interneta, važno je primjenjivati najoštrijie mjere zaštite kako bismo svoje domove sačuvali od mogućnosti da postanu sekularizirani i svjetovni. No smatramo i da treba poticati one načine zabave koji podržavaju i potiču život u svetosti, afirmiraju biblijske vrijednosti te potvrđuju svetost i isključivost bračnih zavjeta. Posebice potičemo mlađe da svoje darove koriste u javnim medijima i u sferi umjetnosti, kako bi trajno vršili pozitivan utjecaj na taj sveprožimajući dio kulture. Treće je načelo obveza svjedočenja protiv svega što Boga poima na iskrivljen ili bogohulan način, kao i protiv drugih društvenih zala kao što su nasilje, naglašena senzualnost, pornografija, vulgarnost, okultizam i sl., kako ih prikazuje komercijalna industrija zabave u najrazličitijim oblicima, te se truditi da poduzeća, koja su poznata kao ona što osiguravaju takvu vrstu zabave, polako nestaju. To podrazumijeva izbjegavanje svih vrsta zabavnih i medijskih projekata koji stvaraju, potiču ili prikazuju nasilne, senzualne, pornografske, profane ili okultne sadržaje, ili pak

one koji promoviraju filozofiju sekularizma, senzualizma i materijalizma te potkopavaju Božje standarde svetosti srca i življenja.

U tom se kontekstu poučavanje i propovijedanje moralnih standarda kršćanskog življenja nameće kao neophodno. Kršćani trebaju biti naučeni prosvuđivati kroz dosljednu molitvu, uvjek se odlučujući na “najbolji put” života u svetosti. Stoga, pozivamo vode i pastore da putem članaka, koji se objavljuju u našim glasilima, te sa svojih propovjedaonica snažno naglašavaju ove temeljne istine, što će nadalje razviti sposobnosti razlikovanja dobra i zla.

Sugiramo da standard koji je Johnu Wesleyju postavila njegova majka da ”sve ono što slabi tvoj razum, narušava blagost tvoje savjesti, zamagluje tvoj osjećaj za Boga, ili oduzima sposobnost uživanja u duhovnim stvarima, sve što podiže autoritet tvojega tijela u odnosu na um, to za tebe treba biti grijeh”, čini polazište takvoga poimanja i razlikovanja. (28.2-28.4, 926-931)

(Rim 14,7-13; 1 Kor 10,31-33; Ef 5,1-18; Fil 4,8-9; 1 Pet 1,13-17; 2 Pet 1,3-11)

29.2. Igre na sreću i drugi oblici kockanja, bili oni legalni ili ilegalni. Crkva smatra da su konačne posljedice ovih aktivnosti štetne, kako za pojedinca tako i za cijelo društvo.

(Mt 6,24-34; 2 Sol 3,6-13; 1 Tim 6,6-11; Heb 13,5-6; 1 Iv 2,15-17)

29.3. Članstvo u redovima ili udruženjima u kojima se polaže zavjet tajnosti, kao što je, primjerice, slobodno zidarstvo i sl. Kvazivjerska narav takvih organizacija umanjuje kršćansku predanost, a njihova tajnost krši kršćansko načelo otvorenog svjedočenja. Ovaj će se problem razmatrati kasnije vezano uz stavak 112.1 o članstvu u Crkvi.

(1 Kor 1,26-31; 2 Kor 6,14-7:1; Ef 5,11-16; Jak 4,4; 1 Iv 2,15-17)

29.4. Svi oblici plesa koji umanjuju duhovni rast i otklanjaju primjene moralne inhibicije.

(Mt 22,36-39; Rim 12,1-2; 1 Kor 10,31-33; Fil 1,9-11; Kol 3,1-17)

29.5. Korištenje alkoholnih pića ili trgovanje njima; poticanje otvaranja prodajnih mjesta s dozvolom za promet alkoholnim pićima; uporaba nedopuštenih droga ili trgovanje njima; uporaba duhanskih proizvoda ili trgovanje njima u bilo kojem obliku.

U svjetlu Svetog pisma i ljudskog iskustva o opasnim posljedicama uporabe alkoholnih pića te u svjetlu nalaza medicinske znanosti o štetnom djelovanju alkohola i duhana na tijelo i um čovjeka, kao vjerska zajednica koja je predana životu u svetosti, naše gledište i praksa je više apstinencija nego umjerenost. Sveti pismo uči da je naše tijelo hram Duha Svetoga. S ljubavlju prema sebi i drugima, pozivamo kršćane na potpunu apstinenciju od svih opojnih sredstava.

Nadalje, naša kršćanska društvena odgovornost poziva nas da koristimo sva legitimna i pravna sredstva kako bismo smanjili dostupnost alkohola i duhanskih proizvoda. Raširena pojava zloporabe alkohola u suvremenom svijetu zahtijeva od nas da utjelovljujemo stav kojim izražavamo svoje svjedočanstvo drugima. (929-931)

(Izr 20,1; 23,29-24,2; Hoš 4,10-11; Hab 2,5; Rim 13,8; 14,15-21; 15,1-2; 1 Kor 3,16-17; 6,9-12, 19-20; 10,31-33; Gal 5,13-14, 21; Ef 5,18)

(U sakramentu Gospodnje većere treba se isključivo koristiti nefermentirano vino.) (515.4, 532.7, 533.2, 534.1, 700)

29.6. Korištenje stimulansa, sedativa, halucinogena i ostalih droga izvan okvira odgovarajuće medicinske skrbi.

U svjetlu medicinskih dokaza, koji jasno upućuju na opasnosti što proizlaze iz korištenja takvih tvari, te uzimajući u obzir biblijske poticaje da se zadrži odgovorna kontrola uma i tijela, odlučujemo se potpuno suzdržavati od uzimanja opojnih sredstava, stimulansa, sedativa i halucinogena izvan okvira odgovarajuće medicinske skrbi i vodstva, bez obzira na njihov zakonski status i dostupnost.

(Mt 22,37-39; 27,34; Rim 12,1-2; 1 Kor 6,19-20; 9,24-27)

B. Svetost ljudskog života

30. Crkva Isusa iz Nazareta vjeruje u svetost ljudskog života i nastoji se boriti protiv pobačaja, istraživanja embrionalnih matičnih stanica, eutanazije i uskraćivanja razumne medicinske skrbi hendikepiranim ili starijim osobama.

30.1. Potaknuti pobačaj. Crkva Isusa iz Nazareta potvrđuje svetost ljudskog života kao što je utvrdio Bog Stvoritelj i vjeruje da se ta svetost proteže i na nerođenu djecu. Život je dar od Boga. Svaki ljudski život, uključujući život koji se razvija u maternici, Bog je stvorio na svoju sliku pa ga treba njegovati, podržavati i štititi. Dijete je od trenutka začeća ljudsko biće sa svim razvojnim karakteristikama ljudskog života, a taj je život u svom dalnjem razvoju ovisan o majci. Stoga, vjerujemo da se ljudski život treba poštovati i štititi od trenutka začeća. Protivimo se induciranom pobačaju na bilo koji način ako se koristi zbog osobne udobnosti ili kontrole populacije. Protivimo se zakonima koji dopuštaju pobačaj. Uzimajući u obzir činjenicu da postoje rijetka, ali stvarna medicinska stanja u kojima majka ili nerođeno dijete, ili pak oboje, nisu u stanju preživjeti trudnoću, tada se prestanak trudnoće treba izvesti nakon liječničkog i kršćanskog savjetovanja.

Odgovorno protivljenje pobačaju zahtijeva našu predanost pri pokretanju i podržavanju programa namijenjenih pružanju skrbi za majke i djecu. Kriza neželjene trudnoće poziva cijelu zajednicu vjernika (koja je u pojedinačnom slučaju predstavljena samo onim osobama za koje je prikladno da su upoznate s krizom) da osiguraju okruženje ljubavi, molitve, savjeta i podrške. U takvim slučajevima podrška se može osigurati u savjetovalištima, domovima za trudnice i kroz pokretanje ili korištenje službe za kršćansko usvajanje.

Crkva Isusa iz Nazareta svjesna je da se razmišljanje o pobačaju, kao sredstvu okončanja neželjene trudnoće, često događa zbog toga što se zanemaruju kršćanski standardi spolne odgovornosti. Stoga, Crkva poziva vjernike da praktično primjenjuju etiku Novoga zavjeta onako kako se ona bavi pitanjem ljudske spolnosti i da pitanje pobačaja stave u širi okvir biblijskih načela koji pružaju smjernice za donošenje moralnih odluka.

(Post 2,7; 9,6; Izl 20,13; 21,12-16, 22-25; Lev 18,21; Job 31,15; Ps 22,9; 139,3-16; Iz 44,2, 24; 49,5; Jer 1,5; Lk 1,15, 23-25, 36-45; Dj 17,25; Rim 12,1-2; 1 Kor 6,16; 7:1ff.; 1 Sol 4,3-6)

Crkva Isusa iz Nazareta također prepoznaće da su mnoge osobe bile pogodene tragedijom pobačaja. Svaka lokalna zajednica i pojedini vjernik potiču se da objavljaju poruku Božjeg oprosta svakoj osobi koja je doživjela iskustvo pobačaja. Naše lokalne zajednice trebaju biti zajednice iskupljenja i nade za sve one koji pate od tjelesne, emocionalne i duhovne boli kao posljedica namjernog prekida trudnoće.

(Rim 3,22-24; Gal 6,1)

30.2. Genetski inženjerинг i genska terapiја. Crkva Isusa iz Nazareta podržava uporabu genetskog inženjeringu u svrhu provedbe genske terapije. Prepoznajemo da genska terapija može dovesti do prevencije i liječenja bolesti te prevencije i liječenja anatomske i mentalne poremećaja. No protivimo se bilo kojoj upotrebi genetskog inženjeringu koja promiče društvenu nepravdu i zanemaruje dostojanstvo pojedinca ili pak teži postizanju rasne, intelektualne ili društvene nadmoći nad drugima (eugenika). Protivimo se iniciranju istraživanja DNK čiji rezultati mogu poticati ili podržavati pobačaj kao alternativu rođenja živog djeteta. U svakom slučaju, poniznost, poštovanje nepovredivog dostojanstva ljudskog života, ljudska jednakost pred Bogom te posvećenost milosrdju i pravdi trebaju voditi sve aktivnosti koje se poduzimaju u okviru genetskog inženjeringu i genske terapije.

30.3. Istraživanje embrionskih matičnih stanica i druga medicinska/znanstvena nastojanja koja uništavaju ljudski život nakon začeća. Crkva Isusa iz Nazareta snažno potiče znanstvenu zajednicu na progresivno napredovanje u tehnologijama matičnih stanica koje su dobivene iz odraslih ljudskih tkiva, posteljice, pupčane vrpce, životinjskih tkiva i drugih izvora koji ne potiču od ljudskog embrija. To su pravedna nastojanja koja imaju svrhu da mnogima donesu ozdravljenje, a bez narušavanja svetosti ljudskoga života. Naš stav o istraživanjima ljudskih embrionalnih matičnih stanica proizlazi iz postavke da je ljudski embrio osoba koja je stvorena na Božju sliku. Stoga, protivimo se korištenju matičnih stanica koje su dobivene iz ljudskih embrija u svrhu provedbe istraživanja i terapijskih intervencija, ili u bilo koju drugu svrhu.

U svjetlu spoznaje da će budući razvoj znanosti donositi nove tehnologije, odlučni smo podržavati takva istraživanja sve dok se ne krši postavka svetosti ljudskog života ili neki drugi moralni, biblijski zakoni. No suprotstavljamo se uništavanju ljudskih embrija u bilo koju svrhu, za bilo koju vrstu istraživanja koja uzimaju život čovjeka nakon začeća. U skladu s time, protivimo se korištenju tkiva dobivenih iz abortiranih ljudskih fetusa, bez obzira na svrhu takvih postupaka.

30.4. Ljudsko kloniranje. Protivimo se kloniranju pojedinačnih ljudskih bića. Čovječanstvo je Bogu dragocjeno, On nas je stvorio na svoju sliku, a kloniranje pojedinačnoga ljudskog bića tretira to biće kao objekt, negirajući osobno dostojanstvo i vrijednost koju nam je darovao naš Stvoritelj.

30.5. Eutanazija (podrazumijevajući samoubojstvo potpomognuto od liječnika). Vjerujemo da je eutanazija (namjerno okončavanje života terminalno bolesne osobe ili osobe koja boluje od neizlječive bolesti koja nije

neposredno opasna po život, a sve u svrhu okončanja patnje) nespojiva s kršćanskim vjerom. Takav stav primjenjuje se u slučajevima kada se eutanazija traži ili odobrava od strane terminalno bolesne osobe (dobrovoljna eutanazija) i kada terminalno bolesna osoba nije mentalno sposobna dati svoj pristanak (priljubljena eutanazija). Vjerujemo da se odbacivanje eutanazije od strane kršćanske Crkve tijekom povijesti potvrđuje kršćanskim uvjerenjima koja proizlaze iz Biblije i koja su ključna za ispovijedanje vjere u Isusa Krista kao Gospodina. Eutanazija krši načelo kršćanskog povjerenja u Boga kao suverenog vladara života, tvrdeći da taj suverenitet pripada svakome ponosob; krši odrednice naše uloge upravitelja pred Bogom; pridonosi opadanju vrijednosti koju Biblija stavlja na ljudski život i zajednicu; daje preveliku važnost potrebi prestanka patnje; odražava ljudsku aroganciju pred milostivim suverenim Bogom. Kršćane potičemo da se suprotstave svim nastojanjima da se legalizira eutanazija.

30.6. Dopushtanje umiranja. U uvjetima kada je ljudska smrt neizbjegna, vjerujemo da je u okviru kršćanske vjere i prakse dopušteno odustajanje od upotrebe umjetnih sustava za održavanje života. Ovaj se stav odnosi na osobe koje su u trajnom vegetativnom stanju i na osobe kod kojih primjena izvanrednih sredstava za produljenje života ne pruža nikakvu razumno nadu za povratak u stanje zdravlja. Vjerujemo da, kada je smrt neizbjegna, ništa u okviru kršćanske vjere ne određuje da je potrebno odgoditi smrt. Mi, kršćani, vjerujemo u Božju vjernost i imamo nadu vječnoga života, što nam omogućava da prihvati smrt kao izraz vjere u Krista, koji ju je za nas nadvladao i pobijedio.

C. Ljudska spolnost i brak

31. Crkva Isusa iz Nazareta poima ljudsku spolnost kao jedan od izraza svetosti i ljepote koji je Bog predvidio stvaranjem. Budući da su sva ljudska bića stvorena na Božju sliku, ona su kao takva od neprocjenjive važnosti i vrijednosti. Stoga, vjerujemo da ljudska spolnost obuhvaća puno više od pukoga senzualnog doživljaja i predstavlja Božji dar koji je oblikovan na način da odražava cijelo naše fizičko biće u sveukupnosti njegovih odnosa.

Kao narod svetosti, Crkva Isusa iz Nazareta smatra da je ljudsko tijelo važno Bogu. Kršćani su, ne samo pozvani već i osposobljeni da preobražavajućim i posvećujućim djelovanjem Duha Svetoga proslave Boga u tijelu i svojim tijelima. Naša osjetila, naš spolni nagon, naša sposobnost da doživimo užitak, kao i naša želja za povezivanjem s drugima, uvjetovani su karakterom samoga Boga. Naša su tijela dobra, veoma dobra.

Potvrđujemo vjeru u Boga koji je izveo čin stvaranja kao djelo ljubavi. Iskusivši Boga kao svetu ljubav, shvaćamo Trojstvo kao jedinstvo ljubavi između Oca, Sina i Duha Svetoga. Stoga, u samoj smo srži svoga bića stvoreni sa željom da se povežemo s drugima. Ta se čežnja u konačnici ispunjava dok živimo u savezničkom odnosu s Bogom, s čitavim stvorenjem i ljubeći bližnjega kao same sebe. To što nas je Bog stvorio kao društvena bića, dobro je i predivno. Svojom sposobnošću i željom da ulazimo u odnose s drugima, vjerno odražavamo Božju narav.

Kršćani su oblikovani kao jedno u Kristu, kao zajednica koja obiluje ljubavlju i milošću. Unutar te zajednice vjernici su pozvani živjeti kao vjerni članovi Kristova Tijela. Božji ljudi smatraju da je živjeti kao pojedinac izvan braka vrijedno i treba biti podržano bogatim zajedništvom Crkve i zajednice svetih. Živjeti kao samac znači uključiti se, kao što je to Isus učinio, u intimnost zajednice, biti okružen priateljima, pozivati i biti pozvan za zajednički stol, vjerno izražavajući svoje osobno svjedočanstvo.

Također, vjerujemo da su neki vjernici unutar naše zajednice pozvani živjeti u braku. Kao što je to određeno u Postanku: "čovjek će ostaviti oca i majku da prione uza svoju ženu i bit će njih dvoje jedno tijelo" (Post 2,24). Bračni savez, koji odražava savez između Boga i Božjeg naroda, savez je spolne vjernosti koja isključuje druge osobe, nesebično je služenje i društveno svjedočanstvo. Žena i muškarac javno se posvećuju jedno drugome, osobno svjedočeći način na koji voli Bog. Bračna bliskost ima za cilj odražavati jedinstvo Krista i Crkve, uprizoriti otajstvo milosti. Božja je namjera također da u ovom sakramentalnom jedinstvu, muškarac i žena dožive radost i užitak spolne bliskosti, a iz tog čina intimne ljubavi novi život ulazi u svijet kroz brižnu savezničku zajednicu. Kristocentričan dom treba služiti kao primarno mjesto duhovnog oblikovanja. Crkva treba pažljivo pristupati temi braka kroz predbračno savjetovanje i poučavanje koje otkriva svetost braka.

Biblijka priča, međutim, uključuje tužno poglavlje propadanja ljudske želje pri padu u grijeh, čega su posljedica razni oblici ponašanja koji podižu samouvjerenost, druge pretvaraju u objekte i zatamnuju ljudske želje. Kao pala bića, doživjeli smo ovo зло na svakoj razini – osobno i u zajednici s drugima. Poglavarstva i sile paloga svijeta zasuli su nas lažima o našoj spolnosti. Naše su želje stoga deformirane grijehom, a mi smo se okrenuli svojoj nutrini. Također, pridonijeli smo propadanju cijelog stvorenja, svojim namjernim izborom kršenja Božje ljubavi i života bez Boga prema vlastitim pravilima.

Spolna izopačenost ljudi poprima mnogo oblika, od kojih su neki posljedica vlastita izbora, a neki ulaze u naš život zbog izopačenosti svijeta koji nas okružuje. Međutim, Božja je milost dovoljna u našim slabostima. Ona je dovoljna da u naš život donese uvjerenje, preobrazbu i posvećenje. Stoga, kako bismo se suprotstavili umnažanju grijeha i da bismo svjedočili ljepoti i jedinstvenosti svetih Božjih namjera za svoje tijelo, vjerujemo da se članovi Kristova tijela uz pomoć Duha, mogu i trebaju suzdržavati od sljedećih oblika ponašanja:

- **Izvanbračni spolni odnosi i drugi neprimjereni oblici spolnih odnosa.** Vjerujemo da je Božja namjera za nas da svoju spolnost živimo u zavjetnoj zajednici između jedne žene i jednoga muškarca. Stoga, vjerujemo da spolni odnosi izvan braka često dovode do toga da se partner pretvoriti u objekt. Takve veze, u svim svojim oblicima, mogu naštetići našoj sposobnosti da se u potpunosti predamo ljepoti i svetosti kršćanskog braka.
- **Održavanje spolnih odnosa s osobama istoga spola.** Budući da vjerujemo da je Božja namjera za nas da svoju spolnost živimo u zavjetnoj zajednici između jedne žene i jednoga muškarca, smatramo

da je praksa istospolne seksualne intimnosti suprotna Božjoj volji. Homoseksualne ili biseksualne sklonosti mogu imati složeno i raznoliko podrijetlo, a značenje poziva na spolnu čistoću u ovom je slučaju vrlo zahtjevno. Ipak, vjerujemo da je Božja milost dovoljna da se taj poziv ispuni. Prepoznajemo zajedničku odgovornost Kristova tijela da djeluje kao zajednica dobrodošlice, praštanja i ljubavi u kojoj su gostoljubivost, ohrabrenje, preobrazba i odgovornost dostupni svima.

- **Vanbračni spolni odnosi.** Budući da vjerujemo da ovakvo ponašanje predstavlja kršenje zavjeta koje smo dali pred Bogom kao dio Tijela Kristova, preljub smatramo sebičnim činom, izborom koji uništava obitelj i vrijedanjem Boga koji nas je ljubio čisto i predano.
- **Razvod.** Budući da je brak obveza koja se preuzima za cijeli život, prekidanje bračnog saveza, bilo da je osobno inicirano ili odabirom supružnika, nije u skladu s Božjom namjerom. Crkva mora mudro voditi brigu o očuvanju bračne zajednice kada god je to moguće, pružajući savjet i milost svima koji su ranjeni razvodom.
- **Prakse poput poligamije i poliandrije.** Budući da vjerujemo da se zavjetna vjernost Bogu odražava kroz monogamno opredjeljenje muža i žene, ovakvi postupci umanjuju jedinstvenu i isključivu vjernost koja je ključna odrednica kršćanskoga braka.

Seksualni grijeh i izopačenost ne odnose se samo na osobnu sferu, već primaju sustave i strukture svijeta. Stoga, budući da Crkva svjedoči o stvarnosti ljepote i jedinstvenosti svetih Božjih namjera, vjerujemo da se treba suzdržati sljedećih oblika ponašanja i uključiti se u zagovaranje protiv njih:

- **Pornografija u svim oblicima, uključujući izopačene želje.** To je pretvaranje ljudi u objekte u svrhu sebičnog seksualnog zadovoljenja. Takva navika uništava našu sposobnost da nesebično volimo.
- **Seksualno nasilje u svim oblicima, uključujući silovanje, seksualno zlostavljanje i prisilu, govor mržnje, bračno zlostavljanje, incest, trgovanje ljudima, prisilni brak, sakaćenje ženskih genitalija, bestijalnost, seksualno uznenmiravanje i zlostavljanje maloljetnika i drugih društveno osjetljivih skupina.** Svi ljudi i sustavi koji čine seksualno nasilje krše zapovijed ljubavi i brige za bližnjega. Tijelo Kristovo uvijek treba biti mjesto pravde, zaštite i iscjeljenja za one koji jesu, ili su bili, ili su i dalje izloženi seksualnom nasilju. Maloljetnik se definira kao svako ljudsko biće mlađe od 18 godina, osim ako se punoljetnost ne postiže kasnije u skladu s lokalnim zakonodavstvom.

Stoga, potvrđujemo:

- **Gdje je obilje grijeha, milosti ima još i više.** Iako su učinci grijeha univerzalni i sveobuhvatni, učinkovitost milosti također je univerzalna i sveobuhvatna. U Kristu, po Duhu Svetom, obnavljamo se na Božju sliku. Staro je nestalo, a novo dolazi. Iako oblikovanje naših života kao i novo stvorenje može biti postupan proces, Božje je iscjeljenje djelotvorno u rješavanju problema spolne izopačenosti čovječanstva.

- **Ljudsko tijelo je hram Duha Svetoga.** Potvrđujemo potrebu da se naša spolnost treba uskladiti s Božjom voljom. Naša tijela nisu naša, već su otkupljena po visokoj cijeni. Zato smo pozvani proslaviti Boga u svojim tijelima kroz život u ponižnoj poslušnosti.

Božji je narod obilježen svetom ljubavlju. Potvrđujemo da se, iznad svih vrlina, Božji narod odijeva ljubavlju. Kršćani su uvijek pozivali slomljene ljude u svoju zajednicu. Kršćansko gostoprimstvo nikako nije opravданje za individualnu neposlušnost, kao ni za odbijanje da se sudjeluje u iskupljujućem otkrivanju korijena tih slomljenosti. Obnavljanje ljudi na Isusovu sliku zahtijeva ispovijedanje grijeha, oproštenje, postupke rasta i oblikovanja, posvećenje i pobožni savjet – ali, prije svega, uključuje dobrodošlicu ljubavi kojom se slomljena osoba poziva u krug milosti, poznat kao Crkva. Ako se ne uspijemo iskreno suočiti s grijehom i slomljenošću, onda nismo niti voljeli. Ako ne uspijevamo voljeti, ne možemo sudjelovati u Božjem iscjeljivanju ljudske slomljenošći.

Kao što globalna Crkva prima i služi ljude u svijetu, tako je potrebna i dosljedna provedba svih ovih odrednica u lokalnoj zajednici iako je riječ o vrlo složenom procesu koji setreba provoditi pažljivo, s ponižnošću, hrabrošću te mudrim promišljanjem.

D. Kršćansko upravljanje

32. Značenje upravljanja. Sвето pismo poučava da Bog posjeduje sve osobice i sve stvari. Stoga, samo smo Njegovi upravitelji, kako života tako i svega što je u Njegovu vlasništvu. Potvrđujemo da Bog sve posjeduje i da mi time upravljamo jer tako mu postajemo osobno odgovorni za svoje upravljanje. Bog, kao Onaj koji se drži reda i sustava u svemu što poduzima, uspostavio je sustav davanja koji potvrđuje Njegovu vlast nad svim ljudskim dobrima i odnosima. U tu svrhu, sva Njegova djeca trebaju vjerno davati desetinu i druge prinose kao potvrdu Evandelja. (140)

(Mal 3,8-12; Mt 6,24-34; 25,31-46; Mk 10,17-31; Lk 12,13-24; 19,11-27; Iv 15,1-17; Rim 12,1-13; 1 Kor 9,7-14; 2 Kor 8,1-15; 9,6-15; 1 Tim 6,6-19; Heb 7,8; Jak 1,27; 1 Iv 3,16-18)

32.1. Skupljanje desetine. Skupljanje desetine predstavlja praktično bilijsko izražavanje vjernog i redovitog davanja desetine osobnih prihoda Crkvi kojoj se pripada. Stoga, financiranje Crkve bit će temeljeno na skupljenoj desetini, a svi članovi lokalne zajednice smatrati će Crkvu Isusa iz Nazareta mjestom gdje se ta prikupljena sredstva čuvaju i troše. Svi koji su dio Crkve Isusa iz Nazareta pozvani su vjerno prinositi svoju desetinu kao minimalnu finansijsku obvezu prema Gospodinu te davati i dobrovoljni prinos kojim ih je Bog blagoslovio za podršku cijele Crkve, lokalnih i okružnih crkava, za obrazovanje i opće potrebe. Davanje desetine lokalnoj Crkvi Isusa iz Nazareta smatrati će se prioritetom ispred svih ostalih mogućnosti davanja koje Bog stavlja na srca Njegovih vjernih upravitelja u podržavanju cijele Crkve.

32.2. Prikupljanje i razdioba finansijskih sredstava. U svjetlu učenja Svetog pisma o davanju desetine i drugih prinosa za potporu Evandelja i podizanje crkvenih zgrada, niti jedna se nazarenska Crkva ne bi trebala baviti bilo kojom metodom prikupljanja sredstava koja odstupa od tih načela, na

način da prikriva poruku Evandelja, vrijeda ime Crkve, diskriminira siromašne ili preusmjerava energiju ljudi od promicanja Evandelja.

U razdiobi sredstava u svrhu zadovoljavanja potreba lokalnih, okružnih, obrazovnih i općih programa Crkve Isusa iz Nazareta, lokalne se crkve pozivaju da usvoje i provode plan finansijske razdiobe te da mjesечно uplaćuju određene iznose za opće i obrazovne potrebe i za potrebe Okruga. (130, 153, 154-154.2, 516.13)

32.3. Podržavanje službe. „Jednako je Gospodin naredio onima koji naješćuju Radosnu vijest da od Radosne vijesti žive“ (1 Kor 9,14). Crkva je dužna podržavati svoje službenike koji su primili poziv od Boga i koji su se pod vodstvom Crkve u potpunosti posvetili služenju. Stoga, potičemo članove Crkve da se dobровoljno obvezu na zadatak podržavanja službe tjednim prikupljanjem novca za ovu svetu svrhu i da osiguraju da se pastorova plaća redovito isplaćuje svakoga tjedna. (115.4, 115.6, 129.8)

32.4. Darovi iz životnog prihoda, planirano i odgođeno davanje. Pri kršćanskom upravljanju važno je pažljivo razmišljati o tome što će se učiniti s dohotkom i imovinom nekoga kome je Gospodin za života omogućio kršćansko upravljanje. Prepoznajući potrebu za vjernim upravljanjem u ovom životu i bogomdanu viziju ostavštine za budućnost, Crkva Isusa iz Nazareta uspostavila je Crkvenu zakladu kako bi unaprijedila sustav kršćanskog upravljanja kroz planirano i odgođeno davanje. Građanski zakoni obično ne predviđaju raspodjelu imovine na način koji proslavlja Boga. Stoga, svaki bi kršćan trebao obratiti pozornost na pripremanje posljednje volje i testamenta u skladu sa zakonom, a Crkva Isusa iz Nazareta se kroz svoje raznolike misijske službe, evangelizaciju, obrazovanje i dobročinstva – lokalno, na razini Okruga, kroz obavljanje obrazovnih i općih poslova – preporučuje za razmatranje.

32.5. Zajednička odgovornost za misijski rad denominacije. Vodstvo Crkve Isusa iz Nazareta sastavljeno je po predstavničkom modelu. Svaka lokalna zajednica podržava cjelokupnu misiju Crkve, kako je definira Opća skupština i provodi Vijeće generalnih predstojnika kroz službe svjetske evangelizacije, obrazovanja, podrške službenicima Crkve i službe u pojedinih Okruzima.

Vijeće generalnih predstojnika i Generalno vijeće ovlašteni su razvijati, revidirati i održavati sustav punjenja Svjetskoga evangelizacijskog fonda i utvrđivati ciljeve financiranja i odgovornosti lokalnih crkava kroz Okružne skupštine.

U skladu sa stavkom 337.1, nacionalni odbori i/ili regionalna savjetodavna vijeća ovlašteni su u svojoj regiji utvrđivati mirovinske planove štednje za svoje službenike. Izvješćivanje o tim planovima određeno je stavkom 337.2. Odredbe stavka 32.5 ne primjenjuju se na Odbor za mirovine i naknade koji djeluje u SAD-u.

Nacionalni odbori i/ili regionalna savjetodavna vijeća ovlašteni su također u svojoj regiji uspostavljati sustav podrške ustanovama visokog obrazovanja.

Svaki je okrug ovlašten utvrditi ciljeve financiranja i odgovornosti lokalnih crkava u podržavanju rada Okruga kroz Odbor za financije Okružne skupštine. (238.1, 317.10, 345, 346.3)

E. Službenici Crkve

33. Potičemo svoje lokalne crkve da za službenike biraju aktivne članove koji isповijedaju iskustvo cjelovitog posvećenja i čiji životi javno svjedoče o Božjoj milosti koja nas poziva na život u svetosti; koji postupaju u skladu s doktrinama, uređenjem i praksom Crkve Isusa iz Nazareta; i koji vjerno po-državaju lokalnu Crkvu redovnim pohađanjem bogoslužja, aktivnim sudjelovanjem u službi te davanjem desetine i prinosa. Crkveni službenici trebali bi biti potpuno angažirani u “podizanju kristolikih učenika među svim narodima svijeta”. (113.11, 127, 145-147)

F. Pravila rada

34. U skladu s važećim zakonom, Statutom i podzakonskim upravnim aktima u *Priručniku*, sastanci i postupci članova Crkve Isusa iz Nazareta, lokalni, okružni i opći te odbori korporacije trebaju se održavati i kontrolirati u skladu s *Robertovim pravilnikom o radu, nova verzija* (najnovije izdanje) za parlamentarnu proceduru. (113, 205, 300.3)

G. Izmjene i dopune Zavjeta kršćanskoga ponašanja

35. Odredbe Zavjeta kršćanskoga ponašanja mogu se ukinuti, izmijeniti ili dopuniti dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Opće skupštine koji imaju pravo glasa.

IV. DIO

Vodstvo Crkve

LOKALNO VODSTVO

OKRUŽNO VODSTVO

GENERALNO VODSTVO

PREAMBULA VODSTVU CRKVE

Zadatak Crkve Isusa iz Nazareta je da sve narode svijeta upozna s Božjom milošću koja ima snagu preobrazbe kroz oproštenje grijeha i očišćenje srca u Isusu Kristu. Naša je prvenstvena misija “podizati kristolike učenike među svim narodima svijeta”, uključivati vjernike u zajedništvo i članstvo (zajednice) te osposobljavati (poučavati) za službu sve one koji su na to potaknuti po svojoj vjeri. Krajnji je cilj “zajednice vjere” da na posljednji dan svakog člana predstavi kao potpuno zrelu osobu u Kristu (Kol 1,28).

Lokalna je crkva mjesto gdje se događa spasenje, usavršavanje, podučavanje i poslanje. Ona, kao Tijelo Kristovo, predstavlja našu vjeru i poslanje. Lokalne su crkve administrativno grupirane u okruge i regije.

Temelj jedinstva u Crkvi Isusa iz Nazareta naša su zajednička uvjerenja, organizacija, definicije i procedure, kao što su navedene u *Priručniku Crkve Isusa iz Nazareta*.

Sama suština ovog jedinstva sažeta je u Temeljnim načelima vjere koja predstavljaju sastavni dio ovog *Priručnika*. Potičemo Crkvu u svim regijama da ta vjerovanja prevede na sve jezike, da ih široko distribuira i dosljedno poučava među našim članovima. Ona predstavljaju zlatnu nit koja je utkana u strukturu svega što jesmo i što činimo kao nazareni.

Vidljiv izraz ovog jedinstva jest Opća skupština, koja predstavlja “vrhovni doktrinarni, zakonodavni i izborni autoritet Crkve Isusa iz Nazareta”.

Drugi je način javnog izražavanja jedinstva međunarodno Generalno vijeće koje predstavlja cijelu Crkvu.

Treći je način Vijeće generalnih predstojnika koje ima ulogu tumačenja *Priručnika*, odobravanja kulturnih prilagodbi i rukopologanja za službu.

Vlada Crkve Isusa iz Nazareta odabrana je prema načelu predstavnika, čime se pokušava ujednačiti model episkopalnog vodstva s jedne strane te preveliki pritisak zajednice s druge strane.

U globalnim regijama, gdje djeluju crkve u kojima kulturne i političke razlike mogu zahtijevati prilagodbe u sustavu lokalnog, okružnog i regionalnog vodstva Crkve, a koje su navedene u IV. dijelu *Priručnika* u odjeljcima 100, 200, 300, takve se prilagodbe mogu i trebaju usvojiti. Zahtjevi za njihovu provedbu podnose se u pisanim obliku te ih odobrava Vijeće generalnih predstojnika. (300)

I. LOKALNO VODSTVO

A. Organizacija lokalne Crkve, naziv, osnivanje, imovina, ograničenja, spajanje, raspuštanje

100. Organizacija. Lokalne crkve može organizirati predstojnik Okruga, nadležni generalni predstojnik ili pak crkveni starješina na kojeg je takva ovlast prenesena s jedne od tih osoba. Službena izvješća novih crkava podnose se Uredju glavnog tajnika putem određenoga nadležnog ureda. (23, 107, 211.1, 538.15)

100.1. Crkvena misija. Aktivnosti u novoj zajednici, koja još nije organizirana u skladu sa stavkom 100, mogu biti registrirane od strane glavnog tajnika kao crkvena misija, uz odobrenje predstojnika Okruga u kojem se odvijaju te aktivnosti. Rukopoloženi službenik, koji u crkvenoj misiji služi kao pastor ili pomoćni pastor, može se uz suglasnost predstojnika Okruga smatrati službenikom Crkve s imenovanjem na odabranu dužnost. Crkvena misija može se osnivati u skladu sa stavkom 102 te se u sklopu misije može upisivati i izvještavati članstvo. (100.2, 107.2, 138.1, 159, 211.6)

100.2. Multikongregacijska Crkva. Organizirane lokalne crkve mogu proširiti svoju službu uspostavljanjem biblijskih razreda na različitim jezicima, a koji koriste njihov prostor. Ovi se biblijski razredi mogu razviti u crkvene misije ili organizirane crkve, što može dovesti do situacije u kojoj više od jedne zajednice postoji i djeluje pod imenom jedne Crkve, uz suglasnost predstojnika Okruga. U takvim multikongregacijskim crkvama, u kojima svaka pojedina zajednica sama ne predstavlja organiziranu Crkvu, Okružno savjetodavno vijeće uz suglasnost predstojnika Okruga i nadležnoga generalnog predstojnika, može takvim zajednicama odobriti prava i povlastice organiziranih lokalnih crkava, u skladu sa sljedećim uvjetima:

1. Takve zajednice ne smiju djelovati odvojeno od organizirane lokalne crkve.
2. Takve zajednice ne mogu raspolagati vlasništvom nad imovinom odvojeno od organizirane lokalne Crkve.
3. Takve zajednice se ne mogu zaduživati bez odobrenja predstojnika Okruga, Crkvenog odbora organizirane lokalne Crkve i Okružnoga savjetodavnog vijeća.
4. Ni jedna takva zajednica se ni na koji način ne može odvojiti od organizirane lokalne crkve, osim ako to izričito nije odobrio predstojnik Okruga u dogовору s pastorom lokalne Crkve. (100-100.1)

101. Naziv. Naziv novoorganizirane Crkve određuje lokalna Crkva u dogовору s predstojnikom Okruga te uz odobrenje Okružnoga savjetodavnog vijeća. (102.4)

101.1. Promjena imena. Lokalna Crkva Isusa iz Nazareta može promijeniti svoj naziv na sljedeći način:

1. Odbor lokalne Crkve podnosi prijedlog promjene svoga naziva predstojniku Okruga, koji pribavlja pisano odobrenje Okružnog savjetodavnog vijeća.
2. Prijedlog promjene naziva treba se potvrditi većinom glasova na godišnjoj ili posebnoj skupštini članstva Crkve.
3. Okružno savjetodavno vijeće izvješćuje Okružnu skupštinu o nastaloj promjeni, a Okružna skupština je odobrava glasovanjem. (102.4)

102. Osnivanje. U svim slučajevima kada Statut to dopušta, povjerenici će osnovati Crkvu, s tim da će oni i njihovi sljednici nadalje obavljati ulogu nadležnih povjerenika. Ako to nije u sukobu s građanskim zakonodavstvom, Statutom se navode ovlasti Crkve, obavezno predviđajući njezinu podređenost generalnom vodstvu Crkve Isusa iz Nazareta, što se povremeno

objavljuje u *Priručniku* od strane Opće skupštine. Cijelom imovinom novoosnovane crkve upravljaju povjerenici uz suglasnost lokalne Crkve.

102.1. U slučajevima kada je imovina za lokalnu Crkvu kupljena i razvijana od strane Okružnoga savjetodavnog vijeća ili pak u slučaju kada je nova Crkva u stadiju formiranja, preporučuje se da Okružno savjetodavno vijeće prenese pravo vlasništva na lokalnu Crkvu tek nakon što ona otplati sav novac koji je bio uložen od strane Okružnoga savjetodavnog vijeća.

102.2. Pri osnivanju lokalne Crkve, a kada se za to steknu uvjeti, sva stečena imovina treba se prenijeti izravno na Crkvu, koristeći naziv koji je dobila pri osnivanju. (102.6)

102.3. Pastor i tajnik lokalne Crkve preuzimaju ulogu ravnatelja i tajnika Crkve, bila ona formalno osnovana ili ne. Trebaju izvršavati i potpisivati sve prijenose nekretnina, hipoteke, prestanak važenja hipoteke, ugovore i druge pravne akte Crkve, ako to nije drugačije predviđeno u *Priručniku*. Takoder, podliježe ograničenjima koja se navode u stavcima 104-104.3.

102.4. Statut o osnivanju svake lokalne Crkve treba sadržavati sljedeće odredbe:

1. Naziv pravnog subjekta koji uključuje izraz "Crkva Isusa iz Nazareta".
2. Kao dodatni zakonski akt pravnog subjekta, treba se navesti *Priručnik Crkve Isusa iz Nazareta*.
3. Statut ne smije sadržavati nikakve odredbe koje bi mogle spriječiti lokalnu Crkvu da se kvalificira za svako porezno rasterećenje koje je na raspolaganju crkvama u tom području.
4. Nakon prestanka postojanja, imovina pravnog subjekta pripada nadležnom Okružnome savjetodavnom vijeću.

Statut može sadržavati dodatne odredbe koje su propisane lokalnim zakonodavstvom. Statut, međutim, ne smije uključivati bilo kakve odredbe koje mogu dovesti do situacije da imovina lokalne Crkve prestaje biti vlasništvo Crkve Isusa iz Nazareta. (101-101.1, 104.3, 106.1-106.3)

102.5. U multikongregacijskim crkvama, gdje više organiziranih crkava koristi isti objekt, ondje gdje to lokalni zakoni dopuštaju, osnivanje se može izvesti u partnerstvu.

102.6. Na mjestima gdje osnivanje nije moguće, naziv Crkve treba sadržavati izraz "Crkva Isusa iz Nazareta" na svim pravnim dokumentima, uključujući, ali ne ograničavajući se na, vlasničke listove i potvrde o povjerenoj imovini. (102.2)

103. Imovina. Lokalna će Crkva u svim slučajevima koji su vezani uz kupnju ili prodaju nekretnina, gradnju crkava ili građevina koje su povezane s Crkvom, veće rekonstrukcijske radove na tim objektima, davanje u zakup nekretnina iz bilo kojeg razloga, prethodno o tome podnijeti prijedlog predstojniku Okruga i okružnom Odboru za raspolažanje vlasništvom Crkve na razmatranje, savjetovanje i odobrenje. Pri kupnji nekretnina, gradnji objekata ili većim rekonstrukcijskim radovima, Crkva se ne smije zaduživati, bilo da se radi o hipoteci ili nekom drugom obliku zaduživanja, bez pisanih odobrenja predstojnika Okruga i okružnog Odbora za raspolažanje vlasništvom

Crkve. Za trajanja radova lokalna Crkva svaka tri mjeseca Odboru podnosi financijsko izvješće i izvješće o trenutnom stanju. (236-237.5)

103.1. U slučaju da se ne može postići dogovor između Crkvenog odbora s jedne strane i predstojnika Okruga i okružnog Odbora za raspolaganje vlasništvom Crkve s druge, predmet se može proslijediti nadležnome generalnom predstojniku na razmatranje. Lokalna Crkva ili predstojnik Okruga na njegovu se odluku mogu žaliti Vijeću generalnih predstojnika za dobivanje konačne odluke. Sve takve žalbe i prigovori na žalbe s pratećom dokumentacijom, bilo da su upućeni nadležnome generalnom predstojniku ili Vijeću generalnih predstojnika, trebaju biti u pisanom obliku. Presliku žalbe i prigovora na žalbe s pratećom dokumentacijom, koji su podneseni bilo od strane Crkvenog odbora ili od strane predstojnika Okruga, trebaju biti poslani drugoj stranci u postupku. Zapisnik žalbe Crkvenog odbora treba sadržavati rješenje žalbe, argumente koji žalbu podržavaju i zapisnik glasanja.

104. Ograničenja. Lokalna Crkva ne može kupovati, davati u zakup, prodavati, stavljati pod hipoteku, refinancirati uz dodatno zaduživanje, razmjennjivati ili na bilo koji drugi način opterećivati nekretninu ili na neki drugi način raspolažati nekretninama ako nema odobrenje dvotrećinske većine glasova članova koji su nazočni na godišnjoj ili posebnoj skupštini sazvanoj u tu svrhu. Ako Crkva refinancira postojeći dug, a takav aranžman refinanciranja ne povećava njezin dug i dodatno joj ne opterećuje nekretnine, odobrenje za refinanciranje može se odobriti dvotrećinskom većinom glasova Crkvenog odbora, bez potrebe da cijela Skupština glasuje o tom pitanju. Crkveni odbor može dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova s pravom glasa odobriti raspolaganje imovinom koja je darovana za specifičnu svrhu osiguranja sredstava za lokalnu Crkvu. Sve prethodno navedeno zahtijeva pisano odobrenje predstojnika Okruga i okružnog Odbora za raspolaganje vasništvom Crkve. (113.3-113.4, 113.7-113.8, 237.3-237.4)

104.1. Nekretnina lokalne Crkve ne smije biti hipotekarno zadužena u svrhu naplate tekućih troškova.

104.2. Lokalna Crkva, koja uzima hipoteku na nekretninu ili prodaje nekretninu, ili pak preuzima osiguranje od nekretnina, ta sredstva treba koristiti samo za kupnju ili kapitalno poboljšanje nekretnina, pokretanje nove Crkve ili smanjivanje neke druge vrste zaduženosti na nekretnine. Bilo koji prihod može se koristiti u neke druge svrhe samo uz odobrenje predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća.

104.3. Povjerenici i/ili lokalna Crkva ne smiju dovesti do situacije da Crkva Isusa iz Nazareta više ne može koristiti svoju imovinu. (113-113.1)

104.4. Odvajanje crkava. Ni jedna se lokalna Crkva ne može odvojiti iz tijela Crkve Isusa iz Nazareta, niti na bilo koji način prekinuti svoje odnose s njom, osim na temelju odredbi Opće skupštine u skladu s dogovorenim uvjetima i planovima provedbe odvajanja. (106.2-106.3)

105. Spajanje crkava. Dvije ili više lokalnih crkava mogu se spojiti na temelju dvotrećinske većine glasova svojih članova s pravom glasa koji su nazočni na posebno sazvanoj Skupštini, pod sljedećim uvjetima: spajanje se preporučuje većinom glasova svih članova Crkvenih odbora, a takvo će

spajanje u pisanom obliku odobriti predstojnik Okruga, Okružno savjetodavno vijeće i nadležni generalni predstojnik.

Spajanje će se dovršiti na posebnom sastanku nove zajednice u svrhu izbora službenika Crkve i utvrđivanja pastoralnih odnosa. Sastankom će predsjediti predstojnik Okruga ili starješina imenovan od strane predstojnika.

Organizacija, koja tako nastane treba združiti cjelokupno članstvo dotadašnjih crkava, članstvo svih odjela tih crkava te samo dio ili pak svu imovinu i obveze dotadašnjih crkava, a sve uz odobrenje predstojnika Okruga, Okružnoga savjetodavnog vijeća i nadležnoga generalnog predstojnika. Također, spajanje se treba odnositi na raspodjelu općih, obrazovnih i okružnih aktivnosti te nadležnosti.

Nakon obavještavanja od strane predstojnika Okruga, generalni tajnik Crkve Isusa iz Nazareta ovlašten je da iz popisa crkava ukloni imena onih crkava koje su prestale postojati.

106. Deaktiviranje i raspuštanje pojedinih crkava. Tijekom prijelaznog razdoblja, crkve se mogu proglašiti neaktivnima od strane Okružnoga savjetodavnog vijeća, a prije nego što budu službeno raspuštene, ponovno aktivirane ili reorganizirane.

106.1. Lokalna crkva može se raspustiti:

1. na temelju preporuke predstojnika Okruga
2. na temelju afirmativnog odgovora od strane nadležnoga generalnog predstojnika
3. dvotrećinskom većinom glasova Okružnoga savjetodavnog vijeća.

106.2. U slučaju da lokalna Crkva postane neaktivna, ili dođe do njezina raspuštanja, ili pak u slučaju njezina povlačenja iz Crkve Isusa iz Nazareta (u skladu s potvrdom Okružnoga savjetodavnog vijeća), sva postojeća crkvena imovina ni na koji se način ne može preusmjeriti u druge svrhe, a naziv se treba proslijediti Okružnom savjetodavnom vijeću koje u tom slučaju djeluje kao zastupnik Okruga u kojem je Crkva bila osnovana, ili nekom drugom ovlaštenome zastupniku na korištenje u skladu s odlukom Okružne skupštine. Povjerenici lokalne Crkve, koji raspolažu imovinom neaktivne ili raspuštene Crkve trebaju tu imovinu prodati ili njome raspolagati isključivo po nalogu i smjernicama Okružnoga savjetodavnog vijeća ili nekog drugoga predstavnika imenovanog od strane Okružne skupštine uz pisano odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika; imovinu trebaju prenijeti ili sredstava koja su prikupljena od prodaje isporučiti, prema uputama Okružne skupštine ili njezina Savjetodavnog vijeća. (104.4, 106, 225.23)

106.3. Ni jedan povjerenik niti povjerenici neaktivne ili raspuštene Crkve, ili pak Crkve koja se povlači ili nastoji povući iz članstva u Crkvi Isusa iz Nazareta, ne može preusmjeriti korištenje imovine Crkve Isusa iz Nazareta. (104.4, 141-144, 225.23)

106.4. Samo se službeno raspuštene crkve mogu ispustiti iz evidencije glavnog tajnika.

106.5. Nakon što je lokalna Crkva proglašena neaktivnom, potpisnici svih finacijskih i/ili sigurnosnih računa Crkve dužni su sredstva na tim računima prenijeti na Okružno savjetodavno vijeće. Odbijanje takve suradnje ovlašćuje

Okružno savjetodavno vijeće da svojom odlukom zatvori sve račune i preuze me nadležnost nad svom imovinom, gdje to zakon dopušta.

B. Članstvo u lokalnoj Crkvi

107. Puno članstvo. Punopravno članstvo u lokalnoj Crkvi sastojat će se od svih osoba koje su ovlaštene osobe organizirale u lokalnu Crkvu i svih osoba koje je u članstvo javno primio pastor, predstojnik Okruga ili nadležni generalni predstojnik, nakon što su te osobe objavile osobno iskustvo spasenja, vjerovanje u nauk Crkve Isusa iz Nazareta te svoju spremnost da se podlože njezinu vodstvu. Vodstvo lokalne Crkve nastojat će da za svakog člana pronađe odgovarajuću službu i pripadajuće okruženje brige i podrške. (23, 107.2, 111, 113.1, 516.1, 520, 532.8, 538.8-538.9)

107.1. Kada se osobe žele ujediniti s Crkvom, pastor im treba objasniti pripadajuće privilegije i odgovornosti članstva u Crkvi, Temeljna načela vjere, odredbe Zavjeta kršćanskog karaktera i Zavjeta kršćanskoga ponašanja te svrhu i misiju Crkve Isusa iz Nazareta.

Nakon savjetovanja s Odborom za evangelizaciju i članstvom u Crkvi, pastor će na nekom od javnih bogoslužja kvalificirane kandidate primiti u punopravno članstvo, koristeći odobreni obrazac za prijem članova. (21, 28-33, 110-110.4, 228, 704)

107.2. Članovi crkvene misije. U slučajevima kada lokalna Crkva još nije uspostavljena, crkvena će misija vršiti upis članova i izvještavati svoje članstvo o godišnjoj statistici, u skladu sa stavcima 107 i 107.1.

107.3. Pravo glasa i preuzimanja službe. Samo punopravni i aktivni članovi lokalne Crkve, koji su navršili 15 godina života, mogu preuzeti neku službu u Crkvi ako to lokalno zakonodavstvo dopušta, mogu glasovati na godišnjim ili posebno sazvanim crkvenim sastancima ili pak predstavljati Crkvu kao delegati na Okružnoj skupštini.

108. Članovi zajedništva. Tamo gdje je to u odabranom Okrugu moguće, lokalna Crkva može imati članove zajedništva koji uživaju sve privilegije članova Crkve, uz iznimku prava glasa i prava preuzimanja crkvene službe. (205.24)

108.1. Članovi zajedništva mogu biti primljeni u punopravno članstvo ili udaljeni u bilo kojem trenutku, prema odluci pastora i Odbora za evangelizaciju i članstvo u Crkvi.

109. Neaktivno članstvo. Lokalna Crkva može odabrane osobe proglašiti "neaktivnim članovima" iz razloga koji se navode u stavcima 109.1 i 109.2. (112.3, 133)

109.1. Člana lokalne Crkve, koji se preselio i prestao biti aktivan u svojoj Crkvi, treba potaknuti da se u novome mjestu stanovanja priključi najbližoj Crkvi Isusa iz Nazareta i zatraži prijenos članstva u novu Crkvu.

109.2. Kada član Crkve šest mjeseci zaredom ne sudjeluje u vjerskim službama a da ne navede razloge koje bi Crkveni odbor mogao prihvati kao opravdane i potom nastojati da toga člana potakne da iznova postane aktivan kada njemu ili njoj to bude moguće, članstvo te osobe može biti proglašeno neaktivnim na preporuku Odbora za evangelizaciju i članstva u Crkvi. Ta

osoba treba biti obaviještena iskupiteljskim pismom pastora u roku od sedam dana nakon odluke Crkvenog odbora. Nakon toga, pastor će ažurirati popis članova lokalne Crkve bilješkom: "Odlukom Crkvenog odbora proglašen neaktivnim članom Crkve (datum)".

109.3. Neaktivne članove treba ponovno pokušati uključiti u punopravno članstvo lokalne Crkve. O članstvu treba izvještavati Okružnu skupštinu u dvjema zasebnim kategorijama: (1) aktivni i (2) neaktivni članovi.

109.4. Neaktivni članovi ne mogu glasovati na godišnjim ili posebnim crkvenim sastancima i ne mogu preuzeti neku od crkvenih dužnosti.

109.5. Neaktivni član može pisanim putem tražiti od Crkvenog odbora da se njegovo ili njezino ime vrati na popis aktivnog članstva Crkve. Takav zahtjev treba uključivati ponovno potvrđivanje zavjeta o članstvu i ponovno uključivanje u aktivnosti bogoštovlja lokalne Crkve. Crkveni je odbor dužan odgovoriti na takav zahtjev u roku 60 dana. Punopravno se članstvo takvom članu ili članici može obnoviti preporukom Odbora za evangelizaciju i članstva u Crkvi te odlukom Crkvenog odbora.

C. Lokalni crkveni odbor za evangelizaciju i članstvo u Crkvi

110. Crkveni će odbor ustanoviti Odbor za evangelizaciju i članstvo u Crkvi od najmanje tri osobe koje savjetuju pastora, koji pak predsjedava ovim Odborom (138.3). Dužnosti Odbora su sljedeće:

110.1. Da promiče i nastoji očuvati plodove evangelizacije u lokalnoj Crkvi. (107-107.1, 129.24)

110.2. Da proučava problematiku i oblikuje odgovarajuće preporuke Crkvenom odboru i odjelima Crkve o načinima izrazitije evangelizacije u cjelokupnom životu Crkve.

110.3. Da služi kao svojevrstan lokalni odbor za provođenje općih i okružnih denominacijskih programa evangelizacije.

110.4. Da potiče nove obraćenike da se kvalificiraju za članstvo u Crkvi do sljednim posvećenim životom, proučavanjem Biblije i Priručnika, pojedinačno i/ili u okviru skupine budućih članova koju predvodi pastor, uvijek imajući na umu da članovi, koji su to postali priznanjem svoje vjere, pomažu očuvati plodove evangelizacije. (20-21)

110.5. Da nastoji dovesti nove članove u zajednicu i službu Crkve.

110.6. Da surađuje s pastором u razvijanju stalnih programa duhovnog vodstva za nove članove.

110.7. Da preporučuje Crkvenom odboru, po imenovanju pastora, evangelizatore za provedbu lokalnih kampanja. Preporučuje se provedba barem jedne kampanje godišnje od strane redovno imenovanog ili registriranog evangelizatora.

110.8. Ni jedna osoba ne bi trebala biti primljena u punopravno članstvo lokalne Crkve dok se pastor o tome ne savjetuje s Odborom za evangelizaciju i članstvom u Crkvi o prijemu te osobe. (107.1)

D. Promjena članstva u lokalnoj Crkvi

111. Transfer. Ako neki član to zatraži, pastor može odrediti prijenos crkvenog članstva (vidi obrazac u stavku 817) u bilo koju od lokalnih crkava Crkve Isusa iz Nazareta, s time da takav prijenos može vrijediti samo za razdoblje od tri mjeseca. Kada lokalna Crkva, primatelj, prihvati takav transfer, prestaje važiti članstvo u prijašnjoj lokalnoj Crkvi. (818)

111.1. Preporuka. Pastor može na zahtjev člana izdati preporuku (vidi obrazac u stavku 815) za bilo koju evanđeosku crkvu, nakon čega članstvo te osobe u lokalnoj Crkvi odmah prestaje važiti. (112.2, 539.5, 815)

E. Prestanak članstva u lokalnoj Crkvi

112. Rukopoloženi službenici Crkve. Kada se ovlašteni ili rukopoloženi službenik Crkve Isusa iz Nazareta pridruži kao član ili službenik nekoj drugoj Crkvi, tada pastor lokalne Crkve, u kojoj je taj službenik registriran kao član, odmah o tome obaveštava Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Vijeće za crkvene službenike. Tada taj Odbor ili Vijeće istražuju o čemu se zapravo radi i potvrđuju status rukopoloženoga crkvenog službenika. Ako se utvrdi da će neki član biti uklonjen s popisa rukopoloženih službenika Crkve, tada će pastor lokalne Crkve također ukloniti ime te osobe s popisa članstva Crkve i ažurirati popis članstva bilješkom: "Uklonjen pripajanjem drugoj Crkvi, denominaciji ili službi". (532.9, 538.10, 538.13-538.14)

112.1. Laici. Kada laik, pripadnik lokalne Crkve, prihvati članstvo, dozvolu za propovijedanje ili rukopaganje od strane bilo koje druge vjerske organizacije, ili se uključi u neku neovisnu Crkvu ili misiju, njegovo ili njezino članstvo u lokalnoj Crkvi odmah prestaje, osim u slučaju kada je ta osoba pribavila godišnje pisano odobrenje Crkvenog odbora lokalne Crkve, u kojoj je registrirana kao član, te godišnje pisano odobrenje Nadležnoga okružnoga savjetodavnog vijeća.

112.2. Otpuštanje iz članstva. Na zahtjev člana, pastor može izdati pismo otpusta (vidi obrazac u stavku 816), čime članstvo takve osobe odmah prestaje važiti. (111.1, 112)

112.3. Dvije godine od datuma kada je članstvo neke osobe proglašeno neaktivnim, odlukom Crkvenog odbora, njegovo se ili njezino ime može bri-sati iz crkvenog popisa članstva. Nakon takvog postupka Crkvenog odbora, pastor će ažurirati popis članova unošenjem bilješke: "Uklonjen odlukom Crkvenog odbora (datum)". (109, 133)

F. Sastanci lokalne Crkve

113. Sastanak članova lokalne Crkve u svrhu radnog okupljanja i obavljanja poslovanja poznat je kao Crkvena skupština. U skladu s važećim zakonskim okvirom, Statutom i podzakonskim upravnim aktima, koji se navode u *Priručniku*, sastanke i postupke članova Crkve Isusa iz Nazareta na lokalnoj, okružnoj i općoj razini te na razini osnivačkih odbora treba provoditi i nadgledati u skladu s *Robertovim pravilnikom o radu, nova verzija* (najnovije izdanie) za parlamentarnu proceduru. (34, 104, 113.7-113.8, 115, 518)

113.1. Samo one osobe koje su punopravni i aktivni članovi i koje su na vršile 15 godina života, imaju pravo glasa na crkvenim sastancima. (107.3, 109-109.4)

113.2. Nema propisa koji se odnosi na glasovanje u odsutnosti na crkvenim sastancima.

113.3. Poslovne transakcije. Poslovne transakcije, uključujući aktivnosti vezane uz izbore, mogu se obavljati na svakom crkvenom sastanku, u skladu s duhom i redom Crkve, ako nije drugačije određeno.

113.4. Usuglašanost s građanskim zakonima. U svim slučajevima u kojima građanski zakon zahtijeva određeni tijek postupka sazivanja i vođenja crkvenih sastanaka, taj se postupak treba doslovno slijediti. (142)

113.5. Predsjedatelj. Pastor, koji po službenoj dužnosti predsjeda lokalnom Crkvom, ili predstojnik Okruga, ili nadležni generalni predstojnik, ili osoba koju imenuje predstojnik Okruga, ili nadležni generalni predstojnik, predsjeda godišnjim ili posebnim crkvenim sastancima. (213.1, 307.10, 516.15)

113.6. Tajnik. Tajnik Crkvenog odbora obavlja dužnost tajnika na svim crkvenim sastancima; a u slučaju njegova ili njezina odsustva bira se privremeni tajnik. (135.4)

113.7. Godišnja skupština. Godišnja skupština Crkve treba se održati 90 dana prije Okružne skupštine. Javna obavijest o tome obznanjuje se s propovjedaonice najranije dva tjedna prije održavanja sastanka. Ovaj godišnji sastanak može se provesti tijekom više od jednog dana ili u sklopu više od jedne službe, u skladu s odobrenjem Crkvenog odbora.

113.8. Posebni sastanci. Posebne crkvene sastanke mogu u bilo koje vrijeme sazivati pastor ili Crkveni odbor uz suglasnost pastora, predstojnika Okruga ili nadležnoga generalnog predstojnika. Javna obavijest o održavanju posebnih crkvenih skupština uvijek se objavljuje s propovjedaonice najmanje dvije službe prije ili na način koji je u skladu s odredbama građanskog prava. (104, 113.1, 115-115.1, 123-123.7, 137, 139, 142.1, 144)

113.9. Izvješća. Na godišnjoj Skupštini Crkve svoja izvješća trebaju podnijeti pastor, predstojnik Međunarodnoga odbora za nedjeljnu školu i službu učeništva (Sunday School and Discipleship Ministries International – SDMI), ravnatelj Međunarodne nazarenske službe mladih (Nazarene Youth International – NYI), ravnatelj Međunarodne nazarenske misije (Nazarene Missions International – NMI), đakoni, lokalni rukopoloženi službenici, tajnik i blagajnik Crkvenog odbora. (135.2, 136.5, 146.6, 152.2, 508, 516.7, 531.1)

113.10. Odbor za imenovanje. Odbor za imenovanje ima ulogu imenovanja službenika, odbora i delegata na Okružnoj skupštini ako njihova imenovanja nisu drugačije predviđena.

Odbor za imenovanje sastoji se od najmanje tri, a najviše sedam članova Crkve, uključujući pastora. Odbor za imenovanje imenuje sam pastor, a godišnje ga odobrava Crkveni odbor. Pastor predsjedava Odborom. Sve osobe koje imenuje Odbor trebaju potvrditi da ispunjavaju potrebne kvalifikacije za crkvene službenike koje se navode u stavku 33.

113.11. Izbori. Na godišnjem sastanku Crkve glasovanjem se vrše izbori za upravitelje, povjerenike, predstojnika i članove Međunarodnoga odbora za

nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) koji će služiti tijekom sljedeće crkvene godine, sve dok se ne izaberu i postave njihovi sljednici. Tamo gdje to zakon dopušta, i ako je odobreno većinom glasova prisutnih crkvenih članova, svi izabrani članovi služe dvogodišnji mandat. Sve izabrane osobe trebaju biti aktivni članovi iste lokalne Crkve Isusa iz Nazareta.

Potičemo svoje lokalne crkve da za službenike biraju aktivne članove koji ispovijedaju iskustvo cjelebitog posvećenja i čiji životi javno svjedoče o Božjoj milosti koja nas poziva na život u svetosti; koji se slažu s učenjima, organizacijom i praksom Crkve Isusa iz Nazareta; te koji podržavaju lokalnu Crkvu svojim redovnim sudjelovanjem u bogoslužjima, aktivnim služenjem i redovnim davanjem desetina i prinosa. Crkveni bi službenici trebali biti potpuno angažirani na "podizanju kristolikih učenika među svim narodima svijeta". (33, 127, 137, 141, 142.1, 145-147)

113.12. Tamo gdje zakoni to dopuštaju, u crkvama gdje je takav postupak i broj osoba koje treba izabrati odobren većinom glasova prisutnih članova Crkve, Crkveni odbor može se izabrati, a zatim se mogu dodijeliti odgovarajući omjeri za upravitelje i povjerenike, u skladu sa stavcima 137. i 141. Kada je Crkveni odbor izabran na ovaj način, dijeli se u pojedina povjerenstva koja preuzimaju nadležnost u obavljanju određenih dužnosti. Ako je Crkva izabrala Povjerenstvo za obrazovanje kao dio svog odbora u skladu sa stavkom 145, onda će to povjerenstvo činiti Povjerenstvo za obrazovanje Crkvenog odbora. U lokalnoj Crkvi za organiziranje službi i misionarskog djelovanja može se koristiti alternativna struktura odbora i povjerenstava, pod uvjetom da za takva alternativna rješenja postoje pisana odobrenja predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća te da je njihova struktura u skladu s odrednicama građanskog prava. (145-145.10)

113.13. Tamo gdje to zakon dopušta, u crkvama u kojima je takav postupak odobren većinom glasova prisutnih članova Crkve, a koji su prikupljeni na primjерeno sazvanim godišnjim sastancima, nakon primanja pisanog odobrenja predstojnika Okruga, Crkva može izabrati jednu polovicu članova Crkvenog odbora za dvogodišnji mandat ili jednu trećinu članova Crkvenog odbora za trogodišnje razdoblje, u oba slučaja određujući jednak broj koji se bira godišnje. Kada se Crkveni odbor bira na ovaj način, broj izabranih upravitelja i povjerenika treba biti u skladu sa stavcima 137 i 141.

113.14. Na godišnjoj Skupštini Crkve glasovanjem se biraju delegati laici za Okružnu skupštinu ili, ako je tako odobreno na godišnjoj Skupštini, većinom glasova članova Crkve, pastor može preporučiti delegate koje odobrava lokalni Crkveni odbor, na osnovu zastupljenosti koju utvrđuje Opća skupština u skladu sa stavcima 201-201.2. Svi koji su izabrani kao delegati aktivni su članovi lokalne Crkve Isusa iz Nazareta. (107.3, 113.11)

113.15. Delegate crkvene misije na Okružnoj skupštini može imenovati pastor na temelju kriterija koji su navedeni u stavcima 33, 201.1 i 201.2. Takve delegate također može imenovati pastor za sudjelovanje na okružnim konvencijama, a u skladu s poveljom Međunarodne nazarenske službe mladih, ustavom Međunarodne nazarenske misije i podzakonskim aktima

Međunarodnoga odbora za nedjeljnu školu i službu učeništva. (100.1, 810, 811, 812)

G. Godina u lokalnoj Crkvi

114. Administrativna godina odgovara statističkoj godini lokalne Crkve i uzima se kao crkvena godina.

114.1. Statistička godina završava 90 dana prije otvaranja Okružne skupštine. a nova statistička godina počinje dan nakon zatvaranja prethodne godine. Točan datum početka i zatvaranja statističke godine određuje Okružno savjetodavno vijeće. (225.1)

H. Poziv pastora

115. Rukopoloženi starješina ili ovlašteni službenik Crkve poziva se da vodi Crkvu na temelju dvotrećinske većine glasova prisutnih članova s pravom glasa, koji glasuju na primjerenouzvanom godišnjem ili posebnom saštanku Crkve pod sljedećim uvjetima:

1. Za imenovanje se treba osigurati prethodna suglasnost predstojnika Okruga.
2. Imenovanje treba odobriti Okružno savjetodavno vijeće kada je imenovana osoba član pripadajuće lokalne Crkve ili pak služi kao plaćeni ili neplaćeni suradnik iste lokalne Crkve.
3. Pojedinac je imenovan od strane Crkvenog odbora dvotrećinskom većinom glasova svih članova.

Ovo imenovanje podlježe reviziji i produžavanju kako se ovdje navodi.

(119, 122-125.5, 129.2, 159.8, 211.10, 225.16, 514, 532, 533.4, 534.3)

115.1. Prihvaćanje poziva u pastoralni odnos službenik dostavlja u roku 15 dana od dana održavanja Crkvene sjednice na kojoj je izvršeno glasovanje.

115.2. Crkveno vijeće i pastor trebaju u pisanom obliku jasno međusobno komunicirati svoje ciljeve i očekivanja. (122, 129.3-129.4)

115.3. Čim novoimenovani pastor stupa na svoju dužnost, može se organizirati služba postavljanja i povezivanja pastora s njegovom novom zajednicom. Cilj je takve službe slavljenje jedinstva i usmjeravanja u skladu s Božjom voljom. Ako je to primjerenouzvanom, predstojnik Okruga može voditi ovu službu.

115.4. Nakon postavljanja pastora, lokalna će Crkva predložiti iznos naknade koji se treba isplaćivati pastoru za obavljanje njegove ili njezine službe. Visinu iznosa naknade određuje Crkveni odbor. Kada se postigne sporazum između Crkve ili Crkvenog odbora i pastora, Crkva će smatrati svojom moralnom obvezom pastoru redovno isplaćivati plaću u cijelosti. Ako, međutim, Crkva prestane biti sposobna nastaviti s plaćanjem dogovorene plaće, takav propust ne može biti osnova građanske tužbe pastora protiv Crkve; Crkva ili Okružno savjetodavno vijeće ni u kojem slučaju ne mogu biti pravno odgovorni za manjak sredstava koja se prikupljaju za trajanja pastorove službe, ako to nije drugačije određeno. Ako se protiv Crkve ili Okružnoga savjetodavnog vijeća podigne građanska tužba od strane sadašnjeg ili bivšeg pastora, Okrug može poduzeti korake prikupljanja potvrda o kvalifikacijama

službenika nakon čega slijedi brisanje njegova ili njezina imena iz popisa službenika Crkve.

Lokalna Crkva također treba osigurati sredstva za putne troškove i troškove preseljenja pastora. (32-32.3, 129.8-129.9)

115.5. Naknada za pastora počinje teći od ponedjeljka koji prethodi prvoj službenoj nedjeljnoj službi u lokalnoj Crkvi.

115.6. U suradnji s nadležnim okruzima, lokalne crkve mogu razmotriti alternativne planove za podršku pastoru. (32.3, 129.8)

116. Potvrđujući vrijednost obitelji i važnost da pastor ima priliku voditi miran i cjelovit život, lokalne crkve trebaju razmotriti mogućnost osiguravanja rodiljnog ili očinskog dopusta za pastora i druge suradnike Crkve. Predstojnici Okruga trebaju poticati lokalne crkve da usvoje pravo na rodiljni ili očinski dopust i osiguraju njegovu provedbu. Takve odluke mogu sadržavati sljedeće odredbe:

1. Vrijeme i trajanje rodiljnog ili očinskog dopusta treba biti određeno zajedničkim dogоворомpastora i Crkvenog odbora prije predviđenog porođaja ili usvojenja.
2. Majčinski ili očinski dopust treba se uzeti u obzir odvojeno i kao nešto što se odobrava osim redovnoga godišnjeg odmora.
3. Lokalna se Crkva treba savjetovati s pastorom i predstojnikom Okruga kako bi se osigurala sredstva koja se trebaju isplaćivati tijekom rodiljnog ili očinskog dopusta.
4. Tijekom rodiljnog ili očinskog dopusta pastorova redovna primanja i davanja isplaćuju se u cijelosti. Svaki drugi dogovor treba biti sastavljen u pisanim obliku i potpisanim od strane pastora, tajnika Crkvenog odbora i predstojnika Okruga.

117. Pastor Crkve, koja je potpuno organizirana tek manje od pet godina, ili je imala manje od 35 članova koji su glasovali na prethodnoj godišnjoj Skupštini Crkve, ili pak prima redovitu finansijsku pomoć od strane Okruga, može biti imenovan ili ponovno imenovan od strane predstojnika Okruga uz suglasnost Okružnoga savjetodavnog vijeća. (211.17)

117.1. Kada Crkva premaši broj od 35 članova s pravom glasa, ili je organizirana duže od pet godina, a njezin je pastor služio kao imenovani pastor tijekom najmanje dvije godine, može se pokrenuti proces promjene "statusa postavljanja". Takav postupak treba uključivati reviziju crkvenog/pastoralnog odnosa, većinu glasova prisutnih članova Crkvenog odbora, odobrenje predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća. Datum godišnjice buduće revizije četverogodišnjeg mandata pastora treba biti datum konačnog odobrenja tog mandata.

118. U slučaju neslaganja Crkvenog odbora i predstojnika Okruga vezano uz anganžman pastora, Crkveni odbor ili predstojnik Okruga može predati predmet nadležnome generalnom predstojniku. Nakon njegove ili njezine odluke, Crkveni odbor ili predstojnik Okruga može se žaliti Vijeću generalnih predstojnika. Sve takve žalbe, prigovori na žalbe ili argumenti koji ih podržavaju, bilo da se upućuju nadležnome generalnom predstojniku ili Vijeću generalnih predstojnika, trebaju biti u pisanim oblicima. Kopija žalbe, prigovora

na žalbu ili pripadajućih argumenata, bilo da dolaze od strane Crkvenog odbora ili predstojnika Okruga, trebaju biti poslani drugoj stranci u postupku. Zapisnik o podnošenju žalbe na Crkvenom odboru uključuje rješenje o žalbi, argumente koji takav stav podržavaju i zapisnik o glasovanju. Ako službenik Crkve u razmatranju povuče svoje ime ili se utvrdi da se kandidatura za pastora ne može uzeti u razmatranje, postupak žalbe treba odmah prekinuti, a predstojnik Okruga i Crkveni odbor nastavljaju s provedbom dotadašnjeg aranžamana pastora.

119. Namještenje pastora, koji je ovlašteni službenik Crkve (starješina), prestaje završetkom Okružne skupštine ako dozvola za rad nije obnovljena.

120. Pastor koji želi podnijeti ostavku na svoju službu treba:

1. prvo se savjetovati s predstojnikom Okruga
2. podnijeti pisanu ostavku Crkvenom odboru najmanje 30 dana prije prestanka službe
3. poslati kopiju ostavke predstojniku Okruga.

Nakon što je Crkveni odbor zaprimio ostavku, a predstojnik Okruga je odradio u pisnom obliku, datum prestanka službe treba biti unutar roka od 30 dana.

120.1. Pastor, koji podnosi ostavku, u suradnji s tajnikom Crkvenog odbora priprema ispravan popis članstva Crkve s aktualnim adresama članova. Taj se popis treba brojčano podudarati s posljednjim zapisnikom s Okružne skupštine koji prikazuje izmjene i dopune za tekuću godinu.

121. Na preporuku Crkvenog odbora i uz odobrenje predstojnika Okruga, zajednica može izabrati dodatne pastore za službu. U tom se slučaju primjenjuju sljedeće odredbe:

1. Dodatni pastori trebaju surađivati s Crkvenim odborom pod vodstvom predstojnika Okruga, pri razvijanju plana zajedničke odgovornosti i nadležnosti.
2. Dodatni su pastori jednak u obavljanju pastoralne službe. No, ako to zakon traži, Crkveno vijeće službeno će odrediti jednu osobu kao predsjedavajućeg službenika, koja će imati ulogu ravnatelja pravnog subjekta i predsjedatelja Crkvenog odbora.
3. Proces revidiranja crkvenog/pastoralnog odnosa provodi se prema odredbama stavaka 123-123.7.
4. Lokalna Crkva, čiji pastor nije imenovan na dužnost a služio je najmanje dvije godine, može u tom slučaju dodati jednog ili više službenika kao dodatne pastore, u skladu s odredbama iz stavka 115. Nakon odobrenja predstojnika Okruga i dvotrećinske većine glasova svih članova Crkvenog odbora, Crkva glasuje hoće li se angažirati dodatni pastor. Kandidat za dodatnog pastora treba dobiti dvotrećinsku većinu glasova zajednice kako bi dobio odobrenje da služi kao pomoćni pastor u toj lokalnoj Crkvi.
5. U slučaju kada je odluka potvrđena dvotrećinskom većinom glasova, dvogodišnji mandat potvrđenog službenika počinje istoga dana. Redovita revizija crkvenog/pastoralnog odnosa planirat će se u roku

60 dana od navršavanja dvije godine od početka pastoralne službe pomoćnih pastora. (115, 123-123.7)

121.1. U roku 60 dana nakon ostavke ili prestanka rada pomoćnog pastora, predstojnik Okruga ili njegov zastupnik provodi redovitu reviziju crkvenog/pastoralnog odnosa onako kako se to navodi u stavcima 123-123.7. Ako Crkveni odbor odluči više ne pozvati pomoćnog pastora, takva će odluka zahtijevati odobrenje predstojnika Okruga i dvotrećinsku većinu glasova članstva lokalne Crkve.

I. Crkveni/pastoralni odnos u lokalnoj Crkvi

122. Svake godine pastor i Crkveni odbor trebaju provesti strateško planiranje kako bi obnovili uvid u očekivanja i ciljeve Crkve i pastora. Pregled općih i specifičnih ciljeva te plan njihove provedbe od strane Crkve i pastora u pisanom obliku treba redovno obnavljati. Taj se dokument predaje na uvid predstojniku Okruga. (115.2, 129.4)

122.1. Pastori i njihove zajednice nastojat će postići jasno razumijevanje o tome što očekuju jedni od drugih te razriješiti svoja razilaženja dosljedno i predano slijedeći biblijska načela, posebice ona koja se navode u Mateju 18,15-20 i Galaćanima 6,1-5. U duhu suradnje i pomirenja unutar Crkve:

1. Članovi zajednice trebaju se poticati da pojedinačno ili kolektivno rješavaju svoja razilaženja u stavovima, razgovarajući neposredno s pastorom ili diskretno s odabranim članom Crkvenog odbora. Pojedini ili svi članovi Crkvenog odbora nastoje riješiti međusobna razilaženja neposrednim razgovorom s pastorom.
2. Ako bilo koji od prethodno navedenih razgovora ne uspije donijeti rješenje, podnositelj pritužbe zatražit će pomoć jednog ili dvojice duhovno zrelih članova zajednice ili Crkvenog odbora u rješavanju razilaženja u stavovima.
3. Osobe, koje su uključene u takva nastojanja manjih radnih skupina, iznijet će razlike u stavovima u cijelosti pred Crkveni odbor tek nakon što su neposredni razgovori obavljeni, a rad u malim skupinama nije donio zadovoljavajuća rješenja. Ako se tako traži, Crkveni odbor radit će na razrješavanju razlika u stavovima u duhu ljubavi, prihvatanja i opruštanja, a u skladu načelima crkvene discipline. (123-126.2, 129.1)

J. Revizija crkvenog/pastoralnog odnosa u lokalnoj Crkvi

123. Redovna revizija crkvenih/pastoralnih odnosa. Crkveni odbor treba redovno razmatrati crkveno-pastoralne odnose, također na sastanku s predstojnikom Okruga, rukopoloženim službenikom Crkve ili laikom kojeg u tu svrhu imenuje predstojnik Okruga, u roku 60 dana, nakon završetka dvije godine pastoralne službe, a nakon toga svake četiri godine. Na tom će se sastanku raspraviti sva pitanja vezana uz nastavak službe i pripadajući crkveno-pastoralni odnos. Cilj je ostvariti konsenzus bez potrebe formalnoga glasovanja članova Crkvenog odbora.

123.1. Predstojnik Okruga, rukopoloženi službenik Crkve ili laik, kojeg u tu svrhu imenuje predstojnik Okruga, odgovoran je za raspoređivanje i vođenje sastanaka s Crkvenim odborom. On također utvrđuje metodologiju revizije. Sastanak (sastanci) se zakazuje u dogovoru s pastorom, a provodi se na Izvršnoj sjednici (Crkveno vijeće, što uključuje i pastora). Dio takve revizije može se odlukom predstojnika Okruga provesti i u odsutnosti pastora. U slučaju da je pastorov bračni drug član Crkvenog odbora, on ili ona neće sudjelovati u tom dijelu revizije. To se također odnosi i na druge bliske rođake pastora koji se na zahtjev predstojnika Okruga ili njegova imenovanog predstavnika mogu sključiti iz postupka revizije.

123.2. Javno i/ili tiskano priopćenje, koje objašnjava svrhu ovog sastanka Crkvenog odbora, objavljuje se zajednici u nedjelju prije negoo što se Crkveni odbor i predstojnik Okruga sastanu radi redovite revizije crkvenih/pastoralnih odnosa.

123.3. Ako Crkveni odbor ne glasuje za predstavljanje pitanja o nastavku crkvenog/pastoralnog odnosa članstvu Crkve, crkveni/pastoralni odnos će se nastaviti.

123.4. Crkveni odbor može glasovati vezano uz predstavljanje pitanja o nastavku crkvenog/pastoralnog odnosa s pastorom članstvu Crkve. Izglasavanje odluke zahtijeva dvotrećinsku većinu glasova svih prisutnih članova Crkvenog odbora.

123.5. Ako Crkveni odbor glasuje o predstavljanju pitanja o nastavku crkvenog/pastoralnog odnosa s pastorom pred članstvom Crkve, onda se predmet treba predstaviti na Crkvenoj skupštini koja je primjereno sazvana u tu svrhu i održana u roku 30 dana nakon glasovanja. Javno se otvara pitanje o tome treba li se dotadašnji crkveni/pastoralni odnos i dalje nastaviti. Odluka se donosi dvotrećinskom većinom glasova, osim u slučajevima kada građanski zakon neke države predviđa drugačije.

123.6. Ako članstvo Crkve glasuje za nastavak crkvenog/pastoralnog odnosa, crkveni/pastoralni odnos će se nastaviti kao da glasovanja nije ni bilo; u suprotnom, crkveni/pastoralni odnos završit će na dan koji odredi predstojnik Okruga, ali ne prije nego što prođe 30 dana niti nakon što prođe 180 dana nakon glasovanja. Ako pastor odluči ne nastaviti s glasovanjem zajednice ili odluči ne prihvati rezultate glasovanja, on ili ona trebaju podnijeti ostavku. U tom slučaju, crkveni/pastoralni odnos završava na dan koji odredi predstojnik Okruga, ali ne prije nego što prođe 30 dana niti nakon što prođe 180 dana nakon pastorove odluke da ne nastavi s glasovanjem ili da ne prihvaci glasovanje zajednice. (120)

123.7. U sklopu redovne revizije, pastor i Crkveni odbor sastavljaju izvješće predstojniku Okruga u vezi s napretkom u ispunjavanju misije i vizije te usvajanju temeljnih vrijednosti Crkve.

124. Ravnatelj Upravnog vijeća osobno obavještava pastora o rezultatima glasovanja prije javne objave rezultata.

125. Posebna revizija crkvenog/pastoralnog odnosa. U razdoblju između redovnih revizija, sastanak lokalnog Crkvenog odbora može službeno postati posebna revizija isključivo većinom glasova svih članova Crkvenog

odbora, uključujući prisutnog predstojnika Okruga ili starješinu imenovanog od strane predstojnika Okruga koji ima predsjedavajuću ulogu.

125.1. Ovaj posebni sastanak revizije crkvenog/pastoralnog odnosa provest će se na Izvršnoj sjednici (Crkveni odbor, uključujući pastora). Prema odluci nadzornika Okruga, dio postupka revizije može se provesti u odsutnosti pastora. U slučaju da je pastorov bračni drug član Crkvenog odbora, on ili ona neće sudjelovati u tom dijelu revizije. Također, to se odnosi i na ostale bliske rođake pastora, koji se na zahtjev predstojnika Okruga ili njegova imenovanog predstavnika mogu sključiti iz revizije.

125.2. Ako su predstojnik Okruga i lokalni Crkveni odbor mišljenja da se pitanje nastavka crkvenog/pastoralnog odnosa treba razmotriti pred cijelom Crkvom, onda predstojnik Okruga i Crkveni odbor donose takvu odluku dvotrećinskom većinom glasova svih prisutnih članova, osim kada građanski zakon neke države zahtijeva drugačije, određujući da se o tom pitanju glasuje na posebnoj Skupštini Crkve. Pitanje se otvara u sljedećem obliku: "Treba li se dasadašnji crkveni/pastoralni odnos nastaviti?"

125.3. Ako se dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova Crkve s pravom glasa, osim ako građanski zakon neke države ne određuje drugačije, Crkva odluči nastaviti dosadašnji crkveni/pastoralni odnos, pastor će nastaviti obavljati svoj posao pod istim uvjetima kao da glasovanja nije ni bilo.

125.4. Ako, međutim, Crkva ne uspije izglasati odluku o nastavku dodatašnjeg crkvenog/pastoralnog odnosa, obavljanje dužnosti pastora prestaže na dan koji odredi predstojnik Okruga, ali ne kasnije od 180 dana nakon glasovanja.

125.5. Ako pastor odluči ne nastaviti s glasovanjem u zajednici ili odluči ne prihvati rezultate takvog glasovanja, on ili ona podnose ostavku. U tom slučaju, crkveni/pastoralni odnos završava na dan koji odredi predstojnik Okruga, ali ne prije nego što prođe 30 dana, niti nakon što prođe 180 dana nakon pastorove odluke da ne nastavi s glasovanjem ili da ne prihvaca glasovanje zajednice. (113.8, 123-124)

126. Lokalna Crkva u krizi. Nakon saznanja da unutar lokalne Crkve prijeti kriza, predstojnik Okruga, uz suglasnost Okružnog savjetodavnog vijeća, ima ovlast postavljanja Povjerenstva koje treba razmotriti cijelu situaciju i provesti postupke za sprječavanje krize. Povjerenstvo se sastoji od dva rukopoložena službenika Crkve, raspoređena na dužnosti, i dva laika – članova Okružnoga savjetodavnog vijeća, kao i predstojnika Okruga koji ima ulogu predsjedatelja. (211.3)

126.1. Kada se, prema mišljenju predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća, može ustvrditi da je lokalna Crkva u krizi – finansijskoj, moralnoj ili nekoj drugoj vrsti krize – a ta kriza ozbiljno utječe na stabilnost i budućnost Crkve, tada se: a) pitanje nastavka crkvenog/pastoralnog odnosa treba otvoriti pred crkvenom zajednicom od strane predstojnika Okruga ili člana Okružnog savjetodavnog vijeća kojeg imenuje predstojnik Okruga, ako je Crkveni odbor zatražio glasovanje u skladu sa stavkom 123-123.7; (b) odnos između pastora i/ili Crkvenog odbora može prekinuti uz odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika i većinom glasova Okružnoga savjetodavnog

vijeća. Predstojnik Okruga, uz suglasnost Okružnog savjetodavnog vijeća, može imenovati članove Crkvenog odbora za svaku crkvu za koju je ustanovljeno da je u krizi. Obavijest o takvom postupanju Okružnog savjetodavnog vijeća šalje se nadležnome generalnom predstojniku u roku 30 dana od takvog postupka. (211.3)

126.2. Kada je to u skladu s mišljenjem predstojnika Okruga, lokalna Crkva, koja je bila proglašena Crkvom u krizi u skladu sa stavkom 126.1 i koja je provela sve potrebne propisane postupke te koja je spremna nastaviti svoju službu u normalnim okolnostima, većinom glasova Okružnoga savjetodavnog vijeća može se proglašiti da više nije u krizi, a nadležni generalni predstojnik treba o tome biti obaviješten u roku 30 dana. (211.4)

K. Crkveni odbor lokalne Crkve

127. Članstvo. Usmjeravamo svoje lokalne crkve da oforme Crkveni odbor sastavljen od pastora, predstojnika nedjeljne škole i službe učeništva (SDMI), ravnatelja NYI, ravnatelja NMI, upravitelja i povjerenika Crkve te članova SDMI odbora koji na Godišnjoj skupštini Crkve predstavljaju Povjerenstvo za obrazovanje Crkvenog odbora. Ako je ravnatelj NMI-ja pastorov supružnik te odluči ne služiti u Odboru, može ga zamijeniti osoba koja je u ulozi podpredsjedatelja; no ako je ravnatelj supružnik pastora i odluči služiti u Odboru, onda on ili ona ne smije sudjelovati u postupku revizije crkvenog/pastoralnog odnosa koji se provodi za pastora.

U Odboru ne može sudjelovati više od 25 redovnih članova crkvene zajednice. Rukopoloženi službenici Crkve i službenici s ovlaštenjem za rad u Okrugu, uz izuzeće pojedinaca koji imaju odobrenje pastora i predstojnika Okruga te plaćeni zaposlenici lokalne Crkve, ne mogu služiti kao članovi Crkvenog odbora lokalne Crkve. Predstojnik Okruga, a na preporuku pastora i Crkvenog odbora, može odrediti izuzeće ovog pravila za neraspoređene službenike s ovlaštenjem za rad u Okrugu, koji su uključeni u program studija na nekom od nazarenskih visokih učilišta. Takvi se službenici, međutim, trebaju isključiti iz rada Crkvenog odbora u vezi davanja preporuke Okružnoj skupštini za odabranog službenika, za obnavljanje njegove ili njegine dozvole služenja u okrugu. Potičemo svoje lokalne crkve da za službenike biraju aktivne članove koji isповijedaju iskustvo cjelovitog posvećenja i čiji životi javno svjedoče o Božjoj milosti koja nas poziva na život u svetosti; koji se slažu s učenjima, organizacijom i praksom Crkve Isusa iz Nazareta; te koji podržavaju lokalnu Crkvu svojim redovnim sudjelovanjem u bogoslužjima, aktivnim služenjem i redovnim davanjem desetina i prinosa. Crkveni bi službenici trebali biti potpuno angažirani na "podizanju kristoličkih učenika među svim narodima svijeta". (33, 113.11, 137, 141, 145-147, 152.2, 159.4)

127.1. Kada Godišnja skupština lokalne Crkve pada u vrijeme promjene pastora, Lokalno povjerenstvo za imenovanja, kojem predsjeda predstojnik Okruga, može uz suglasnost predstojnika Okruga, a najkasnije 30 dana prije Godišnje skupštine, zajednici predstaviti svoju odluku da tijekom nadolazeće crkvene godine namjerava zadržati dosadašnji Crkveni odbor. Ova se rezolucija može usvojiti većinom glasova prisutnih članova Crkve s pravom

glasala koji su glasali na primjerenom sazvanom posebnom sastanku Crkve. Ako odluka ne bude prihvaćena, Crkveni će odbor, kao i obično, biti izabran na godišnjoj skupštini.

128. Skupštine i sastanci. Crkveno vijeće preuzima dužnost na početku crkvene godine i mora imati sastanke najmanje svaka dva mjeseca, a posebno se treba sastajati na poziv pastora ili predstojnika Okruga. Tajnik Crkvenog odbora saziva poseban sastanak Odbora samo uz odobrenje pastora ili predstojnika Okruga kada pastor nije prisutan. Sastanci Crkvenog odbora, uključujući glasovanje, mogu se provoditi elektroničkim putem. Takvi sastanci i glasovanje imaju jednaku snagu i učinak kao i glasovi na sastanku članova okupljenih u jednom prostoru. U razdoblju između Godišnje skupštine i početka crkvene godine, novoizabrani se Crkveni odbor može sastati u svrhu organiziranja, pri čemu treba izabrati tajnika Crkvenog odbora i blagajnika Crkve, kako se navodi u dalnjem tekstu, kao i bilo kojeg drugog službenika kojeg Odbor ima dužnost izabrati. (129.19-130)

129. Poslovanje. Posao Crkvenog odbora je:

129.1. Zajedno s pastorom brinuti se o interesima Crkve i o njezinu radu, ako nije drugačije određeno. (155, 518)

129.2. Nakon savjetovanja s predstojnikom Okruga, vršiti imenovanja svih crkvenih starješina ili rukopoloženih službenika s dozvolom za rad, koji se mogu smatrati potencijalnim pastorima, pod uvjetom da takva imenovanja budu odobrena sukladno stavku 115. (159.8, 211.10, 225.16)

129.3. Surađivati s novim pastором u razvijanju dokumenta kojim se oblikuje zajednička izjava o ciljevima i očekivanjima. (115.2)

129.4. Najmanje jednom godišnje, u suradnji s pastorom, provesti strateško planiranje u svrhu ažuriranja jasnoga međusobnog razumijevanja očekivanja, ciljeva i planova za provedbu u zajednici. (122)

129.5. Uz odobrenje predstojnika Okruga, osiguravati opskrbu za pastora, sve dok Crkva ne preuzme pokrivanje svih pastorovih potreba. (212, 524)

129.6. Osiguravati razvijanje i usvajanje godišnjih proračuna za Crkvu, za službe NMI, NYI i SDMI te za provedbu bilo kojeg programa za predškolsku i osnovno-školsku djecu, uz predviđanje prihoda i troškova.

129.7. Odrediti zasebno Povjerenstvo u sklopu Odbora, čije odgovornosti uključuju: a) praćenje crkvenog proračuna i b) izvještavanje Crkvenog odbora o finansijskim uvjetima i opterećenjima Crkve.

129.8. Utvrditi iznos naknada i davanja, uključujući mirovinske naknade, za pastora, te najmanje jednom godišnje vršiti njihovu reviziju. (32.3, 115.4, 115.6, 123-123.7)

129.9. Omogućavati načine i sredstva za podršku pastora, opskrbu njegovoj obitelji ili za bilo kojeg drugoga plaćenog radnika Crkve; poticati i podržavati predanost pastora i drugog osoblja Crkve u cjeloživotnom učenju, putem planiranja i osiguravanja sredstava. (115.4)

129.10. U svrhu poticanja zdravoga pastoralnog služenja i snažnoga duhovnog života pastora, Crkveni bi odbor, u dogовору с predstojnikom Okruga, nakon svakih sedam uzastopnih godina služenja u istoj zajednici, pastoru trebao sigurati sabatikal. Vrijeme i trajanje takvog odmora utvrđuje se

u dogovoru s pastorom, Crkvenim odborom i predstojnikom Okruga. Pritom se posebno potiče da tijekom odmora pastorova plaća ostane u punom iznosu, a da Crkveni odbor tijekom tog razdoblja osigurava redovno održavanje propovijedi. Ovom se temom treba baviti predstojnik Okruga u sklopu revizije crkvenog/pastoralnog odnosa, koja se provodi nakon dvije godine, te iznova nakon šeste godine služenja, a nakon što se sa sigurnošću utvrdila zadovoljavajuća kakvoća i mogućnost nastavka odnosa. Globalni ured za razvoj svećenstva treba oblikovati i distribuirati tematske materijale kojima se lokalnim zajednicama pruža pomoć pri uspostavljanju i provedbi politike i postupka odobravanja *sabatikala*. Odlukom Crkvenog odbora, takav se postupak može primijeniti i za svakoga drugog člana pastoralnog tima.

129.11. Odrediti iznos finansijske potpore i troškova stanovanja za evangelizatora i obavijestiti ga o toj minimalnoj podršci koju Crkveni odbor osigurava tijekom provedbe planiranih aktivnosti evangelizacije.

129.12. U skladu sa svojom procjenom, pribavljati ili obnavljati licence za sve osobe koje imaju preporuku pastora za: a) lokalne rukopoložene službenike Crkve; ili b) službenike laike. (503.3-503.5, 531.1-531.3, 813)

129.13. Prema vlastitoj procjeni, a nakon imenovanja pastora, preporučiti Okružnoj skupštini svaku osobu koja želi dobiti potvrdu za obavljanje bilo koje vrste crkvene službe, uključujući sve kandidate za laičke i rukopoložene službenike koji žele dobiti licencu za obavljanje službe izvan svoje lokalne Crkve, ako se takva vrsta preporuke traži u *Priručniku*.

129.14. Prema vlastitoj procjeni, a nakon imenovanja pastora, preporučiti Okružnoj skupštini svaku osobu koja želi dobiti ili obnoviti licenciranu vjero-dajnicu za rukoloženog službenika Crkve. (531.5, 532.1)

129.15. Prema vlastitoj procjeni, a nakon imenovanja pastora, preporučiti Okružnoj skupštini obnavljanje licence za đakona, u skladu sa stavkom 508.

129.16. Nakon imenovanja Odbora za međunarodnu službu nedjeljne škole i učeništva (SDMI), uz odobrenje pastora, izabrati ravnatelja službe za djecu i službe za odrasle. (145.6)

129.17. Odobriti ravnatelja nazarenske službe mладih, kojeg je odabrao NYI ogrank lokalne Crkve, kako je to predviđeno poveljom NYI-ja.

129.18. Odobriti izbor administrativnih voditelja nazarenske službe provedbe programa za predškolsku i osnovnoškolsku djecu. (151, 159.1, 211.13, 516.10)

129.19. Izabrati tajnika iz redova crkvenog članstva, osobu koja ispunjava uvjete za crkvene službenike kako su navedeni u stavku 33. Takav bi izbor trebao biti proveden na prvom sastanku novog Crkvenog odbora. Tako izabrani pojedinac služit će do zatvaranja crkvene godine, sve do izbora i postavljanja sljedećeg tajnika. On ili ona ima pravo glasa samo ako je izabran/a za člana Crkvenog odbora na primjereno sazvanoj Skupštini članova zajednice. (33, 113.6-113.8, 113.11, 128, 135.1-135.7)

129.20. Izabrati blagajnika iz redova crkvenog članstva, osobu koja ispunjava uvjete za crkvene službenike kako su navedeni u stavku 33. Takav bi izbor trebao biti proveden na prvom sastanku novog Odbora. Tako izabrani pojedinac služit će do zatvaranja crkvene godine, sve do izbora i postavljanja

sljedećeg tajnika. On ili ona ima pravo glasa samo ako je izabran/a za člana Crkvenog odbora na primjereno sazvanoj Skupštini članova zajednice. Ni jedan član bliže pastorove obitelji ne može bez odobrenja predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća služiti kao blagajnik lokalne Crkve. Članovi bliže obitelji su: supružnik, djeca, braća, sestre i roditelji. (33, 113.7-113.8, 113.11, 128, 136.1-136.6)

129.21. U svrhu pažljivog vođenja računovodstva i raspolažanja svim novcem, koji je prikupljen i utrošen od strane Crkve, uključujući sredstva za provedbu programa za predškolsku i osnovnoškolsku djecu te aktivnosti službi NMI, NYI i SDMI, potrebno je podnosići redovna finansijska izvješća na mjesecnim sastancima Crkvenog odbora, kao i na Godišnjoj skupštini Crkve. (136.3-136.5)

129.22. Osnovati odbor od najmanje dva člana koji je zadužen za prikupljanje i raspolažanje svim sredstavima Crkve te za obračunavanje sredstava i prikupljanje pripadajućih računa.

129.23. Imenovati Povjerenstvo za reviziju ili odbor nezavisnih ispitivača ili drugih kvalificiranih osoba, koji najmanje jednom godišnje provode reviziju ili kontrolu primjene barem minimalnih standarda koje propisuje nacionalno zakonodavstvo, ili nekih drugih općepriznatih stručnih standarda, pri vođenju finansijskih knjiga od strane blagajnika Crkve, službe NYI, Odbora za SDMI, nazarenske službe za provedbu programa za predškolsku i osnovnoškolsku djecu, ili bilo koju drugu vrstu finansijske evidencije Crkve. Pastor treba imati pristup svim finacijskim evidencijama lokalne Crkve.

129.24. Osnovati Povjerenstvo za evangelizaciju i članstvo Crkve od najmanje tri osobe. (110)

129.25. Funtcionirati kao Odbor SDMI-ja u crkvama koje imaju manje od 75 članova. (145)

129.26. Imenovati Sudski odbor od pet osoba u slučaju pisane tužbe protiv člana Crkve. (605)

129.27. Uz pisano odobrenje predstojnika Okruga, a nakon imenovanja pastora, izabrati plaćene pomoćnike čiji je rad potreban u lokalnoj Crkvi. (151, 159-159.1, 211.13)

129.28. Izabrati lokalnoga rukopoloženog službenika Crkve ili službenika s licencom, kao neplaćenog pomoćnog pastora, ako je to na godišnjoj razini pisanim putem odobrio predstojnik Okruga. (115.6)

129.29. Osnovati odbor za dugoročno planiranje aktivnosti Crkve, s pastrom kao predsjedateljem toga radnog tijela.

129.30. Usvojiti i provoditi plan smanjenja rizika da pojedinci, koji zauzimaju određene položaje u crkvenoj hijerarhiji i uživaju povjerenje crkvene zajednice, to ne zloupotrijebe. Takav plan, koji vrijedi za odabranu lokalnu Crkvu, treba uzeti u obzir sve specifične okolnosti u odabranoj zajednici.

130. Crkveni odbor, zajedno s pastrom, treba slijediti planove koje donosi Vijeće generalnih predstojnika i Generalno vijeće za prikupljanje sredstava za Svjetski evangelizacijski fond i fondove za službu u okruzima te redovito izvršavati uplate generalnom rizničaru i nadležnom rizničaru Okruga. (317.10, 335.7)

131. Značenje upravljanja. Odnosi se na stavke 32-32.5.

132. U novoorganiziranoj Crkvi, Crkveni odbor treba obavljati dužnosti Odbora SDMI-ja, sve dok se ne postignu uvjeti da takav odbor bude redovno izabran. (145)

132.1. Crkveni odbor i pastor novoosnovane Crkve odlučuje o tome kada treba birati predstojnika službe za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI). (129.25, 145, 146)

133. Crkveni odbor može s liste članova ukloniti ime neaktivnog člana Crkve nakon što istekne dvije godine od datuma kada je njegovo ili njezino ime upisano kao ime neaktivnog člana. (109-109.4, 112.3)

134. Crkveni odbor može suspendirati ili opozvati licencu bilo koje osobe čija licenca vrijedi za rad u lokalnoj Crkvi.

135. Tajnik Crkve. Dužnosti tajnika Crkvenog odbora su:

135.1. Ispravno i dosljedno čuvati zapisnike sa svih crkvenih sastanaka i sastanaka Crkvenog odbora i činiti sve drugo što ulazi u opis dužnosti tajnika. U srhu potvrde kvoruma, zapisnik sa sjednice Crkvenog odbora trebao bi navoditi sve članove Odbora s pravom glasa te jesu li nazočni ili odsutni. (120.1, 129.19)

135.2. Na Godišnjoj skupštini Crkve predstaviti godišnje izvješće o glavnim aktivnostima lokalne Crkve, uključujući statistiku članstva. (113.9)

135.3. Treba biti jasno vidljivo da se službeni dokumenti, zapisi i pravni dokumenti, koji se odnose na lokalnu Crkvu, uključujući aktivnosti, sažetke, police osiguranja, dokumente o zajmu, potvrde crkvenih članarina, povijesne zapise, zapisnike sa sastanaka i povrde o osnivanju, čuvaju na siguran i primjereno način u prostorijama lokalne Crkve ili, ako je to moguće, mogu se položiti u sef u nekoj od lokalnih banaka ili povjeriti na čuvanje nekoj sličnoj instituciji. Pristup takvim dokumentima uvijek treba biti omogućen pastoru i blagajniku Crkve, a za trajnu brigu o njima skrbi tajnik.

135.4. Biti tajnik svih godišnjih i posebnih crkvenih sastanaka; te skrbiti o zapisnicima i svoj drugoj dokumentaciji s takvih okupljanja. (113.6)

135.5. Osigurati predstojniku Okruga pisanu potvrdu o rezultatima glasanja za pastora i za produženje crkvenog/pastoralnog odnosa, najkasnije tjedan dana nakon izvršenoga glasanja.

135.6. Ako lokalna crkva nema pastora, tajnik je dužan predstojniku Okruga redovno slati preslike zapisnika svih crkvenih sastanaka i sastanaka Crkvenog odbora, i to u roku tri dana nakon održavanja sastanka.

135.7. Zajedno s pastором supotpisivati sve prijenose nekretnina, hipoteke, prekide hipotekarnih odnosa, ugovore i druge pravne dokumente, ako nije drukčije navedeno u Priručniku. (102.3, 103-104.2)

136. Blagajnik Crkve. Dužnosti blagajnika Crkvenog odbora su:

136.1. Zaprimati sve novčane iznose za koje nije drukčije predviđeno i isplaćivati ih isključivo po nalogu Crkvenog odbora. (129.21)

136.2. Na primjereni način vršiti uplate svih mjesечnih doznaka sredstava za poslovanje Okruga rizničaru Okruga te sva pripadajuća sredstva generalnom rizničaru, ako nije drugačije predviđeno. (516.9)

136.3. Pravilno voditi evidenciju svih primljenih i utrošenih sredstava. (129.21)

136.4. Predstavljati Crkvenom odboru detaljna mjesečna finansijska izvješća, koja mogu služiti za distribuciju. (129.21)

136.5. Predstavljati godišnja finansijska izvješća na godišnjim skupština-ma Crkve. (113.9, 129.21)

136.6. Prije nego što prestane obavljati svoju dužnost, blagajnik dostavlja Crkvenom odboru cjelokupnu blagajničku dokumentaciju.

L. Upravitelji lokalne Crkve

137. Lokalna Crkva treba imati najmanje tri, a najviše trinaest upravitelja. Biraju se među članovima Crkve glasovanjem na godišnjem ili posebnom crkvenom sastanku, kako bi služili tijekom sljedeće crkvene godine, sve dok se ne izaberu i postave njihovi sljedbenici. (33, 113.7, 113.11, 127)

138. Dužnosti upravitelja su:

138.1. Služiti kao član Povjerenstva za rast Crkve, ako nije drugačije predviđeno, s odgovornošću širenja utjecaja, evangelizacije i povećanja članstva, uključujući sponzoriranje novih crkava i crkvenih misija, s pastorom kao predsjedateljem.

138.2. Pružati pomoć i podršku osobama u potrebi i nevolji. Biblijska je uloga vođa laika služenje u područjima praktične službe (Rim 12,6-8). Stoga, upravitelji trebaju posvetiti svoje vrijeme i duhovne darove djelima služenja, upravljanja, ohrabrenja, milosrđa, posjećivanja i drugim službama.

138.3. U skladu s odlukom Crkvenog odbora, služiti kao član crkvenog Povjerenstva za evangelizaciju i članstvo u Crkvi, kao što je navedeno u stavcima 110-110.8.

138.4. Pomagati pastoru u organiziranju Crkve na način da su mogućnosti obavljanja kršćanske službe dostupne svim članovima. Posebnu pozornost treba posvetiti razvijanju oblika služenja koji neposredno odražavaju kulturne i socioekonomske potrebe zajednica u kojima djeluje lokalna Crkva.

138.5. Služiti kao poveznica između Crkve i drugih organizacija pri provedbi kršćanskih akcija u lokalnoj zajednici.

138.6. Pomagati pastoru u javnom bogoslužju i kršćanskoj brizi za članove i cijelu zajednicu lokalne Crkve.

138.7. Pribavljati elemente za Gospodnju večeru i na zahtjev pastora pomagati u njihovu dijeljenju. (29.5, 515.4)

139. Radno mjesto upravitelja može se popuniti na primjereno sazvanom sastanku Crkve, od strane same Crkve. (113.8)

140. Upravitelji sačinjavaju Odbor upravitelja, čija je dužnost u lokalnoj Crkvi promovirati načela kršćanskog upravljanja, sve u suradnji s pastorom i drugim upraviteljima Crkve. (32-32.5)

M. Povjerenici lokalne Crkve

141. Lokalna crkva treba imati najmanje tri, a najviše devet povjerenika. Biraju se između članova lokalne crkve, kako bi služili tijekom sljedeće

crkvene godine, sve dok se ne izaberu i postave njihovi sljedbenici. (33, 113.11, 127)

142. U svim slučajevima gdje građanski zakon zahtijeva određeni način izbora crkvenih povjerenika, taj se način treba strogo poštovati. (113.4)

142.1. Ako građanski zakon ne zahtijeva određeni način izbora, povjerenici se biraju glasovanjem na Godišnjoj skupštini lokalne Crkve ili na posebnom sastanku koji je primjereno sazvan u tu svrhu. (113.7, 113.11)

143. Dužnosti povjerenika su:

143.1. Čuvati odabranu crkvenu imovinu i njome upravljati kao povjerenici lokalne Crkve, u slučajevima kada lokalna Crkva još nije ustanovljena, ili ako to zahtijeva građanski zakon, ili pak iz nekog drugog razloga kada predstojnik Okruga ili Okružno savjetodavno vijeće to smatraju najboljim rješenjem, a da djelovanje povjerenika podliježe smjernicama i ograničenjima kao što se navodi u stavcima 102-104.4.

143.2. Davati smjernice pri razvijanju fizičkih objekata i finansijskom planiranju, osim ako Crkveno vijeće odredi drugačije.

144. Radno mjesto povjerenika može se popuniti na primjereno sazvanom sastanku Crkve, od strane same Crkve. (113.8)

N. Lokalno povjerenstvo međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i učeništvo

145. Svaka će lokalna Crkva na svojoj Godišnjoj skupštini osnovati **Povjerenstvo međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI)** ili **Povjerenstvo za odgoj i obrazovanje** koje će djelovati kao dio Crkvenog odbora i biti odgovorno za provedbu kršćanskih odgojno-obrazovnih programa Crkve. U crkvama, koje okupljaju ne više od 75 članova, tu odgovornost može preuzeti Crkveni odbor. Članovi su: predstojnik lokalnog ogranka SDMI-ja; pastor; ravnatelj lokalnog ogranka NMI-ja (Međunarodne nazarenske misije); ravnatelj lokalnog ogranka NYI-ja (Međunarodna nazarenska služba mladih); ravnatelj CM-a (Služba za odgoj i obrazovanje djece); ravnatelj AM-a (Služba za odgoj i obrazovanje odraslih); te tri do devet osoba izabranih između članova Crkve na godišnjoj skupštini. Članovi se mogu izabrati na razdoblje od dvije godine, sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi sljedbenici. Kada je mjesto nekog od članova upražnjeno, ono se može popuniti na primjereno sazvanom sastanku Crkve. Ako Crkva izabere Povjerenstvo za odgoj i obrazovanje kao dio Crkvenog odbora, treba slijediti preporuke koje su navedene u *Priručniku*, a odnose se na minimalni broj upravitelja i povjerenika. Članovi takvog Povjerenstva ne trebaju nužno biti članovi Crkvenog odbora.

Potičemo svoje lokalne crkve da za crkvene službenike biraju aktivne članove koji ispovijedaju iskustvo cjelovitog posvećenja i čiji životi javno svjedoče o Božjoj milosti koja nas poziva na život u svetosti; koji se slažu s učenjima, organizacijom i praksom Crkve Isusa iz Nazareta; te koji podržavaju lokalnu Crkvu svojim redovnim sudjelovanjem u bogoslužjima, aktivnim služenjem te redovnim davanjem desetina i prinosa. Crkveni bi službenici trebali biti

potpuno angažirani na "podizanju kristolikih učenika među svim narodima svijeta". (33, 137, 141, 146)

Dužnosti i ovlasti Povjerenstva međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) ili Povjerenstva za odgoj i obrazovanje u lokalnoj Crkvi su:

145.1. Planirati, organizirati, promicati i provoditi aktivnosti kršćanskog odgoja i obrazovanja u lokalnoj Crkvi. Sve se mora raditi pod izravnom bri-gom pastora i pod vodstvom predstojnika SDMI-ja te u skladu sa smjernicama Crkvenog odbora, ciljevima same denominacije i standardima koje je utvrdilo Generalno vijeće, a koji se promiču kroz Vijeće za globalnu misiju i uredе Službe za odgoj i obrazovanje odraslih (AM), Međunarodnu nazarensku službu mlađih (NYI) i Službu za odgoj i obrazovanje djece (CM), što uključuje kuri-kularno i programski orijentirane službe za odrasle, mlađe i djecu. Nedjeljna škola/Proučavanje Biblije/male grupe, zajedno sa službom propovijedanja, čine jezgru crkvenih aktivnosti koje se odnose na proučavanje Svetog pisma i nauka Crkve. Programi za predškolsku i osnovnoškolsku djecu te godišnje/posebne službe i programi obuke, kao što su, primjerice, *Caravan, Vacation Bible School*, služba za pojedince i sl., pružaju mogućnosti kroz koje se biblijske doktrine mogu praktično živjeti i integrirati u život zajednice. (516.15)

145.2. Privući što veći broj ljudi za Krista i Crkvu, uvesti ih u zajedništvo, učinkovito poučavati Božju riječ, posebice se pritom usmjeravajući na njihovo spasenje; podučavati doktrine kršćanske vjere i razvijati kršćanski karakter, stavove i navike; pomagati u uspostavljanju kršćanskih domova; pripremati vjernike za članstvo u Crkvi i ospozobljavati ih za odgovarajuće kršćanske službe.

145.3. Utvrditi plan rada različitih službi, uz redovito korištenje materijala Crkve Isusa iz Nazareta, kao temelja za proučavanje Biblije i tumačenje kršćanskih doktrina.

145.4. Planirati i organizirati cjelokupnu aktivnost Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) u skladu s regulativom SDMI-ja. (812)

145.5. Uz odobrenje pastora, za godišnju skupštinu Crkve imenovati jednu ili više osoba za glasovanje za izbor predstojnika Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI). O nominacijama se odlučuje na sastanku na kojem trenutni predstojnik nije nazočan.

145.6. Imenovati u Crkveni odbor osobe koje će obavljati ulogu voditelja Službe za odgoj i obrazovanje djece (CM) i Službe za odgoj i obrazovanje odraslih (AM).

145.7. Uz odobrenje pastora, a nakon imenovanja pojedinih voditelja, izabrati povjerenstva službe za odgoj i obrazovanje djece (CM) i službe za odgoj i obrazovanje odraslih (AM) te predstojnika Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI).

145.8. Nakon imenovanja ravnatelja Povjerenstva za Međunarodnu nazarensku službu (NYI) te voditelja Službe za odgoj i obrazovanje djece (CM) i Službe za odgoj i obrazovanje odraslih (AM), za sve dobne skupine treba izabrati nadzornike, učitelje i službenike Nedjeljne škole/Proučavanja Biblije/

malih grupa. Te osobe trebaju biti uzorni kršćani, koji vode kršćanski život potpuno u skladu s učenjima i organizacijom Crkve Isusa iz Nazareta. Imenovanja trebaju imati odobrenje pastora i predstojnika Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI).

145.9. Izabrati lokalnog voditelja Službe za kontinuirano ospozobljavanje laika (CLT), koji će organizirati, promicati i nadzirati redovite mogućnosti ospozobljavanja za djelatnike SDMI-ja i sve članove Crkve. Povjerenstvo SDMI-ja ima mogućnost da među svojim članovima imenuje voditelja CLT-a.

145.10. Održavati redovite sastanke i na početku nove SDMI godine organizirati izbor tajnika i drugih potrebnih službenika, pri čemu se SDMI godina poklapa s crkvenom godinom. Pastor ili predstojnik SDMI-ja može sazivati posebne sastanke. (114)

146. Predstojnik Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI). Na Godišnjoj skupštini Crkve, većinom glasova prisutnih članova Lokalne crkve, koji imaju pravo glasa, izabrat će se predstojnik Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI). Predstojnik se bira na jednu godinu ili do izbora njegova ili njezina sljedbenika. Povjerenstvo SDMI-ja može uz odobrenje pastora tražiti da se trenutni predstojnik bira s DA ili NE glasovima. Otvoreno radno mjesto u lokalnoj Crkvi popunjava se na primjereno sazvannom sastanku Crkve. Novoizabrani predstojnik SDMI-ja je član Skupštine Okruga, Lokalnog crkvenog odbora i Vijeća SDMI-ja.

Potičemo svoje lokalne crkve da za crkvene službenike biraju aktivne članove koji isповijedaju iskustvo cjelovitog posvećenja i čiji životi javno svjedoče o Božjoj milosti koja nas poziva na život u svetosti; koji se slažu s učenjima, organizacijom i praksom Crkve Isusa iz Nazareta; i koji podržavaju lokalnu Crkvu svojim redovnim sudjelovanjem u bogoslužjima, aktivnim služenjem te redovnim davanjem desetina i prinosa. Crkveni bi službenici trebali biti potpuno angažirani na "podizanju kristolikih učenika među svim narodima svijeta". (33, 113.11, 127, 145, 145.5, 201)

Dužnosti i ovlasti predstojnika Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva su:

146.1. Provoditi izvršni nadzor nad djelovanjem Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) u lokalnoj Crkvi.

146.2. Upravljati radom Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) u skladu s propisima SDMI-ja. (812)

146.3. Promicati programe rasta članstva, poticanja redovnog pohađanja bogoslužja i ospozobljavanja vodstva.

146.4. Voditi redovite sastanke Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) ili Povjerenstva za odgoj i obrazovanje Crkvenog odbora te predvoditi Povjerenstvo SDMI-ja u obavljanju svojih dužnosti.

146.5. Crkvenom odboru podnositi godišnji proračun Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI).

146.6. Crkvenom odboru podnositi mjesečno izvješće, kao i pisano izvješće na Godišnjoj skupštini Crkve.

147. Službe za odgoj i obrazovanje djece (CM)/odraslih (AM) i njihovi voditelji. Rad Lokalnog povjerenstva Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) najbolje se organizira po dobnim skupinama za djecu, mlađe i odrasle. Za svaku dobnu skupinu trebalo bi postojati zasebno potpovijerenstvo odgovorno za organizaciju i provedbu aktivnosti, koje čine voditelj zadužen za odabranu dobnu skupinu i predstavnici službi za nedjeljnu školu/proučavanje Biblije/male grupe i drugih službi koje Crkva pruža odabranoj doboj skupini. Zadaća Potpovijerenstva je da zajedno s voditeljem, koji je nadležan za odabranu dobnu skupinu, planira aktivnosti i osigurava sve što je potrebno za provedbu planiranoga. Cjelokupni rad službi za CM i AM treba imati odobrenje nadležnih voditelja i Povjerenstva za SDMI.

Dužnosti voditelja Potpovijerenstva za rad s odabranom dobnom skupinom su:

147.1. Voditi povjereni Potpovijerenstvo za rad s odabranom dobnom skupinom pri organizirajući, promicanju i koordiniranju cjelokupnog rada SDMI-ja za osobe određene dobne skupine.

147.2. U suradnji s Lokalnim povjerenstvom za SDMI, osiguravati vođenje programa i aktivnosti koje su usmjerene na odabranu dobnu skupinu, promicanjem programa rasta članstva i poticanja pohađanja djece, mlađih ili odraslih u lokalnoj Crkvi.

147.3. Osiguravati vođenje dodatnih aktivnosti nedjeljne škole, predškolskih i osnovnoškolskih programa, godišnjih i posebnih službi, evangelizacije i poticanja zajedništva za odabranu dobnu skupinu.

147.4. Imenovati vodstvo Povjerenstva za SDMI za različite službe koje su nadležne za odabranu dobnu skupinu, uključujući nadzornike, učitelje i službenike nedjeljne škole/proučavanja Biblije/malih grupa, uz iznimku članova Povjerenstva za NYI, koje će iz redova mlađih imenovati nadzornike, učitelje i službenike nedjeljne škole/proučavanja Biblije/malih grupa. Sva imenovanja trebaju odobriti pastor i predstojnik SDMI-ja. (33)

147.5. Prije provedbe dopunskog kurikuluma, pribaviti odobrenje Povjerenstva za SDMI.

147.6. U suradnji s Povjerenstvom za SDMI i ravnateljem Službe kontinuiranog osposobljavanja laika (CLT), osigurati program osposobljavanja za dječatnike koji rade s odabranom dobnom skupinom.

147.7. Podnijeti zahtjev za godišnji proračun Povjerenstvu za SDMI i/ili Crkvenom odboru te upravljati dodijeljenim sredstvima u skladu sa zadanim odrednicama proračuna.

147.8. Zaprimati sva izvješća različitih službi, koje se u lokalnoj Crkvi tiču odabrane dobne skupine za koju je voditelj nadležan. Predstojnika Povjerenstva za SDMI mjesečno izvještavati o svim aktivnostima službe učeništva (nedjeljna škola/službe proširene odgovornosti /učeništvo/proučavanje Biblije).

147.9. Podnošenje kvartalnog plana provedbe aktivnosti za odabranu dobnu skupinu Povjerenstvu za SDMI, u svhu koordiniranja s ostalim aktivnostima u nadležnosti Povjerenstva za SDMI u lokalnoj Crkvi.

148. Savjet za odgoj i obrazovanje djece. Savjet za odgoj i obrazovanje djece (CM) je odgovoran za planiranje svih SDMI aktivnosti u lokalnoj Crkvi za djecu do 12 godina života. Sastoji se od najmanje jednog predstavnika službe za nedjeljnu školu/proučavanje Biblije/male grupe i voditelja bilo koje druge dječje službe koja se provodi u lokalnoj Crkvi, kao što je, primjerice, Dječja crkva, Caravan, *Vacation Bible School*, biblijski kvizovi, misije, *Cradle Roll* i dr. Veličina ovoga radnog tijela varirat će ovisno o broju službi koje su djeci dostupne u lokalnoj Crkvi, a koje su uskladene s potrebama i mogućnostima provedbe.

Dužnosti voditelja Službe za odgoj i obrazovanje djece su:

148.1. Obavljati dužnosti koje su dodijeljene svim voditeljima zaduženima za odabrane dobne skupine, kako se navodi u stavcima 147.1-147.9.

148.2. Zajedno s Izvršnim odborom za NMI lokalne Crkve, raditi na imenovanju voditelja službe za odgoj i obrazovanje djece. Imenovana osoba postaje član Povjerenstava za NMI i za CM. Osobe imenovane na ovu dužnost trebaju imati odobrenje pastora i predstojnika SDMI-ja.

149. Savjet za odgoj i obrazovanje odraslih. Savjet za odgoj i obrazovanje odraslih (AM) odgovoran je za planiranje svih SDMI aktivnosti za odrasle u lokalnoj Crkvi. Sastoji se od najmanje jednog predstavnika službe za nedjeljnu školu/proučavanje Biblije/male grupe i voditelja bilo koje druge službe za odrasle koja se provodi u lokalnoj Crkvi, kao što su, primjerice, radne skupine za brak i obiteljski život, služba za odrasle, služba za samce, služba za laike, ženska služba, muška služba i dr. Veličina ovoga radnog tijela varirat će ovisno o broju službi koje su odraslima na raspolaganju u lokalnoj Crkvi, a uskladene su s potrebama i mogućnostima provedbe.

Dužnosti voditelja službe za odgoj i obrazovanje odraslih su:

149.1. Obavljati dužnosti koje su dodijeljene svim voditeljima zaduženima za odabrane dobne skupine, kako se navodi u stavcima 147.1-147.9.

O. Lokalni savjet Međunarodne nazarenske službe mlađih (NYI)

150. Nazarenska služba mlađih organizirana je u lokalnoj Crkvi pod pokroviteljstvom Međunarodne nazarenske službe mlađih (NYI). Lokalne skupine djeluju u skladu s odredbama Povelje NYI te pod vodstvom Crkvenog odbora lokalne Crkve.

150.1. Lokalni ogrank Međunarodne nazarenske službe mlađih (NYI) organizirat će se u skladu s lokalnim NYI planom (810.100-810.118), koji odražava neposredne potrebe službe za mlade u odabranoj lokalnoj zajednici (vidi 810.103), a uskladen je s odredbama Povelje NYI i Priručnikom Crkve Isusa iz Nazareta.

P. Nazarenski program lokalne Crkve za predškolsku i osnovnoškolsku djecu

151. Nazarenski program za predškolsku i osnovnoškolsku djecu može se organizirati od strane lokalnih crkvenih odbora, nakon što se pribavi odobrenje predstojnika Okruga i Okružnog savjetodavnog vijeća te slijedeći kriterije koje je utvrdio ured nadležan za odgoj i obrazovanje djece te Međunarodno vijeće za nedjeljnu školu i službu učeništva. Ravnatelj i nadležni odbor odgovorni su lokalnim crkvenim odborima, kojima trebaju redovno podnosi godišnja izvješća. (129.18, 211.13-211.14, 225.14, 516.15, 517)

151.1. Zatvaranje škole. U slučaju da lokalna Crkva smatra da je potrebno obustaviti provedbu programa za predškolsku i osnovnoškolsku djecu, to se može učiniti samo nakon savjetovanja s predstojnikom Okruga i Okružnim savjetodavnim vijećem uz predstavljanje finansijskog izvješća.

Q. Lokalno povjerenstvo Međunarodne nazarenske misije

152. Po odobrenju Crkvenog odbora, u lokalnoj se Crkvi unutar bilo koje dobne skupine mogu formirati lokalne organizacije Međunarodne nazarenske misije (NMI), u skladu s Ustavom NMI-ja koji je odobrila Globalna međunarodna konvencija nazarenskih misija i Vijeće za globalnu misiju Generalnog vijeća. (811)

152.1. Lokalno će povjerenstvo za Međunarodnu nazarensku misiju djelovati kao sastavni dio lokalne Crkve i biti podložno nadzoru i vodstvu pastora te Crkvenog odbora. (516)

152.2. Predsjednika Lokalnog povjerenstva za Međunarodnu nazarensku misiju (NMI) imenuje odbor od tri do sedam članova NMI-ja. Imenuje ih pastor, koji ima ulogu predsjedatelja Odbora. Odbor predlaže jednu ili više osoba za mjesto predsjednika, a njihov prijedlog treba biti odobruti Crkveni odbor. Predsjednik se bira većinom glasova prisutnih članova koji imaju pravo glasa, ne uključujući suradnike. Predsjednik treba biti član lokalne Crkve u okviru koje djeluje Odbor za NMI, član Crkvenog odbora (u crkvama gdje je predsjednik supružnik pastora, potpredsjednik može služiti u Crkvenom odboru) te član Skupštine Okruga koja se održava neposredno prije njegove ili njezine godine službe. Predsjednik treba predstaviti izvješće o radu na godišnjoj skupštini lokalne Crkve. (113.9, 114, 123, 127, 201)

153. Sva sredstva, koja je prikupilo Lokalno povjerenstvo za Međunarodnu nazarensku misiju (NMI) u opću svrhu Crkve Isusa iz Nazareta, trebaju se uplatiti u Svjetski evangelizacijski fond, s iznimkom posebnih misijskih projekata koje je odobrio tzv. Odbor za deset posto.

153.1. Nakon razmatranja cjelokupne uplate na račun Svjetskoga evangelizacijskog fonda, lokalne crkve potiču se da podrže i druge globalne misije koje su odobrene kao posebni misijski projekti.

154. Sredstva za potporu općim ciljevima prikupljaju se na neki od sljedećih načina:

154.1. Od darova i prinosa za Svjetski evangelizacijski fond i za opće ciljeve Crkve.

154.2. Od posebnih prinosa, kao što su oni koji se, primjerice, daju za Uskrs te kao zahvalnice.

154.3. Ništa od prethodno navedenih sredstava neće se koristiti za troškove na lokalnoj ili okružnoj razini, niti u druge dobrotvorne svrhe.

R. Zabrana financijskih potraživanja od lokalne Crkve

155. Lokalnoj Crkvi i njezinim službenicima ili članovima nije zakonom dopušteno da šalju zahtjeve drugim lokalnim crkvama niti njihovim službenicima ili članovima putem kojih traže novac ili financijsku pomoć za potrebe svoje lokalne Crkve ili interesе koje oni sami zagovaraju. Predviđeno je, međutim, da se takvo traženje može uputiti lokalnim crkvama i njihovim članovima koje djeluju unutar granica istog Okruga, ali samo pod uvjetom da takvo traženje ima pisano odobrenje predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća.

156. Članovi Crkve Isusa iz Nazareta, koji nisu ovlašteni od strane Generalnog vijeća ili nekog od njegovih odbora, ne mogu od lokalnih crkava niti njihovih članova tražiti sredstva za misionarske ili slične aktivnosti, osim iz Svjetskoga evangelizacijskog fonda.

S. Korištenje naziva lokalne Crkve

157. Naziv Crkve Isusa iz Nazareta, koje nosi bilo koja lokalna Crkva ili bilo koja korporacija ili institucija, koja je sastavni dio ili je na bilo koji način povezana s Crkvom Isusa iz Nazareta, ili pak bilo koji dio toga naziva, ne smije se koristiti od strane ni jednog člana Crkve Isusa iz Nazareta, niti jedne korporacije, partnerstva, udruge, grupe ili bilo kojeg drugoga entiteta, u vezi s bilo kojom aktivnošću (bila ona komercijalna, društvena, obrazovna, dobrotvorna ili neke druge naravi), bez prethodnoga pisanih odobrenja Generalnog vijeća Crkve Isusa iz Nazareta i Vijeća generalnih predstojnika. Ta odredba, međutim, ne primjenjuje se na aktivnosti za čiju je provedbu nadležna Crkva Isusa iz Nazareta, u skladu sa službenim *Priručnikom*.

T. Korporacija pod pokroviteljstvom Crkve

158. Ni jedna lokalna Crkva, lokalni Crkveni odbor, okružna korporacija, Okružni odbor, kao ni dva ili više članova bilo kojeg od prethodno navedenih entiteta, koji djeluju pojedinačno ili na neki drugi način, ne može izravno ili neizravno osnovati ili postati članica bilo koje korporacije, udruženja, partnerstva, skupine ili nekoga drugog entiteta koji promiče, sponzorira, potiče ili se na bilo koji drugi način bavi nekom aktivnošću (bila ona komercijalna, društvena, obrazovna, dobrotvorna ili neke druge naravi) u kojoj se od članova Crkve Isusa iz Nazareta, kao budućih sudionika, korisnika, stanara, klijenata, članova, suradnika ili provoditelja bilo koje vrste aktivnosti (bilo ona komercijalne, društvene, obrazovne, dobrotvorne ili neke druge naravi), a koja podrazumijeva izravno ili neizravno sponzoriranje ili se pak provodi prije svega ili isključivo od strane, ili na dobrobit, ili na korist članova Crkve

Isusa iz Nazareta, bez prethodne pisane suglasnosti predstojnika Okruga, Okružnog savjetodavnoga vijeća i Vijeća generalnih predstojnika.

U. Suradnici u lokalnoj Crkvi

159. Mogu postojati osobe koje se osjećaju pozvanima da se kao laici pripremaju za određene ključne crkvene službe, anagažirani na pola radnog vremena ili puno radno vrijeme. Iako Crkva prepoznaće mjesto i važnost takvih radnika laika, ona je ipak prije svega dobrovoljna institucija u kojoj služenje Bogu i drugima u skladu sa sposobnostima predstavlja dužnost i privilegiju njezinih članova. Kada plaćeni suradnici u mjesnoj Crkvi, ili bilo kojem tijelu lokalne zajednice koje je pridruženo i/ili povezano s Crkvom, bilo ono svećeničko ili laičko, postane neophodno za veću učinkovitost, ono mora biti takvo da ne potiskuje duh slobodnog služenja svih njegovih članova ili ne oporezuje finansijska sredstva Crkve, uključujući plaćanje svih finansijskih udjela. Međutim, za pojedinačne iznimke u posebnim slučajevima, zahtjev se može podnijeti pisanim putem na razmatranje predstojniku Okruga i Okružnemu savjetodavnom vijeću. (129.27)

159.1. Sve lokalno plaćene ili neplaćene suradnike, koji pružaju specijaliziranu službu u kontekstu lokalne Crkve i stupaju u odnos strukovnog služenja unutar Crkve, što podrazumijeva i ravnatelje predškolskih i osnovnoškolskih odgojno-obrazovnih programa, bira Crkveni odbor, a imenuje pastor. Sva imenovanja moraju imati prethodno pisano odobrenje predstojnika Okruga, a on ili ona dostavljaju svoj odgovor u roku 15 dana od primitka zahtjeva. (159.4, 211.13)

159.2. Zapošljavanje takvih suradnika ne smije biti na duže od godinu dana i može se obnoviti na preporuku pastora, uz prethodno pisano odobrenje predstojnika Okruga i povoljnu ocjenu Crkvenog odbora. Za svakog člana osoblja, pastor je dužan provesti godišnju reviziju. U dogовору s Crkvenim odborom, on može na temelju nalaza revizije davati preporuke razvoja osoblja ili predlagati izmjene u opisima pojedinih poslova. Raspuštanje svih lokalnih suradnika prije isteka roka zaposlenja (kraj fiskalne crkvene godine) treba biti na preporuku pastora, odobreno od strane predstojnika Okruga i izglasano većinom glasova Crkvenog odbora. Obavijest o otkazu ili neproduživanju ugovora o radu treba se predati u pisnom obliku, najmanje 30 dana prije prestanka radnog odnosa. (129.27)

159.3. Pastor određuje dužnosti i zadatke takvih suradnika te nadgleda njihovu provedbu. Jasna pisana izjava o odgovornostima (opis posla) daje se na uvid suradnicima unutar 30 dana od početka rada u lokalnoj Crkvi.

159.4. Ni jedan zaposlenik Crkve ne može biti izabran za člana Crkvenog odbora. Ako član Crkvenog odbora treba postati plaćeni zaposlenik Crkve, on ili ona ne može ostati član Crkvenog odbora.

159.5. U razdoblju promjene pastora, ključna je stabilnost, jedinstvo i redovno obavljanje svih službi unutar lokalne Crkve. Stoga, predstojnik će Okruga (ili osoba koju je imenovao predstojnik Okruga) blisko surađivati s lokalnim Crkvenim odborom na provedbi sljedećih koraka, koji: a) mogu omogućiti lokalnoj Crkvi da zadrži neke ili sve djelatnike, barem tijekom

razdoblja promjene pastora; b) novom će pastoru omogućiti slobodu da oblikuje svoj tim suradnika, ako to želi; c) omogućiti voditelju Crkvenog odbora i predstojniku Okruga da prijelaznom osoblju pruži razumnu količinu vremena za usvajanje neophodnih osobnih i stručnih prilagodbi. Prvo, nakon ostavke ili prestanka rada pastora, njegovi suradnici također trebaju, istodobno s pastorom, podnijeti svoje ostavke. Drugo, lokalni Crkveni odbor može zatražiti predstojnika Okruga da odobri nastavak službe bilo kojeg ili svih suradnika. Ovo odobrenje, ako je dobiveno, može vrijediti 90 dana nakon što je novi pastor preuzeo svoje dužnosti, ili dok novi pastor ne imenuje svoje plaćene suradnike za narednu godinu u skladu sa stavkom 159. Ravnatelji službe za predškolske i osnovnoškolske programe dužni su podnijeti ostavku na kraju školske godine u kojoj novi pastor preuzima dužnost. Glavni izvršni direktor bilo kojeg pridruženog i/ili povezanog entiteta podnosi ostavku na kraju ugovornog razdoblja u kojem novi pastor preuzima dužnost. Novi pastor može iskoristiti privilegiju preporučivši zapošljavanje već prethodno zaposlenih članova osoblja.

159.6. Komunikacija s osobljem, Crkvenim odborom i zajednicom u vezi učinka stavka 159.5 o članovima osoblja u vrijeme promjene pastora odgovornost je predstojnika Okruga. (211.13)

159.7. Pastor crkvene zajednice, koji u skladu sa stavkom 100.2 ima odobrenje da djeluje kao lokalna Crkva, ne smatra se članom osoblja.

159.8. Svaka osoba koja služi kao plaćeno osoblje ne može biti pozvana kao pastor u Crkvu čiji je on ili ona član, bez prethodno pribavljenog odobrenja predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća. (115, 129.2, 211.10, 225.16)

II. OKRUŽNO VODSTVO

A. Granice i naziv Okruga

200. Opća skupština organizira članstvo svoje Crkve u okrugu.

Okrug je entitet sastavljen od međusobno zavisnih lokalnih crkava, čija je svrha podržavati svaku pojedinu crkvu u provedbi njezine misije, osiguravajući uzajamnu podršku putem suradnje i dijeljenja zajedničkih sredstava.

Granice i naziv Okruga proglašava Generalni odjel za granice i odobravaju nadležne Okružne skupštine, uz konačno odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika (ili nadležnih generalnih predstojnika).

Kada se okruzi, koji pripadaju u više regija, žele ujediniti u jedan Okrug, tada će Generalni odjel za granice u dogovoru s nadležnim generalnim predstojnicima odrediti regiju kojoj treba pripasti. (24)

200.1. Osnivanje novih okruga. Novi se okruzi Crkve Isusa iz Nazareta mogu osnivati na sljedeće načine:

1. podjelom jednog Okruga na dva ili više okruga (zahtijeva dvotrećinsku većinu glasova Okružne skupštine)
2. udruživanjem dvaju ili više okruga, iz čega može nastati veoma raznolika konfiguracija okruga
3. osnivanjem novog Okruga u području koje do tada nije bilo obuhvaćeno nekim od postojećih okruga
4. spajanjem dvaju ili više okruga
5. preporuka za osnivanje novog Okruga podnosi se nadležnom generalnom predstojniku ili nadležnim generalnim predstojnicima. Predstojnik Okruga i Okružno savjetodavno vijeće (ili više njih) mogu takvu preporuku odobriti i cijeli predmet uputiti Okružnoj skupštini (ili više njih) na glasovanje, uz suglasnost nadležnoga generalnog predstojnika (ili više njih) i Vijeća generalnih predstojnika. (24, 200, 200.4)

200.2. Rad u Crkvi Isusa iz Nazareta može početi u nekom novome (pionirskom) području i s vremenom dovesti do uspostavljanja novih okruga i granica nadležnosti Okružne skupštine. Okruzi faze 3 mogu nastati u najkraćem mogućem roku prema sljedećem obrascu:

Faza 1. Okrug faze 1 osnovat će se u trenutku kad se prepozna prilika za ulazak u novo područje, u skladu sa smjernicama strateškog razvoja i evangelizacije. Zahtjev za osnivanje novog okruga podnosi regionalni ravnatelj, Okrug putem Regionalnoga savjetodavnog vijeća, ili pak predstojnik sponzorskog Okruga i/ili pripadajuće Okružno savjetodavno vijeće. Zahtjev se podnosi na odobrenje nadležnom generalnom predstojniku (ili više njih) i Vijeću generalnih predstojnika.

Predstojnika Okruga faze 1 preporučuje regionalni ravnatelj u dogovoru s ravnateljem službe za Globalnu misiju. Prijedlog se podnosi nadležnom generalnom predstojniku, koji će provesti imenovanje. Regija će Okrugu faze 1 osigurati sredstva koja su raspoloživa za razvoj Okruga. U slučajevima kada osnivanje novog Okruga sponzorira neki od već postojećih Okruga, nadležni

će generalni predstojnik imenovati predstojnika Okruga, nakon savjetovanja s predstojnikom sponzorirajućeg Okruga i pripadajućim Okružnim savjetodavnim vijećem (ili više njih).

Kada je, prema mišljenju područnoga strateškog koordinatora i regionalnog ravnatelja, Okrug faze 1 u krizi – financijskoj, moralnoj ili nekoj drugoj vrsti krize – a ta situacija ozbiljno utječe na stabilnost i budućnost Okruga, tada se, uz odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika, a u dogovoru s ravnateljem Globalne misije, može proglašiti da je Okrug u krizi. Tada regionalni ravnatelj, uz odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika, može, umjesto svih postojećih radnih tijela, imenovati Privremeni odbor za upravljanje određenim Okrugom, koji će djelovati do sljedeće redovne Okružne skupštine.

Faza 2. Okrug faze 2 može se osnovati kada postoji dovoljan broj organiziranih crkava i rukopoloženih crkvenih službenika te kada je pripadajuća okružna infrastruktura odgovarajuće razine zrelosti koju takva preporuka zahtijeva.

Takvu odluku donosi Vijeće generalnih predstojnika, na preporuku nadležnoga generalnog predstojnika, a nakon savjetovanja s ravnateljem Globalne misije, regionalnim ravnateljem te drugim pojedincima i radnim tijelima koji su uključeni u imenovanje predstojnika Okruga. Predstojnik Okruga se bira ili postavlja.

Kvantitativne odrednice u vrijeme osnivanja pretpostavljaju najmanje 10 organiziranih crkava, 500 punopravnih članova i 5 rukopoloženih crkvenih službenika, a najmanje 50% troškova Okružne uprave treba biti osigurano iz fonda za službe u Okrugu. Okružno savjetodavno vijeće ili Nacionalni odbor može od nadležnoga generalnog predstojnika tražiti izuzeće ovih kriterija.

Kada je, prema mišljenju područnoga strateškog koordinatora i regionalnog ravnatelja, Okrug faze 2 u krizi – financijskoj, moralnoj ili nekoj drugoj vrsti krize – a ta situacija ozbiljno utječe na stabilnost i budućnost Okruga, tada se, uz odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika, može proglašiti da je određeni Okrug u krizi. U tom slučaju regionalni ravnatelj, uz odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika, može, umjesto svih postojećih radnih tijela, imenovati Privremeni odbor za upravljanje određenim okrugom, koji će djelovati do sljedeće redovne Okružne skupštine.

Faza 3. Okrug faze 3 može se proglašiti kada postoji dovoljan broj organiziranih crkava, rukopoloženih crkvenih službenika i članova koji jamče opravdanost takvog statusa. Treba postajati odgovarajuće vodstvo, infrastruktura, finansijska odgovornost i doktrinarni integritet. Okrug faze 3 treba biti u stanju podmirivati sve navedene obveze i suočavati se s izazovima Velikog poslanja u kontekstu globalnog djelovanja međunarodne Crkve.

Takvu odluku donosi Vijeće generalnih predstojnika, na preporuku nadležnog generalnog predstojnika, a nakon savjetovanja s ravnateljem Globalne misije, regionalnim ravnateljem i drugim pojedincima te radnim tijelima koji su uključeni u imenovanje predstojnika Okruga. Predstojnik Okruga bira se u skladu s odrednicama *Priručnika*.

Kvantitativne odrednice u vrijeme osnivanja pretpostavljaju najmanje 20 organiziranih crkava, 1000 punopravnih članova i 10 rukopoloženih crkvenih službenika. Okružno savjetodavno vijeće ili Nacionalni odbor može od nadležnoga generalnog predstojnika tražiti izuzeće ovih kriterija.

Upravljanje Okrugom faze 3 treba biti potpuno financijski neovisno.

Okrizi faze 3 predstavljaju sastavne dijelove svojih regija.

Kada je, prema mišljenju nadležnoga generalnog predstojnika, Okrug faze 3 u krizi – financijskoj, moralnoj ili nekoj drugoj vrsti krize – a ta situacija ozbiljno utječe na stabilnost i budućnost Okruga, tada se, uz odobrenje Vijeća generalnih predstojnika, može proglašiti da je određeni Okrug u krizi. U tom slučaju nadležni generalni predstojnik, uz odobrenje Vijeća generalnih predstojnika, može poduzeti jednu ili više sljedećih radnji:

1. ukloniti nadzornika Okruga
2. imenovati Privremeni odbor za upravljanje Okrugom, umjesto svih postojećih radnih tijela, koji će djelovati do sljedeće redovne Okružne skupštine
3. pokrenuti neophodne posebne intervencije potrebne za ponovno uspostavljanje vitalnosti i učinkovitosti Okruga. (200.1, 205.12, 206.2, 209.1, 307.9, 322)

200.3. Kriteriji za podjelu Okruga ili promjene granica Okruga.

Prijedlog razvoja Okruga ili promjena granica Okruga, koji je oblikovao Regionalni ured, Nacionalni odbor ili Okružno savjetodavno vijeće, može se podnijeti nadležnom generalnom predstojniku. Takav bi plan trebao uzeti u obzir sljedeće elemente:

1. da predloženi novi ili novodefinirani okruzi obuhvaćaju populacijske centre čija veličina opravdava stvaranje ili redefiniranje takvih okruga
2. da su dostupni smjerovi komunikacije i transporta koji omogućavaju rad takvih okruga
3. da ima dovoljan broj iskusnih rukopoloženih crkvenih službenika i laika za rad u takvim okruzima
4. da sponzorski okruzi, kad god je to moguće, imaju na raspolaganju dovoljno resornih sredstava, dovoljan prihod sredstava iz službi u Okrugu te dovoljan broj članova i organiziranih crkava da održe status Okruga faze 3.

200.4. Spajanja. Dva ili više okruga u fazi 3 mogu se međusobno spojiti na temelju dvotrećinske većine glasova svake od uključenih Okružnih skupština, s tim da takvo spajanje trebaju preporučiti nadležna okružna savjetodavna vijeća (ili nacionalni odbori, gdje se primjenjuju) te u pisanim oblicima odobriti nadležni generalni predstojnici.

Spajanje i sve relevantne prateće radnje trebaju biti dovršene do roka koji određe nadležne okružne skupštine i nadležni generalni predstojnici.

Tako će stvorena organizacija udružiti sredstva i nadležnosti prijašnjih okruga.

Okrizi faze 1 i faze 2 mogu se spojiti u skladu s odredbama koje se odnose na uspostavljanje novog Okruga, koje se navode u stavku 200.2. (200.1)

200.5. Ako neka od uključenih okružnih skupština ili sve uključene okružne skupštine ne postupaju pravilno, ili ako djelovanje nekoliko okružnih skupština nije usklađeno, preporuka o spajanju može se podnijeti sljedećoj općoj skupštini na razmatranje i odlučivanje ako to zatraži dvotrećinska većina svakog od uključenih okružnih savjetodavnih vijeća.

200.6. Okružni predstojnik može koristiti raspoloživu pomoć voditelja odabralih područja i uključiti ravnatelje pojedinih misijskih područja kako bi potaknuo:

1. izgradnju osjećaja zajedništva i suradnje među pastorima iz tog područja
2. promicanje Kristova poslanja, poticanjem i strateškim planiranjem razvoja sustava službi, rasta Crkve, evangelizacije, pokretanja novih crkava te ponovnog pokretanja posustalih crkava
3. izvršavanje određenih zadataka u ime predstojnika Okruga i Okružnog savjetodavnog vijeća
4. učinkovito vršenje uloge komunikacijske poveznice između lokalnih zajednica i okruga.

B. Članstvo i vrijeme održavanja Okružne skupštine

201. Članstvo. Okružnu skupštinu čine svi imenovani starješine; svi imenovani đakoni; svi imenovani licencirani rukopoloženi crkveni službenici; svi umirovljeni imenovani rukopoloženi crkveni službenici; okružni tajnik; okružni rizničar; predsjedatelji stalnih okružnih povjerenstava koji svoja izvješća o radu podnose Okružnoj skupštini; svi laici ravnatelji nazarenskih visokoškolskih ustanova koji su članovi lokalnih crkava u tom Okrugu; ravnatelj Okružnog povjerenstva međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI); voditelji okružnih službi za odgoj i obrazovanje djece i odraslih, nadležni za sve dobne skupine; Okružno vijeće SDMI-ja; okružni ravnatelj Međunarodne nazarenske službe mladih (NYI); okružni ravnatelj Međunarodne nazarenske misije (NMI); novoizabrani predstojnik ili zamjenik predstojnika svakoga lokalnog povjerenstva za SDMI; novoizabrani ravnatelj ili njegov zamjenik svakoga lokalnog NYI-ja; novoizabrani ravnatelj ili njegov zamjenik svakoga lokalnog NMI-ja; ili izabrana osoba može predstavljati NMI, NYI i SDMI organizacije na Okružnoj skupštini; oni koji obavljaju određene funkcije u odabranim službama; članovi laici Okružnog savjetodavnog vijeća; aktivni laici misionari, čija lokalna Crkva djeluje u tom Okrugu; svi umirovljeni laici misionari, čija lokalna Crkva djeluje u tom Okrugu, a koji su u vrijeme umirovljenja bili aktivni misionari; i laici delegati iz svih lokalnih crkava i crkvenih misija koje djeluju u tom Okrugu. (24, 113.14-113.15, 146, 152.2, 201.1-201.2, 219.2, 222.2, 224.4, 242.2, 244.2, 505-528.1, 532.8, 533-533.4, 534-534.3, 535-535.1, 536-536.2, 538.9)

201.1. Lokalne crkve i crkvene misije u okruzima, koji okupljaju manje od 5.000 punopravnih članova Crkve, imaju pravo na zastupljenost svojih delegata na Okružnoj skupštini kao što slijedi: po dva delegata laika iz svake lokalne crkve ili crkvene misije od 50 ili manje punopravnih članova te po jedan dodatni delegat laik za svaku sljedeću skupinu od 50 punopravnih

članova Crkve i za konačni većinski udio od 50 punopravnih članova Crkve. (24, 113.14-113.15, 201)

201.2. Lokalne crkve i crkvene misije u okruzima, koji okupljaju više od 5.000 punopravnih članova, imaju pravo na zastupljenost svojih delegata na Okružnoj skupštini kao što slijedi: po jedan delegat laik iz svake lokalne crkve ili crkvene misije od 50 ili manje punopravnih članova Crkve te po jedan dodatni delegat laik za svaku sljedeću skupinu od 50 punopravnih članova Crkve i za konačni većinski udio od 50 punopravnih članova Crkve. (24, 113.14-113.15, 201)

202. Vrijeme i mjesto održavanja. Okružna skupština održava se svake godine u vrijeme koje odredi nadležni generalni predstojnik, na mjestu koje odredi Okružni savjetodavni odbor ili tamo gdje to organizira okružni predstojnik.

203. Povjerenstvo za imenovanja. Prije sazivanja Okružne skupštine, okružni predstojnik u dogovoru s Okružnim savjetodavnim vijećem imenuje Povjerenstvo za imenovanja u svrhu rada Okružne skupštine. Ovo Povjerenstvo može i prije sazivanja Okružne skupštine početi s pripremama prijedloga za imenovanja članova stalnih odbora i ureda. (215.2)

204. Sva radna tijela Okruga mogu se sastajati i elektroničkim putem. Metode glasovanja treba odobriti Okružno savjetodavno vijeće. Sva potrebna komunikacija i glasovanje mogu se obavljati elektroničkim putem.

C. Poslovanje Okružne skupštine

205. Pravila rada. U skladu s važećim zakonskim okvirom, Statutom i podzakonskim upravnim aktima, koji se navode u *Priručniku*, sastanke i postupke članova Crkve Isusa iz Nazareta na lokalnoj, okružnoj i općoj razini te na razini osnivačkih odbora treba provoditi i nadgledati u skladu s *Robertovim pravilnikom o radu, nova verzija* (najnovije izdanje) za parlamentarnu proceduru. (34)

205.1. Zadatak Okružne skupštine je:

205.2. Saslušati i usvojiti godišnje izvješće predstojnika Okruga koje predstavlja sažeti prikaz cjelokupne službe u okrugu, uključujući novoorganizirane Crkve.

205.3. Saslušati i usvojiti izvješća svih rukopoloženih i licenciranih crkvenih službenika koji služe kao pastori ili postavljeni evangelizatori; te razmotriti osobnosti svih starješina i đakona. Glasovanjem Okružne skupštine, pisana izvješća koja je zaprimio tajnik Okruga mogu se priхватiti umjesto usmenih izvješća svih ostalih starješina, đakona i licenciranih crkvenih službenika, koji nisu angažirani u aktivnoj službi, te onih službenika koji imaju okružne potvrde za obavljanje svih službi koje se navode u stavcima 505-528.2. (521, 532.8, 538.9)

205.4. Nakon pažljivog ispitivanja, odobravati službene licence službenicima, koji imaju preporuke svojih crkvenih odbora ili Okružnoga savjetodavnog vijeća i za koje se može smatrati da su pozvani u službu, te obnavljati takve dozvole za rad na temelju povoljne preporuke Okružnog odbora za

procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. (129.14, 531.5, 532.1, 532.3)

205.5. Nakon pažljivog ispitivanja, odobravati službene licence za đakone osobama koje imaju preporuke svojih crkvenih odbora i za koje se može smatrati da su pozvani na đakonsku službu u skladu s povoljnom preporukom Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. (129.15)

205.6. Izabrati u red starješina ili u red đakona osobe za koje se procjenjuje da za to ispunjavaju sve zahtjeve i koje imaju povoljne preporuke Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. (533.3, 534.3)

205.7. Priznati kvalifikacije za službu i vjerodajnice osobama koje dolaze iz drugih denominacija, a za koje se može procijeniti da su dovoljno kvalificirane i poželjne za službu u Crkvi Isusa iz Nazareta te da imaju povoljne preporuke Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. (532.2, 535-535.2)

205.8. Prihvatići iz drugih okruga osobe koje imaju kvalifikacije za službu i odgovarajuće potvrde o tome, članove klera i one s imenovanjem u službu, uključujući osobe koje dolaze privremeno služiti uz odobrenje Okružnoga savjetodavnog vijeća, za koje se može prosuditi da su poželjne za članstvo u Okružnoj skupštini i koje imaju povoljne preporuke Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. (231.9-231.10, 505, 508-511.1, 537-537.2)

205.9. Izdavati potvrde o transferu članovima svećenstva i onima s imenovanjem u službu, uključujući osobe koje privremeno odlaze služiti uz odobrenje Okružnoga savjetodavnog vijeća, osobama koje žele transfer u drugi Okrug i koje imaju povoljne preporuke Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. (505, 508-511.1, 231.9-231.10, 537-537.1)

205.10. Postaviti ili registrirati na razdoblje od jedne godine osobe koje su kvalificirane za službe navedene u stavcima 505-528.2 i koje imaju povoljne preporuke Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike.

205.11. Dvotrećinskom većinom glasova, odabratи starješinu na položaj predstojnika Okruga, na kojem će ta osoba služiti do trenutka kada prođe 30 dana od završetka druge Okružne skupštine nakon njegova ili njezina imenovanja ili pak do izbora ili postavljanja odgovarajućeg nasljednika. Postupak ponovnog izbora predstojnika Okruga vrši se DA ili NE glasovanjem. Ni jedan starješina, koji je u bilo kojem trenutku bio prisiljen predati svoje vjerodajnici iz disciplinskih razloga, neće se smatrati prihvatljivim za obnašanje dužnosti predstojnika Okruga. Također, ni jedna osoba s navršenih 70 godina života ne može biti odabrana niti potvrđena za obavljanje ove funkcije.

205.12. Nakon što je predstojnik Okruga faze 2 ili faze 3 odslužio u Okrugu najmanje dvije godine zaredom, Okružna skupština može ponovno imenovati tu osobu na razdoblje od četiri godine uz preporuku nadležnoga generalnog

predstojnika. Postupak izbora za produženje mandata potvrdit će se dvotrećinskom većinom DA ili NE glasova. (200.2)

205.13. U slučaju da generalni predstojnik i Okružna savjetodavna komisija (DAC) smatraju da se služenje predstojnika Okruga ne bi trebalo nastaviti nakon isteka tekuće godine, nadležni generalni predstojnik i DAC mogu predati pitanje o tome na glasovanje Okružnoj skupštini. Pitanje treba oblikovati u sljedećem obliku: "Treba li sadašnji predstojnik Okruga i dalje nastaviti sa svojim radom nakon ove Okružne skupštine?"

Ako Okružna skupština dvotrećinskom većinom glasova donese odluku o nastavku predstojnikove službe, on ili ona nastaviti će sa svojom službom kao da glasovanja nije ni bilo.

No ako Okružna skupština ne uspije donijeti takvu odluku, predstojnikova služba treba završiti nakon 30 do 180 dana po završetku Okružne skupštine, s datumom koji odredi nadležni generalni predstojnik u konzultaciji s DAC-om. (206.2, 208, 239)

205.14. Glasovanjem izabrati najviše tri rukopoložena službenika s imenovanjem u službu te do tri laika za članove Okružnoga savjetodavnog vijeća, na rok od najviše četiri godine, kao što to propisuje Okružna skupština, sve dok se ne izaberu i postave njihovi nasljednici.

Međutim, ako ukupni broj članova u Okrugu prelazi 5000, može se izabrati još jedan rukopoloženi službenik s imenovanjem u službu i još jedan laik na svakih sljedećih 2500 članova i za konačni većinski udio od 2500 članova. (224)

205.15. Za sljedeće četiri godine, među rukopoloženim službenicima s imenovanjem u službu izabrati najviše pet članova Odbora za procjenu kvalifikacija službenika, od koji su dvoje predstojnik Okruga i tajnik Okruga, ako su te osobe rukopoloženi crkveni službenici, sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. Okružni tajnik, koji je laik, služi kao član Odbora bez prava glasa. Ovaj odbor sastaje se prije same Okružne skupštine kako bi razmotrio sva pitanja u njegovoj nadležnosti i, ako je to moguće, završio svoj rad prije početka Okružne skupštine. (229-231.10)

205.16. Za sljedeće četiri godine, među rukopoloženim službenicima s imenovanjem u službu izabrati pet ili više članova Okružnog odbora za obrazovanje službenika, sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. (232)

205.17. U svrhu primjerene pripreme kandidata za rukopaganje i pružanja podrške te mogućnosti razvoja službenika, Okrug može izabrati ukupan broj članova Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika, Okružnog odbora za obrazovanje službenika i Okružnog vijeća za crkvene službenike. Tako izabrani službenici služit će sljedeće četiri godine.

Okružno vijeće za crkvene službenike, s predstojnikom Okruga kao predsjedateljem po službenoj dužnosti, preuzima sve dužnosti i odgovornosti Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika i Okružnog odbora za obrazovanje službenika. (216, 229-234.4)

205.18. Izabrati Okružni odbor za imovinu Crkve u skladu s odredbama stavka 236. (206.1)

205.19. Izabrati prema vlastitu nahodenju jedno ili oboje od sljedećeg:

1. okružni odbor za evangelizaciju od najmanje šest članova, uključujući predstojnika Okruga
2. okružnog ravnatelja za evangelizaciju.

Izabraane su osobe dužne služiti do završetka sljedeće Okružne skupštine, sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. (206.1, 215)

205.20. Izabrati Okružno povjerenstvo međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI), sukladno postupku koji je naveden u stavku 241, čiji članovi trebaju služiti sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. (206.1, 215)

205.21. Izabrati Financijski odbor Okružne skupštine, u kojem su jednakost zastupljeni članovi laici i crkveni službenici s imenovanjem u službu, za služenje tijekom najviše četiri godine, kao što to određuje Okružna skupština, sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. Okružni predstojnik i okružni rizničar su po službenoj dužnosti članovi ovog Odbora. (238-238.3)

205.22. Izabrati Okružni žalbeni sud, koji se sastoji od tri rukopoložena službenika s imenovanjem u službu, uključujući predstojnika Okruga i dva laika, za služenje tijekom najviše četiri godine, sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. (610)

205.23. Na sjednici, koja se održava do 16 mjeseci od održavanja Glavne skupštine, ili do 24 mjeseca u područjima gdje je potrebno vaditi putne vize ili osigurati druge neuobičajene dokumente, glasovanjem izabrati sve delegate laike i sve osim jednog delegata crkvenih službenika budući da je riječ o budućem predstojniku Okruga. Svaka skupština Okruga faze 3 ima pravo jednolike zastupljenosti crkvenih službenika i laika među svojim delegatima na Općoj skupštini. Okružni predstojnik u vrijeme održavanja bit će jedan od delegata među crkvenim službenicima, a preostali delegati trebaju biti rukopoloženi službenici. U slučaju da predstojnik Okruga nije u mogućnosti prisustvovati Općoj skupštini, ili je njegovo radno mjesto upražnjeno a novi predstojnik još nije imenovan, potrebno je izabrati zamjenika koji će sjediti na mjestu predstojnika Okruga. Odbor za imenovanje dužan je podnijeti birачki prijedlog koji u kategoriji laika i u kategoriji crkvenih službenika sadrži najmanje šest puta veći broj potrebnih delegata iz tog okruga. Ukupan broj imena s tog popisa bit će potom smanjen na trostruki broj delegata. Potom će se o izboru tih delegata i njihovih zamjenika odlučivati većinom glasova, u skladu sa stanicama 301.1-301.3. Svaka Okružna skupština može izabrati zamjenike čiji broj ne smije biti dva puta veći od broja delegata. U situacijama kada putne vize mogu predstavljati problem, Okružna skupština može ovlastiti Okružno savjetodavno vijeće da izabere dodatne zamjenike. Očekuje se da će izabrani delegati redovno pohađati sve sastanke Opće skupštine od njezina otvaranja do konačnog zatvaranja, osim ako su spriječeni neočekivanim okolnostima. (25-25.2, 301.1-301.3, 303, 332.1)

205.24. Utvrditi, prema vlastitoj procjeni, sastav članova u zajedništvu za svoje lokalne crkve. (Članovi zajedništva ne smiju se računati kao punopravni članovi s pravom zastupanja.) (108)

205.25. Osigurati jednom godišnje provedbu revizije svih okružnih blagajničkih knjiga, u skladu s barem minimalnim standardima koje zahtijeva važeći građanski zakon, ako se primjenjuje, ili nekim drugim priznatim stručnim standardima, bilo od strane Okružnog odbora za reviziju, Odbora neovisnih revizora, ili kakve druge odgovarajuće kvalificirane osobe koju odabire Okružno savjetodavno vijeće. (225.24)

205.26. Predstaviti Općoj skupštini, preko tajnika Okruga, cijeloviti službeni zapis djelovanja Okruga tijekom protekloga četverogodišnjeg razdoblja, u svemu primjerenog čuvanja i pohrane. (207.3-207.4, 220.7)

205.27. Odobriti umirovljenje crkvenog službenika, na preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. Svaka promjena statusa mora imati odobrenje Okružne skupštine i preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. (231.8, 536)

205.28. Razmatrati i brinuti se o cijelokupnom radu Crkve Isusa iz Nazareta unutar granica Okruga.

205.29. Obavljati sve druge poslove koji se odnose na redovno poslovanje, ako to nije drugačije predviđeno, a sve u skladu s duhom i poretkom Crkve Isusa iz Nazareta.

206. Druga pravila koja se odnose na Okružnu skupštinu. Okružna skupština može, ako to građanski zakon nalaže, uvjetovati Okružnome savjetodavnom vijeću osnivanje poduzeća. Nakon takvog osnivanja, Okružno savjetodavno vijeće ima ovlast samostalno kupovati, posjedovati, prodavati, razmjjenjivati, stavljati pod hipoteku, zalogati, uzimati u zakup i prenositi imovinu, stvarnu i osobnu, na način kao što je to potrebno ili prikladno u interesu poduzeća. (225.6)

206.1. Članstvo u okružnim odborima i povjerenstvima treba se u najvećoj mogućoj mjeri sastojati od jednakog broja crkvenih službenika i laika, osim ako nije drugačije određeno u *Priručniku*.

206.2. Predstojnik Okruga faze 1 i faze 2 izabrat će se u skladu sa stavkom 200.2. Okrug faze 2 može se vratiti na status Okruga faze 1, sve dok se ponovno ne zadovolje uvjeti za status faze 2.

206.3. Kada predsjedavajući službenik smatra da je nemoguće nastaviti s daljnjim radom Okružne skupštine pa donese odluku o odgodi, poništavanju ili odgađanju radnog okupljanja, nadležni će generalni predstojnik, u dogovoru s Vijećem generalnih predstojnika, na razdoblje od jedne godine imenovati sve službenike Okruga koji do odgode Okružne skupštine nisu bili izabrani.

D. Službeno glasilo Okružne skupštine

207. Službeno glasilo u tiskanom će izdanju zapravo predstavljati zapisnik o redovnom zasjedanju Okružne skupštine.

207.1. Službeno glasilo treba se pripremiti u obliku koji je odobrio Ured glavnog tajnika. Papirnate preslike mogu se tiskati lokalno.

207.2. Odvojene stavke poslovanja stavljaju se u posebna poglavљa.

207.3. Službeno glasilo treba biti pažljivo uređeno s ciljem da ga pregleda Opća skupština. (205.26, 220.7)

207.4. Cjelovito službeno izdanje glasila za svako četverogodišnje razdoblje treba se čuvati u pismohrani Okruga i Opće skupštine. (220.5, 220.7)

207.5. Službeno će se glasilo urediti što je više moguće u skladu sa sadržajem koji je pripremio glavni tajnik u dogovoru s Vijećem generalnih predstojnika. Sadržaj mora biti dostavljen tajniku Okruga prije sazivanja Okružne skupštine.

207.6. Službeno glasilo treba sadržavati, ne samo informacije o dodjeljivanju pojedinih pastora odabranim lokalnim crkvama već i sve redovne i posebne angažmane crkvenih službenika i laika članova Okružne skupštine koji su uključeni u bilo koju od denominacijskih službi, što im daje pravo da se prijave za primanje naknada Mirovinskog odbora, koji je odgovoran za vođenje programa mirovin i naknada u kojem taj Okrug sudjeluje. (115)

E. Predstojnik Okruga

208. Početni mandat predstojnika Okruga, koji je izabran na posljednjoj Okružnoj skuštini, počinje 30 dana nakon zatvaranja Okružne skupštine. Traje pune dvije godine, a završava 30 dana nakon završetka Okružne skupštine koja obilježava drugu godišnjicu njegova ili njezina izbora. U vrijeme te skupštine, predstojnik može biti ponovno izabran ili se pak bira, imenuje i postavlja njegov ili njezin naslijednik. Početni mandat predstojnika Okruga, kojega imenuje nadležni generalni predstojnik, počinje imenovanjem, uključuje ostatak crkvene godine u kojoj je taj predstojnik imenovan i proteže se kroz sljedeće dvije crkvene godine. Mandat prestaje 30 dana nakon završetka Okružne skupštine koja označava kraj druge godine njegove ili njezine službe. Na toj skupštini, predstojnik može biti izabran za drugi mandat, ili se pak bira, imenuje i postavlja njegov ili njezin naslijednik. Ni jedan starješina zaposlen u uredu Okruga ne može biti izabran niti imenovan na mjesto okružnog predstojnika u Okrugu gdje već služi, bez odobrenja Okružnoga savjetodavnog vijeća i nadležnoga generalnog predstojnika (u skladu sa stavkom 115). (205.11-205.13)

209. Ako iz bilo kojeg razloga ovo radno mjesto bude upražnjeno u razdoblju između dvije Okružne skupštine, generalni predstojnici mogu zajedno i pojedinačno odrediti osobu koja će popuniti ovo radno mjesto, a nakon savjetovanja s Okružnom savjetodavnom komisijom (DAC). Savjetovanje uključuje poziv cijeloj komisiji da predloži popis imena za razmatranje, osim onih koje je već predložio nadležni generalni predstojnik. (239, 307.7)

209.1. Radno mjesto predstojnika Okruga faze 1 ili faze 2 može se proglašiti slobodnim uz opravdani razlog, na preporuku nadležnoga generalnog predstojnika. Radno mjesto predstojnika Okruga faze 3 može se proglašiti slobodnim dvotrećinskom većinom glasova Okružne savjetodavne komisije. (239, 321)

209.2. U slučaju privremene nesposobnosti trenutnog predstojnika Okruga, nadležni generalni predstojnik u dogovoru s Okružnim savjetodavnim vijećem, može imenovati kvalificiranog starješinu da služi kao

privremenim predstojnikom Okruga. Pitanje nesposobnosti određuje nadležni generalni predstojnik i Okružno savjetodavno vijeće. (307.8)

209.3. Nakon ostavke ili završetka službe predstojnika Okruga, članovi osoblja okružnog ureda, glavni izvršni službenik ili bilo koja podružnica i/ili pridruženo poduzeće u Okrugu, plaćeno i neplaćeno, kao što su, primjerice, pomoćnik predstojnika i tajnik ureda, podnose svoje ostavke istodobno s posljednjim radnim danom predstojništva. Međutim, jedan ili više članova osoblja mogu ostati uz pisano odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika i Okružnoga savjetodavnog vijeća, ali ne duže od dana kada novi predstojnik preuzima svoju dužnost. (245.3)

209.4. Nakon konzultacija s Okružnim savjetodavnim vijećem i uz odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika, novoizabrani ili imenovani predstojnik Okruga može imati privilegiju preporučiti prethodno zaposlene članove osoblja za ponovno zapošljavanje. (245.3)

210. Uloga predstojnika Okruga je osigurati nadzor i duhovno vodstvo pastorima i zajednicama u Okrugu,

- pružajući im uzor molitvenog života i predanosti Svetom pismu
- promicanjem biblijske pastoralne teologije i prakse među okružnim svećenstvom
- promicanjem teologije i prakse veslijanske svetosti diljem Okruga
- oblikovanjem vizije evangelizacije i pokretanja novih crkava u Okrugu
- pomažući zajednicama u Okrugu uspostaviti organizacijsku vitalnost.

211. Dužnosti predstojnika Okruga su sljedeće:

211.1. Organizirati, poznavati i nadzirati lokalne crkve unutar granica svog Okruga, uz suglasnost nadležnoga generalnog predstojnika. (100, 538.15)

211.2. Prema potrebi, biti dostupan ili dostupna lokalnim crkvama u svom okrugu te se susretati s crkvenim odborima u svrhu savjetovanja o duhovnim, finansijskim i pastoralnim pitanjima, pružajući korisne savjete i primjerenu pomoć.

211.3. U okolnostima u kojima je predstojnik Okruga uvjeren da je Crkva u nezdravoj situaciji propadanja i da produžavanje takvog stanja ugrožava održivost Crkve i učinkovitost njezine misije, okružni predstojnik može tražiti sastanak s pastrom ili s pastrom i Crkvenim odborom radi procjene okolnosti. U suradnji s pastrom i Crkvenim odborom treba poduzeti sve napore u rješavanju pitanja koja su dovela do okolnosti ugrožavanja provedbe misije.

Ako nadzornik Okruga, nakon rada s pastrom i/ili odborom, zaključi da je potrebna daljnja intervencija, on ili ona može uz suglasnost Okružnoga savjetodavnog vijeća poduzeti odgovarajuće mjere za rješavanje situacije. Takvo djelovanje može uključivati, ali nije ograničeno na:

1. uklanjanje pastora
2. raspuštanje Crkvenog odbora
3. poduzimanje posebnih intervencija koje su potrebne za vraćanje organizacijske vitalnosti Crkve i učinkovitosti misije.

Imovina organizirane Crkve ostaje pod nadzorom lokalne crkve osim ako ona nije proglašena neaktivnom u skladu sa stavkom 106.5 ili neorganiziranom

u skladu sa stavkom 106.1. Nadležni generalni predstojnik mora biti obavijesten o poduzetim radnjama u roku 30 dana.

211.4. Kada je u skladu da mišljenjem predstojnika Okruga, lokalna Crkva, koja je bila u krizi u skladu sa stavkom 126.1 ispunila sve potrebne uvjete i spremna je nastaviti svoju službu u normalnim okolnostima, može proglašati prestanak krize većinom glasova Okružnoga savjetodavnog vijeća. Okružni predstojnik će o tome obavijestiti nadležnoga generalnog predstojnika u roku 30 dana.

211.5. Sa svakim lokalnim Crkvenim odborom zakazati i provesti redovnu reviziju crkvenog/pastoralnog odnosa u skladu s odredbama stavaka 123-123.7. Okružni predstojnik treba održavati godišnju evidenciju redovne revizije crkvenog/pastoralnog odnosa koja se podnosi Okružnom savjetodavnom vijeću i nadležnome generalnom predstojniku.

211.6. Posebno nadzirati sve crkvene misije Crkve Isusa iz Nazareta unutar granica svojeg Okruga.

211.7. Imenovati odobranu osobu Okružnom savjetodavnom vijeću za popunjavanje upražnjenoga radnog mesta u uredu okružnog tajnika. (219.1)

211.8. Imenovati odobranu osobu Okružnom savjetodavnom vijeću za popunjavanje upražnjenoga radnog mesta u uredu okružnog rizničara. (222.1)

211.9. Imenovati okružnog ravnatelja za kapelansku službu da putem te posebne službe promiče i osnažuje evangelizaciju svetosti. (240)

211.10. Savjetovati se s Crkvenim odborom o davanju ili odbijanju podrške za imenovanje starještine ili ovlaštenoga crkvenog službenika (iz reda starještina) koji će voditi lokalnu Crkvu, uz dodatno odobrenje Okružnoga savjetodavnog vijeća, kao što se traži u stavku 115. (129.2, 159.8, 225.16)

211.11. Zakazati posebnu reviziju crkvenog/pastoralnog odnosa, unutar 90 dana od podnošenja zahtjeva za reviziju od strane Crkvenog odbora, o nastavku crkvenog/pastoralnog odnosa. (125)

211.12. Odobriti ili ne odobriti davanje licence svakom članu Crkve Isusa iz Nazareta koji od Crkvenog odbora lokalne Crkve, koja nema starješinu kao pastora, traži ili obnavlja lokalnu licencu za crkvenog službenika. (531.1, 531.3)

211.13. Odobriti ili ne odobriti pisane zahtjeve od strane pastora i lokalnoga Crkvenog odbora da se zaposle neplaćeni pomoćni pastor ili plaćeni lokalni suradnik (kao što su, primjerice, pomoćni pastor, službenici ili ravnatelj programa kršćanskog obrazovanja djece, mladih, odraslih, glazbe, provedbe predškolskih, osnovnoškolskih programa itd.). Primarni kriterij za donošenje odluke okružnog predstojnika o odobravanju ili odbijanju zapošljavanja plaćenog osoblja bit će spremnost i sposobnost Crkve da ispunи svoje lokalne, okružne i opće obveze. Na pastoru je odgovornost da prati i odabire pastoralne suradnike. Međutim, okružni predstojnik ima pravo odbiti predloženog kandidata. (129.27, 159-159.8)

211.14. Odobriti ili ne odobriti, zajedno s Okružnim savjetodavnim vijećem, zahtjeve lokalnih crkava da provode kršćanske predškolske i osnovnoškolske obrazovne programe. (151, 225.14, 517)

211.15. Izvršavati i potpisivati, zajedno s tajnikom Okružnoga savjetodavnog vijeća, sve okružne pravne dokumente. (225.6)

211.16. Imenovati članove Okružnoga savjetodavnog vijeća i nadzirati sve plaćene pomoćne službenike u Okrugu. (245)

211.17. Postavljati pastore u skladu sa stavkom 117.

211.18. Okružni predstojnik može uz suglasnost Okružnoga savjetodavnog vijeća imenovati članove Crkvenog odbora (upravitelje, povjerenike), predsjedatelja Lokalnog povjerenstva međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) i druge crkvene službenike (tajnika, blagajnika) ako je Crkva organizirana manje od pet godina, ili ima manje od trideset i pet članova s pravom glasa, ili prima redovitu financijsku pomoć Okruga, ili je proglašena crkvom u krizi. Ukupan broj članova takvog odbora ne smije biti manji od tri. (117, 126)

211.19. Poduzeti ispitivanja slijedom pisanih pritužbi protiv službenika u njegovu ili njezinu okrugu, sukladno stavcima 606-606.3.

211.20. Imenovati u dogovoru s Okružnim savjetodavnim vijećem kvalificirane svećenike i laike da služe kao radna skupina za oporavak, spremna pružiti pravovremeni i pomirljiv odgovor službeniku, njegovu ili njezinu bračnom drugu i obitelji, crkvi i zajednici u situacijama lošeg ponašanja klera. Kada se takve situacije pojave, okružni će predstojnik što je prije moguće uspostaviti radnu skupinu za oporavak, u skladu s okružnim planom djelovanja. (225.5, 540.1)

211.21. Okružni predstojnik planira i provodi samovrednovanje i reviziju svoga rada u dogovoru s postavljenim evangelizatorom, a u skladu sa stavkom 510.4.

211.22. Zajedno s okružnim vodstvom, snažno potiče svaku lokalnu Crkvu u postizanju njezinih pojedinačnih općih, okružnih i obrazovnih ciljeva financiranja.

212. Okružni predstojnik, uz suglasnost Crkvenog odbora, za razdoblje do sljedeće Okružne skupštine može imenovati osobu za popunjavanje slobodnoga radnog mjesta pastora. Okružni predstojnik također može svrgnuti pastora ako njegova ili njezina služba ne zadovoljava potrebe Crkvenog odbora i lokalne Crkve. (129.5, 524, 531.6)

212.1. Okružni predstojnik, uz suglasnost Crkvenog odbora i Okružnog savjetodavnog vijeća, može imenovati privremenog pastora u svrhu popunjavanja upražnjenoga radnog mjesto, sve dok se ne postavi stalni pastor. Okružni predstojnik je, u skladu s osobnom procjenom i u dogovoru s Crkvenim odborom, ovlašten produžiti vrijeme služenja privremenog pastora. Privredni pastor je ovlašten ispunjavati sve dužnosti pastora. Ta će osoba također služiti kao delegat svoje lokalne Crkve na Okružnoj skupštini ako tijekom svoga privremenog postavljenja ima članstvo u Okrugu.

Takav dodijeljeni privredni pastor trajno podliježe nadležnosti predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća. Predstojnik može u dogovoru s Crkvenim odborom smijeniti privremenog pastora. (526)

213. Predstojnik Okruga je ovlašten da u svakoj lokalnoj crkvi u svom Okrugu obavlja sve dužnosti pastora ako ta lokalna Crkva nema pastora ili zamjenika pastora. (514)

213.1. Predstojnik Okruga može predsjedati na godišnjoj ili posebnoj sjednici lokalne Crkve ili imenovati zamjenika za tu dužnost. (113.5)

214. Ako iz bilo kojeg razloga nadležni generalni predstojnik nije nazočan ili imenuje zamjenika da umjesto njega ili nije prisustvuje Okružnoj skupštini, predstojnik Okruga će tada predsjedati Okružnom skupštinom sve dok Okrug ne donese drugu odredbu. (307.5)

215. Predstojnik Okruga može popunjavati radna mjesta u sljedećim odborima i povjerenstvima:

1. Financijski odbor Okružne skupštine
2. Okružni odbor za reviziju
3. Odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Vijeće za crkvene službenike
4. Okružni odbor za obrazovanje službenika
5. Okružni odbor ili ravnatelj za evangelizaciju
6. Okružni odbor za imovinu Crkve
7. Okružno povjerenstvo Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI)
8. Okružni žalbeni sud
9. Drugi okružni odbori i stalna povjerenstva, koji nisu predviđeni u Priručniku ili nisu pod nadležnošću Skupštine. (205.21, 205.25, 229.1, 232.1, 235, 236, 241, 610)

215.1. Predstojnik Okruga može imenovati sve predsjedatelje, tajnike i članove okružnih odbora i stalnih povjerenstava koji nisu predviđeni u Priručniku ili nisu pod nadležnošću Skupštine.

215.2. Predstojnik Okruga u dogovoru s Okružnim savjetodavnim vijećem postavlja Povjerenstvo za imenovanja koje će već prije početka Okružne skupštine pripremiti imenovanja za ubočajene odbore i urede. (203)

216. Predstojnik Okruga po svojoj službenoj dužnosti predsjeda Okružnim savjetodavnim vijećem i Odborom za procjenu kvalifikacija službenika ili Vijećem za crkvene službenike. (224.2, 230.1)

216.1. Predstojnik Okruga je po svojoj službenoj dužnosti član svih izabranih i postojećih odbora i povjerenstava koji djeluju u njegovu ili njezinu Okrugu. (205.20-205.21, 237, 241, 810, 811)

217. Predstojnik Okruga ne smije stvarati financijske obvezе, izdavati novčane iznose ili sredstva za Okrug ako za to nije ovlašten i upućen većinom glasova Okružnoga savjetodavnog vijeća; takvo djelovanje, ako se poduzima, mora biti pravilno evidentirano u zapisniku Okružnoga savjetodavnog vijeća. Ni jedan predstojnik Okruga niti bilo koji član njegove bliže obitelji ne može imati neograničen pristup računima ili imovini Okruga bez jasno definiranih i pisanih odrednica za internu kontrolu koje je odobrilo Okružno savjetodavno vijeće. Bliža obitelj uključuje supružnika, djecu, braću i sestre te roditelje. (218, 222-223.2)

218. Svi službeni postupci predstojnika podliježu pregledu i reviziji Okružne skupštine te mogu biti predmetom žalbe.

218.1. Predstojnik Okruga uvijek treba uzeti u obzir savjet nadležnoga generalnog predstojnika i Vijeća generalnih predstojnika, vodeći računa o svim pastoralnim aranžamanima i drugim pitanjima koja su u njegovoj ili njezinoj nadležnosti.

F. Okružni tajnik

219. Okružni tajnik, kojeg bira Okružno savjetodavno vijeće, služi na razdoblje od jedne do tri godine, sve dok se ne izabere i ne postavi njegov ili njezin nasljednik. (225.22)

219.1. Ako okružni tajnik iz bilo kojeg razloga odstupi s dužnosti u razdoblju između dviju okružnih skupština, Okružno savjetodavno vijeće tada postavlja njegova ili njezina nasljednika nakon imenovanja od strane okružnog predstojnika. (211.7)

219.2. Okružni je tajnik po svojoj službenoj dužnosti član Okružne skupštine. (201)

220. Dužnosti okružnog tajnika su sljedeće:

220.1. Da vjerno bilježi i primjereno čuva sve zapisnike sa zasjedanja okružnih skupština.

220.2. Da vjerno bilježi i primjereno čuva svu statističku evidenciju Okruga.

220.3. Da sve statističke analize prije objavljivanja u službenom glasilu prosljeđuje glavnom tajniku na uvid. (326.6)

220.4. Da bude čuvar svih okružnih dokumenata i da ih promptno prebaci na svog nasljednika.

220.5. Da čuva i primjereno skladišti službena glasila koja se objavljaju za svako četverogodišnje razdoblje. (207.4)

220.6. Da dovoljan broj kopija tiskanog službenog glasila sa svake okružne skupštine prosljeđuje u Globalni centar za službu radi dijeljenja među službenicima općih službi Crkve Isusa iz Nazareta.

220.7. Da u ime Okružne skupštine podnese Općoj skupštini cjelovito službeno glasilo za prethodno četverogodišnje razdoblje u svrhu primjerenog čuvanja i skladištenja. (205.26, 207.3-207.4)

220.8. Da čini sve drugo što je u nadležnosti njegova ili njezina ureda.

220.9. Da sve predmete, koji tijekom godine dolaze k njemu ili k njoj, prosljeđuje odgovarajućem skupštinskom ili samostalnom odboru ili povjerenstvu.

221. Okružni tajnik može imati onoliko pomoćnika koliko ih imenuje Skupština Okruga.

G. Okružni rizničar

222. Okružni rizničar ili blagajnik, kojeg bira Okružno savjetodavno vijeće, služi na razdoblje od jedne do tri godine, sve dok se ne izabere i ne postavi njegov ili njezin nasljednik. (225.21)

222.1. Ako okružni rizničar iz bilo kojeg razloga odstupi s dužnosti u razdoblju između dviju okružnih skupština, Okružno savjetodavno vijeće tada postavlja njegova ili njezina nasljednika nakon imenovanja od strane okružnog predstojnika. (211.8)

222.2. Okružni je rizničar po svojoj službenoj dužnosti član Okružne skupštine. (201)

223. Dužnosti okružnog rizničara su sljedeće:

223.1. Zaprimati sva finansijska sredstva iz Okruga, kao što je to određila Opća skupština, Skupština Okruga ili Okružno savjetodavno vijeće, ili kao što to nameću potrebe Crkve Isusa iz Nazareta, te ih raspoređivati u skladu s uputama i odrednicama Okružne skupštine ili Okružnoga savjetodavnog vijeća.

223.2. Voditi točnu evidenciju svih primljenih i isplaćenih finansijskih sredstava i podnosići mjeseca izvješća predstojniku Okruga za Okružno savjetodavno vijeće, kao i godišnje izvješće Okružnoj skupštini kojoj odgovara za svoj rad.

H. Okružno savjetodavno vijeće

224. Okružno savjetodavno vijeće čine predstojnik Okruga po svojoj službenoj dužnosti i najviše tri rukopoložena službenika s imenovanjem na dužnost te najviše tri laika, koje na godinu dana glasovanjem bira Okružna skupština, ili na razdoblje koje nije duže od četiri godine, da bi služili do završetka Okružne skupštine ili sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici.

Kad Okrug ima više od 5000 članova, može se izabrati još jedan dodatni rukopoloženi crkveni službenik s imenovanjem na dužnost i još jedan predstavnik laika za svaku sljedeću skupinu od 2500 članova, ili za konačni većinski udio od 2500 članova. (205.14)

224.1. Upraznjeno mjesto u Okružnom savjetodavnom vijeću mogu popuniti drugi članovi Vijeća.

224.2. Okružni predstojnik po svojoj službenoj dužnosti predsjeda Okružnim savjetodavnim vijećem.

224.3. Vijeće između svojih članova izabire tajnika, koji pažljivo bilježi sve postupke Vijeća i čitavu evidenciju promptno predaje na uvid svojem nasljedniku.

224.4. Laici članovi Okružnoga savjetodavnog vijeća po svojoj su službenoj dužnosti članovi Okružne skupštine, članovi Okružnog povjerenstva SDMII-ja, članovi Okružnog povjerenstva NMI-ja i članovi Okružnog povjerenstva NYI-ja. (201, 224)

225. Dužnosti Okružnoga savjetodavnog vijeća su sljedeće:

225.1. Odrediti datum početka i zatvaranja statističke godine, u skladu s odredbama stavka 114.1.

225.2. Davati informacije i savjetovati se s predstojnikom Okruga, vodeći računa o svim crkvenim službenicima i lokalnim crkvama u svome Okrugu. (115.6, 519)

225.3. Imenovati Istražno povjerenstvo od tri ili više rukopoloženih službenika, s imenovanjem na dužnost, i najmanje dva laika u slučaju podnošenja optužbe protiv člana svećenstva. (606-606.3)

225.4. Izabrati Sudsko povjerenstvo u slučaju optužbi podignutih protiv člana svećenstva. (606.5-606.6)

225.5. Razviti sveobuhvatni pisani plan, koji podliježe godišnjoj reviziji i usklađen je s odrednicama *Priručnika*, za provedbu svih aktivnosti pružanja pravovremenog, suošćajnog i informiranog odgovora članovima svećenstva koji su uključeni u neprimjereni ponašanje, njihovim obiteljima i svim uključenim zajednicama. (538.20, 539-539.13)

225.6. Osnivati poduzeća, tamo gdje to građanski zakon dopušta i uz odbrenje Okružne skupštine. Nakon takvog osnivanja, Okružno savjetodavno vijeće ima ovlaštenje da prema vlastitu nahođenju kupuje, posjeduje, prodaje, razmjenjuje, stavlja pod hipoteku, zalaže, stavlja u zakup i prenosi bilo koju vrstu imovine, stvarne i osobne, onako kako je to potrebno ili primjerno potrebama poslovanja poduzeća. Okružni predstojnik i tajnik Okružnoga savjetodavnog vijeća, ili druge osobe ovlaštene od strane Okružnoga savjetodavnog vijeća, bile one članovi poduzeća ili ne, trebaju izvršavati i potpisivati dokumente vezane uz prijenos nekretnina, hipoteke, prekide hipotekarnih odnosa, ugovore i druge pravne dokumente Okružnoga savjetodavnog vijeća. (206)

225.7. Kada Okružno savjetodavno vijeće osnuje svoje poduzeće, tada Statut i podzakonski akti, ili analogna pravna dokumentacija, trebaju navoditi da se poduzeće vodi prema odredbama *Priručnika Crkve Isusa iz Nazareta*. Na preporuku nadležnoga generalnog predstojnika, trebaju biti uključene odredbe kojima se osigurava da, nakon raspada poduzeća ili pokušaja napuštanja sustava Crkve Isusa iz Nazareta, imovina poduzeća ne bude preusmjereni izvan sustava Crkve Isusa iz Nazareta. Jednom, kada Vijeće generalnih predstojnika na preporuku nadležnoga generalnog predstojnika odobri osnivanje poduzeća pod nadležnošću Okruga, prijedlog Statuta, koji uključuje odredbe slične onima iz stavka 102.4. (225.6), treba poslati u ured glavnog tajnika na pregled i pismohranu.

225.8. U područjima gdje nadležni građanski zakon ne dopušta takvo osnivanje poduzeća, Okružna skupština može na vlastitu odgovornost izabrati Okružno savjetodavno vijeće koje kao okružno povjerenstvo s ovlastima može kupovati, posjedovati, prodavati, razmjenjivati, stavljati pod hipoteku, zalagati, stavlja u zakup i prenosi bilo koju vrstu imovine, stvarne i osobne, onako kako je to nužno ili prikladno za obavljanje rada u okrugu. (102.6, 106.2, 225.6)

225.9. U područjima gdje je u poduzeće moguće ključiti lokalne crkve, Okružno savjetodavno vijeće je dužno, uz savjet kompetentnoga pravnog savjetnika, osigurati obrasce za inkorporiranje koji odgovaraju za upotrebu u područjima odabranog Okruga. Ovakvi obrasci uvijek trebaju sadržavati odredbe koje se navode u stavcima 102-102.5.

225.10. Služiti predstojniku Okruga kao savjetodavna podrška, pri njegovu ili njezinu nadziranju rada svih odjela, odbora i povjerenstava u Okrugu.

225.11. U svrhu poticanja zdravog predstojništva i snažnog duhovnog života predstojnika Okruga, Okružno savjetodavno vijeće, u dogovoru s nadležnim generalnim predstojnikom, predstojniku Okruga osigurava *sabatikal* tijekom ili nakon završetka svake sedme uzastopne godine služenja u istom Okrugu. Tijekom takvog odmora, primanja i beneficije predstojnika Okruga ostaju u cijelosti jednaki. Predstojnik Okruga, u suradnji s Okružnim savjetodavnim vijećem, izrađuje prijedlog za provedbu *sabatikala*, koji uključuje trajanje, plan osobnog razvoja i plan zadovoljavanja osobnih potreba tijekom razdoblja odmora.

225.12. Vijeću generalnih predstojnika predočiti sve prijedloge planova za osnivanje Okružnog centra. Takvi planovi, prije početka provedbe, zahtijevaju pisano odobrenje Vijeća generalnih predstojnika. (319)

225.13. Preporučiti izdavanje početne licence ili obnavljanje licence za licenciranoga crkvenog službenika koji služi kao pastor. (532.5)

225.14. Odobriti ili ne odobriti zahtjeve lokalnih crkava da provode kršćanski predškolski i osnovnoškolski program odgoja i obrazovanja. Prema odluci predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća, može se osnovati Okružno povjerenstvo za kršćanski program predškolskog i osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja. Njegova je zadaća preporučiti Okružnom savjetodavnom vijeću organizaciju, postupke i filozofiju koja se treba primjenjivati u lokalnim crkvama pri provedbi takvih programa te pružati pomoći pri uspostavljanju, osiguravanju podrške i praćenju njihove provedbe. (151, 211.14, 517)

225.15. Odobravati na godišnjoj razini Centre službe milosrđa (CMC), u skladu s regionalno utvrđenim smjernicama. Samo oni Centri službe milosrđa koji imaju odobrenje Okruga mogu biti kvalificirani kao "odobrene posebne aktivnosti" koje pridonose ciljevima u skladu sa stavkom 153.1.

225.16. Odobriti ili ne odobriti zahtjev lokalnih crkvenih odbora za imenovanjem rukopoloženog starještine ili licenciranoga crkvenog službenika (red starještine) za pastora, kada je ta osoba također član iste lokalne Crkve ili u njoj služi kao plaćeni ili neplaćeni suradnik. Ova će se odluka donijeti u dogovoru s predstojnikom Okruga. (115, 129.2, 159.8, 211.10)

225.17. Odobriti ili ne odobriti zahtjev člana svećenstva da redovno obavlja neovisne crkvene aktivnosti koje nisu pod vodstvom Crkve Isusa iz Nazareta, da provodi samostalne misije ili neovlaštene crkvene aktivnosti, ili se pak povezuje s djelatnim osobljem nezavisne crkve ili neke druge vjerske skupine ili denominacije. Odobravanje takvog zahtjeva treba se iznova zatržiti svake godine. (528, 538.13)

225.18. Izabrati ili otpustiti bilo kojeg plaćenoga pomoćnika koji je zapošlen od strane Okruga. (245-245.1)

225.19. U razdoblju između skupština, prema potrebi, nastupati u dogovoru s predstojnikom Okruga u ulozi Financijskog povjerenstva s ovlastima za prilagođavanje operativnih proračuna te o tome izvještavati Okružnu skupštinu. (223.1)

225.20. Štititi svu imovinu Okruga, stvarnu ili osobnu, uključujući sve njene sastavne dijelove, od preusmjeravanja za bilo koju osobnu ili korporativnu svrhu osim za Crkvu Isusa iz Nazareta. (102.4, 106.5, 206)

225.21. Izabrati okružnog rizničara za služenje tijekom razdoblja od jedne do tri godine, sve dok se ne imenuje i ne postavi njegov ili njezin nasljednik. (222)

225.22. Izabrati okružnog tajnika za služenje tijekom razdoblje od jedne do tri godine, sve dok se ne imenuje i ne postavi njegov ili njezin nasljednik. (219)

225.23. Potvrditi povlačenje ili pokušaj povlačenja bilo koje lokalne crkve iz sustava Crkve Isusa iz Nazareta radi provedbe prijenosa prava na nekretninu, u skladu sa stavkom 106.2.

225.24. Ako je potrebno, u skladu sa stavkom 205.25 izabrati Okružni odbor za reviziju koji će djelovati do završetka sljedeće Okružne skupštine. (205.25)

225.25. Podnijeti godišnje izvješće Okružnoj skupštini, koje uključuje sažetak aktivnosti djelovanja vijeća, uključujući broj sazvanih sastanaka.

226. Okružno savjetodavno vijeće može odabranom članu klera, službeniku kršćanskog odgoja i obrazovanja ili đakonu, koji se želi premjestiti u drugi Okrug, izdati potvrdu o prijenosu članstva. To se treba učiniti prije okupljanja Okružne skupštine. Okružno savjetodavno vijeće može prihvati takve transfere koji svojim nositeljima osiguravaju puna prava i privilegije članstva u novom okrugu. Okružna skupština primateljskog okruga daje konačno odobrenje za sve takve transfere pojedinih okružnih savjetodavnih vijeća, na preporuku Odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Vijeća za crkvene službenike. (205.8-205.9, 231.9-231.10, 508, 511, 537-537.2)

226.1. Okružno savjetodavno vijeće može na zahtjev izdati preporuku za člana Okruga koji se želi pridružiti drugoj denominaciji. (815)

227. Okružno savjetodavno vijeće, uz suglasnost predstojnika Okruga, može suspendirati licenciranog đakona ili đakonicu ako je to potrebno za dobro Crkve, nakon sastanka s Crkvenim odborom lokalne Crkve čiji je osoba član, a nakon što je provedeno pravedno saslušanje.

228. U slučaju da licencirani ili rukopoloženi službenik, tijekom razdoblja između zasjedanja dviju okružnih skupština, predaje svoje vjerodajnice iz druge denominacije i podnosi zahtjev za ujedinjenje s Crkvom Isusa iz Nazareta, njegove ili njezine potvrde o kvalifikacijama pregledava Okružno savjetodavno vijeće. Takav prijavitelj može samo uz povoljnu preporuku Okružnoga savjetodavnog vijeća biti primljen u članstvo u odabranoj lokalnoj Crkvi. (520, 532.2, 535)

I. Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika

229. Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika sastoji se od najmanje pet rukopoloženih službenika s imenovanjem u službu, od kojih su dva predstojnik Okruga i tajnik Okruga, ako je član svećenstva. Okružni tajnik, koji je laik, služi kao član Odbora bez prava glasa. Članovi, koji su izabrani, služe na razdoblje od četiri godine, sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi

nasljednici. Ipak, uvjeti njihove službe mogu se izmijeniti godišnjim imenovanjem udjela članova odbora s pravom glasa. (205.15)

229.1. Upraznjeno radno mjesto u Okružnom odboru za procjenu kvalifikacija službenika može u razdoblju između dva zasjedanja Okružne skupštine biti popunjeno imenovanjem okružnog predstojnika. (215)

230. Nakon izbora članova Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika, predstojnik Okruga saziva Sjednicu Odbora u svrhu organiziranja njegova rada.

230.1. Predstojnik Okruga po službenoj dužnosti predsjeda ovom Odboru; međutim, na njegov ili njezin zahtjev, Odbor može izabrati drugog predsjedatelja koji će u takvom odnosu služiti do zatvaranja sljedeće Okružne skupštine. (216)

230.2. Odbor među svojim članovima bira stalnog tajnika, osobu koja će na račun Okruga osigurati odgovarajući sustav evidencije, koji će biti vlasništvo Okruga. Tajnik će pažljivo bilježiti sve aktivnosti Odbora i vjerno čuvati tu evidenciju, zajedno s drugim dokumentima koji su relevantni za rad Odbora te ih promptno prenijeti njegovu ili njezinu nasljedniku.

231. Dužnosti Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika su sljedeće:

231.1. Pažljivo ispitati i evaluirati sve osobe koje su primjereno predstavljene Okružnoj skupštini za izbor u red starješina, red đakona te za dobivanje licence crkvenog službenika.

231.2. Pažljivo ispitati i evaluirati sve osobe koje žele dobiti potvrdu za bilo koju službu, uključujući sve laike i kandidate za crkvene službenike koji žele da im se to prizna izvan lokalne Crkve, kao i sve druge posebne odnose koji se navode u ovom *Priručniku*.

231.3. Pažljivo se raspitati o svakom kandidatu i provesti bilo koju drugu potrebnu istragu vezanu uz njegovo ili njezino osobno iskustvo spasenja; osobno iskustvo cjelovitog posvećenja krštenjem u Duhu Svetom; poznavanje biblijskih doktrina i njihovo prihvaćanje, Zavjet kršćanskog karaktera i Zavjet kršćanskog ponašanja te organizaciju Crkve; dokaz milosti i darove te intelektualne, moralne i duhovne kvalifikacije, kao i opće sposobnosti za službu na koju se kandidat osjeća pozvan.

231.4. Pažljivo ispitati ponašanje svakog kandidata kako bi se utvrdilo primjenjuje li neki obrazac ponašanja, koji, ako se nastavi, ne bi bio u skladu sa službom za koju se prijavljuje.

231.5. Prije odobravanja ponovnog imenovanja, izvršiti reviziju za svakoga lokalnoga crkvenog službenika koji je imenovan za pomoćnog ili zamjenskog pastora, ako ona ili on namjeravaju nastaviti tu vrstu službe i nakon Okružne skupština koja potvrđuje njihovo imenovanje. (531.6)

231.6. Pregledati i istražiti uzroke neuspjeha rukopoloženog službenika da dvije godine za redom izvesti Okružnu skupštinu i doprinese preporuke za nastavak uvrštenja njegova ili njezina imena na popis službenika Crkve.

231.7. Istražiti izvješća o rukopoloženom službeniku koja upućuju na to da je on ili ona član neke druge crkve ili se svojom službom pridružio/la nekoj drugoj denominaciji ili skupini, ili pak sudjeluje u neovisnim djelatnostima

bez primjerene suglasnosti ili ovlaštenja te dati preporuku Okružnoj skupštini vezano uz zadržavanje njegova ili njezina imena na popisu službenika Crkve. (112, 538.13)

231.8. Preporučiti Okružnoj skupštini umirovljenje za službenika koji traži prekid aktivne službe zbog starosti ili invaliditeta. (205.27, 536)

231.9. Pojedine članove klera i osobe s licencama za službu preporučiti Okružnoj skupštini za prebacivanje u drugi Okrug, uključujući privremene transfere koje je odobrilo Okružno savjetodavno vijeće. (205.8, 537-537.2)

J. Okružni odbor za obrazovanje službenika

232. Okružni odbor za obrazovanje službenika čini pet ili više rukopoloženih službenika s imenovanjem u službu koje bira Okružna skupština na četiri godine, sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. Ipak, uvjeti njihove službe mogu se promijeniti godišnjim imenovanjem udjela članova Odbora s pravom glasa. (205.16)

232.1. Upravnjeno radno mjesto u Okružnom odboru za obrazovanje službenika može u razdoblju između dva zasjedanja Okružne skupštine biti popunjeno imenovanjem od strane okružnog predstojnika. (215)

233. Prije zatvaranja Okružne skupštine na kojoj je odbor izabran, okružni predstojnik ili okružni tajnik sazivaju sastanak svih članova odbora u svrhu organiziranja njegova rada.

233.1. Odbor između svojih članova bira predsjedatelja. Kao tajnika, treba se izabrati rukopoloženog službenika s imenovanjem u službu, koji će s ostalim članovima imati odgovornost ispitivati i pratiti napredovanje kandidata kroz odobreni program studija za rukopaganje. Za svakog se studenta vodi stalna evidencija. (233.5, 529.1-529.3)

233.2. Predsjedatelj će ostalim članovima odbora dodijeliti odgovornost nadzora svih kandidata koji su upisani u odobreni program studija za pripremu crkvenih službenika. Taj će zadatak trajati sve dok kandidati ostaju aktivno upisani tijekom mandata članova odbora, osim ako se ne dogovori drugačije.

233.3. Predsjedatelj će prisustvovati svim sjednicama odbora, osim ako nije spriječen neočekivanim okolnostima, i cijele godine nadgledati rad odbora. U slučaju nužnog odsustva predsjedatelja tajnik će privremeno obavljati njegov ili njezin posao.

233.4. Tajnik će na račun Okružne skupštine osigurati primjerenu knjigu evidencije obrazovanja crkvenih službenika koja će biti vlasništvo Okružne skupštine i koristiti se u skladu s uputama *Priručnika o rukopaganju*.

233.5. Ostali članovi odbora će dosljedno prisustvovati sastancima Odbora i nadzirati sve kandidate (1) ohrabrenjem, savjetom i usmjeravanjem; te (2) primjerom i razgovorom o etici pripadnosti kleru, s posebnom pažnjom na problem kako pripadnik klera može izbjegići neprimjereno seksualno ponašanje. (233.1)

233.6. Odbor će surađivati s predstojnikom Okruga i uredom Službe za globalni razvoj svećenstva kroz odgovarajuće Savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja (COSAC) u traženju načina da potakne, pomogne i

usmjeri kandidate koji slijede odobrene programe studija na nekom od nazarenskih fakulteta/sveučilišta ili sjemeništa.

234. Odbor može uspostavljati nastavu ili seminare, kako bi pomogao licenciranim službenicima ili drugim kandidatima u praćenju različitih odobrenih studijskih programa te, prema potrebi i uz odobrenje Okruga, pokretati središnje knjižnice svih knjiga koje su potrebne za posudbu.

234.1. Predsjedatelj i tajnik Okružnog odbora za obrazovanje službenika, u dogovoru s okružnim predstojnikom, ovlašteni su upisati studenta u odobreni program studija obrazovanja crkvenih službenika. (233.1-233.2, 529.1-529.3)

234.2. Odbor će svoje dužnosti obavljati u skladu sa službenim *Priručnikom o rukopolaganju*.

234.3. Odbor treba na vrijeme predočiti sve relevantne podatke o obrazovnom napretku svakoga kandidata Odboru za procjenu kvalifikacija službenika, kako bi to radno tijelo primjерено obradilo podatke prije početka zasjedanja Okružne skupštine. Okružni odbor za obrazovanje službenika preporučuje Okružnoj skupštini usvajanje, usavršavanje i vrednovanje različitih odobrenih programa studija. Takvo usvajanje, usavršavanje ili vrednovanje treba biti u skladu sa smjernicama Službe za globalni razvoj svećenstva, koja djeluje kroz odgovarajuće Savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja (COSAC).

234.4. Okružni odbor za obrazovanje službenika odgovoran je za promicanje cjeloživotnog učenja među rukopoloženim službenicima Crkve i drugim službenicima Okruga, u suradnji sa službeno priznatim nazarenskim institucijama za pripremu crkvenih službenika i Službom za globalni razvoj svećenstva, koja djeluje kroz odgovarajuće Savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja (COSAC) te pod općim vodstvom predstojnika Okruga. Cjeloživotno učenje uključuje obrazovanje o etici pripadnosti svećenstvu, s posebnom pažnjom na problem kako pripadnik klera može izbjegći neprimjeren Seksualno ponašanje.

K. Okružni odbor ili ravnatelj za evangelizaciju

235. Okružna skupština može izabrati, ili Okružni odbor za evangelizaciju, ili okružnog ravnatelja za evangelizaciju. Izabrane su osobe dužne služiti do završetka sljedeće Okružne skupštine ili sve dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. (205.19)

235.1. U suradnji s okružnim predstojnikom, Okružni odbor za evangelizaciju ili okružni ravnatelj za evangelizaciju nastojat će promicati i ojačati nužnost evangelizacije svetosti, omogućivši programe osposobljavanja, organizirajući skupove i konferencije, naglašavajući potrebu oživljavanja lokalnih crkava uz pomoć bogomdanih evangelizatora, kao i svim drugim raspoloživim sredstvima utjecanja na Okrug Velikim poslanjem Isusa Krista, kao prioritetom u funkciranju Tijela Kristova.

L. Okružni odbor za imovinu Crkve

236. Okružni odbor za imovinu Crkve čine predstojnik Okruga po službenoj dužnosti te najmanje dva crkvena službenika s imenovanjem i dva laika. Članove može izabrati Okružna skupština na rok službe od četiri godine ili dok se ne imenuju i ne postave njihovi nasljednici. Okružno savjetodavno vijeće može služiti kao Okružni odbor za imovinu Crkve, ako se tako odluči većinom glasova članova Okružne skupštine.

237. Dužnosti Okružnog odbora za imovinu Crkve su sljedeće:

237.1. Unaprjeđivati gradnju zgrada povezanih s Crkvom unutar granica Okruga, u suradnji s Okružnim savjetodavnim vijećem.

237.2. Potvrditi i očuvati prava na imovinu lokalne Crkve.

237.3. Razmotriti prijedloge lokalnih crkava koji se odnose na kupnju ili prodaju nekretnina te na podizanje crkvenih građevina i pratećih objekata. Savjetovati lokalne crkve u vezi s njihovim prijedlozima. (103-104)

237.4. U suradnji s predstojnikom Okruga, odobriti ili ne odobriti prijedloge lokalnih crkava koji se odnose na planove izgradnje Crkve i zaduživanje pri kupnji nekretnina ili gradnji objekata. Okružni odbor za imovinu Crkve obično odobrava zahtjev za zaduživanje u skladu sa sljedećim smjernicama:

1. Lokalna Crkva, koja traži odobrenje za povećanje zaduženosti, podmirivala je tijekom dvije prethodne godine sve svoje finansijske obvezе u cijelosti.
2. Iznos ukupne zaduženosti u svakoj od prethodne tri godine ne prelazi tri puta prosjek ukupno prikupljenog iznosa.
3. Pojedinosti planirane adaptacije ili gradnje odobrava Okružni odbor za imovinu Crkve.

4. Iznos zaduženosti i uvjeti plaćanja neće ugroziti duhovni život Crkve.

Okružni odbor za imovinu Crkve može odobriti zahtjeve koji ne ispunjavaju ove smjernice isključivo uz suglasnost predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća. (103-104)

237.5. Činiti sve drugo što Okružna skupština može zatražiti u vezi s imovinskim pitanjima lokalnih crkava.

M. Financijski odbor Okružne skupštine

238. Dužnosti Financijskog odbora Okružne skupštine su sljedeće:

238.1. Sastati se prije Okružne skupštine radi davanja preporuka Skupštini vezano uz sve finansijske raspodjele i pripadajuće uplate lokalnim crkvama. (32.5)

238.2. Činiti sve drugo što Okružna skupština treba poduzimati u vezi s finansijskim poslovanjem Okruga. (205.21)

238.3. U službenom glasilu objaviti korištenu metodu i postotke koji su se primjenjivali pri utvrđivanju iznosa svih odobrenih finansijskih uplata.

N. Okružna savjetodavna komisija

239. Okružna savjetodavna komisija (DAC) sastoji se od Okružnoga savjetodavnog vijeća, predsjedatelja Okružnog povjerenstva SDMI-ja, voditelja

Okružnog povjerenstva NMI-ja, voditelja Okružnog povjerenstva NYI-ja, okružnog tajnika i rizničara. Ova se komisija sastaje prema potrebi, a predsjedava joj predstojnik Okruga, nadležni generalni predstojnik ili njegov/njezin ovlaštenik. (209)

O. Okružni ravnatelj za kapelansku službu

240. Okružni predstojnik može imenovati ravnatelja za kapelansku službu. Ravnatelj za kapelansku službu, u suradnji s predstojnikom Okruga, treba tražiti načine promicanja i osnaživanja evangelizacije svetosti kroz posebnu kapelansku službu. Ravnatelj će promovirati i podržavati evangelizaciju u kampusima, industrijskim, institucionalnim i vojnim okruženjima. Ravnatelj će posebnu pažnju posvećivati nazarenskim i drugim pripadnicima oružanih postrojbi koji su na vojnim položajima, imenujući službenike i pomažući domaćim pastorima koji se nalaze u blizini vojnih baza, kako bi pripadnike oružanih postrojbi i njihove obitelji privukli Kristu, povezujući ih s našom Crkvom tijekom njihova služenja svojoj zemlji. (211.9)

P. Okružno povjerenstvo Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i učeništvo

241. Okružno povjerenstvo Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI) čine predstojnik Okruga, voditelj Okružnog povjerenstva međunarodnih nazarenskih misija (NMI), voditelj Okružnog povjerenstva međunarodne nazarenske službe mladih (NYI) i predsjedatelj Okružnog odbora SDMI-ja, koji čine Izvršni odbor te još najmanje tri dodatna člana. Dodatne članove bira Okružna skupština, ili Okružna konvencija SDMI-ja, na razdoblje od tri godine ili dok se ne izaberu i ne postave njihovi nasljednici. Nakon početnog uspostavljanja Okružnog odbora SDMI-ja, potrebno je između šest kandidata odabrati tri dodatna člana, od kojih se jedan bira za mandat u trajanju tri godine, jedan za mandat od dvije godine, a jedan za mandat od jedne godine. Međutim, ako u Okrugu ima više od 5000 članova, broj imenovanih i izabralih članova može se udvostručiti, a kada je to moguće, najmanje četiri od deset članova odbora trebaju biti laici. Slobodna radna mjesta u Okružnom povjerenstvu SDMI-ja, u razdoblju između zasjedanja Okružne skupštine, mogu se popuniti imenovanjem od strane predstojnika Okruga. (215)

Dužnosti Okružnog povjerenstva međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva su sljedeće:

241.1. Unutar tjedan dana nakon izbora, sastati se i organizirati imenovanje tajnika, blagajnika, okružnih voditelja službe za odgoj i obrazovanje odraslih, službe za odgoj i obrazovanje djece te služba trajno ospozobljavanje laika, koji će potom po svojoj službenoj dužnosti postati članovi Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI). Ostale okružne ravnatelje može, prema potrebi, imenovati Izvršni odbor nakon što su odabrani od strane Povjerenstva.

241.2. Zastupati i nadzirati interese Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) u Okrugu.

241.3. Izabrati Vijeće dječjih službi kojem predsjeda okružni ravnatelj Službe za odgoj i obrazovanje djece, a čiji su članovi voditelji pojedinih skupina: kampovi za dječake i djevojčice, *Caravan, Vacation Bible School*, biblijski kvizovi, dječja crkva, *Cradle Roll* i svih drugih potrebnih aktivnosti.

NAPOMENA: Za dodatne informacije o dužnostima Vijeća dječjih službi i službi za odrasle, vidi SDMI priručnik.

241.4. Izabrati Vijeće službi za odrasle, kojim predsjeda okružni ravnatelj službe za odgoj i obrazovanje odraslih, a čiji su članovi okružni voditelji službi za brak i obiteljski život, za starije osobe, za odrasle samce, za okupljanje laika, za male grupe proučavanja Biblije, službe za žene, službe za muškarce i za sve druge potrebne službe.

241.5. Organizirati godišnju okružnu konvenciju Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI). (241)

241.6. U dogovoru s predstojnikom Okruga, utvrditi hoće li se izbori za članove i predsjedatelja Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) održati na Okružnoj skupštini ili na Okružnoj konvenciji SDMI-ja.

241.7. Poticati sve predstojnike, voditelje pojedinih dobnih skupina i lokalnih povjerenstava međunarodne nazarenske službe mlađih da budu načočni na Okružnoj konvenciji SDMI-ja i aktivno se uključe u njezin rad.

241.8. Podijeliti Okrug u zone i imenovati voditelje pojedinih zona koji će pomagati Povjerenstvu u dalnjem usmjeravanju rada Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) u Okrugu.

241.9. U Okrugu i pojedinim zonama, planirati i provoditi programe službe kontinuiranog ospozobljavanja laika.

241.10. Pomagati uredu Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) Crkve Isusa iz Nazareta u osiguravanju informacija o interesima SDMI-ja na lokalnoj i okružnoj razini.

241.11. Preporučiti Financijskom odboru Okružne skupštine godišnji proračun Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI).

241.12. Preuzeti odgovornost za okružno okupljanje laika. Voditelj službe za odgoj i obrazovanje odraslih je po svojoj službenoj dužnosti član Okružnog povjerenstva za okupljanje laika.

241.13. Odobriti izvješće predsjedatelja za predstavljanje na Okružnoj skupštini.

241.14. Sastajati se kad god to predstojnik Okruga ili predsjedatelj Okružnog povjerenstva međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) smatra potrebnim, u svrhu planiranja i učinkovitog ispunjavanja dužnosti Povjerenstva.

242. Predsjedatelj Okružnog povjerenstva međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI). Okružna skupština ili Konvencija SDMI-ja između dva ili više kandidata, koje predlaže Okružni odbor za imenovanja, bira predsjedatelja Okružnog povjerenstva SDMI-ja koji će služiti na razdoblje od jedne ili dvije godine. Dosadašnji predsjedatelj može biti ponovno izabran većinom DA glasova ako je takva preporuka Okružnog povjerenstva SDMI-ja i ako je to odobrio predstojnik Okruga. Upraznjeno radno

mjesto se u razdoblju između dva zasjedanja Okružne skupštine može popuniti u skladu s odredbama stavka 215. (241.6)

Dužnosti i ovlaštenja predsjedatelja Okružnog povjerenstva međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva su sljedeće:

242.1. Omogućiti odgovorno vođenje rada Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) u Okrugu:

1. promicanjem programa rasta putem poticanja učlanjivanja i redovnog pohađanja

2. koordiniranjem svih programa službi za odgoj i obrazovanje djece i odraslih (CM, AM)

3. suradnjom s Međunarodnom nazarenskom službom mlađih (NYI) u koordiniranju rada nedjeljnih škola/proučavanja Biblije/malih grupa za mlade.

242.2. Po svojoj službenoj dužnosti, treba biti član Okružne skupštine i Okružnog povjerenstva međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI).

242.3. Za Okružno povjerenstvo SDMI-ja pripremiti pisano izvješće za glasilo Godišnje skupštine.

Q. Okružno povjerenstvo Međunarodne nazarenske službe mlađih

243. Nazarenska služba mlađih organizirana je na razini Okruga pod pokroviteljstvom Međunarodne nazarenske službe mlađih (NYI), u skladu s Poveljom NYI-ja te pod vodstvom predstojnika Okruga, Okružnoga savjetodavnog vijeća i Okružne skupštine. Okružni ogranač NYI, sastavljen od članova i lokalnih skupina Međunarodne nazarenske službe mlađih, koji djeluju u okviru Okružne skupštine.

243.1. Okružna nazarenska služba mlađih (NYI) organizirat će se prema Okružnom planu službe NYI-ja (810.200-810.219), koji se može prilagoditi u skladu s potrebama službe mlađih u Okrugu (vidi 810.203), a koji je u skladu s Poveljom NYI i Priručnikom Crkve Isusa iz Nazareta.

R. Okružno povjerenstvo Međunarodnih nazarenskih misija

244. Okružno povjerenstvo za međunarodne nazarenske misije (NMI) čine lokalni ogranci NMI-ja koji djeluju unutar granica Okružne skupštine. Okružno povjerenstvo NMI-ja predstavlja Globalne međunarodne nazarenske misije u službama Okruga. (811)

244.1. Okružno povjerenstvo za međunarodne nazarenske misije (NMI) vodit će se Ustavom NMI-ja, koji je odobrila konvencija Globalnih međunarodnih nazarenskih misija i Vijeće za globalnu misiju Generalnog vijeća. Povjerenstvo je podređeno okružnom predstojniku, Okružnom savjetodavnom vijeću, Okružnoj skupštini i Okružnom povjerenstvu NMI-ja. (811)

244.2. Predsjedatelj Okružnog povjerenstva za međunarodne nazarenske misije služi bez naknade i po svojoj službenoj dužnosti je član Okružne skupštine. (201)

S. Plaćeni pomoćnici u uredima Okruga

245. Kada angažiranje plaćenih pomoćnika postane nužno za veću učinkovitost okružne uprave, takve osobe, bile oni crkveni službenici ili laici, imenuje okružni predstojnik nakon što osigura pisano odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika. Bira ih Okružno savjetodavno vijeće. Zapošljavanje takvih pomoćnika treba biti najviše na godinu dana i može se produžiti na preporuku okružnog predstojnika i većinom glasova Okružnoga savjetodavnog vijeća. (211.16)

245.1. Otpuštanje takvih pomoćnika prije završetka njihova radnog odnosa mora se provesti na preporuku predstojnika Okruga i na temelju većine glasova Okružnoga savjetodavnog vijeća. (225.16)

245.2. Dužnosti i usluge takvog pomoćnika u uredu Okruga određuje i nadzire predstojnik Okruga.

245.3. Nakon ostavke ili odlaska predstojnika Okruga, rok službe plaćenih pomoćnika smatrać će se završenim, osim ako nije drugačije određeno nacionalnim radnim pravom. Međutim, jedan ili više članova osoblja može ostati uz pisano odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika i Okružnog savjetodavnog vijeća, ali ne dulje od dana kada novi predstojnik preuzima svoju dužnost. (209.3-209.4)

245.4. Služba plaćenog pomoćnika ne smije tu osobu spriječiti da preuzima dužnosti u drugim okružnim uredima, bilo njihovo članstvo izabrano ili imenovano, kao što su, primjerice, tajnik ili rizničar Okruga. Plaćeni pomoćnik u uredu Okruga ne ispunjava uvjete za člana Okružnoga savjetodavnog vijeća.

T. Raspuštanje Okruga

246. Kada je Vijeću generalnih predstojnika potpuno jasno da Okrug kao takav više ne bi trebao nastaviti s radom, Okrug se na njihovu preporuku može raspustiti dvotrećinskom većinom glasova Generalnog vijeća Crkve Isusa iz Nazareta i formalnim proglašenjem. (200)

246.1. U slučaju kada se Okrug službeno raspusti, sva postojeća crkvena imovina se ni na koji način ne može preusmjeriti u druge svrhe, već prelazi u nadležnost Crkve Isusa iz Nazareta, za korištenje u okviru denominacije u cjelini, u skladu sa smjernicama Opće skupštine; a povjerenici, koji raspolazu imovinom ili poduzeća koja su stvorena za upravljanje imovinom, za raspušteni će Okrug imovinu prodavati ili njome raspolagati isključivo po naredbi i pod vodstvom imenovanog zastupnika Crkve Isusa iz Nazareta te sva sredstva staviti njemu ili njoj na raspolaganje. (106.2, 106.5, 225.6)

III. GENERALNO VODSTVO

A. Funkcije i organizacija Opće skupštine

300. Opća je skupština u skladu s odredbama Ustava Crkve vrhovni doktrinarni, zakonodavni i izborni autoritet Crkve Isusa iz Nazareta. (25-25.8)

300.1. Općom skupštinom predsjedavaju generalni predstojnici. (25.5, 307.3)

300.2. Opća skupština bira svoje službenike i organizira provedbu svojega poslovanja. (25.6)

300.3. Pravila rada. Na temelju važećeg zakona, Statuta i podzakonskih upravljačkih akata, koji se navode u *Priručniku*, sastanci i procedure Crkve Isusa iz Nazareta na lokalnoj, okružnoj i općoj razini, kao i na razini osnivačkih odbora, provode se u skladu s *Robertovim pravilnikom o radu nova verzija* (najnovije izdanje) za parlamentarnu proceduru. (34)

B. Članovi Opće skupštine

301. Opća skupština sastoji se od jednakog broja delegata iz redova svećenstva i laika iz svakog okruga faze 3, koji je izabrala nadležna Okružna skupština, pri čemu predstojnik Okruga služi kao jedan od delegata iz redova svećenstva. Nadalje, članovi su Opće skupštine *emeritusi* i umirovljeni generalni predstojnici, aktivni generalni predstojnici, ravnatelj Međunarodnog ureda globalnih nazarenskih misija, predsjedatelj Međunarodnog vijeća globalne nazarenske službe mladih, službenici i ravnatelji poslovног subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta", koji nose odgovornost na globalnoj razini i podnose svoja izvješćа na plenumu Generalnog vijeća, regionalni ravnatelji Međunarodnoga obrazovnog vijeća iz svake regije, od kojih polovica ima pravo glasa, dok je druga polovica bez prava glasa, a o postupku njihova odabira odlučuje Međunarodno obrazovno vijeće te po jedan delegat misionar iz svake regije kojeg imenuje Generalno vijeće, a izabrali su ga misionari koji služe u toj regiji te ih je postavilo Generalno vijeće. U slučaju kada takvi delegati iz redova misionara nisu imenovani, predstavnika misionara odredit će Vijeće za globalnu misiju.

301.1. Svaki Okrug faze 3 ima pravo na sljedeći broj delegata na Općoj skupštini: po dva rukopoložena službenika Crkve s imenovanjem na dužnost i dva laika za prvih 6000 ili manje punopravnih članova Crkve, a po jedan dodatni rukopoloženi službenik Crkve s imenovanjem na dužnost i jedan dodatni laik za sljedećih 4000 punopravnih članova Crkve te isto za svakih sljedećih 5000 punopravnih članova. Izraz "rukopoloženi službenik Crkve s imenovanjem na dužnost" odnosi se, kako na starješine tako i na đakone. (Vidi tablicu u nastavku.)

<i>Broj punopravnih članova</i>	<i>Broj delegata</i>
0 – 6000	4 (2 laika, 2 svećenika)
6001 – 10.000	6 (3 laika, 3 svećenika)
10.001 – 15.000	8 (4 laika, 4 svećenika)
15.001 – 20.000	10 (5 laika, 5 svećenika)
20.001 – 25.000	12 (6 laika, 6 svećenika)
25.001 – 30.000	14 (7 laika, 7 svećenika)
30.001 – 35.000	16 (8 laika, 8 svećenika)
35.001 – 40.000	18 (9 laika, 9 svećenika)

itd. (za svakih sljedećih 5000 punopravnih članova Crkve).

301.2. Svaki Okrug faze 2 ima pravo na jednog delegata iz redova rukopoloženih službenika Crkve s imenovanjem na dužnost i jednog delegata laika na Općoj skupštini. Delegat iz redova rukopoloženih službenika Crkve s imenovanjem na dužnost trebao bi biti predstojnik Okruga. Za svakog se delegata izabire i njegov ili njezin zamjenik.

301.3. Okrug faze 1 ima pravo na jednog delegata, koji nema pravo glasa na Općoj skupštini. Predstojnik takvog Okruga je delegat, pod uvjetom da je on ili ona registriran kao član neke lokalne Crkve Isusa iz Nazareta koja djeluje u tom Okrugu. Ako predstojnik Okruga nema članstvo u nekoj od crkava u Okrugu, bira se njegov ili njezin zamjenik koji zadovoljava taj uvjet.

301.4. Pravo delegata iz redova rukopoloženih službenika Crkve s imenovanjem na dužnost, koji je izabran od strane svoje Okružne skupštine da predstavlja interes svojeg Okruga na Općoj skupštini, bit će ukinuto u slučaju da on ili ona prelazi na novu dužnost ili se seli u drugi Okrug, ili pak ako izabrani delegat prije sazivanja Opće skupštine odluči napustiti svoju službu u Crkvi Isusa iz Nazareta. Svaki službenik Crkve, kojemu je njegov Okrug službeno dodijelio status umirovljenika, ne može biti delegat na Općoj skupštini.

301.5. Pravo izabranog delegata laika, koji predstavlja svoj Okrug i pripadajući Okružnu skupštinu na Općoj skupštini, bit će ukinuto u slučaju da on ili ona prije sazivanja Opće skupštine prenese svoje članstvo u neku lokalnu Crkvu koja se nalazi u drugom okrugu.

C. Vrijeme i mjesto održavanja Opće skupštine

302. Opća se skupština sastaje svake četvrte godine u mjesecu lipnju, u vrijeme i na mjestu koje odredi komisija za provedbu Opće skupštine, čije članove čine generalni predstojnici i jednak broj osoba koje je izabralo Vijeće generalnih predstojnika. Komisija za provedbu Opće skupštine ima ovlasti da u slučaju potrebe promijeni vrijeme i mjesto održavanja Opće skupštine.

302.1. Vijeće je generalnih predstojnika ovlašteno, u dogovoru s Izvršnim odborom Generalnog vijeća, kada je to prikladno, odabrati nekoliko mjesta na kojima će se istodobro održavati Opća skupština. Istodobno glasovanje s nekoliko tako odabralih mjesta priznat će se kao službeno glasovanje i pribrojiti glasovima delegata koji su okupljeni na primarnome mjestu održavanja Opće skupštine.

302.2. Opća skupština otvara se nadahnutim službama bogoštovlja. Treba se omogućiti obavljanje, kako poslovnih tako i nadahnjujućih aktivnosti. Opća skupština predviđa vrijeme za stanku u radu. (25.3)

D. Posebna zasjedanja Opće skupštine

303. Vijeće generalnih predstojnika, ili većina predstojnika, uz pisanu suglasnost dvotrećinske većine svih predstojnika Okruga, ima ovlast da u slučaju potrebe sazove posebnu sjednicu Opće skupštine, a vrijeme i mjesto održavanja takve sjednice odredit će generalni predstojnici i komisija koju je za tu svrhu izabralo Vijeće generalnih predstojnika.

303.1. U slučaju posebne sjednice Opće skupštine, delegati i njihovi zamjenici na posljednjoj Glavnoj skupštini, kao i njihovi izabrani i postavljeni nasljednici, služe kao delegati i njihovi zamjenici na posebnoj sjednici.

E. Odbor za organiziranje Opće skupštine

304. Glavni tajnik, glavni rizničar i tri osobe, koje najmanje godinu dana prije sazivanja Opće skupštine imenuje Vijeće generalnih predstojnika, čine Odbor za organiziranje Opće skupštine.

304.1. Odbor za organiziranje Opće skupštine ovlašten je utvrditi sve potrebne detalje i ugovorne odnose koji se odnose na provedbu i rad Opće skupštine.

304.2. Odbor za organiziranje Opće skupštine, zajedno s generalnim predstojnicima, izradit će program Opće skupštine, podrazumijevajući primjerno naglašavanje pojedinih općih interesa, službu Euharistije te druge vjerske službe. Sve to podliježe odobrenju Opće skupštine.

F. Poslovanje Opće skupštine

305. Posao Opće skupštine, u skladu sa stavkom 25.8 Ustava Crkve, jest sljedeći:

305.1. Upućivati preporuke putem svog Odbora za preporuke i predlagati odluke, upute, provedbenu legislativu komisija i izvješća posebnih odbora, kao i druge dokumente na razmatranje posebnim zakonodavnim odborima Opće skupštine ili odgovarajućim klubovima zastupnika prije nego što oni budu predloženi Općoj skupštini. Odbor za preporuke može na Općoj skupštini podnosići prijedloge zakona koji se odnose na određenu regiju/regije samo delegatima tim regija. Promjene koje se odnose na Priručnik trebaju se pak razmatrati na razini cijele Opće skupštine.

305.2. Dvotrećinskom većinom glasova svojih nazočnih članova s pravom glasa izabrati šest generalnih predstojnika koji će tu dužnost obavljati dok ne prođe 30 dana nakon konačnog završetka sljedeće Opće skupštine te dok se ne izaberu i postave njihovi nasljednici;

- a. prvo se prikupljaju DA i NE glasovi za generalne predstojnike koji su trenutno na dužnosti
- b. upražnjena mjesta, koja su preostala nakon glasovanja o generalnim predstojnicima, popunit će se glasovanjem sve do konačnog izbora.

U slučaju da netko tko nije prihvativ po ovoj odredbi dobije glasove pri prvom glasovanju, ime te osobe se briše s izbornoga glasačkog listića, a izvješće s prvoga glasovanja treba sadržavati sljedeću izjavu: "Jedno ili više imena je izbrisano zbog nepodobnosti osoba za službu."

Ni jedan starješina, koji je u bilo kojem trenutku iz disciplinskih razloga bio primoran predati svoje svjedodžbe ili vjerodajnice, neće se smatrati prihvativim kandidatom za preuzimanje dužnosti generalnog predstojnika. Na dužnost generalnog predstojnika neće se birati osoba koja nije navršila 35 godina života ili koja je starija od 68 godina. (25.4, 307.16, 900)

305.3. Izabrati generalnog predstojnika za *emeritus* kada je to primjerno, pod uvjetom da je takav predstojnik prestao biti radno sposoban ili mu je odobren status umirovljenika. Status *emeritus* vrijedi doživotno. (314.1)

305.4. Odobriti umirovljenički status generalnom predstojniku, koji je to zatražio, ili koji je odlukom Opće skupštine diskvalificiran zbog tjelesnog invaliditeta ili bilo kojeg drugog razloga koji takvoj osobi onemogućava adekvatno izvršavanje dužnosti generalnog predstojnika; te pod uvjetom da je ta osoba obavljala dužnost generalnog predstojnika tijekom najmanje jednoga punog mandata. Ako generalni predstojnik zatraži umirovljenje u razdoblju između dviju Općih skupština, Generalno mu vijeće na preporuku Vijeća generalnih predstojnika može odobriti zahtjev na sljedećoj redovnoj sjednici. (314.1)

305.5. Odrediti prikladnu mirovinu za svakog umirovljenoga generalnog predstojnika.

305.6. Izabrati članove Generalnog vijeća, u skladu sa stavcima 332.1-333.4, koji će služiti do završetka sljedeće Opće skupštine te dok se ne imenuju i postave njihovi nasljednici. (331, 901)

305.7. Izabrati Opći žalbeni sud od pet rukopoloženih službenika Crkve s imenovanjem na dužnost, koji će služiti do završetka sljedeće Opće skupštine te dok se ne imenuju i postave njihovi nasljednici. Vijeće generalnih predstojnika izabire predsjedatelja i tajnika Općega žalbenog suda. (25.7, 611, 902)

305.8. Učiniti sve drugo što je u skladu sa Svetim pismom, kako bi mudrost upravljalja općim blagostanjem Crkve Isusa iz Nazareta i obavljanjem svetoga Kristova poslanja, a sve u skladu s Ustavom Crkve. (25.8)

G. Generalni predstojnici

306. Uloga generalnih predstojnika je pružiti apostolsko i vizionarsko duhovno vodstvo kroz:

- jasno artikuliranje misije
- oblikovanje vizije
- rukopolanjanje članova svećenstva
- promicanje teološke koherentnosti
- provedbu zakonskog i općega upravnog nadzora nad općom Crkvom.

307. Dužnosti i ovlasti generalnih predstojnika su sljedeće:

307.1. Provoditi opći nadzor nad Crkvom Isusa iz Nazareta, u skladu sa zakonom i pravilima rada koje je usvojila Opća skupština.

307.2. Obavljati službenu dužnost članova Opće skupštine. (301)

307.3. Predsjedati Općom skupštinom i sastancima Generalnog vijeća Crkve Isusa iz Nazareta. (300.1, 335.3)

307.4. Koristiti diskrecijsko pravo obavljanja rukopolaganja, ili imenovanja drugih da obavljaju rukopolaganje osoba koje su na pravilan način izabrane za starješine ili đakone. (320, 538.5-538.6)

307.5. Predsjedati svakom okružnom skupštinom, u skladu s odredbama Vijeća generalnih predstojnika. Generalni predstojnik može imenovati rukopoloženog starješinu koji će umjesto njega predsjedati Okružnom skupštinom. (202, 214)

307.6. Generalni predstojnik, koji predsjedava Okružnom skupštinom, predstojnik Okruga i Okružno savjetodavno vijeće će uz suglasnost delegata iz lokalnih crkava postavljati pastore onih lokalnih crkava koje nisu same odabrale svoje pastore. (218.1)

307.7. Generalni predstojnici mogu, nakon što su se savjetovali s Okružnim savjetodavnim vijećem, tijekom okružnih skupština imenovati predstojnike Okruga ako su ta radna mjesta upražnjena u razdoblju između dva zasjedanja Okružne skupštine. Sukladno stavku 208, sve kvalificirane starješine mogu se razmatrati za dužnost predstojnika Okruga, uključujući one koji imaju članstvo u nekoj lokalnoj Crkvi koja djeluje u tom Okrugu. (209, 239)

307.8. U slučaju privremene nesposobnosti službujućeg predstojnika Okruga, nadležni generalni predstojnik može u dogовору s Okružnim savjetodavnim vijećem imenovati kvalificiranog starješinu koji će u međuvremenu služiti kao privremeni predstojnik Okruga. Pitanje nesposobnosti za rad razmatraju nadležni generalni predstojnik i Okružno savjetodavno vijeće. (209.2)

307.9. Nadležni generalni predstojnik može Vijeću generalnih predstojnika preporučiti da se Okrug faze 3 proglaši kriznim okrugom. (200.2, 322)

307.10. Nadležni generalni predstojnik može predsjedati godišnjom ili posebnom skupštinom lokalne Crkve, ili pak može imenovati svoga predstavnika za tu dužnost. (113.5)

307.11. Ni jedan generalni predstojnik ne može biti član bilo kojeg lokalnoga crvenog odbora s pravom glasa, već samo član Vijeća generalnih predstojnika, osim ako to nije propisano podzakonskim aktima tih odbora. (307.12)

307.12. Sve dok obavlja svoju dužnost, generalni predstojnik ne smije obavljati neku drugu dužnost u Crkvi na generalnoj razini. (307.11)

307.13. Svi službeni postupci generalnih predstojnika podliježu pregledu i reviziji Opće skupštine.

307.14. Svaki službeni čin generalnog predstojnika može se jednoglasno poništiti od strane drugih članova Vijeća generalnih predstojnika.

307.15. Radno mjesto bilo kojeg generalnoga predstojnika može se s opravdanim razlogom proglašiti slobodnim, i to jednoglasnom odlukom drugih članova Vijeća generalnih predstojnika te uz potporu dvotrećinske većine glasova članova Generalnog vijeća.

307.16. Generalni predstojnici koje je izabrala Opća skupština služe do 30 dana nakon konačnog završetka sljedeće Opće skupštine te dok se ne imenuju i postave njihovi nasljednici. (305.2)

H. Emeritusi i umirovljeni generalni predstojnici

314. Svi *emeritusi* i umirovljeni generalni predstojnici su po svojoj službenoj dužnosti članovi Opće skupštine. (301)

314.1. Generalni predstojnik, koji je dobio status umirovljenika ili je odabran za *emeritusa*, ne može biti član Vijeća generalnih predstojnika. Međutim, u slučaju kada je aktivni generalni predstojnik onemogućen zbog bolesti, hospitalizacije ili neke druge neizbjegne situacije koja zahtijeva njegovu ili njezinu odsutnost, Vijeće generalnih predstojnika ovlašteno je pozvati bilo kojeg umirovljenoga generalnog predstojnika da privremeno preuzme dužnost. (305.3-305.5, 900.1)

I. Vijeće generalnih predstojnika

315. Generalni predstojnici se organiziraju kao vijeće, a pojedinim se članovima toga Vijeća dodjeljuju posebne nadležnosti.

316. Otvoreno radno mjesto. Ako se u Vijeću generalnih predstojnika u razdoblju između dva zasjedanja Opće skupštine otvoriti radno mjesto, odluku o sazivanju izbora za popunjavanje toga radnog mjesta donosi samo Vijeće generalnih predstojnika. Po primitku odluke Vijeća generalnih predstojnika, glavni tajnik o tome obavještava sve članove Generalnog vijeća. Kada se za traži izbor, članovi Generalnog vijeća na upražnjeno mjesto dvotrećinskom većinom glasova biraju starješinu Crkve Isusa iz Nazareta, koji će obavljati dužnosti generalnog predstojnika sve do 30 dana nakon konačnog završetka sljedeće Opće skupštine te dok se ne izabere i postavi njegov ili njezin naslijednik. (25.4, 305.2)

316.1. Glavni tajnik izvješćuje Vijeće generalnih predstojnika o rezultatu glasovanja, a Vijeće objavljuje rezultate glasovanja.

317. Dužnosti Vijeća generalnih predstojnika su sljedeće:

317.1. Osigurati nadzor, vodstvo i motivaciju unutar opće crkve, uz davanje odgovarajuće pozornosti vodstvu i teologiji svih okruga, agencija i službi globalne Crkve Isusa iz Nazareta.

317.2. Davati preporuke za dodjeljivanje nadležnosti za odabrana zemljopisna područja, u dogovoru s ravnateljem službe za Globalnu misiju i odgovarajućim nacionalnim i/ili regionalnim ravnateljima, a sve uz odobrenje Generalnog vijeća.

317.3. Držati prije svega autoritet glede oblikovanja i provedbe crkvenih planova i politika te vezano uz to savjetovati Generalno vijeće, njegove odbole i sva druga radna tijela Crkve Isusa iz Nazareta. Vijeće generalnih predstojnika izdaje preporuke Generalnom vijeću i njegovim povjerenstvima te odobrava ili ne odobrava sva imenovanja misionara koja Vijeće za globalnu misiju podnosi Generalnom vijeću.

317.4. Služiti zajedno s izvršnim odborom Generalnog vijeća kao Komisija za imenovanja, u predlaganju Generalnom vijeću jednog ili više kandidata za glavnog tajnika i glavnog rizničara.

317.5. Objaviti dvotrećinskom većinom glasova slobodno radno mjesto za dužnost glavnog tajnika, glavnog rizničara ili nekog od ravnatelja.

317.6. Popuniti slobodna radna mjesta koja se otvore u članstvu Općeg žalbenog suda u razdoblju između dva zasjedanja Opće skupštine te izabrati predsjedatelja i tajnika Suda. (305.7, 612, 902)

317.7. Popuniti slobodna radna mjesta koja se otvore u bilo kojoj posebnoj komisiji ili odboru u razdoblju između dva zasjedanja Opće skupštine ili Generalnog vijeća.

317.8. Imenovati generalne predstojnike koji će služiti kao savjetnici visokih učilišta, povezani s Međunarodnim obrazovnim vijećem. (905)

317.9. Organizirati, u suradnji sa Službom za globalni razvoj svećenstva, laičke i akreditirane studijske programe za službenike Crkve. (529-530)

317.10. Planirati, čuvati i promicati Svjetski evangelizacijski fond koji predstavlja žilu kucavicu provedbe globalnih misija. Vijeće generalnih predstojnika i Generalno vijeće ovlašteni su i pozvani utvrđivati ciljeve finansiranja i odgovornosti lokalnih crkava prema Svjetskom evangelizacijskom fondu. (32.5, 130, 335.7)

317.11. Prema potrebi, izdavati pisana odobrenja o vraćanju vjerodajnica bivšem starješini ili đakonu. (539.9, 539.10-539.11, 540.8, 540.12)

318. Vijeće generalnih predstojnika ima autoritet tumačenja zakona i učenja Crkve Isusa iz Nazareta te tumačenja i provedbe odredbi *Priručnika*, a njihove odluke podliježu mogućnosti žalbe Općoj skupštini.

319. Vijeće generalnih predstojnika razmatra odobravanje planova okružnih središta. Planovi se ne mogu provoditi bez pisanoj odobrenja Vijeća generalnih predstojnika. (225.12)

320. Vijeće generalnih predstojnika ima diskrecijsko pravo rukopolaganja razvedenih osoba. (307.4, 533.3, 534.3)

321. Vijeće generalnih predstojnika može za bilo koji Okrug faze 2 i faze 1, a na preporuku nadležnoga generalnog predstojnika, s opravdanim razlogom objaviti da je radno mjesto predstojnika okruga otvoreno, dok se za Okrug faze 3 slobodno mjesto predstojnika Okruga može objaviti tek nakon što je prikupljena dvotrećinska većina glasova nadležnog Okružnoga savjetodavnog vijeća. (209.1, 239)

322. Vijeće generalnih predstojnika može potvrditi da se Okrug faze 3 proglašava kriznim okrugom. (200.2, 307.9)

323. Nakon svake Opće skupštine, kada Vijeće generalnih predstojnika odredi službeni datum objave revidiranog *Priručnika* Crkve Isusa iz Nazareta, *Priručnik* treba biti dostupan na svim odgovarajućim jezicima.

324. Vijeće generalnih predstojnika, u skladu s općim redom i Ustavom Crkve, ima ovlasti učiniti sve što je u interesu službe Crkve Isusa iz Nazareta, ako nije drugačije određeno.

J. Glavni tajnik

325. Glavni tajnik, osoba koju u skladu s pravilnicima bira Generalno vijeće, služi do konačnog završetka sljedeće Generalne skupštine te do izbora i postavljanja njegova ili njezina nasljednika, ili pak do razrješenja s dužnosti u skladu sa stavkom 317.5. (900.2)

325.1. Glavni je tajnik po svojoj službenoj dužnosti član Opće skupštine. (301)

325.2. Ako se u razdoblju između dva zasjedanja Generalnog vijeća otvorí mjesto glavnog tajnika, ono se treba popuniti od strane Generalnog vijeća, a nakon imenovanja koje je provedeno u skladu s odredbama stavka 317.4. (335.21)

325.3. Glavni tajnik odgovara Vijeću generalnih predstojnika i Generalnom vijeću.

326. Dužnosti glavnog tajnika su sljedeće:

326.1. Služiti kao tajnik poslovnog subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta", Generalnog vijeća i Opće skupštine, pri čemu je ta osoba dužna voditi i čuvati sve zapisnike s pojedinih zasjedanja. (331.2)

326.2. Bilježiti, sređivati i čuvati opće statističke podatke Crkve Isusa iz Nazareta.

326.3. Čuvati dokumente koji pripadaju Općoj skupštini i promptno ih predati svom nasljedniku ili nasljednici.

326.4. Čuvati sve trajne zapise i odluke koje je donio Opći žalbeni sud. (614)

326.5. Voditi evidenciju i čuvati sve službene vjerodajnice koje su službenici podnijeli, predali, povukli ili podnijeli ostavku te ih dostavljati isključivo pravilnim redoslijedom koji je uspostavio Okrug od kojeg su te vjerodajnice zaprimljene. (539-539.3, 539.8)

326.6. Vršiti redovni pregled statističkih podataka za okruge. (220.3)

326.7. Održavati evidenciju osoba koje imaju okružnu licencu za rad.

326.8. Dostavljati delegatima zapisnike s pojedinih sjednica Opće skupštine.

326.9. Omogućavati pristup najnovijoj verziji *Priručnika*.

326.10. Vjerno izvršavati sve što je potrebno za provedbu svih dužnosti ureda Glavnog tajnika.

327. Glavni tajnik treba povjerljivo čuvati sve pravne dokumente koji pripadaju općoj Crkvi.

327.1. Glavni je tajnik ovlašten prikupljati sav povijesni materijal koji se odnosi na uspon i razvoj denominacije te skrbiti o svim tim zapisima i materijalima.

327.2. Glavni tajnik vodi evidenciju o povijesnim znamenitostima i znamenjima, sukladno stavku 913.

328. Glavni tajnik, u suradnji s generalnim predstojnicima, prije otvaranja Opće skupštine priprema sve potrebne obrusce, uključujući *Pravilnik o radu* i *Skraćenu verziju Priručnika* za reviziju, kao i sve drugo što je potrebno za nesmetanu provedbu rada Opće skupštine. Troškovi koji pritom nastanu podmiruju se iz sredstava rashoda Opće skupštine.

328.1. Glavni tajnik može imati onoliko pomoćnika koliko ih odobri Opća skupština, ili pak onoliko koliko ih u razdoblju između dva zasjedanja Opće skupštine imenuje Vijeće generalnih predstojnika.

K. Glavni rizničar

329. Glavni rizničar, osoba koju u skladu sa Statutom Opće skupštine bira Generalno vijeće, obavljaće svoju dužnost do konačnog završetka sljedeće Opće skupštine te do izbora i postavljanja nasljednika, ili pak do opoziva u skladu sa stavkom 317.5. (900.3)

329.1. Glavni je rizničar po svojoj službenoj dužnosti član Opće skupštine. (301)

329.2. Glavni rizničar odgovara nadležnome generalnom predstojniku za finansijsko poslovanje Globalnog centra za službu te za poslovanje Vijeća generalnih predstojnika i Generalnog vijeća.

330. Dužnosti glavnog rizničara su sljedeće:

330.1. Skrbi o sredstvima koja su namijenjena za ispunjavanje općih interesa Crkve Isusa iz Nazareta.

330.2. Prikuplja i raspodjeljuje sredstva Vijeća za globalnu upravu i finansije, Vijeća za obrazovanje i razvoj svećenstva, Vijeća za globalnu misiju, kao i druga sredstva koja pripadaju Općoj skupštini ili bilo kojem od njezinih odjela; upravlja fondom Generalnih predstojnika; generalnim fondom; fondom za rashode Opće skupštine; općim crkvenim dobrotvornim sredstvima; sredstvima Međunarodne nazarenske službe mlađih na globalnoj razini; kao i sredstvima Međunarodnih nazarenskih misija na globalnoj razini. (331.3)

330.3. Sklapa ugovore za obavljanje dužnosti s pouzdanim osobama, u skladu sa smjernicama Generalnog vijeća.

330.4. Dostavlja izvješća odborima i odjelima o čijim fondovima skrbi.

330.5. Dostavlja godišnje izvješće Generalnom vijeću o svim financijama, uključujući investicije Crkve Isusa iz Nazareta. (335.12)

330.6. Štiti sredstva koja se odgovarajućim policama osiguranja redovno izdvajaju za nekretnine te osigurava njihovo pravovremeno vođenje.

L. Generalno vijeće

331. "Crkva Isusa iz Nazareta", kao poslovni subjekt, predstavlja neprofitnu korporaciju koja je osnovana i djeluje u skladu sa zakonima savezne države Missouri, SAD. Generalno vijeće sastoji se od članova koji se biraju glasovanjem na Općoj skupštini između osoba koje su imenovane na način kako je to određeno stvcima 332.1-333.5. Da bi netko bio izabran za člana Generalnog vijeća kao predstavnik odabrane regije, treba ondje imati prijavljeno prebivalište te biti član neke lokalne Crkve koja djeluje u toj regiji. (305.6, 334)

331.1. Nitko ne može biti izabran za člana ili ostati članom Generalnog vijeća ako je zaposlenik Crkve Isusa iz Nazareta ili nekog od njezinih entiteta, uključujući obrazovne institucije koje primaju finansijsku potporu Crkve Isusa iz Nazareta. Također, to se odnosi na pojedince iz Okruga ili drugih organizacijskih entiteta koji primaju operativna sredstva opće Crkve.

331.2. Glavni je tajnik po svojoj službenoj dužnosti tajnik poslovnog subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta" te tajnik Generalnog vijeća.

331.3. Glavni je rizničar po svojoj službenoj dužnosti blagajnik poslovнog subjekta i pojedinih odjela poslovнog subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta" te blagajnik Generalnog vijeća. (330.2)

332. Imenovanja za članove Generalnog vijeća provode se na sljedeći način:

332.1. Nakon što su izabrani delegati za Opću skupštinu, svaka se delegacija Okruga faze 3 treba sastati u svrhu odabira kandidata za članove Generalnog vijeća. Svaki Okrug faze 3 može, kao svoje kandidate, predstaviti imena dvoje rukopoloženih službenika raspoređenih na dužnost i dvoje laika. Svakako, pritom treba uzeti u obzir multikulturalni sastav odabranog Okruga. Za regije koje imaju Regionalno savjetodavno vijeće, imena kandidata prvo se šalju Nacionalnom odboru, a tek potom Regionalnom savjetodavnom vijeću, što može smanjiti broj imena za svakog kandidata za kojeg se treba glasovati na tri, nakon čega se imena kandidata trebaju odmah poslati u Ured glavnog tajnika da bi se pripremili glasački listići za predstavljanje delegata iz svake pojedine regije pred Općom skupštinom. (205.23)

332.2. S ovog popisa kandidata, delegati Glavne skupštine iz svake pojedine regije biraju delegate za Glavnu skupštinu na sljedeći način:

Svaka regija od 100.000 ili manje punopravnih članova imenuje po jednog rukopoloženog službenika raspoređenog na dužnost i jednog laika; svaka regija, koja ima više od 100.000 i manje od 200.000 punopravnih članova, imenovat će po dva rukopoložena službenika raspoređena na dužnost, od kojih je jedan predstojnik Okruga a drugi pastor ili evangelizator, kao i dva laika; te još po jednog laika i jednog rukopoloženog službenika raspoređenog na dužnost za regije s više od 200.000 punopravnih članova, uz sljedeće uvjete:

U onim regijama u kojima je registrirano više od 200.000 punopravnih članova, jedan imenovani rukopoloženi službenik raspoređen na dužnost bit će pastor ili evanđelizator, dok će drugi biti predstojnik Okruga, a sljedeći rukopoloženi službenik raspoređen na dužnost može biti osoba koja pripada bilo kojoj od ovih kategorija.

Ni jedan okrug ne može imati više od dva predstavnika među članovima Generalnog vijeća. Isto tako, ni jedna regija ne može imati više od šest predstavnika među članovima Generalnog vijeća (osim institucionalnih predstavnika i članova Međunarodne nazarenske misije {NMI} i Međunarodne nazarenske službe mlađih {NYI}). Svaki put kada više od dva kandidata iz istog okruga dobije veći broj glasova od kandidata iz drugih okruga iste regije, osobe iz drugog Okruga, koje dobivaju sljedeći najveći broj glasova, trebaju biti izabrane kao kandidati iz te Regije.

Laici, pastor ili evangelizator i/ili predstojnik Okruga iz svake pojedine Regije, koji imaju najveći broj glasova u svojoj skupini, imenovat će se većinom glasova za članove Opće skupštine. U slučaju većih regija, za koje treba izabrati šest članova, dodatni će kandidati biti laik i rukopoloženi službenik raspoređen na dužnost koji dobiju sljedeći najveći broj glasova.

Ako Regionalno savjetodavno vijeće utvrdi vjerljivost da će većina izabranih delegata biti spriječena sudjelovati na Općoj skupštini, glasovanje regionalnih tijela može se provesti poštom ili elektronskim putem, i to šest

mjeseci prije početka Opće skupštine. Poseban način na koji će se ovo poštansko ili elektronsko imenovanje članova Generalnog vijeća Opće skupštine provesti predlaže se Regionalnom savjetodavnom vijeću prije same provedbe i dostavlja u Ured glavnog tajnika na odobrenje. (305.6, 901)

332.3. Međunarodno će obrazovno vijeće (IBOE) za Opću skupštinu imenovati četiri predstavnika obrazovnih ustanova, od toga dva rukopoložena službenika raspoređena na dužnost i dva laika. Od njih će Opća skupština za članove Generalnog vijeća izabrati dva zastupnika, od toga jednog rukopoloženog službenika raspoređenog na dužnost i jednog laika. (331.1)

332.4. Globalno će vijeće za Međunarodnu nazarensku službu mладих (NYI) za Opću skupštinu imenovati novoizabranog predsjedatelja Globalnog NYI vijeća. U slučaju da ta osoba ne može biti član Generalnog vijeća, tada će Globalno NYI vijeće imenovati jednoga svog člana kao delegata na Općoj skupštini. (343.4)

332.5. Globalno vijeće za međunarodne nazarenske misije (NMI) će za Opću skupštinu imenovati jednog člana, a Opća će skupština pak imenovati jednog NMI predstavnika za člana Generalnog vijeća. (344.3)

332.6. Koordinatori Regionalnog vijeća za međunarodnu nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) i ravnatelj Globalnog SDMI-ja imenovat će jednog delegata za Opću skupštinu, a Opća će skupština pak imenovati jednog SDMI predstavnika za člana Generalnog vijeća.

333. Biranje za člana Generalnog vijeća provest će se na sljedeći način:

333.1. Svaki kandidat koji je imenovan od strane pojedinih regija bit će izabran za člana Opće skupština većinom glasova.

333.2. Od kandidata, koje je predstavilo Međunarodno obrazovno vijeće, Opća će skupština izabrati dva, od čega će jedan biti rukopoloženi službenik raspoređen na dužnost, a drugi laik.

333.3. Opća će skupština između predstavnika imenovanih od strane Globalnog vijeća za međunarodne nazarenske službe mладих većinom glasova izabrati svoga člana. (343.4, 903)

333.4. Opća će skupština između predstavnika imenovanih od strane Globalnog vijeća za međunarodne nazarenske misije većinom glasova izabrati svoga člana. (344.3, 904)

333.5. Opća će skupština između predstavnika imenovanih od strane regionalnih SDMI koordinatora i ravnatelja Globalnog SDMI vijeća većinom glasova izabrati svoga člana. (332.6)

334. Članovi Generalnog vijeća obavljaju svoju dužnost do konačnog završetka sljedeće Generalne skupštine te dok se ne izaberu i postave njihovi nasljednici. U slučaju da član Generalnog vijeća promijeni svoje crkveno članstvo ili prebivalište izvan Regije koju predstavlja, ili ako službenik promijeni kategoriju dužnosti za koju je izabran, ili ako službenik više nije raspoređen na dužnost, ili pak ako laik traži i dobije licencu za službenika na razini Okruga, njegovo ili njezino članstvo u Generalnom vijeću odmah prestaje. Radna mjesta koja se na taj način oslobođe trebaju odmah biti popunjena. (331)

334.1. Slobodna radna mjesta u Generalnom vijeću, kao i u pojedinim povjerenstvima Vijeća, popunit će se nominacijama Vijeća generalnih predstojnika, koje će glavnom tajniku predložiti dvije prihvatljive osobe između kojih će Okružno savjetodavno vijeće u odabranoj Regiji u kojoj je otvoreno to radno mjesto izabrati jednu osobu većinom glasova, s tim da svako Okružno savjetodavno vijeće Okruga faze 2 i faze 3 ima pravo na jedan glas. Za biranje predstavnika obrazovnih institucija, prijedlozi kandidata podnose se Generalnom vijeću, a članovi toga Vijeća većinom glasova biraju jednu osobu između predloženih kandidata. Prijedlozi kandidata za Međunarodnu nazarensku službu mladih (NYI) podnose se Globalnom NYI vijeću koje većinom glasova odabire jednog kandidata. Prijedlozi kandidata za Međunarodne nazarenske misije (NMI) podnose se izvršnom odboru Globalnog NMI vijeća u dogовору с nadležним generalnim predstojnikom, а uz одобрење Vijeća generalnih predstojnika. Globalno će NMI vijeće većinom glasova izabrati jednog od kandidata. Prijedlozi kandidata za Međunarodnu nedjeljnu školu i službu učeništva (SDMI) podnose se Generalnom vijeću, čiji članovi većinom glasova biraju jednu osobu između predloženih kandidata. (332.3-332.6)

335. Dužnosti Generalnog vijeća. Generalno vijeće služi kao Upravni odbor Crkve Isusa iz Nazareta, kao i pripadajućeg poslovnog subjekta te ima prvenstveni autoritet u odnosu na necrkvena pitanja i planiranje. Generalno vijeće potiče sve nacionalne, regionalne, okružne i lokalne odbore da ispunjavaju poslanje Crkve Isusa iz Nazareta, širenjem kršćanske svetosti u veslijanskoj tradiciji, putem podizanja kristolikih učenika među svim narodima svijeta te omogućava širenje globalne Crkve u svim narodima i/ili regijama. Generalno vijeće promiče financijsko i materijalno poslovanje svih odbora poslovnog subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta", u skladu s uputama Opće skupštine. Vijeće također koordinira, povezuje i ujedinjuje planove i aktivnosti svih odbora, kako bi se uspostavila jedinstvena politika u provedbi svih aktivnosti poslovnog subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta". Vijeće ima ovlasti usmjeravati reviziju računa svih odjela i entiteta koji su pravno povezani s Crkvom Isusa iz Nazareta, a ti odjeli i entiteti dužni su voditi računa o savjetima i preporukama Generalnog vijeća.

335.1. Generalno je vijeće ovlašteno kupovati, posjedovati, držati, upravljati, stavljati pod hipoteku, prodavati, prenositi, darovati ili na neki drugi način nabavljati, ograničavati i raspolagati stvarnom i osobnom imovinom koja je prodana, namijenjena, prepuštena, darovana ili na drugi način prenesena na Crkvu Isusa iz Nazareta za raspolažanje u bilo koju zakonitu svrhu te izvršavati tu svrhu; posudjivati sredstva i davati ih na posudbu pri provedbi svake takve zakonite svrhe poslovnog subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta".

335.2. Generalno vijeće treba se pobrinuti da se popuni svako upražnjeno mjesto u Vijeću generalnih predstojnika, u skladu sa stavcima 316 i 305.2.

335.3. Generalno vijeće sastaje se prije ili neposredno nakon konačnog završetka Opće skupštine i organizira izabrane službenike, odbore i članove Povjerenstava, u skladu sa Statutom i podzakonskim aktima, kako bi se tijekom četverogodišnjeg mandata omogućilo neometeno obavljanje svih

dužnosti, sve dok se ne imenuju i postave njihovi naslijednici. Generalni predstojnici predsjedavaju sastancima Generalnog vijeća.

335.4. Sjednice. Generalno će se vijeće sastajati barem tri puta između dvije Opće skupštine, a vrijeme i mjesto održavanja takvih sastanaka određeno je Statutom samoga Vijeća. Vrijeme, datum i mjesto održavanja sljedećeg sastanka usvaja se jednoglasno na bilo kojem od redovnih ili izvanrednih sastanaka, kako bi se na najbolji način služilo interesima Generalnog vijeća i njegovih povjerenstava.

335.5. Posebne sastanke Generalnog vijeća može sazivati Vijeće generalnih predstojnika, njegov predsjednik ili tajnik.

335.6. Svjetski evangelizacijski fond. Svaka lokalna Crkva Isusa iz Nazareta predstavlja dio globalnog nastojanja u "podizanju kristolikih učenika među svim narodima svijeta". Svrha Svjetskog evangelizacijskog fonda je da njegova sredstva denominacija koristi za podršku, održavanje i promicanje opće misije i s tim povezanih aktivnosti. Godišnji proračuni opće Crkve temeljit će se na predviđanjima crkvenih prinosova, uzimajući također u obzir i doprinos odjela i agencija opće Crkve te finansijska izvješća glavnog rizničara. Generalno će vijeće povremeno određivati iznos koji se iz Svjetskoga evangelizacijskog fonda treba dodijeliti svakom pojedinom odjelu. Kada se dogovore pojedini iznosi, prijedlog o tome podnosi se Vijeću generalnih predstojnika na razmatranje, davanje prijedloga, izmjena ili dopuna, a prije konačnog usvajanja Generalnog vijeća.

335.7. Generalno vijeće i Vijeće generalnih predstojnika imaju ovlaštenje određivati finansijske ciljeve i odgovornosti loklanih crkava u odnosu na Svjetski evangelizacijski fond. (130, 317.10)

335.8. Generalno vijeće ima ovlaštenje povećati ili smanjiti iznos koji je zatražio bilo koji od njegovih odjela. Finansijske stavke, koje je usvojila Opća skupština, upućuju se Generalnom vijeću, koje je pak ovlašteno razmjerno prilagođavati važećim ekonomskim uvjetima sve godišnje iznose koji su dođeljeni bilo kojoj od ustanova ili agencija Crkve, a sve u skladu s ukupnim finansijskim obvezama opće Crkve.

335.9. Generalno će vijeće odobriti sredstva iz Svjetskoga evangelizacijskog fonda za Nazarensko teološko učilište i Nazarenski biblijski koledž u SAD-u, u primjerenom iznosu koji je u skladu s raspoloživim sredstvima.

335.10. Generalno će vijeće u razdoblju između dvije Opće skupštine na godišnjoj razini razmatrati i izvršavati odgovarajuće prilagodbe osobnih primanja i pripadajućih davanja za generalne predstojnike.

335.11. Izvješća. Generalno će vijeće na svome redovnom sastanku zaprimiti detaljno izvješće o radu svih odjela za prošlu godinu, uključujući finansijsko izvješće. Svaki odjel također podnosi prijedlog proračuna za sljedeću godinu.

335.12. Glavni rizničar na godišnjoj razini podnosi Generalnom vijeću detaljno finansijsko izvješće o primitku i isplati svih sredstava o kojima je on ili ona skrbila tijekom protekle godine, uključujući fondove i investicije, zajedno s detaljnim prijedlogom izdataka za sljedeću godinu za sredstva koja nisu dio proračuna pojedinih odjela Crkve Isusa iz Nazareta. Glavni rizničar

odgovara Generalnom vijeću za dosljedno obavljanje svojih službenih dužnosti. (330.5)

335.13. Generalno vijeće sastaje se prije ili neposredno nakon konačnog završetka Opće skupštine i bira glavnog tajnika i glavnog rizničara, kao što je to predviđeno Statutom Opće skupštine. Oni će tu dužnost obavljati do konačnog završetka sljedeće Opće skupštine te dok se ne izaberu i postave njihovi nasljednici.

335.14. Članovi Generalnog vijeća, koji zastupaju pojedine regije Sjedinjenih Američkih Država, biraju Odbor za mirovine i druge naknade SAD-a, koji se sastoji od po jednog člana predstavnika svake regije SAD-a te jednog člana koji zastupa sve regije. Imenovanja podnosi Vijeće generalnih predstojnika u skladu s podzakonskim aktima Odbora za mirovine i druge naknade u SAD-u. (337)

335.15. Generalno će vijeće nakon svake Opće skupštine izabrati Odbor za nazarensku izdavačku djelatnost, koji će služiti do završetka sljedeće Opće skupštine te dok se ne imenuju i postave njihovi nasljednici.

335.16. Stavke dnevnoga reda sa zasjedanja Generalnog vijeća, koje se tiču samo određene regije/naroda, trebaju se nakon odobrenja Izvršnog odbora Generalnog vijeća i Vijeća generalnih predstojnika uputiti članovima Generalnog vijeća odabrane regije/naroda.

335.17. Generalno će vijeće svako povjerenstvo ili odbor, koji je imenovano Opća skupština ili Generalno vijeće, povezati s odgovarajućim odjelima ili Vijećem u cjelini te mu dodijeliti pripadajuće radne zadatke, odgovornosti i sredstva.

335.18. Ravnatelji odjela. Generalno vijeće bira ravnatelje pojedinih odjela Crkve Isusa iz Nazareta, u skladu s procedurama koje su utvrđene podzakonskim aktima Generalnog vijeća i odredbama *Priručnika*. Oni će obavljati svoju dužnost do konačnog završetka sljedeće Opće skupštine te dok se ne imenuju i postave njihovi nasljednici, osim u slučaju razrješenja s dužnosti. (317.5)

335.19. Ravnatelji odjela imenuju se u skladu sa sljedećom procedurom: Ako je prethodni ravnatelj još na dužnosti, Komisija za imenovanja može preporučiti DA i NE glasovanje, ili pak predstaviti više kandidata za mjesto ravnatelja. Traženje kvalitetnih kandidata provodi poseban odbor, kao što to propisuju podzakonski akti Generalnog vijeća. Ovaj će Odbor predložiti Komisiji za imenovanja dva ili više kandidata, zajedno s obrazloženjem zašto ih preporučuje.

Komisija za imenovanja, koja se sastoji od šest generalnih predstojnika i članova odbora za zapošljavanje odgovarajućeg Povjerenstva, Generalnom vijeću predlaže jednog ili više kandidata za mjesto ravnatelja, kao što to propisuju podzakonski akti Generalnog vijeća.

335.20. Primanja izvršnih čelnika. Generalno će vijeće utvrditi i dokumentirati "evaluaciju rada" i program osobnih primanja koji uključuje voditelje odjela i ravnatelje pojedinih službi te osigurati strukturu osobnih primanja koja uzima u obzir razinu odgovornosti i zasluge. Generalno će vijeće

na godišnjoj razini pregledavati i odobravati plaće voditelja odjela i drugih službenika koje je ovlastilo i izabralo Generalno vijeće.

335.21. Generalno će vijeće tijekom razdoblja između dvije Opće skupštine i/ili dva zasjedanja Generalnog vijeća, a nakon imenovanja u skladu s podzakonskim aktima Generalnog vijeća i stavkom 317.4, popuniti bilo koje slobodno radno mjesto koji se otvori u uredima navedenim u stavcima 335.13 i 335.18 te drugim izvršnim uredima koje su osnovali Opća skupština, Generalno vijeće ili njihova povjerenstva.

336. O odlasku u mirovinu za sve službenike i sve ravnatelje, koji se navode u stavcima 335.13 i 335.18, kao i za čelnike agencija koje zapošljava Crkva Isusa iz Nazareta, odlučuje se na zasjedanju Generalnog vijeća nakon što su navršili 70 godina starosti. Tako upražnjena radna mjesta popunjavaju se u skladu s odredbama *Priručnika*.

M. Planovi za umirovljenja

337. Uspostavit će se odbor za mirovine ili neko drugo ekvivalentno ovlašteno radno tijelo s fiducijskom odgovornošću izrade svakoga mirovinskog plana koji je povezan s Crkvom. Mirovinski plan se, ovisno o konkretnim potrebama, može primijeniti na organizacijskoj, okružnoj, multiokružnoj, nacionalnoj, regionalnoj ili multiregionalnoj razini. (335.14)

337.1. Generalno će vijeće utvrditi i provoditi predložene smjernice koje su relevantne za mirovinske programe diljem svijeta. Generalno vijeće ne jamči da se neće dogoditi gubitak ili smanjenje vrijednosti nekoga mirovinskog plana. Generalno vijeće ne jamči isplatu bilo kojeg iznosa za bilo koju osobu iz bilo kojeg mirovinskog plana i nije odgovorno u slučaju nedovoljnog financiranja nekog mirovinskog plana. (32.5)

337.2. Za sve mirovinske planove potrebno je Generalnom vijeću putem Međunarodnog odbora za mirovine i druge naknade podnijeti godišnje izvješće u propisanoj formi. (32.5)

N. Podružnice poslovnog subjekta “Crkva Isusa iz Nazareta”

338. Podružnice poslovnog subjekta “Crkva Isusa iz Nazareta” bit će organizirane i njima će se upravljati u skladu sa sljedećim načelima:

- Jedini član svih podružnica, koje djeluju u Sjedinjenim Američkim Državama, mora biti poslovni subjekt “Crkva Isusa iz Nazareta” (u dalnjem tekstu, Jeden član).
- Članstvo u Upravnom odboru i. Ustrojstvo: Svaka organizacija treba u skladu sa svojim potrebama i svrhom odrediti odgovarajućeg čelnika. Minimalni zahtjevi za to su sljedeći:
 - Jedan čelnik iz Vijeća generalnih predstojnika je član Odbora po svojoj službenoj dužnosti.
 - Jedan stariji član denominacije, imenovan kojeg imenuje Vijeće generalnih predstojnika ii. Sve čelnike treba imenovati Vijeće generalnih predstojnika u dogовору s drugim čelnicima Korporacije.

- iii. Sve čelnike treba imenovati Vijeće generalnih predstojnika, koji djeluju u ime Jednoga člana. Obnašat će svoju dužnost sve dok se ne imenuju i postave njihovi nasljednici.
- iv. Razrješenje s dužnosti: Bilo koji čelnik, ili više njih, može u bilo kojem trenutku biti razriješen dužnosti, sa ili bez razloga, glasovanjem članova Vijeća generalnih predstojnika koji djeluju u ime Jednoga člana, na bilo kojem posebnom sastanku sazvanom u tu svrhu.
- c. Službenici i rukovoditelji: Broj i titule službenika određuje svaki entitet ponaosob, u skladu sa svojim podzakonskim aktima.
- d. Sastanci korporacije:
 - i. Sastanci Jednoga člana održat će se u vrijeme i na mjestu koje povremeno odredi Jedan član (Crkva Isusa iz Nazareta).
 - ii. Sastanci rukovoditelja održavat će se u skladu s odlukom Korporacije.
- e. Rukovoditelji Korporacije: biraju se i uklanjaju s dužnosti u skladu s podzakonskim aktima Podružnice.
- f. Fiskalna godina: Sve podružnice usvajaju fiskalnu godinu koja je identična fiskalnoj godini Crkve Isusa iz Nazareta.
- g. Raspuštanje: Nakon raspada Korporacije, sva imovina treba biti prenesena na Jednoga člana.
- h. Osnivački članci i podzakonski akti i. Podružnice se mogu osnovati dvotrećinskom većinom glasova Generalnog vijeća Jednoga člana. Osnivačke članke i podzakonske akte odobrava Generalno vijeće.
 - ii. Izmjene i dopune predlažu se dvotrećinskom većinom glasova članova Upravnog odbora Društva i trebaju ih odobriti Generalno vijeće.

O. Nazarenska izdavačka kuća

339. Misija Nazarenske izdavačke kuće je da objavljuje ili na neki drugi način producira, trguje, posjeduje, licencira i upravlja odabranim sadržajima na korist Crkve Isusa iz Nazareta i drugih kršćanskih korisnika koji djeluju u skladu s poslanjem Crkve. Kako bi zaštitala i upravljala odabranim medijskim sadržajima koje koristi Crkva Isusa iz Nazareta i njezine podružnice, Crkva Isusa iz Nazareta povjerava ove primarne odgovornosti Nazarenskoj izdavačkoj kući.

P. Odbor za opće kršćansko djelovanje

340. Nakon Opće skupštine, Vijeće generalnih predstojnika imenuje Odbor za opće kršćansko djelovanje. Jedan od članova odbora treba biti glavni tajnik, koji ima dužnost izvještavati Generalno vijeće o radu tog Odbora.

Dužnosti Odbora za opće kršćansko djelovanje su sljedeće:

340.1. Pružati i razvijati konstruktivne informacije o pitanjima kao što su korištenje alkohola, duhana, opojnih droga, kockanje i ostala aktualna

moralna i društvena pitanja, u skladu s crkvenom doktrinom, i širiti te informacije putem komunikacijske mreže unutar denominacije.

340.2. Naglašavati svetost braka i nepovredivost kršćanskog doma te isticati probleme i zla koja proizlaze iz razvoda. Odbor bi posebno trebao naglašavati biblijski koncept braka kao cjeloživotnoga saveza koji se može prekinuti samo smrću bračnih drugova.

340.3. Poticati vjernike da služe na čelnim mjestima u organizacijama koje su u svom radu usmjerene na građansku i društvenu pravednost.

340.4. Upozoravati vjernike na potrebu poštovanja dana Gospodnjeg, na opasnosti članstva u tajnim udruženjima, na neprimjerene oblike zabave koji ugrožavaju kršćansku etiku i na druge oblike svjetovnog načina života. (29.1)

340.5. Pomagati i poticati svaki Okrug da uspostavi svoj Odbor za opće kršćansko djelovanje te svakom Okružnom odboru omogućiti pristup informacijama i materijalima o aktualnim moralnim pitanjima, u svrhu distribucije u lokalnim crkvama.

340.6. Pratiti moralna pitanja od nacionalne i međunarodne važnosti te predstavljati biblijski svjetonazor.

Q. Povjerenstvo za obranu interesa bogompozvanog evangelizatora

341. Povjerenstvo za obranu interesa bogompozvanog evangelizatora sa stojat će se od koordinatora aktivnosti za probuđenje koji po službenoj dužnosti predsjeda Povjerenstvom te četvorice redovnih evangalizatora i jednog pastora. Voditelj je ureda SAD/Kanada dužan u dogovoru s koordinatorom aktivnosti za probuđenje podnijeti Vijeću generalnih predstojnika popis kandidata za članove Povjerenstva na odobrenje i imenovanje. Povjerenstvo ili njegov predstavnik osobno će obaviti razgovor sa svakim ovlaštenim evangelizatorom koji ima preporuku svoje Okružne skupštine za dobivanje statusa "redovnog evangelizatora". Povjerenstvo će, također, razmatrati stanje evangelizacije u Crkvi Isusa iz Nazareta i davati preporuke o probuđenjima i evangelizatorima odgovarajućem Odboru Generalnog vijeća. Slobodna radna mjesta trebaju se popunjavati imenovanjem Vijeća generalnih predstojnika, na temelju preporuka voditelja Ureda u SAD-u/Kanadi te u dogovoru s koordinatorom aktivnosti za probuđenje. (317.7, 510.3)

R. Međunarodno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja (ICOSAC)

342. Nakon Opće skupštine, ravnatelj Službe za globalni razvoj svećenstva u suradnji s regionalnim koordinatorima obrazovanja dostavlja popis kandidata za članove Međunarodnoga savjetodavnog povjerenstva za program obrazovanja (ICOSAC). Kandidati za članove Povjerenstva mogu biti pastori, administrativni službenici, prosvjetni radnici i laici. Sastav ICOSAC povjerenstva trebao bi odražavati sastav opće Crkve. Vijeće generalnih predstojnika imenovat će članove Međunarodnog savjetodavnog povjerenstva za program obrazovanja koji će služiti tijekom sljedeće četiri godine.

Međunarodno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja sastat će se najmanje jednom svake dvije godine na mjestu koje odredi ravnatelj Službe za globalni razvoj svećenstva (529.1-529.2, 529.5).

S. Globalna međunarodna nazarenska služba mladih

343. Nazarenska služba mladih je organizirana na globalnoj razini pod pokroviteljstvom Međunarodne nazarenske službe mladih (NYI), a djeluje na temelju Povelje NYI i pod vodstvom nadležnoga generelnog predstojnika i Generalnog vijeća. Globalna međunarodna nazarenska služba mladih sastoji se od članova, lokalnih skupina i okružnih organizacija NYI-ja koje djeluju diljem svijeta. Globalnom NYI upravlja se u skladu s Poveljom NYI-ja i Globalnim planom NYI službe koji je odobrila Opća skupština.

343.1. Svake četiri godine organizira se konvencija Globalne međunarodne nazarenske službe mladih (NYI) u vrijeme koje odrede Vijeće generalnih predstojnika i Globalno vijeće nazarenske službe mladih. Na konvenciji se okupljaju članovi koji su u tu svrhu određeni Globalnim planom NYI službe (810).

343.2. Konvencija će izabrati predsjedatelja Globalnog NYI vijeća, dok se potpredsjedatelja bira Globalno NYI vijeće na prvom sastanku, ili pak tijekom ili neposredno nakon Opće skupštine. Predsjedatelj i potpredsjedatelj Globalnog NYI vijeća su po svojoj službenoj dužnosti članovi Globalnog vijeća međunarodne nazarenske službe mladih (NYI), a služe volonterski, dakle, ne primaju nikakvu novčanu naknadu.

343.3. Globalno vijeće Međunarodne nazarenske službe mladih (NYI) sastoji se od predsjedatelja, potpredsjedatelja i predstavnika svake regije koji je imenovan prema Globalnom planu NYI službe. Ravnatelj Međunarodne nazarenske službe mladih je po svojoj službenoj dužnosti član ovoga Vijeća, koje odgovara Generalnom vijeću kroz Vijeće za globalnu misiju te nadležnom generalnom predstojniku, a svoje aktivnosti provodi na temelju Povelje NYI-ja i Globalnog plana NYI službe. Članovi Globalnog NYI vijeća obavljaju svoju dužnost do konačnog završetka sljedeće Opće skupštine ili dok se ne izaberu i postave njihovi nasljednici. (810)

343.4. Globalna međunarodna nazarenska služba mladih (NYI) ima svoga predstavnika u Generalnom vijeću Crkve Isusa iz Nazareta, a to je predsjedatelj Globalnog NYI vijeća kojeg je izabrala Opća skupština između osoba koje je za tu službu predložilo Globalno NYI vijeće. (332.4, 333.3)

343.5. Globalna međunarodna nazarenska služba mladih (NYI) ima svoga predstavnika na Općoj skupštini, a to je predsjedatelj Globalnog NYI vijeća na završetku svoga mandata. (301)

T. Globalno vijeće Međunarodne nazarenske misije

344. Globalno vijeće Međunarodne nazarenske misije (NMI) čine predsjedatelj, ravnatelj i određeni broj izabralih članova Globalnog vijeća. Broj i način biranja članova propisan je Ustavom NMI-ja.

344.1. Globalno NMI vijeće djeluje u skladu s Ustavom NMI-ja, a za svoj rad odgovara Vijeću za globalnu misiju Generalnog vijeća. (811)

344.2. Imenovanje i odabir ravnatelja NMI-ja. Izvršni odbor Globalnog NMI vijeća i nadležni generalni predstojnik formirat će Povjerenstvo koje će imati zadaću istražiti i identificirati potencijalne kandidate za položaj ravnatelja Globalnog NMI-ja. Najviše dva imena potencijalnih kandidata podnose se kao prijedlog Vijeću za globalnu misiju Generalnog vijeća.

Vijeće za globalnu misiju Generalnog vijeća će s nadležnim generalnim predstojnikom razmotriti predložene kandidate i odobruti najviše dva imena za izbor od strane Vijeća generalnih predstojnika.

Vijeće generalnih predstojnika glasovanjem će izabrati ravnatelja Globalnog NMI-ja između kandidata koji su predloženi Vijeću za globalnu misiju Generalnog vijeća.

Ravnatelj će Globalnog NMI-ja po svojoj službenoj dužnosti biti član Globalnog vijeća za Međunarodnu nazarensku misiju (NMI) i član Vijeća za Globalnu misiju.

344.3. Globalna međunarodna nazarenska misija ima svoga predstavnika u Generalnom vijeću, koje je izabrala Opća skupština između kandidata koje je predložilo Globalno vijeće međunarodne nazarenske misije. (332.5, 333.4)

344.4. Svake četiri godine organizira se konvencija pod vodstvom Globalnog vijeća Međunarodne nazarenske misije, i to neposredno prije redovnog zasjedanja Opće skupštine. Na ovoj konvenciji se u skladu s Ustavom NMI-ja biraju članovi Globalnog vijeća Međunarodne nazarenske misije. Na konvenciji će se izabrati ravnatelj Globalnog NMI-ja, koji će po svojoj službenoj dužnosti biti član Globalnog vijeća Međunarodne nazarenske misije. (811)

U. Nacionalni odbori

345. Na preporuku Vijeća generalnih predstojnika, mogu se oformiti nacionalni odbori, nakon što se utvrdi da je u određenoj zemlji to potrebno kako bi se osigurala bolja provedba misije i strategije Crkve. Nacionalni odbor ima ovlasti koje mu predaje regionalni direktor i Okružni savjetodavni odbor Okruga faze 3, ako takav postoji, a sve u dogovoru s generalnim predstojnicima koji su nadležni u toj Regiji i za te okruge. Nacionalni odbor djeluju u ime Crkve na provedbi regionalne strategije. Nacionalni odbor se u toj zemlji može registrirati kao zakoniti autoritet Crkve Isusa iz Nazareta ako regionalni ravnatelj u dogovoru s nadležnim generalnim predstojnikom smatra da je to korisno i potrebno. Kada se utvrdi da to više nije neophodno za ispunjenje misije ili zakonskih obveza, Vijeće generalnih predstojnika može raspustiti Nacionalni odbor.

Članstvo i ustrojstvo svakog nacionalnoga odbora odobrava Vijeće generalnih predstojnika.

Kopija osnivačkog akta takvog Odbora odmah se daje na uvid glavnom tajniku. Također, glavnog se tajnika redovno izvještava o svim promjenama koje se unose u pojedine članke. Poslovanje, koje provodi Nacionalni odbor u smislu provedbe misije i strategije Crkve, provodi se u suradnji s regionalnim ravnateljem. Zapisnike s godišnjih i posebnih sastanaka Nacionalnog odbora

pregledava Regionalno savjetodavno vijeće, i to prije nego što se podnesu glavnom tajniku na pregled i komentare. Glavni tajnik pritom surađuje s Generalnim vijećem. (32.5)

V. Regija

346. Podrijetlo i svrha. Tijekom rasta Crkve diljem svijeta, s vremenom se razvija sustav grupiranja organiziranih okruga u pojedina zemljopisna područja koja se prepoznaju kao regije. Skupina okruga, koja je odgovorna općoj upravi Crkve Isusa iz Nazareta i koja dijeli zajednički osjećaj pripadnosti određenom području i kulturi, može, uz odobrenje Vijeća generalnih predstojnika, a djelovanjem Generalnog vijeća, formirati zasebnu administrativnu jedinicu.

346.1. Regionalna politika. Uzimajući u obzir potrebu asimetričnog pristupa organizaciji, Vijeće generalnih predstojnika može, u skladu s posebnim potrebama, uvažavanjem potencijalnih problema i konkretnih okolnosti koje se odnose na kulturne različitosti i obrazovnu pozadinu, a u dogovoru s Regionalnim savjetodavnim vijećem, ustrojiti administrativne regije u određenim zemljopisnim područjima svijeta. U takvim će situacijama Vijeće generalnih predstojnika uspostaviti organizaciju koja se oslanja na ključne nepromjenjive odrednice Crkve Isusa iz Nazareta, podrazumijevajući temeljna načela vjerovanja i vjerno držanje doktrine te načina života u svetosti, i pružati potporu svim nastojanjima u širenju i provedbi misije.

346.2. Dužnosti. Ključne dužnosti regija su sljedeće:

1. provoditi misiju Crkve Isusa iz Nazareta u pionirskim područjima, okruzima i institucijama
2. razvijati regionalnu svijest, zajedništvo i strategije u ispunjavanju Velikog poslanja, povremenim okupljanjem regionalnih i institucionalnih predstavnika u svrhu zajedničkog planiranja, molitve i nadahnuća
3. imenovati delegate za Opću skupštinu i Globalne konvencije za izbor u Generalno vijeće
4. u skladu s odredbama *Priručnika*, uspostavljati i održavati škole, fakultete i druge institucije
5. ovlašteno zapošljavati i pratiti misionarske kandidate u regiji, u skladu s usvojenom politikom (346.3)
6. planirati sastanke i konferencije Regionalnoga savjetodavnog vijeća koje djeluje u Regiji
7. pomagati rad nacionalnih odbora, u skladu sa stavcima 345 i 346.3.

346.3. Regionalno savjetodavno vijeće (RAC). Regija može imati svoje Regionalno savjetodavno vijeće, čija je odgovornost pomagati regionalnom ravnatelju u razvijanju regionalne strategije djelovanja, pregledavati zapisi sa sastanaka nacionalnih odbora i davati preporuke za njihovo usvajanje ili odbacivanje prije nego što budu proslijeđeni u ured glavnog tajnika, intervjuirati kandidate misionare kako bi ih se preporučilo Generalnom vijeću za imenovanje na globalnoj razini te zaprimati izvješća regionalnog ravnatelja, područnoga strateškog koordinatora i koordinatora pojedinih službi.

Članstvo u RAC-u treba biti fleksibilno kako bi se Vijeće oblikovalo u skladu s neposrednim potrebama, razvojem i zahtjevima pojedinih regija. Regionalni ravnatelj daje preporuku o broju članova RAC-a na odobrenje voditelju Globalnih misija i nadležnome generalnom predstojniku. Članovi vijeća će po svojoj službenoj dužnosti biti generalni predstojnik, nadležan za određenu Regiju, i voditelj Globalnih misija, dok će regionalni ravnatelj predsjedavati Vijećem. Osoblje koje za svoj rad odgovara Uredu za Globalne misije ne može biti kandidatom za izbor u RAC, već može služiti samo kao pružatelj usluga i informacija. Članovi RAC-a biraju se glasovanjem Regionalnog odbora Opće skupštine. RAC će u razdoblju između Općih skupština popunjavati sva slobodna radna mjesta.

Regionalni ravnatelj može, u dogovoru s članovima RAC-a, sazivati regionalnu konferenciju ili evangelizacijsku konferenciju za tu Regiju. (32.5)

346.4. Regionalni ravnatelj. Regija može imati ravnatelja kojeg je izabrao Vijeće generalnih predstojnika u dogovoru s voditeljem Globalne misije, a potvrdilo Generalno vijeće. Ravnatelj djeluje u skladu s politikama i procedurama Crkve Isusa iz Nazareta, osiguravajući vodstvo okruzima, crkvama i institucijama u Regiji u ispunjavanju misije, strategija i programa Crkve.

Prije nego što regionalni ravnatelj bude ponovno izabran, voditelj Globalne misije provodi opći nadzor u suradnji s nadležnim generalnim predstojnikom i Regionalnim savjetodavnim vijećem. Pozitivno će mišljenje predstavljati temeljnu preporuku za ponovni izbor.

Svaki je regionalni ravnatelj administrativno odgovoran Uredu Globalne misije i Generalnom vijeću, dok je u pitanjima nadležnosti podređen Vijeću generalnih predstojnika.

346.5. Područni strateški koordinator. Kada je to potrebno, regionalni ravnatelj može unutar regije oformiti odgovarajuće područne strukture i preporučiti voditelju Globalne misije postavljanje područnih strateških koordinatora, a sve u skladu s *Priručnikom za politiku i procedure globalnih misija*. Područni strateški koordinator je za svoj rad odgovoran regionalnom ravnatelju.

346.6. Regionalno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja. Regionalno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja (RCOSAC) sastoji se od regionalnog koordinatora obrazovanja, koji po svojoj službenoj dužnosti može biti predsjedatelj Povjerenstva, te predstavnika koji su izabrani u dogovoru s regionalnim ravnateljem. Članovi RCOSAC-a zastupaju interes svih aktera koji su u regiji zainteresirani za problematiku obrazovanja službenika Crkve (npr. pastori, administrativno osoblje, nastavnici i laici).

346.7. Dužnosti Regionalnoga savjetodavnog povjerenstva za program obrazovanja (RCOSAC). Ključne dužnosti RCOSAC-a su sljedeće:

1. Razviti regionalnu verziju *Priručnika o rukopolaganju* u kojoj se navode minimalni obrazovni standardi za rukopolaganje u Regiji. Regionalna verzija *Priručnika o rukopolaganju* treba odražavati minimalne standarde koji su utvrđeni *Priručnikom* i razrađeni u *Međunarodnom priručniku o standardima razvoja za rukopolaganje*.

2. Razviti postupke vrednovanja regionalnih obrazovnih programa za službenike Crkve te utvrditi da su u skladu s regionalnim COSAC i ICOSAC standardima.
3. Surađivati s regionalnim pružateljima obrazovanja u tumačenju standarda koji se primjenjuju u obrazovnim programima za službenike Crkve.
4. Utvrđivati jesu li podnesci obrazovnih programa za službenike Crkve uskladeni s regionalnom verzijom *Priručnika o rukopolaganju i Međunarodnog priručnika o standardima*.
5. Odobravati regionalne programe obrazovanja službenika Crkve za njihovo usvajanje i odobravanje od strane Međunarodnoga savjetodavnog povjerenstva za program obrazovanja.

V. DIO

Visokoškolsko obrazovanje

CRKVA I SUSTAV VISOKIH ŠKOLA/ SVEUČILIŠTA

GLOBALNI KONZORCIJ ZA OBRAZOVANJE NAZARENA

MEĐUNARODNI ODBOR ZA OBRAZOVANJE

VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

I. Crkva i sustav visokih škola/sveučilišta

400. Crkva Isusa iz Nazareta od samog je svog osnutka posvećena visokoškolskom obrazovanju. Crkva je ta koja visokim školama/sveučilištima osigurava studente, administrativno vodstvo, finansijsku i duhovnu podršku. Sustav visokih škola/sveučilišta obrazuje mlade i mnoge odrasle osobe u Crkvi, vodi ih prema njihovoj duhovnoj zrelosti, obogaćuje Crkvu i šalje u svijet Kristove sluge koji znaju misliti i ljubiti. Crkvene visoke škole/sveučilišta, koje se razlikuju od lokalnih crkvenih zajednica, predstavljaju sastavni dio Crkve i način na koji se Crkva javno izražava.

Crkva Isusa iz Nazareta vjeruje u vrijednost i dostojanstvo ljudskoga života i potrebu za osiguravanjem primjerenog okruženja u kojem se ljudi mogu iskupiti, duhovno, intelektualno i fizički obogatiti te tako postati “posuda posvećena, korisna domaćinu i prikladna za svako dobro djelo” (2 Tim 2,21). Primarni zadatak i tradicionalni način djelovanja lokalne Crkve – evangelizacija, vjersko obrazovanje, milosrdno služenje i bogoslužje – daju primjer kojim Crkva iskazuje svoju ljubav prema Bogu i brigu za ljude.

Na razini lokalne Crkve, kršćansko obrazovanje mlađih i odraslih osoba, koje su u različitim fazama svoga osobnog razvoja, pojačava djelotvornost Evandelja. Crkvene zajednice mogu u svoje ciljeve i djelovanje uključiti predškolske i školske obrazovne programe, koji se provode na bilo kojoj razini, ili pak na svim razinama, obuhvaćajući uzraste djece i mlađih od rođenja do srednjoškolskog obrazovanja. Na razini opće Crkve će se pak održavati povjesna tradicija osiguravanja pristupa institucijama visokog obrazovanja ili pripreme za službu. Gdje god takve institucije djeluju, one funkcioniraju unutar filozofskog i teološkog okvira Crkve Isusa iz Nazareta, koji je utvrdila Opća skupština, a detaljno je opisan u *Priručniku*.

400.1. Izjava o obrazovnoj misiji. Obrazovanje u Crkvi Isusa iz Nazareta, koje je ukorijenjeno u biblijskim i teološkim odrednicama veslijanskog pokreta svetosti i uskladeno s javno izrečenom misijom cijele denominacije, ima za cilj omogućiti svojim korisnicima, dok služe Crkvi i svijetu, da prihvate, njeguju i izražavaju dosljedno i koherentno kršćansko razumijevanje načela društvenog i individualnog načina života. Takve će institucije visokog obrazovanja nadalje nastojati osiguravati nastavni plan i program, primjerenu kvalitetu nastave i pružati dokaze o obrazovnom postignuću, koji će na primjereni način pripremati svoje korisnike da budu djelotvorni u svojim zvanjima i zanimanjima.

400.2. Od Opće skupštine se, u skladu s njezinim ovlastima, traži, a na prijedlog Međunarodnog odbora za obrazovanje, da uspostavi institucije koje su ovlaštene izdavati diplome i druge potvrde o obrazovnom postignuću.

Autorizacija za razvoj ili promjenu statusa već postojećih institucija daje Generalno vijeće na preporuku Međunarodnog odbora za obrazovanje.

Ni jedna lokalna crkva niti više njih niti pak osoba koja predstavlja lokalnu Crkvu ili skupinu crkava, ne može u ime Crkve osnovati ili sponzorirati

visokoškolsku instituciju ili instituciju pripreme za službu, osim na preporuku Međunarodnog odbora za obrazovanje.

II. Globalni konzorcij za obrazovanje nazarena

401. Za svaku instituciju Međunarodnog odbora za obrazovanje Crkve Isusa iz Nazareta uspostavlja se Globalni konzorcij za obrazovanje nazarena, koji će se sastojati od predsjednika, ravnatelja, rektora ili direktora (ili njegova/njezina imenovanog predstavnika), dok u samom Međunarodnom odboru za obrazovanje surađuju koordinatori regionalnog obrazovanja, povjerenik za obrazovanje, ravnatelj Globalne misije i nadležni generalni predstojnik.

III. Međunarodni odbor za obrazovanje (IBOE)

402. Međunarodni odbor za obrazovanje će pred obrazovnim institucijama, koje djeluju u okviru Crkve Isusa iz Nazareta, zastupati interes opće Crkve.

Ovaj se odbor sastoji od dvanaest članova, od kojih osam bira Generalno vijeće, a ostali su članovi koji djeluju po svojoj službenoj dužnosti: dva predstavnika za obrazovanje iz Generalnog vijeća, voditelj Globalne misije, ravnatelj Ureda službe za globalni razvoj svećenstva i povjerenik za obrazovanje. Komisija za imenovanja, koja se sastoji od povjerenika za obrazovanje, voditelja Globalne misije, dva predstavnika za obrazovanje iz Generalnog vijeća i generalnih predstojnika nadležnih za rad Međunarodnog odbora za obrazovanje i Globalne misije, predstaviti će osam kandidata koje je prethodno odobrilo Vijeće generalnih predstojnika za izbor od strane Generalnog vijeća.

U nastojanju da se osigura široka zastupljenost interesa cijele Crkve, Komisija za imenovanja predložit će sljedeće kandidate: jednoga regionalnog koordinatora obrazovanja, tri laika, dva rukopoložena službenika Crkve s imenovanjem na dužnost iz regija Globalne misije u kojima nije imenovan koordinator obrazovanja te dva “večinska” kandidata. Ni jedna regija Globalne misije ne može imati više od jednoga izabranog člana u IBOE, sve dok svaka od regija nema svoga predstavnika.

Tijekom procesa kandidature i izbora posebna će se pozornost obratiti izboru osoba koje imaju multikulturalnu perspektivu i/ili neposredno iskustvo provedbe obrazovnog procesa.

Funkcije Međunarodnog odbora za obrazovanje su sljedeće:

402.1. Osigurati da su sve institucije pod pravnim nadzorom njihovih upravnih odbora i da su njihovi osnivački i podzakonski akti u skladu sa statutima i smjernicama koje pruža *Priručnik Crkve Isusa iz Nazareta*.

402.2. Pobrinuti se da su članovi upravnih odbora nazarenskih institucija članovi Crkve Isusa iz Nazareta koji imaju dobru reputaciju, potpuno se slažu temeljnim načelima vjere, doktrinom cjelevitog posvećenja i načinima djelovanja Crkve Isusa iz Nazareta, kao što su navedeni u *Priručniku Crkve*. Članovi odbora visokog obrazovanja, koliko je god to moguće, trebaju biti u jednakom broju predstavnici svećenstva i laika.

402.3. Primati sredstva koja pridonose obrazovanju u obliku darova, ostavština i donacija te na godišnjoj razini predlagati izdvajanja iz tih sredstava za svaku pojedinu obrazovnu instituciju, u skladu s politikom koju je usvojilo Generalno vijeće. Pojedine obrazovne institucije ne mogu nastaviti primati redovitu potporu ako se njihovi obrazovni standardi, plan organizacije i finansijska izvješća redovno ne podnose na uvid Međunarodnom odboru za obrazovanje.

402.4. Preuzimati i na primjer način raspolažati godišnjim izvješćem povjerenika za obrazovanje te oblikovati sažetke sljedećih informacija koje su prikupljene od svih institucija Međunarodnog vijeća za obrazovanje: (1) godišnja statistička izvješća, (2) godišnja izvješća o reviziji i (3) tekući godišnji fiskalni proračuni.

402.5. Davati preporuke, pružati potporu i zagovarati interes pojedinih institucija pred Vijećem generalnih predstojnika i Generalnim vijećem unatoč tomu što je uloga Odbora prije svega savjetodavna.

402.6. Služiti Crkvi u pitanjima koja se odnose na nazarenske obrazovne institucije kako bi se ojačale veze između tih institucija i Crkve u cjelini.

402.7. Redovno davati na uvid svoju poslovnu dokumentaciju i preporuke odgovarajućem Odboru Generalnog vijeća.

403. Svi osnivački i podzakonski akti Odbora trebaju sadržavati članak o raspuštanju i raspolažanju imovinom, a koji navodi da Crkva Isusa iz Nazareta treba moći preuzeti tu imovinu koja će se nadalje koristiti unutar Crkve za obrazovanje.

VI. DIO

Kršćanski poziv i služba

POZIV I KVALIFIKACIJE SLUŽBENIKA CRKVE

KATEGORIJE SLUŽBE

VRSTE SLUŽBE

OBRAZOVANJE PRIPADNIKA SVEĆENSTVA

VJERODAJNICE I OPĆE ODREDNICE SLUŽBE

I. POZIV I KVALIFIKACIJE SLUŽBENIKA CRKVE

NAPOMENA: Uzimajući u obzir specifičnost prvih riječi članka 500, Urednički odbor *Priručnika* pokušao je koristiti odgovarajući način izričaja koji odražava posebnost ove situacije korištenja jezika. Međutim, zbog naravi ovoga članka *Priručnika*, pojam „službenik“ odnosi se na osobu koja posjeduje odgovarajuću vjerodajnicu, bez obzira na to ima li licencu za rad, specifično zaduženje, ili je rukopoloženi službenik Crkve.

500. Crkva Isusa iz Nazareta smatra da su svi vjernici pozvani služiti svim ljudima.

Također, smatramo da Krist poziva odabrane muškarce i žene na određene oblike javnog i drugog služenja, jednako kao što je izabrao i postavio svojih dvanaestoricu apostola. Kada Crkva, nadahnuta Duhom Svetim, prepozna taka božanski poziv, tada ga treba podržati i pomoći pojedincu da preuzme svoju doživotnu službu.

501. Teologija vezana uz pitanje žena u službi. Crkva Isusa iz Nazareta podržava pravo žena da u Crkvi koriste svoje bogomdane duhovne darove i tako afirmiraju povjesno pravo žena da budu birane i imenovane na vodeća mjesta unutar Crkve Isusa iz Nazareta, uključujući pritom preuzimanje uloga starješina i đakona.

Svrha je Kristova otkupiteljskog djela da Bog oslobodi svoje Stvorenje svakog prokletstva koje je donio pad u grijeh. Oni koji su „u Kristu“, predstavljaju nova stvorenja (2 Kor 5,17). U toj otkupiteljskoj zajednici ni jedno se ljudsko biće ne može smatrati inferiornim na temelju društvenog statusa, rase ili spola (Gal 3,26-28). Uzimajući u obzir prividni paradoks prouzročen Pavlovom uputom Timoteju (1 Tim 2,11-12) i Crkvi u Korintu (1 Kor 14,33-34), vjerujemo da se tumačenje ovih redaka na način koji ograničava ulogu žena u službi ozbiljno suprotstavlja drugim novozavjetnim tekstovima u kojima se preporučuje da i žene također sudjeluju u obavljanju uloga koje se odnose na duhovno vodstvo (Joel 2,28-29; Dj 2,17-18; 21,8-9; Rim 16,1, 3, 7; Fil 4,2-3) te da se time krši duh i praksa tradicije veslijanske svetosti. Konačno, to je nespojivo s Božjim karakterom koji je predstavljen u čitavom Pismu, posebice s Božjim karakterom koji se otkriva u osobi Isusa Krista.

502. Teologija vezana uz rukopolaganje. Potvrđujući biblijsko načelo univerzalnog svećenstva i služenja svih vjernika, rukopolaganje odražava biblijsko uvjerenje da Bog poziva i oprema određene muškarce i žene za službu vodstva u Crkvi. Rukopolaganje je autorizirajući čin Crkve kojim se prepoznaje i potvrđuje Božji poziv na službu vodstva u obavljanju uloge upravitelja i objavitelja Evandelja i Crkve Isusa Krista. Stoga, rukopolaganje predstavlja svjedočanstvo ispred univerzalne Crkve i cijelog svijeta o tome da je rukopoložena osoba primjer života u svetosti, da posjeduje darove i milost za javno služenje, da ima žed za znanjem, posebice za poznavanjem Božje Riječi, te da ima sposobnost primjerenog komunicirati kršćanski nauk.

(Dj 13,1-3; 20,28; Rim 1,1-2; 1 Tim 4,11-16; 5,22; 2 Tim 1,6-7)

502.1. Crkva Isusa iz Nazareta uvelike ovisi o duhovnim kvalifikacijama, karakteru i načinu života svojih službenika. (538.17)

502.2. Službenik Evandelja u Crkvi Isusa iz Nazareta treba imati mir s Bogom po našem Gospodinu Isusu Kristu te u cijelosti biti posvećen kršteњem ili ispunjenjem Duhom Svetim. Službenik treba imati duboku ljubav za nevjernike, vjerovati da im prijeti propast, kao i jasan poziv na objavljivanje spasenja.

502.3. Službenik je primjer cijeloj Crkvi kao točan, diskretan, marljiv i ozbiljan. Božjom snagom živi u čistoći, ima razumijevanja i strpljenja, ljubaznosti, ljubavi i čežnje za istinom (2 Kor 6,6-7).

502.4. Službenik također razumije svrhu napredovanja vjernika prema savršenstvu i razvijanja njihovih kršćanskih darova i milosti u praktičnom životu, da njihova "ljubav sve više raste u pravoj spoznaji i svakom rasudišvanju" (Fil 1,9). Onaj tko želi služiti u Crkvi Isusa iz Nazareta, treba osjećati duboko poštovanje u odnosu na spasenje i kršćansku etiku.

502.5. Službenik bi trebao spremno odgovarati na sve mogućnosti preuzimanja uloge mentora budućih službenika i njegovanja njihova poziva na službu.

502.6. Službenik treba imati darove i milosti za službu. On ili ona trebaju iskazivati izrazitu žedž za znanjem, posebice za poznavanjem Božje riječi, te imati sposobnost dobre prosudbe, dobrog razumijevanja i jasne stavove o spasenju u skladu s onim što je o tome otkriveno u Svetom pismu. Sveti će se posvećivati, a grešnici obraćati kroz njegovo ili njezino služenje. Nadalje, službenik Evandelja u Crkvi Isusa iz Nazareta nadasve je primjer u molitvi.

II. KATEGORIJE SLUŽBE

A. Služba laika

503. Svi kršćani trebaju sebe smatrati Kristovim službenicima i truditi se da spoznaju Božju volju glede primjerenih načina svoga služenja. (500)

503.1. Crkva Isusa iz Nazareta priznaje službu laika. Također, smatra da laik može služiti Crkvi na različite načine. (Ef 4,11-12) Crkva poznaje sljedeće vrste službe u okviru kojih Okružna skupština može raspoređiti laika za pastora, evangelizatora, misionara, učitelja, upravitelja, kapelana ili na odabranu posebnu službu. U svrhu preuzimanja i obavljanja ovih dužnosti, potrebno je i posebno se preporučuje da osoba laik prođe program osposobljavanja. (605.3)

503.2. Službenik laik. Svaki pripadnik Crkve Isusa iz Nazareta, koji osjeća poziv da pokreće nove crkve, ili pak poziv na dvostruku službu, ili poziv da preuzme ulogu učitelja, laika evangelizatora, laika koji evangelizira kroz glazbu, službenika koji upravlja resursima Crkve (financijskim sredstvima, ljudima itd.), člana osoblja Crkve i/ili nekoga drugog specijaliziranog službenika Crkve, ali koji trenutno ne osjeća poseban poziv da postane rukopoloženi službenik, može se uključiti u akreditirani studijski program koji vodi do svjedodžbe za službenika laika.

503.3. Lokalni će crkveni odbor na prijedlog pastora prvo ispitati, a kasnije i odobriti, službenike laike i njihova osobna iskustva spasenja, djelotvorne načine služenja u Crkvi te njihovo poznavanje rada i djelovanja Crkve.

503.4. Lokalni crkveni odbor može svakom kandidatu za službenika laika izdati odgovarajuću svjedodžbu, koju potpisuju pastor i tajnik Crkvenog odbora.

503.5. Crkveni odbor može na preporuku pastora svake godine obnavljati svjedodžbu službenika laika, uz uvjet da je službenik laik završio najmanje dva kolegija odgovarajućega studijskog programa, kao što predviđa sustav trajnog osposobljavanja laika. Službenik laik treba nadležnom Crkvenom odboru redovno podnosići godišnja izvješća o svom radu i djelovanju.

503.6. Po završetku odobrenoga studijskog programa za službenika laika – koji na razini Okruga služi kao pokretač novih crkava, pomoći pastor, pastor s dvostrukim zaduženjem i/ili kao osoba s nekom drugom posebnom službom – Savjetodavno okružno vijeće može izdati potvrdu s potpisom predstojnika Okruga i tajnika Savjetodavnoga okružnog vijeća. Takva se svjedodžba službenika laika može obnavljati na godišnjoj razini od strane Savjetodavnoga okružnog vijeća, a na preporuku predstojnika Okruga.

503.7. Službenik laik, koji služi izvan lokalne Crkve, u kojoj ona ili on imaju članstvo, podliježe imenovanju i nadzoru predstojnika Okruga i Savjetodavnoga okružnog vijeća te ih treba redovno, svake godine, izvještavati o svom radu i djelovanju. Kada prestane njegova ili njezina služba u Okrugu, službenik laik vraća se u svoju lokalnu Crkvu te tamošnjem odboru nadalje podnosi izvješća o svom dalnjem radu i djelovanju, a sve u svrhu obnavljanja dozvole za rad.

503.8. Nakon završetka odobrenog studijskog programa, službenik laik će putem službe za trajno osposobljavanje laika nastaviti svoje daljnje usmjerenje na studij, a sve u skladu sa svojom odabranom vrstom službe.

503.9. Službenik laik nije ovlašten voditi sakrament krštenja i Gospodnje večere te ne može sklapati brakove.

B. Služba svećenstva

504. Crkva Isusa iz Nazareta prepoznaje samo jedan red osoba koje obavljaju službu propovijedanja, a to je red starješina. Crkva također priznaje da član svećenstva može služiti na različite načine. (Ef 4,11-12) Crkva prepoznaje sljedeće kategorije službe na koje Okružna skupština može raspoređiti starješinu, đakona, ili pak rukopoloženog službenika ako to zahtijevaju okolnosti: pastor, evangelizator, misionar, učitelj, upravitelj, kapelan ili osoba koja obavlja neku drugu posebnu službu. Za takve je službenike potrebno, i preporučuje se, uključivanje u program osposobljavanja te rukopolaganje. *Priručnik o rukopolaganju* osigurava smjernice za svaku kategoriju službe, koje pomažu okružnim vijećima u utvrđivanju kvalifikacija potrebnih da bi se razmotrilo hoće li neki službenik biti primljen na dužnost ili ne. Samo službenici s imenovanjem na dužnost imaju pravo glasa kao članovi Okružne skupštine.

504.1. Sve osobe, kojima je dodijeljena određena uloga, podnose izvješća redovno na godišnjoj razini nadležnoj Okružnoj skupštini.

504.2. Sve osobe, kojima je dodijeljena određena uloga, svake godine mogu zatražiti i nabaviti od nadležnog Okruga svjedodžbu o svojoj službi s potpisom predstojnika Okruga i okružnog tajnika.

504.3. Sve osobe koje imaju određenu službu, a u slučaju da od strane ovlaštenog medicinskog tijela dobiju status invaliditeta, mogu biti registrirane kao "službenici s invaliditetom".

III. VRSTE SLUŽBE

505. Crkva Isusa iz Nazareta poznaje sljedeće vrste službe:

506. Upravitelj. Upravitelj je starješina ili đakon izabran kojeg bira Opća skupština kao svoga službenika; ili pripadnik svećenstva kojeg bira neki službeni odbor ili vijeće opće Crkve. Upravitelj može također biti i starješina kojeg izabire Okružna skupština ili predstojnik Okruga; ili pak pripadnik svećenstva koji je izabran ili angažiran na svome primarnom zadatku na razini Okruga. Takva osoba predstavlja službenika s imenovanjem na dužnost.

507. Kapelan. Kapelan je rukopoloženi službenik koji osjeća božanski poziv za posebnu službu u vojsci, institucijama ili industrijskim postrojenjima. Svi službenici, koji žele služiti kao kapelani, trebaju imati odobrenje svoga predstojnika Okruga. Rukopoloženi službenik, koji služi kao kapelan, ima prije svega zadatak obavljati dodijeljenu službu, o čemu je dužan redovno podnositi godišnja izvješća nadležnoj Okružnoj skupštini te uzimati u obzir sve savjete i smjernice koje je dobio/la od predstojnika Okruga i Savjetodavnoga okružnog vijeća. Kapelan može primati članove u zajedništvo Crkve Isusa iz Nazareta u dogовору с неком од službeno organiziranih lokalnih crkava, može u skladu s *Priručnikom* dijeliti sakramente, osiguravati pastoralnu skrb, tješiti ožalošćene, koriti, poticati i svim sredstvima tražiti obraćenje grešnika, posvećenje vjernika i izgradnju Božjega naroda u najsvetijoj vjeri. (519, 538.9, 538.13)

508. Đakonica. Žena koja je član Crkve Isusa iz Nazareta te koja vjeruje da je bogompotaknuta na služenje bolesnima i drugim osobama u potrebi, tješnjem ožalošćenih i obavljanjem drugih djela kršćanskog dobročinstva, a koja je načinom svoga života dokazala svoje sposobnosti, milost i korisnost te je prije 1985. godine licencirana ili posvećena kao đakonica i kao takva namjerava nastaviti svoju dužnost. One žene koje su primile poziv na aktivno služenje, a koje nisu pozvane propovijedati, također trebaju ispuniti uvjete za rukopaganje u red đakona. One pak žene koje za sebe žele pribaviti vjerodajnicu za obavljanje službe milosrđa, trebaju slijediti put ispunjavanja zahtjeva za službenike laike. (113.9, 503.2-503.9)

509. Edukator. Edukator je starješina, đakon ili licencirani službenik raspoređen na dužnost služenja kao administrativno ili nastavno osoblje na jednoj od obrazovnih ustanova Crkve Isusa iz Nazareta. Okrug određuje takvu osobu kao edukatora za službu na okružnoj razini.

510. Evangelizator. Starješina ili licencirani službenik evangelizator posvećuje se putovanju i propovijedanju Evanđelja te mu Crkva daje ovlasti da promiče probuđenje i širi Evanđelje Isusa Krista. Crkva Isusa iz Nazareta

prepoznaće tri razine putujućeg evangeliziranja na koje Okružna skupština može imenovati odabrane službenike: registrirani evangelizator, ovlašteni evangelizator i redovni evangelizator. Evangelizator, koji se prije svega posvećuje evangelizaciji izvan svoje lokalne Crkve, a koji pritom nema status umirovljenika Crkve ili bilo kojeg njezina odjela ili institucija, treba biti službenik s imenovanjem na dužnost.

510.1. Registrirani evangelizator je starješina ili službenik na razini Okruga koji je pokazao želju da obavlja službu evangeliziranja kao svoj primarni zadatak. Njegov ili njezin status traje godinu dana. Obnavljanje takve dozvole za rad, koje se obavlja na sljedećim zasjedanjima Okružne skupštine, dodjeljuje se na temelju procjene kvalitativnih i kvantitativnih pokazatelja evangelizatorskog rada dotičnog službenika u razdoblju od godine dana prije održavanja Skupštine.

510.2. Ovlašteni evangelizator je starješina koji je tijekom dvije godine ispunio sve uvjete za registriranog evangelizatora. Njegovo ili njezino ovlaštenje vrijedi godinu dana i može se obnoviti na sljedećim zasjedanjima Okružne skupštine onim osobama koje i nadalje ispunjavaju sve uvjete.

510.3. Redovni evangelizator je starješina koji je neposredno prije podnošenja molbe za status redovnog evangelizatora tijekom četiri uzastopne godine ispunjavao sve uvjete za ovlaštenog evangelizatora i koji ima preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike, odobrenje Povjerenstva za obranu interesa bogomopozvanog evangelizatora i Vijeća generalnih predstojnika. Ovo će se imenovanje nastaviti sve do trenutka dok evangelizator više ne bude zadovoljavao uvjete za ovlaštenog evangelizatora, ili dok on ili ona ne dobije status umirovljenika. (231.2, 536)

510.4. Provodit će se redovna samoprocjena i revizija, slično kao i u slučaju revizije crkvenog/pastoralnog odnosa, no ovaj put to čine evangelizatori i okružni predstojnik, i to barem svake četvrte godine nakon izbora u redovno zvanje. Okružni je predstojnik odgovoran za raspoređivanje i vođenje takvih sastanaka. Sastanak treba biti zakazan u dogовору s evangelizatorom. Po završetku revizije, izvješće o rezultatima prosljeđuje se Povjerenstvu za obranu interesa bogomopozvanog evangelizatora, u svrhu procjene zadovoljavanja uvjeta za stjecanje odobrenja za daljnji rad. (211.21)

510.5. Starješina ili licencirani službenik, koji ima umirovljenički status u Crkvi ili bilo kojem njezinu odjelu ili instituciji, a koji želi djelovati kroz službu probuđenja ili evangelizacijske sastanke, može dobiti certifikat za "umirovljeničku evangelizacijsku službu". Takva potvrda vrijedi jednu godinu i o njoj se glasa na Okružnoj skupštini, na preporuku predstojnika Okruga, a može se obnavljati na sljedećim zasjedanjima Okružne skupštine na temelju procjene konkretnog rada na evangelizaciji tijekom prethodne godine.

510.6. Starješina ili licencirani službenik, koji želi ući u područje evangelizacijskog djelovanja u razdoblju između svjeće okružne skupštine, može za to dobiti odobrenje od strane Generalnog ureda za globalni razvoj svećenstva, a na preporuku predstojnika Okruga. O njegovoj ili njezinoj registraciji ili

ovlaštenju glasovat će se na Okružnoj skupštini, u skladu s preporukom predstojnika Okruga.

510.7. Smjernice i procedure za ovjeravanje pojedinih uloga evangelizatora sadržani su u *Priručniku o rukopologanju*.

511. Službenik kršćanskog obrazovanja. Pripadnik svećenstva koji je u lokalnoj Crkvi uključen u službu provedbe programa kršćanskog obrazovanja može biti određen kao službenik kršćanskog obrazovanja.

511.1. Osoba koja je prije 1985. godine bila licencirana ili ovlaštena kao službenik kršćanskog obrazovanja može i nadalje obavljati svoju dužnost. Međutim, one osobe koje tek žele postići status službenika kršćanskog obrazovanja, mogu, u svrhu dobivanja odgovarajuće vjerodajnice za ovu službu, ispuniti uvjete za rukopologanje za đakona.

512. Službenik glazbenog slavljenja. Član Crkve Isusa iz Nazareta, koji se osjeća pozvan u glazbeničku službu, može biti postavljen od strane Okružne skupštine na dužnost službenika glazbenog slavljenja na razdoblje od jedne godine, pod uvjetom da takva osoba:

1. ima preporuku za tu vrstu rada od strane Crkvenog odbora lokalne Crkve čiji je član
2. sposobna je podnijeti dokaze o milosti, darovima i korisnosti
3. ima najmanje jednu godinu iskustva u glazbeničkoj službi
4. ima ne manje od jedne godine završenoga strukovnog studija pod vodstvom akreditiranog nastavnika i uključena je u odobreni studijski program, ili njegov ekvivalent koji je propisan za službenike glazbenog slavljenja, ili ga je već završio
5. redovito se bavi službom glazbenog slavljenja
6. pažljivo je ispitana s obzirom na svoje intelektualne i duhovne sposobnosti te opću spremnost na tu vrstu rada od strane Okružne skupštine Okruga u kojem ima članstvo u svojoj lokalnoj Crkvi. (205.10)

512.1. Samo one osobe koje ovu službu obavljaju kao svoju primarnu zadaću i poziv te posjeduju odgovarajuću vjerodajnicu mogu se razmatrati kao mogući kandidati za službenike glazbenog slavljenja.

513. Misionar. Misionar je član svećenstva ili osoba laik koja služi pod nadzorom Službe za globalnu misiju. Misionar s imenovanjem na dužnost, koji posjeduje odgovarajuću vjerodajnicu, smatrać će se službenikom na dužnosti.

514. Pastor. Pastor je rukopoloženi starješina ili ovlašteni službenik (starješina) koji na Božji poziv i poziv Njegova naroda nadgleda i vodi lokalnu Crkvu. Pastor lokalne Crkve je službenik s imenovanjem na dužnost. (115, 213, 533.4)

515. Ključne dužnosti pastora su sljedeće:

515.1. Moliti.

515.2. Propovijedati Božju riječ.

515.3. Opremati svete za službu.

515.4. Davati sakramente Gospodnje večere i krštenja. Gospodnja bi večera trebala biti poslužena najmanje jednom kvartalno, ali pastori se potiču da što češće proslavljaju Gospodnju večeru kao moćno sredstvo Božje milosti.

Službenik s licencom za rad u Okrugu, koji u potpunosti ne zadovoljava odredbe stavka 532.7, treba osigurati da sakrament Gospodnje večere provodi rukopoloženi službenik. Službenik s licencom za rad u lokalnoj zajednici nije ovlašten davati sakramente krštenja niti Gospodnje večere. Također, treba razmotriti mogućnost davanja Gospodnje večere pod nadzorom pastora osobama koje su vezane uz svoj dom. (531.7, 700)

515.5. Brinuti za ljude putem pastoralnih posjeta, osobito za bolesne i osebe u potrebi.

515.6. Tješiti one koje tuguju.

515.7. Ispravljati, koriti i ohrabrivati s velikim strpljenjem i pažljivo usmjeravati.

515.8. Tražiti obraćenje grešnika, cijelovito posvećenje obraćenika i izgradnju Božjeg naroda u svetosti. (19)

515.9. Obratiti primjerenu pozornost pitanjima solemnisiranja brakova. Pastori promiču svetost kršćanskog braka, pažljivo vodeći brigu o stanju svoga vlastitoga braka te koristeći sve oblike komunikacije, služenja drugima, predbračnog savjetovanja i obavljanja svečanih ceremonija vjenčanja. (538.19)

515.10. Njegovati poziv koji ljudi osjećaju prema kršćanskoj službi i služiti takvim osobama kao mentor, vodeći ih kroz odgovarajući proces pripreme za službu.

515.11. Ispunjavati očekivanja Boga i Crkve glede osobnog uključivanja u program cjeloživotnog učenja. (538.18)

515.12. Njegovati vlastiti poziv tijekom godina službe, dosljedno živjeti život osobne pobožnosti koji obogaćuje njegovu ili njezinu dušu te, ako je pastor u braku, čuvati integritet i životnost bračnog odnosa.

516. Administrativne dužnosti pastora su sljedeće:

516.1. Primati ljude u članstvo lokalne Crkve u skladu s odredbama stava 107 i 107.1.

516.2. Pastirski voditi sve segmente rada i djelovanja lokalne Crkve.

516.3. Postavljati učitelje nedjeljne škole/biblijskog proučavanja/malih grupa, u skladu sa stavkom 145.8.

516.4. Čitati svake godine u zajednici Ustav Crkve Isusa iz Nazareta i Zavjet kršćanskog ponašanja, koji su sadržani u člancima 1-21 i 28-33, ili pak jednom godišnje tiskati i među članovima Crkve distribuirati taj dio *Priručnika*. (114)

516.5. Nadgledati pripremu svih statističkih izvješća svih odjela lokalne Crkve i promptno ih predočavati Okružnoj skupštini, i to preko ureda okružnog tajnika. (114.1)

516.6. Osiguravati vodstvo u evangelizaciji, obrazovanju, bogoštovljju i programima širenja lokalne Crkve, sve u skladu s promotivnim ciljevima i programima Crkve na okružnoj i općoj razini.

516.7. Podnosići izvješća na Godišnjoj skupštini lokalne Crkve, uključujući izvješće o statusu lokalne Crkve i svih njezinih odjela te upućivati na područja budućih potreba za učenjem i/ili provedbom odabranih aktivnosti.

516.8. Imenovati Istražni odbor od tri člana, u slučaju optužbe podignute protiv nekog člana Crkve. (605)

516.9. Voditi računa da se sva sredstva za Svjetski evangelizacijski fond, koja su prikupljena putem lokalnog ureda Međunarodne nazarenske misije (NMI), odmah upućuju generalnom rizničaru te da se sva sredstva namijenjena za fondove na razini Okruga odmah upućuju okružnom rizničaru. (136.2)

516.10. Imenovati u Crkveni odbor sve plaćene djelatnike lokalne Crkve te ih pomno nadgledati. (159.1-159.3)

516.11. zajedno s tajnikom Crkvenog odbora, potpisivati sve prijenose nekretnina, hipoteka i otpuštanja hipoteka, ugovora i drugih pravnih dokumenata, ako nije drugačije predviđeno *Priručnikom*. (102.3, 103-104.3)

516.12. Obavještavati pastore obližnjih crkava kada član ili prijatelj lokalne Crkve, ili bilo kojeg njezina odjela, prelazi na drugo mjesto unutar istog Okruga, a povezanost s prijašnjom lokalnom Crkvom postaje nepraktična, osiguravajući pritom podatke o adresi stanovanja dotadašnjeg člana ili prijatelja.

516.13. Organizirati i prikupljati, zajedno s Crkvenim odborom, sredstva za provedbu ciljeva denominacije koja su dodijeljena lokalnoj Crkvi, uključujući sredstva za Svjetski evangelizacijski fond, kao i za sve relevantne okružne fondove te sve ciljeve financiranja koje su utvrdila nadležna regionalna ili nacionalna vijeća. (32.2, 130, 153)

516.14. Na zahtjev člana, pastor može odobriti prijenos članstva unutar Crkve i izdati potvrdu o postignućima ili otpusnicu. (111-111.1, 112.2, 815-818)

516.15. Pastor po svojoj službenoj dužnosti vodi lokalnu Crkvu, predsjeda lokalnim Crkvenim odborom i obavlja dužnost člana svih izabranih i aktivnih crkvenih odbora i povjerenstava Crkve u kojoj služi. Pastor treba imati pristup svim dokumentima svoje lokalne Crkve. (127, 145, 150, 151, 152.1)

517. Pastor ima pravo glasa u imenovanju svih čelnika u svim odjelima lokalne Crkve, kao i u svim nazarenskim organizacijama koje se bave predškolskim/školskim odgojem i obrazovanjem.

518. Pastorima i članovima njihove najbliže obitelji zabranjeno je stvaranje finansijskih obveza, trošenje sredstava, brojanje novca ili neograničeni pristup računima Crkve. Crkveni odbor ili crkvena zajednica mogu većinom glasova zahtijevati izuzeće iz nadležnosti Okružnog savjetodavnog vijeća i predstojnika Okruga. Ako predstojnik Okruga i većina članova Okružnoga savjetodavnog vijeća odobri to izuzeće, predstojnik Okruga predaje pisano odobrenje za takav zahtjev tajniku Crkvenog odbora, koji to treba zabilježiti u crkvenoj arhivi. Najbliža obitelj uključuje supružnika, djecu, braću i sestre te roditelje. (129.1, 129.21-129.22)

519. Pastor treba uvijek biti spremjan uvažiti zajednički savjet predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća. (225.2, 538.2)

520. U slučaju kada ovlašteni ili rukopoloženi službenik, predajući vjerojajnicu iz druge denominacije u razdoblju između dva zasjedanja Okružne skupštine, podnosi zahtjev za članstvo u lokalnoj Crkvi, pastor ne može primiti takvog prijavitelja bez prethodno dobivene povoljne preporuke Okružnoga savjetodavnog vijeća. (107, 228)

521. Pastor je za obavljanje svih dužnosti svog ureda odgovoran Okružnoj skupštini, kojoj redovno podnosi godišnje izvješće i daje kratko svjedočanstvo o svom osobnome kršćanskom iskustvu. (205.3, 532.8, 538.9)

522. Pastor će automatizmom postati članom Crkve u kojoj služi kao pastor; ili u slučaju kada je u njegovoj ili njezinoj nadležnosti više crkava, tada on ili ona samostalno bira u kojoj će Crkvi biti član. (538.8)

523. Pastoralna služba podrazumijeva službu pastora ili pomoćnog pastora, koji može služiti u posebnim područjima službe koja su priznale i odobrile odgovarajuće upravljačke agencije ovlaštene za davanje licenci i potvrda. Pripadnik svećenstva, koji je pozvan na obavljanje bilo koje od razina pastoralne službe u vezi s Crkvom, može se smatrati službenikom s imenovanjem na dužnost.

524. Pastor za opskrbu. Okružni predstojnik ima ovlast imenovati pastora za podršku, koji će služiti u skladu sa sljedećim pravilima:

1. Pastor za podršku može biti nazarenski pripadnik svećenstva koji je angažiran na nekome drugom zadatku, lokalni službenik ili službenik laik Crkve Isusa iz Nazareta, službenik u postupku transfera iz druge denominacije ili pak službenik koji pripada drugoj denominaciji.
2. Pastor za podršku postavlja se privremeno u svrhu popunjavanja propovjedaonice i osiguravanja duhovnog služenja, ali takva osoba nema ovlast davati sakramente niti sklapati brakove, osim ako je njemu ili njoj ta dužnost dodijeljena po nekoj drugoj osnovi. On ili ona ne obavljuju administrativne dužnosti pastora, već samo podnose izvješća, osim ako ih okružni predstojnik ne ovlasti drukčije.
3. Pastor za podršku neće automatski prenositi svoje članstvo u lokalnu Crkvu u kojoj služi.
4. Pastor za podršku član je Okružne skupštine bez prava glasa, osim ako on ili ona nije član s pravom glasa po nekoj drugoj osnovi.
5. Pastor za podršku može u bilo koje vrijeme biti uklonjen ili zamijenjen odlukom predstojnika Okruga.

525. Pastor matične zajednice (PAC). Starješina ili službenik s licencom za rad u Okrugu koji vodi matičnu zajednicu (zajednicu koja podrazumijeva ogrank) treba se smatrati službenikom s imenovanjem na dužnost, a Okrug njega ili nju može proglašiti tzv. PAC pastrom.

526. Privremeni pastor. Starješina može dobiti odobrenje Okružne skupštine za privremeno postavljenje u Okrugu (tzv. DIA), na preporuku okružnog predstojnika i Okružnoga savjetodavnog vijeća. Takva će osoba služiti na poziv koji je njemu ili njoj upućen od strane okružnog predstojnika i lokalnog Crkvenog odbora. (212.1)

527. Glazbeni evangelizator. Glazbeni evangelizator je član Crkve Isusa iz Nazareta koji namjerava najveći dio svoga vremena posvetiti službi evangelizacije kroz glazbu. Glazbeni evangelizator, koji posjeduje odgovarajuću vjerodajnicu za službu i uključen je u aktivno služenje, a evangelizacija predstavlja njegovu ili njezinu primarnu zadaću, a da pritom nije umirovljenik Crkve ili bilo kojeg od njezinih odjela ili institucija, smatra se službenikom s imenovanjem na dužnost.

527.1. Smjernice i procedure za certifikaciju uloge glazbenog evangelizatora sadržane su u *Priručniku o rukopolanju*.

528. Posebna služba. Pripadnik svećenstva u aktivnoj službi, koji nema drugo zaduženje, može se imenovati za obavljanje posebne službe ako je takvu službu odobrila Okružna skupština. Takva osoba registrira se kao službenik Okruga s imeovanjem na dužnost. Osobe kojima je dodijeljena posebna služba dužne su održavati vezu s Crkvom Isusa iz Nazareza i pisanim putem podnijeti potvrdu o naravi njihove stalne povezanosti s Crkvom Isusa iz Nazareta, koju treba naslovit na Okružno savjetodavno vijeće i Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike.

528.1. Pripadnik svećenstva, koji je zaposlen kao službenik u organizaciji koja je povezana s Crkvom i služi Crkvi, ili je nakon pažljivog ispitivanja dobio odobrenje svog Okružnoga savjetodavnog vijeća i Okružne skupštine za službu u obrazovnoj instituciji, evangelizacijskoj ili misionarskoj organizaciji koja nije izravno povezana s Crkvom, može biti imenovan za obavljanje posebne službe, sukladno stavku 538.13.

528.2. Pripadnik svećenstva, koji se kratko vrijeme nalazi između dva imenovanja na dužnost, ili je pak na odmoru ili odsutan, može biti postavljen za obavljanje posebne službe od strane Okružnoga savjetodavnog vijeća, a na preporuku predstojnika Okruga.

IV. OBRAZOVANJE SVEĆENSTVA

A. Temeljno obrazovanje rukopoloženih službenika Crkve

529. Obrazovanje službenika Crkve osmišljeno je da bi se osigurala pomoć osobama koje su čule Božji poziv da se pripreme na službu koja je od vitalnog značaja za širenje poruke svetosti u nova evangelizacijska područja. Potvrđujemo važnost jasnog razumijevanja naše misije "podizanja kristoličkih učenika među svim narodima svijeta", koja se temelji na Kristovu poslanju Njegove Crkve (Mt 28,19-20). Velik dio pripreme odnosi se prije svega na teološko i biblijsko obrazovanje, koje vodi do rukopolanja za službu u Crkvi Isusa iz Nazareta. Okružni odbor za obrazovanje službenika određuje status svakog studenta i ocjenjuje razinu njegova ili njezina napredovanja kroz neki od odobrenih studijskih programa.

529.1. Crkva Isusa iz Nazareta omogućava pristup različitim obrazovnim institucijama i studijskim programima diljem svijeta. U nekim je globalnim područjima omogućeno razvijanje više od jednog programa koji pružaju obrazovne temelje za službu. Od svakog studenta očekuje se da se uključi u njemu ili njoj najprikladniji odobreni studijski program koji Crkva pruža u tom dijelu svijeta. Kada to nije moguće, Crkva će biti što je moguće fleksibilnija u osiguravanju programa pripreme za svaku osobu koju Bog poziva na službu u Crkvi. Studenti se mogu uključiti u neki od odobrenih studijskih programa koje vodi i nadgleda nadležni Okružni odbor za obrazovanje službenika, ili pak u neki od programa koje je razvila i omogućila jedna od

nazarenskih visokoškolskih institucija. Svaki odobreni studijski program treba ispunjavati iste opće standarde koji su navedeni u *Međunarodnom priručniku o standardima razvoja za rukopolaganje te u regionalno važećoj verziji Priručnika o rukopolaganju*.

529.2. Kada licencirani službenik na zadovoljavajući način završi odobreni studijski program, pružatelj obrazovanog programa treba njemu ili njoj izdati odgovarajuću potvrdu. Takav će službenik svoju potvrdu o uspješnom završetku studijskog programa predložiti nadležnom Okružnemu odboru za obrazovanje službenika, koji je potom odgovoran za razmatranje davanja preporuke nadležnoj Okružnoj skupštini o stjecanju diplome odobrenoga studijskog programa.

529.3. Opća kurikularna područja obrazovanja za pripremu službenika Crkve. Iako se o nastavnom planu i programu često razmišlja na način da obuhvaća samo akademske programe i sadržaj pojedinih kolegija, njegov je koncept zapravo puno širi. Karakter predavača, odnos studenata i predavača, okoliš u kojem se program provodi, kao i iskustva bivših polaznika, udružuju se sa sadržajem pojedinog kolegija, a sve u svrhu oblikovanja cjelovitog plana i programa. Ipak, nastavni plan i program za pripremu službenika Crkve predviđa minimalni broj kolegija koji osiguravaju obrazovne temelje za službu. Kulturne razlike i različiti resursi, koji stoje na raspolaganju u različitim dijelovima svijeta i obrazovnim okruženjima, uvjetovat će odabrane različitosti u strukturama programa. Međutim, svi programi koji omogućavaju obrazovne temelje za službu rukopoloženih službenika Crkve, a koji zahtijevaju odobrenje Službe za globalni razvoj svećenstva, trebaju posebnu pozornost poklanjati oblikovanju sadržaja, kompetencija i karaktera te uvažavanju pripadajućeg konteksta. Svrha odobrenoga studijskog programa jest da sa država kolegije koji se na različitim razinama bave sa sva ta četiri elementa i koji će pomoći budućim službenicima Crkve u ispunjavanju misije Crkve Isusa iz Nazareta, kao što ju je usaglasilo Vijeće generalnih predstojnika:

“Misija Crkve Isusa iz Nazareta je podizanje kristolikih učenika među svim narodima svijeta.”

“Osnovni cilj Crkve Isusa iz Nazareta je širiti Božje Kraljevstvo čuvanjem i širenjem kršćanske svetosti, kako je opisana u Svetom pismu.”

“Najvažniji ciljevi Crkve Isusa iz Nazareta su ‘sveto kršćansko zajedništvo, obraćenje grešnika, cjelovito posvećenje vjernika, njihova izgradnja u svetosti te jednostavnost i duhovna snaga koja se očitovala u ranoj novozavjetnoj Crkvi, kao i propovijedanje Evanđelja svakom stvorenju’.” (19)

Odobreni studijski program opisuje se sljedećim kategorijama:

- Sadržaj – Poznavanje sadržaja Starog i Novoga zavjeta, teologija kršćanske vjere te povijest i poslanje Crkve predstavljaju ključne saštavnice znanja za buduću službu. Također, omogućavanje znanja o tumačenju Svetog pisma, doktrini svetosti i osobitostima veslijanske tradicije, baš kao i poznавanje povijesti i organizacije Crkve Isusa iz Nazareta svakako trebaju biti uključeni u sadržaj ovih programa.
- Kompetencije – Vještine usmene i pisane komunikacije, upravljanje i vođenje, finansijsko poslovanje i analitičko razmišljanje predstavljaju

neophodna znanja za službu. Osim općeg obrazovanja u tim područjima, trebaju se također planirati i kolegiji koji će razvijati vještine propovijedanja, provođenja pastoralne skrbi i savjetovanja, biblijske egzegeze, bogoštovљa, učinkovite evangelizacije, biblijskog upravljanja raspoloživim resursima, kršćanskog obrazovanja i upravljanja Crkvom. Završavanje odobrenih studijskih programa zahtijeva partnerstvo između pružatelja obrazovanja i lokalne Crkve pri usmjeravanju polaznika u odabrane službe i razvoju njihovih kompetencija.

- Karakter – Osobni rast karaktera, etika, duhovnost i razvoj osobnih i obiteljskih odnosa ima vitalno značenje za službu. Svakako, treba se planirati uključivanje polaznika u kolegije koji se bave problematikom kršćanske etike, duhovnog oblikovanja, ljudskog razvoja, osobnošću službenika Crkve te dinamikom bračnih i obiteljskih odnosa.
- Kontekst – Službenik također treba moći razumjeti povijesni i suvremeni kontekst djelovanja Crkve te tumačiti svjetonazor i društvene uvjetovanosti u kulturi u kojoj Crkva iznosi svoje svjedočanstvo. Trebaju se predvidjeti kolegiji koji se bave antropološkim i sociološkim pitanjima, međukulturalnom komunikacijom, misijama te društvenim studijama.

529.4. Priprema rukopoloženih službenika Crkve za službu koja se provodila u nenazarenskim školama ili pod pokroviteljstvom drugih obrazovnih institucija podliježe provjeri i procjeni nadležnog Okružnog odbora za obrazovanje službenika, a sve u skladu sa zahtjevima nastavnih planova i programa koji su navedeni u *Priručniku o rukopologanju*, a koji je specifično razvijen za odabranu regiju/jezičnu skupinu.

529.5. Svi kolegiji, akademski uvjeti i službene administrativne odredbe bit će navedene u svakoj regionalnoj verziji *Priručnika o rukopologanju* koja je specifično razvijena za odabranu regiju/jezičnu skupinu u suradnji sa Službom za globalni razvoj svećenstva. Ovaj regionalni *Priručnik*, koji obuhvaća sve potrebne izmjene, uvodi Međunarodno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja (ICOSAC), a odobrava Službu za globalni razvoj svećenstva, Generalno vijeće i Vijeće generalnih predstojnika. Taj *Priručnik* mora biti uskladen s *Priručnikom Crkve Isusa iz Nazareta te Međunarodnim priručnikom o standardima razvoja za rukopologanje*, koji je izradila Služba za globalni razvoj svećenstva u suradnji s ICOSAC-om. Međunarodno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja (ICOSAC) imenuje Vijeća generalnih predstojnika.

529.6. Jednom kada je službenik ispunio sve uvjete nekog odobrenoga studijskog programa za svoju buduću službu, tada on ili ona nastavljaju slijediti obrazac cjeloživotnog učenja, kako bi trajno nadalje unapredivali kakvoću obavljanja svoje službe na koju ih je pozvao Bog. Od svakog se službenika očekuje da ispunji minimalnu količinu od 20 sati godišnje sudjelovanja u nekom od programa cjeloživotnog učenja ili pripadajuće ekvivalentne vrijednosti koju odredi nadležna regija/jezična skupina, a navedena je u odgovarajućoj regionalnoj verziji *Priručnika o rukopologanju*. Svi na dužnost raspoređeni ili neraspoređeni licencirani i rukopoloženi službenici redovno podnose

izvješća o svom napretku kroz program cjeloživotnog obrazovanja, a kao dio izvješća koji su dužni podnositi nadležnoj Okružnoj skupštini. Ažurirano izvješće o njegovu ili njezinu sudjelovanju u programu cjeloživotnog obrazovanja upotrijebit će se u procesu revizije crkvenog/pastoralnog odnosa, kao i u procesu imenovanja na dužnost pastora. Regionalna verzija *Priručnika o rukopolanju* za odabranu regiju/jezičnu skupinu treba sadržavati odrednice o akreditaciji i izvješćivanju.

529.7. Neispunjavanje uvjeta uključenosti u program cjeloživotnog obrazovanja tijekom više od dvije uzastopne godine rezultirat će time da se rukopoloženi službenik treba naći pred Okružnim odborom za obrazovanje službenika na jednom od njihovih redovnih sastanaka. Okružni odbor za obrazovanje službenika tom prilikom osigurava službeniku daljnje smjernice za ispunjavanje uvjeta savladavanja programa cjeloživotnog obrazovanja. (115, 123, 515.11, 538.18)

B. Kulturalne prilagodbe temeljnog obrazovanja rukopoloženih službenika Crkve

530. Različiti kulturni konteksti diljem svijeta uvjetuju da se jedinstveni nastavni plan i program ne može svugdje jednako provoditi. Stoga, svaka regija svijeta razvija specifične odrednice svoga kurikuluma, pružajući tako temelje obrazovanja za službu na način koji neposredno odražava raspoložive resurse i potrebe u odabranom dijelu svijeta. Prije same provedbe regionalno osmišljenog programa bit će potrebno odobrenje Međunarodnoga savjetodavnog povjerenstva za program obrazovanja (ICOSAC), Generalnog vijeća i Vijeća generalnih predstojnika. Također, treba imati na umu da čak i unutar pojedinih globalnih regija postoje značajne razlike između kulturnih potreba i raspoloživih resursa. Kao posljedica toga, kulturna osjetljivost i prilagodljivost trebaju biti karakteristika svih regionalno donesenih odredbi koje se odnose na temelje obrazovanja za službu, čiju će provedbu nadalje usmjeravati i nadzirati Okružni odbor za obrazovanje službenika. Kulturne prilagodbe obrazovnih programa, koji u svakoj pojedinoj regiji osiguravaju temelje obrazovanja za službu, odobrat će Služba za globalni razvoj svećenstva i Međunarodno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja (ICOSAC) u suradnji s regionalnim koordinatorom za obrazovanje. (527.5)

530.1. Odobreni studijski programi, zajedno s opisom svih potrebnih procedura koje se odnose na njihovo završavanje osoba kojima je potrebno izdavanje vjerodajnice za starješinu i đakona, ili pak potvrda o pripadnosti odabranim kategorijama i vrstama službe, mogu se pronaći u odabranoj regionalnoj verziji *Priručnika o rukopolanju*.

530.2. Svi odobreni studijski programi provode se u skladu s odrednicama koje su navedene u odabranoj regionalnoj verziji *Priručnika o rukopolanju*. (529.2-529.3, 529.5)

V. VJEROUDAJNICE I OPĆE ODREDNICE SLUŽBE

A. Službenik Crkve na lokalnoj razini

531. Službenik Crkve na lokalnoj razini (dalje u tekstu: lokalni službenik) je laik – član Crkve Isusa iz Nazareta kojeg je lokalna crkvena zajednica ovlastila za službu pod pastorovim vodstvom i prema potrebama, pružajući njemu ili njoj na taj način mogućnost pokazivanja, korištenja i razvijanja darovitosti i korisnosti za službu. On ili ona tako ulaze u proces cjeloživotnog učenja.

531.1. Svaki član Crkve Isusa iz Nazareta, koji se osjeća pozvan od Boga da propovijeda ili da se uključi u cjeloživotnu crkvenu službu, može od lokalnog Crkvenoga odbora, na preporuku pastora, dobiti licencu za lokalnog službenika na jednu godinu pod vodstvom pastora kao rukopoloženog službenika Crkve; ili od Odbora lokalne Crkve koja nema rukopoloženog službenika Crkve za pastora u slučaju kada je dobivanje takve licence preporučio pastor i odobrio predstojnik Okruga. Kandidata se prvo ispituje o njegovu ili njezinu osobnom iskustvu spasenja, poznавању Biblije, pravilima rada i dje-lovanja Crkve; a on ili ona također trebaju moći jasno pokazati da se njihov poziv očituje kroz milost, darove i korisnost. On ili ona trebaju biti podvrgnuti odgovarajućoj provjeri koju provodi lokalna Crkva. Lokalni službenik treba redovno na Godišnjoj skupštini podnosići izvješće svojoj lokalnoj Crkvi. (113.9, 129.12, 211.12)

531.2. Crkveni odbor izdaje svakom svome lokalnom službeniku dozvolu za rad koju potpisuje pastor i tajnik nadležnog Crkvenog odbora. U slučaju kada Crkva dobije osobu koja nema dozvolu za rad na razini Okruga, takvoj se osobi može izdati dozvola za rad na lokalnoj razini ili pak Okružno savjetodavno vijeće može na preporuku predstojnika Okruga obnoviti njegovu ili njezinu dozvolu za rad. (211.12, 225.13)

531.3. Dozvolu za rad na lokalnoj razini na preporuku pastora može obnoviti nadležni lokalni Crkveni odbor u kojem pastor služi kao starješina; ili ga pak može obnoviti nadležni lokalni Crkveni odbor u kojem starješina ne služi kao pastor, pod uvjetom da je pastor uz odobrenje predstojnika Okruga izdao preporuku za obnavljanje dozvole za rad. (129.12, 211.12)

531.4. Lokalni službenici se nadalje tijekom svoje službe uključuju u neki od odobrenih studijskih programa za službenike Crkve, pod vodstvom Okružnog odbora za obrazovanje službenika. U slučaju kada lokalni službenik nakon dvije godine nije završio najmanje dva kolegija u okviru nekog od odobrenih studijskih programa, lokalna dozvola se više ne može obnoviti bez pisanog odobrenja predstojnika Okruga.

531.5. Lokalnog službenika, koji je služio tijekom razdoblja od najmanje jedne godine i pritom završio sve potrebne studijske programe, lokalni Crkveni odbor može preporučiti Okružnoj skupštini za dodjeljivanje dozvole za rad na razini Okruga. U slučaju da se takav prijedlog ne uvaži, tada on ili ona ostaju u svome dotadašnjem statusu. (129.12, 529, 532.1)

531.6. U slučaju kada lokalni službenik nastavlja svoju službu u razdoblju poslije Okružne skupštine koja je uslijedila nakon što je njemu ili njoj dodijeljeno imenovanje, tada lokalni službenik, koji je imenovan pastorom za podršku, treba imati odobrenje Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. (212, 231.5, 524)

531.7. Lokalni službenik ne može davati sakrament krštenja i Gospodnje večere. Također, nije ovlašten sklapati brakove. (532.7)

B. Licencirani službenik Crkve

532. Licencirani službenik je onaj čiji je poziv na službu i darove formalno priznala Okružna skupština putem dodjeljivanja dozvole za rad na razini Okruga. Okružna dozvola omogućava službeniku djelovanje na široj razini i daje mu veća prava i odgovornosti od onih koje ima lokalni službenik. To je obično sljedeći korak u procesu koji vodi prema rukopologanju službenika za starješinu ili đakona. Okružna dozvola podrazumijeva i izjavu koja jasno utvrđuje priprema li se službenik za rukopologanje za starješinu ili za đakona, ili je njemu ili njoj dovoljna okružna dozvola za rad koja ne vodi do rukopologanja. (532.7)

532.1. Kada članovi Crkve Isusa iz Nazareta prepoznaju svoj poziv za doživotnu službu, Okružna skupština im može dodijeliti licencu za rad pod sljedećim uvjetima:

1. imaju dozvolu za rad na lokalnoj razini tijekom jedne godine
2. dovršili su barem četvrtinu odobrenoga studijskog programa za službenike Crkve Isusa iz Nazareta i mogu dokazati poznavanje, razumevanje i primjenu *Priručnika* te poznavanje povijesti Crkve Isusa iz Nazareta i doktrine svetosti, a da pritom uspješno svladavaju odabранe dijelove odobrenoga studijskog programa
3. imaju preporuku za svoj rad koju je izdao nadležni Crkveni odbor lokalne Crkve u kojoj imaju članstvo, uz koju treba priložiti pažljivo popunjena zahtjev za izdavanje licence za rad
4. u stanju su prezentirati dokaze o milosti, darovima i korisnosti
5. pažljivo su ispitani pod vodstvom nadležne Okružne skupštine, u granicama djelovanja lokalne Crkve u kojoj ona ili on imaju članstvo, o svojim duhovnim, intelektualnim i drugim sposobnostima za rad, što podrazumijeva i odgovarajuće provjere koje traži Okružno savjetodavno vijeće
6. jamče da će se odmah uključiti u jedan od odobrenih studijskih programa za licencirane službenike i kandidate za rukopologanje
7. imali su neku vrstu diskvalifikacije, koju je izrekla Okružna skupština, ali je ista uklonjena uz pisano objašnjenje nadležnoga okružnog predstojnika i Okružnoga savjetodavnog vijeća; pod uvjetom da ih njihove bračne veze ne sprečavaju u dobivanju dozvole za rad u Okrugu
8. u slučaju prethodnog razvoda, trebaju imati preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike, zajedno sa svim potrebnim popratnim dokumentima

koje predaju Vijeću generalnih predstojnika na uvid, koji to mogu ukloniti kao prepreku za dobivanje dozvole.

Službenik treba završiti ekvivalentnu vrijednost četvrtini odabranog studijskog programa koji je odobren u Crkvi Isusa iz Nazareta. Izuzeća ovog uvjeta može odobriti Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike, uz uvjet da je kandidat pastor organizirane Crkve i registriran u sustavu polaznika odobrenih studijskih programa te da godišnje dovršava minimalno propisanu količinu studijskog programa koje od njega ili nje zahtijeva *Priručnik u svrhu obnovljanja licence te pod uvjetom da predstojnik Okruga odobri takvo izuzeće*.

U slučaju da se provjerom otkrije kazneno djelo počinjeno prije spasenja dotičnog službenika, tu činjenicu Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike ne bi trebao automatski tumačiti kao razlog za isključenje iz službe, osim u slučajevima koji se navode u odredbama stavka 540.9. (129.14, 207.6, 531.5)

532.2. Licencirani službenici, koji dolaze iz drugih denominacija i žele se pridružiti Crkvi Isusa iz Nazareta, mogu dobiti dozvolu za rad Okružne skupštine pod uvjetom da predaju svoju vjerodajnicu denominacije u kojoj su prije imali članstvo te pod uvjetom da:

1. završe barem četvrtinu odobrenoga studijskog programa za službenike Crkve Isusa iz Nazareta i mogu dokazati poznavanje, razumevanje i primjenu *Priručnika* te poznavanje povijesti Crkve Isusa iz Nazareta i doktrine svetosti, uspješno pritom svladavajući odabrane dijelove odobrenoga studijskog programa
2. imaju preporuku Crkvenog odbora lokalne Crkve Isusa iz Nazareta čiji su članovi
3. su u stanju prezentirati dokaze o milosti, darovima i korisnosti
4. su pažljivo ispitani pod vodstvom nadležne Okružne skupštine o svojim duhovnim, intelektualnim i drugim sposobnostima za rad
5. obećaju kako će se odmah uključiti u jedan od odobrenih studijskih programa za licencirane službenike i kandidate za rukopolanjanje
6. su imali bilo koju vrstu diskvalifikacija, koju je izrekla Okružna skupština ili njezin ekvivalent, ali je uklonjena uz pisano objašnjenje nadležnoga okružnog predstojnika ili njegova ili njezina ekvivalenta i Okružnoga savjetodavnog vijeća ili njegova ekvivalenta u Okrugu gdje se razlog diskvalifikacije dogodio; pod uvjetom da ih njihove bračne veze ne sprečavaju u dobivanju dozvole za rad u Okrugu
7. u slučaju prethodnog razvoda, preporuka Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike, zajedno sa svim potrebnim popratnim dokumentima predati će se na uvid Vijeću generalnih predstojnika, koji to mogu ukloniti kao prepreku za dobivanje dozvole. (532.1)

532.3. Dozvola za rad prestaje važiti zatvaranjem sljedeće Okružne skupštine. Može se obnoviti glasovanjem Okružne skupštine, i to pod sljedećim uvjetima:

1. da kandidat za obnavljanje dozvole podnese Okružnoj skupštini pažljivo popunjeno zahtjev za izdavanje dozvole za rad u Okrugu
2. da je kandidat završio najmanje dva kolegija u sklopu nekog odobrenoga studijskog programa
3. da kandidat nakon imenovanja pastora ima preporuku za obnavljanje dozvole koju je izdao Crkveni odbor lokalne Crkve čiji je član.

U slučaju da on ili ona ipak ne polože tražene kolegije u okviru nekog od odobrenih studijskih programa, dozvolu im može obnoviti Okružna skupština, ali tek nakon podnošenja pisanog obrazloženja. Takvo obrazloženje treba zadovoljiti uvjete Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike i treba ga odobriti predsjedavajući generalni predstojnik. Okružna skupština može također glasovati i protiv obnavljanja dozvole za rad.

Licencirani službenici, koji su završili neki od odobrenih studijskih programa i imaju status umirovljenika, koji im je odobrila nadležna Okružna skupština, uz preporuku Okružnoga savjetodavnog vijeća, njihova se dozvola smatra obnovljrenom i bez podnošenja prijave za dozvolu za rad u Okrugu. (205.4)

532.4. Da bi se kvalificirali za rukopolanje, kandidati trebaju u roku od 10 godina od dodjele svoje prve dozvole za rad u Okrugu dobiti diplomu nekog od odobrenih studijskih programa. Svaku iznimku, koja nastane uslijed neuobičajenih okolnosti, može odobriti Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike te podliježe odobrenu nadležnog generalnog predstojnika.

Licenciranom službeniku, koji ne teži rukopolanju ili je diskvalificiran zbog neispunjavanja obveze završavanja odobrenoga studijskog programa u propisanom roku, može se odobriti obnavljanje dozvole za rad na preporuku Okružnoga savjetodavnog vijeća i Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. Takva preporuka može vrijediti dok službenik ne završi neki od odobrenih studijskih programa ili dok ne dokaže da je tijekom protekle godine položio/la najmanje dva kolegija u okviru nekog od odobrenih studijskih programa.

532.5. U slučaju licenciranih službenika, koji služe kao pastori, preporuku za obnavljanje njihove dozvole donosi Okružno savjetodavno vijeće. U slučaju lokalnih službenika, koji služe kao pastori, preporuku za dodjeljivanje njihove dozvole također donosi Okružno savjetodavno vijeće. (225.13)

532.6. Nadležni generalni predstojnik izdaje svakom službeniku dozvolu za rad koja sadržava njegov ili njezin potpis te potpis okružnog predstojnika i tajnika Okruga.

532.7. Licencirani službenici imaju ovlaštenje propovijedati Božju riječ i/ili koristiti svoje darove i milosti pri različitim oblicima služenja u Tijelu Kristovom. Osim toga, pod uvjetom da rade u službi koju je priznao Okrug i na kojoj temelje svoje članstvo, imaju također ovlast da u svojim zajednicama obavljaju sakrament krštenja i Gospodnje večere te da sklapaju brakove, u slučajevima kada im to državni zakoni ne zabranjuju. (511-512, 515, 515.4, 523, 532.8, 533-533.2, 534-534.2, 700, 701, 705)

532.8. Svi licencirani službenici imaju svoje službeničko članstvo u Okružnoj skupštini Okruga kojem pripada njihova lokalna Crkva i svake su godine dužni tome radnom tijelu predavati izvješće o svom radu. Izvješća se mogu podnijeti na odgovarajućem obrascu godišnjeg izvješća ili sa zahtjevom za obnavljanje dozvole za rad na razini Okruga. (201, 205.3, 521)

532.9. Ako se licencirani službenik pridruži Crkvi, ili denominaciji koja nije Crkva Isusa iz Nazareta, ili se pak angažira u nekoj drugoj kršćanskoj službi bez odobrenja nadležnog Okružnoga savjetodavnog odbora, ili bez pisanih odobrenja Vijeća generalnih predstojnika, tada će on ili ona odmah biti odstranjeni iz službe i članstva u Crkvi Isusa iz Nazareta. U zapisniku Okružne skupštine o tome treba pisati sljedeća izjava: "Odstranjen/na iz članstva i službe u Crkvi Isusa iz Nazareta zbog prelaska u drugu crkvu, denominaciju ili službu." (107, 112)

C. Đakon

533. Đakon je službenik Crkve čiji je poziv od Boga u kršćansku službi te njegovi ili njezini darovi i korisnosti vidljiv i nadalje razvijen primijerenom naobrazbom i iskustvom. Takva je osoba odvojena za služenje Kristu pozitivnim glasovanjem Okružne skupštine i svečanim činom rukopolaganja. Đakon je posvećen obavljanju odabranih funkcija kršćanske službe.

533.1. Đakon nema poseban poziv da propovijeda. Crkva na temelju Svetoga pisma i iskustva prepoznaje da Bog poziva na životnu službu odabrane pojedince koji ne mogu osobno posvjedočiti takav poziv i vjeruje da tako pozvani pojedinci trebaju biti prepoznati i potvrđeni od strane Crkve, da trebaju zadovoljavati određene uvjete te da im se treba dodijeliti odgovornost koju je ustanovila Crkva. Đakon predstavlja stalni red kršćanske službe.

533.2. Đakon treba ispuniti zahtjeve svoga reda za obrazovanjem, pokazati odgovarajuće darove i milosti, a Crkva ga treba priznati i potvrditi. Đakon ima ovlaštenje davati sakrament krštenja i Gospodnje večere te sklapati brakove, u slučajevima kada to državni zakoni ne zabranjuju. Povremeno može voditi slavljenje i propovijedati. Podrazumijeva se da Gospodin i Crkva mogu koristiti darove i milosti ove osobe u okviru različitih suradničkih službi. Kao simbol svoga služenja Tijelu Kristovu, đakon može također koristiti svoje darove u odabranim ulogama i izvan institucionalne Crkve. (515.4, 515.9)

533.3. Kandidat za đakona javno objavljuje Božji poziv u službu. Kandidat treba trenutno posjedovati dozvolu za rad u Okrugu, ali i posjedovati dozvolu najmanje tijekom tri uzastopne godine. Kandidat treba imati preporuku za obnavljanje dozvole za rad u Okrugu koju je izdao Crkveni odbor lokalne Crkve u kojoj je kandidat član ili preporuka Okružnoga savjetodavnog vijeća. Nadalje, kandidat treba:

1. ispuniti sve zahtjeve koje Crkva postavlja pred njega ili nju za takvu vrstu kandidature
2. uspješno završiti jedan od odobrenih studijskih programa za licencirane službenike i kandidate za rukopaganje za đakona

3. biti pažljivo procijenjen i dobro ocijenjen od strane Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike, za potrebe Okružne skupštine.

Kandidat može biti izabran u red đakona dvotrećinskom većinom glasova Okružne skupštine; uz uvjet da je on ili ona službenik s imenovanjem na dužnost tijekom ne manje od tri uzastopne godine te da je trenutno imenovan na dužnost. U slučaju angažiranosti na pola radnog vremena, potrebno je uzeti u obzir produljenje uzastopnih godina rada, ovisno o razini sudjelovanja u službi u lokalnoj Crkvi. Osobno svjedočanstvo i služenje treba jasno pokazivati da poziv na službu za kandidata ima prednost pred svim ostalim angažmanima. Nadalje, svaka diskvalifikacija kandidata, koju je izrekla Okružna skupština, treba biti poništena u pisanim obliku od strane okružnog predstojnika i nadležnog Okružnoga savjetodavnog vijeća određenog Okruga; uz uvjet da ga njegov ili njezin bračni odnos ne sprečava u rukopolaganju. (205.6, 320, 529)

- 533.4. Ako se pri obavljanju svoje službe, rukopoloženi đakon osjeti pozvan na službu propovijedanja, tada on ili ona mogu biti rukopoloženi za starješinu nakon što ispune sve zahtjeve za tu vrstu službe i bude im vraćena vjerodajnica za đakona.

D. Starješina

534. Starješina je službenik Crkve čiji je poziv od Boga da propovijeda, darovi i korisnost vidljivi i nadalje se razvija primjerenom naobrazbom i iskustvom. Takva je osoba odvojena za služenje Kristu kroz Njegovu Crkvu, glasovanjem Okružne skupštine i svečanim činom rukopolaganja pa je u potpunosti posvećena obavljanju svih funkcija kršćanske službe.

- 534.1. Prepoznajemo samo jedan red propovijednika – red starješina. Riječ je o stalnom redu u Crkvi. Starješina treba dobro vladati Crkvom, propovijedati Božju riječ, davati sakramente krštenja i Gospodnje večere te sklapati brakove, sve u ime i u podložnosti Isusu Kristu kao glavi Crkve. (31, 514-515.3, 515.4, 515.9, 538.15)

- 534.2. Crkva očekuje da onaj koji je pozvan u ovu službu bude dobar čuvar i upravitelj Riječi te da se potpuno posveti njezinu objavljivanju.

- 534.3. Kandidat za starješinu javno objavljuje Božji poziv u službu. Kandidat treba posjedovati dozvolu za rad u Okrugu te imati dozvolu tijekom najmanje tri uzastopne godine. Također, kandidat treba imati preporuku za obnavljanje dozvole za rad u Okrugu koju je izdao Crkveni odbor lokalne Crkve u kojoj je kandidat član ili preporuka Okružnoga savjetodavnog vijeća. Nadalje, kandidat treba:

1. ispuniti sve zahtjeve Crkve za takvu vrstu kandidature
2. uspješno završiti jedan od odobrenih studijskih programa za licencirane službenike i kandidate za rukopolaganje za službu starješine
3. biti pažljivo procijenjen i dobro ocijenjen od strane Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike, za potrebe Okružne skupštine.

Kandidat može biti izabran u red starješina dvotrećinskom većinom glasova Okružne skupštine. Da bi kandidat bio primjerjen za izbor, treba biti službenik s imenovanjem na dužnost tijekom ne manje od tri uzastopne godine i trenutno raspoređen na dužnost. U slučaju angažiranosti na pola radnog vremena, treba biti upoznat s činjenicom da je potrebno uzeti u obzir produljenje uzastopnih godina rada, ovisno o razini sudjelovanja u službi u lokalnoj Crkvi. Svjedočanstvo i služenje kandidata treba jasno pokazivati da njegov ili njezin poziv na službu ima prednost pred svim drugim angažmanima. Nadalje, svaka diskvalifikacija, koju je izrekla Okružna skupština, mora biti poništena u pisanom obliku od strane okružnog predstojnika i nadležnog Okružnoga savjetodavnog vijeća određenog Okruga prije nego što je službenik postao primjereni kandidat za red starješina. Nadalje, bračni odnos kandidata treba biti takav da njega ili nju ne sprečava u rukopolaganju. (205.6, 320, 529)

E. Priznavanje vjerodajnica

535. Rukopoloženim službenicima iz drugih denominacija, koji žele ući u Crkvu Isusa iz Nazareta i predati svoju dokumentaciju o rukopolaganju, priznat će se njihovo rukopoloženje od strane Okružne skupštine nakon što Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike oprijeti njihovo ponašanje, osobno iskustvu i doktrinu zadovoljavajućima, uz uvjet da:

1. pokazuju poznavanje, razumijevanje i primjenu *Priručnika* te poznavanje povijesti Crkve Isusa iz Nazareta i doktrine svetosti, uspješno pritom svladavajući odabrane dijelove jednog od odobrenih studijskih programa
2. podnesu Okružnoj skupštini pažljivo popunjeno upitnik o rukopoloženju/priznatosti
3. ispunjavaju sve uvjete za rukopolaganje koji su navedeni u stavcima 533-533.3 ili 534-534.3
4. kandidat trenutno služi. (205.7, 228, 529, 532.2)

535.1. Nadležni će generalni predstojnik rukopoloženom službeniku izdati potvrdu o rukopoloženju koju će, osim njega ili nje, potpisati i predstojnik Okruga te okružni tajnik. (538.6)

535.2. Kad se službeniku iz druge Crkve priznaju njegove ili njezine vjerodajnice, koje je izdala njegova ili njezina dotadašnja Crkva, vraćaju mu se dokumenti u pisanom obliku ili ovjereni na poledini na sljedeći način:

“Akreditirano od strane Okružne skupštine (naziv Okruga) Crkve Isusa iz Nazareta, na dan (dan, mjesec, godina) kao osnova za izdavanje nove vjerodajnice.

, generalni predstojnik

, predstojnik Okruga

, okružni tajnik”

F. Umirovljeni službenik Crkve

536. Umirovljeni službenik Crkve je osoba koja je umirovljenički status dobila od Okružne skupštine u kojoj ima službeničko članstvo, na preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike. Svaka promjena statusa treba biti odobrena od strane Okružne skupštine, na preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike.

536.1. Umirovljenje ne treba značiti prestanak rada ili oduzimanje članstva u Okružnoj skupštini. Službenik, koji je služio u "dodijeljenoj" ulozi u vrijeme traženja umirovljenja ili koji je u dobi za normalno umirovljenje, može biti stavljen u odnos "umirovljen raspoređen na dužnost". Takav je službenik član Okružne skupštine. Međutim, službenik koji je u statusu "neraspoređen na dužnost" u jednoj od prethodno navedenih situacija, stavit će se u odnos "umirovljen neraspoređen na dužnost", i tada nije član Okružne skupštine. (201, 538.9)

536.2. Umirovljeni službenici (raspoređeni ili neraspoređeni) ostaju obvezni podnositi svoja godišnja izvješća nadležnoj Okružnoj skupštini. Za umirovljene službenike, koji ne mogu podnijeti svoja izvješća zbog ograničenja koja su izvan njihove kontrole, Okružna skupština može na preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike odobriti "izuzeće", a službenik na taj način trajno ispujava obvezu podnošenja godišnjeg izvješća. (538.9)

G. Transfer službenika

537. Kada se član svećenstva želi preseliti u drugi Okrug, tada se o prijenosu članstva odlučuje glasovanjem nadležne Okružne skupštine, ili odlukom Okružnoga savjetodavnog vijeća u razdoblju između dvije Okružne skupštine, u Okrugu gdje tražitelj ima svoje službeničko članstvo. Takav zahtjev za prijelaz može se zaprimiti od strane Okružnoga savjetodavnog vijeća u vremenu prije zasjedanja Okružne skupštine, što službeniku osigurava puna prava i povlastice članstva u Okrugu u koji je primljen, uz konačno odobrenje Odbora za procjenu kvalifikacija službenika i Okružne skupštine. (205.8-205.9, 226, 231.9-231.10)

537.1. Transfer licenciranog službenika stupa na snagu tek kada je detaljni zapis ocjena dobivenih na odobrenom studijskom programu za licencirane službenike, koji je primjereno ovjeren od strane tajnika Okružnog odbora za obrazovanje službenika u Okrugu nadležnog za izdavanje takve potvrde, poslan tajniku Okružnog odbora za obrazovanje službenika primateljskog Okruga. Tajnik Okružnog odbora za obrazovanje službenika primateljskog Okruga obavještava tajnika svog Okruga da je zaprimljen zapis ocjena stjecatelja licence. Službenik koji prelazi u drugi Okrug aktivno nastavlja izvješćivati svoj novi Okrug o svojim ocjenama pri svladavanju odobrenoga studijskog programa. (233.1-233.2)

537.2. Okružna skupština primateljskog Okruga treba obavijestiti davaljelsku Okružnu skupštinu o primitku članstva preseljene osobe. Do potvrđivanja

prijenosa glasovanjem primateljske Okružne skupštine, osoba koja prenosi svoje članstvo ostaje član davateljske Okružne skupštine. Takav prijenos vrijedi samo do završetka sljedeće sjednice koja se održala nakon dana izdavanja potvrde od strane primateljske Okružne skupštine. (205.8, 226, 231.10)

H. Opće odrednice

538. Sljedeće definicije odnose se na opće odrednice koje vrijede za službenike Crkve Isusa iz Nazareta:

Pripadnici svećenstva – Starješine, đakoni i licencirani službenici. (530, 531, 532)

Laici – Članovi Crkve Isusa iz Nazareta koji nisu pripadnici svećenstva.

Aktivni pripadnik svećenstva – Pripadnik svećenstva koji obavlja dodjeljenu mu dužnost.

Raspoređen (imenovan) na dužnost – Status pripadnika svećenstva koji aktivno obavlja jednu od dužnosti navedenih u člancima 505-528.

Neraspoređen – Status pripadnika svećenstva koji je radno sposoban, ali ne i trenutno aktivan na jednoj od dužnosti navedenih u člancima 505-528.

Umirovljen raspoređen na dužnost – Status umirovljenog pripadnika svećenstva koji je aktivno obavljao neku od dužnosti u vrijeme kada je zatražio umirovljenje.

Umirovljen neraspoređen na dužnost – Status umirovljenog pripadnika svećenstva koji nije aktivno obavljao neku od dužnosti u vrijeme kada je zatražio umirovljenje.

Popis službenika Crkve – Okružni popis službenika Crkve koji su licencirani ili rukopoloženi te radno sposobni kao pripadnici svećenstva i priložili su svoje vjerodajnice.

Status dobre reputacije – Status pripadnika svećenstva koji nema nerijesenih optužnica i trenutno nije pod disciplinskim postupkom.

Udaljen s dužnosti – Mjera koju Okružna skupština poduzima radi isključenja s Popisa službenika Crkve onih pripadnika svećenstva koji su se povukli s dužnosti, podnijeli ostavku, suspendirani su ili su opozvali svoju vjerodajnicu.

Pod disciplinskom mjerom – Status pripadnika svećenstva kojemu su djelomično ili u cijelosti ukinuta prava, povlastice i odgovornosti pripadnika svećenstva.

Suspenzija – Niz disciplinskih postupaka koji, međutim, ne podrazumijevaju povlačenje vjerodajnice, a kojima se službeniku privremeno ukidaju prava, povlastice i odgovornosti pripadnika svećenstva, sve dok se ne ispune uvjeti za njihovo vraćanje.

Isključen – Status pripadnika svećenstva čija je vjerodajnica opozvana i kojemu je ukinuto članstvo u Crkvi Isusa iz Nazareta.

Podnesena vjerodajnica – Status vjerodajnice pripadnika radno sposobnog svećenstva koji se zbog neaktivnosti u službi, podnošenjem svojih vjerodajnica generalnom tajniku, odrekao prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva. Osoba koja je podnijela svoje vjerodajnice ostaje pripadnik

svećenstva, a njegova ili njezina prava, povlastice i odgovornosti mogu biti ponovno uspostavljene u skladu s odredbama stavka 539.10. (539, 539.1)

Predana vjerodajnica – Status vjerodajnice pripadnika svećenstva, koji je zbog neprimjerenog ponašanja, optužbi, priznanja, posljedica djelovanja disciplinskog povjerenstva ili svojom dobrovoljnom odlukom iz bilo kojeg razloga, osim neaktivnosti u službi, oslobođen prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva. Osoba čija je vjerodajnica predana ostaje pripadnik svećenstva pod disciplinskom mjerom. Prava, povlastice i odgovornosti pripadnika svećenstva mogu biti vraćene nakon obnavljanja statusa i vraćanja vjerodajnice.

Otkazana vjerodajnica – Status vjerodajnice pripadnika svećenstva, koji se odrekao prava, povlastica i odgovornosti, da bi postao laički član Crkve. Pripadnik svećenstva koji je izgubio dobru reputaciju može otkazati svoju vjerodajnicu samo uz odobrenje Okružnoga savjetodavnog vijeća. (539.1, 539.5.)

Opozvana vjerodajnica – Status vjerodajnice pripadnika svećenstva koji je izbačen iz službe i članstva Crkve Isusa iz Nazareta. Ime službenika, čija je vjerodajnica opozvana, uklanja se iz Popisa službenika Crkve.

Vraćanje vjerodajnice – Proces ponovnog uspostavljanja prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva čija je vjerodajnica bila podnesena, predana, otkazana ili opozvana.

Rehabilitacija – Postupak podrške službeniku, koji je dobrovoljno ili na neki drugi način ostao bez prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva, te njegovu ili njezinu supružniku i obitelji u procesu ponovnog uspostavljanja zdravlja i cjelovitosti. Napor koji se poduzimaju u smislu rehabilitacije trebaju se provoditi neovisno o procesu utvrđivanja je li uopće vraćanje vjerodajnice službeniku prikladno i poželjno.

Ponovno postavljanje – Vraćanje prava, povlastica i odgovornosti pripadniku svećenstva čija je vjerodajnica bila podnesena, predana, otkazana ili opozvana, uz uvjet obnavljanja statusa dobre reputacije i dobivanja svih potrebnih odobrenja.

Okrivljavanje – Pisani dokument koji su potpisala najmanje dva člana Crkve Isusa iz Nazareta, kojim se odabrani član Crkve okrivljava za ponašanje koje će, ako se dokaže, dovesti do podvrgavanja okrivljene osobe odabranoj disciplinskoj mjeri u skladu s odredbama *Priručnika*.

Znanje – Poznavanje činjenica koje su utvrđene korištenjem osobnih razumskih i osjetilnih sposobnosti.

Informacija – Činjenice o kojima se doznao od drugih osoba.

Uvjerenje – Zaključak do kojega se došlo u dobroj vjeri, a koji je utemeljen na znanju i informacijama.

Istražno povjerenstvo – Povjerenstvo koje je imenovano u skladu s *Priručnikom* u svrhu prikupljanja informacija o navodnom ili sumnjivom neprimjerenom ponašanju odabranog službenika.

Optužba – Pisani dokument kojim se detaljno opisuje ponašanje odabranog službenika Crkve Isusa iz Nazareta koje će, ako se dokaže, biti temelj određivanja disciplinske mjere u skladu s odredbama *Priručnika*.

538.1. Pripadnik svećenstva podliježe kazni ako redovito obavlja neovisne crkvene aktivnosti s drugom vjerskom skupinom, bez pisanog odobrenja Okružnoga savjetodavnog vijeća nadležne Okružne skupštine i Vijeća generalnih predstojnika. (538.13, 606.1)

538.2. Pripadnik svećenstva uvijek treba posebno povesti računa o savjetu koji je dobio/la od predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća. (519)

538.3. Svaki zahtjev pripadnika svećenstva, i/ili osoba koje on ili ona uzdržavaju, za sudjelovanjem u bilo kojem planu ili fondu koji Crkva može imati trenutno ili u budućnosti za pomoći i podršku invalidnim ili ostarijelim službenicima, treba se temeljiti isključivo na redovnoj, aktivnoj službi koju određena osoba obavlja kao raspoređeni pastor ili evangelizator, ili pak nositelj neke druge priznate uloge, uz odobrenje Okružne skupštine. Ovo pravilo isključuje iz sudjelovanja sve osobe koje su zaposlene na pola radnog vremena ili povremeno.

538.4. Licencirani službenik Crkve, koji je aktivno raspoređen kao pastor ili pomoćni pastor Crkve Isusa iz Nazareta, član je Okružne skupštine s pravom glasa. (201)

538.5. Kandidat, koji je izabran u red starještine ili red đakona, treba biti rukopoložen od generalnog predstojnika i rukopoloženih službenika kroz odgovarajući vjerski obred, pod vodstvom predsjedavajućega generalnog predstojnika. (307.4)

538.6. Nadležni generalni predstojnik izdaje rukopoloženoj osobi potvrdu o rukopoloženju koja, osim njegova ili njezina potpisa, također nosi potpis predstojnika Okruga i okružnog tajnika. (535.1)

538.7. U slučaju da se potvrda o rukopoloženju starještine ili đakona izgubi, ošteti ili uništi, može se na preporuku Okružnoga savjetodavnog vijeća izdati njezin duplikat. Takva se preporuka upućuje izravno nadležnom generalnom predstojniku, a na temelju njegova ili njezina odobrenja glavni tajnik izdaje duplikat potvrde o rukopoloženju. Na poleđini takve potvrde treba biti vidljiv odgovarajući broj dokumenta i riječ DUPLIKAT. Ako generalni predstojnik, predstojnik Okruga ili okružni tajnik, koji su ovlašteni potpisati original potvrde, nisu dostupni, nadležni generalni predstojnik, predstojnik Okruga i okružni tajnik Okruga u kojem se traži duplikat trebaju potpisati takav dokument. Na stražnjoj je strani dokumenta sljedeća izjava u pisanom ili tiskanom obliku, potpisana od strane nadležnoga generalnog predstojnika, predstojnika Okruga i okružnog tajnika:

“Ovim se dokumentom zamjenjuje izvorni dokument potvrde o rukopoloženju koja je izdana (ime i prezime kandidata) na dan (dan, mjesec, godina) od strane (organizacija koja je provela rukoplaganje), kada je (kandidat ili kandidatkinja) rukopoložen (ili rukopoložena) te je njemu (ili njoj) izdana originalna potvrda koju potpisuju (generalni predstojnik), (predstojnik Okruga) i (okružni tajnik). ”

Originalna potvrda je (izgubljena, oštećena, uništena).

, generalni predstojnik

, predstojnik Okruga

, okružni tajnik”

538.8. Svi pripadnici svećenstva (raspoređeni i neraspoređeni) trebaju biti aktivni članovi neke od lokalnih zajednica Crkve Isusa iz Nazareta, čija bogoslužja vjerno pohađaju i podržavaju davanjem desetine i sudjelovanjem u crkvenim službama. Izuzeća od ovoga zahtjeva mogu se odobriti samo uz pristanak Okružnoga savjetodavnog vijeća. Svaki pripadnik svećenstva, koji nema članstvo u nekoj od lokalnih zajednica Crkve Isusa iz Nazareta unutar Okruga gdje se čuva njegova ili njezina vjerodajnica i kojemu nije odobreno izuzeće, podliježe disciplinskoj mjeri prema odluci Okružnoga savjetodavnog vijeća. (522, 538.10)

538.9. Svi starješine i đakoni drže svoje službeničko članstvo u okružnoj skupštini onog Okruga u kojem se nalazi njihovo crkveno članstvo. Toj su Okružnoj skupštini dužni redovno podnosići godišnja izvješća o svome radu. Bilo koji starješina ili đakon, koji tijekom dvije uzastopne godine nije podnio izvješće svojoj Okružnoj skupštini, bilo osobno ili u pisanom obliku, prestaje biti član Okružne skupštine prema odluci toga radnog tijela. (201, 205.3, 521, 536.1)

538.10. Svaki pripadnik svećenstva, koji se pridružuje drugoj Crkvi ili denominaciji osim Crkve Isusa iz Nazareta ili preuzima neku drugu kršćansku službu, prestaje biti članom Crkve Isusa iz Nazareta, osim ako dobije suglasnost Okružnoga savjetodavnog vijeća Okružne skupštine u kojoj ima službeničko članstvo. Okružna skupština u zapisnik s toga zasjedanja unosi sljedeću bilješku: “Isključen iz članstva i službe u Crkvi Isusa iz Nazareta prelaskom u drugu Crkvu, denominaciju ili službu.” (107, 112)

538.11. Svaki pripadnik svećenstva, koji se povuče ili bude isključen iz članstva u lokalnoj Crkvi u trenutku kada on ili ona nema status dobre reputacije, može se ponovno vratiti u Crkvu Isusa iz Nazareta isključivo uz suglasnost Okružnoga savjetodavnog vijeća Okružne skupštine iz koje je povukao svoje članstvo ili je iz njezina članstva isključen. Okružno savjetodavno vijeće može to odobriti pod uvjetom da bivši službenik odmah potom postane član reda laika. Uz suglasnost predstojnika Okruga i nadležnoga generalnog predstojnika, bivši službenik može ponovno postati članom svećenstva pod disciplinskom mjerom, potvrđujući svoju spremnost na aktivno i dosljedno sudjelovanje u procesu oporavka. (539.6)

538.12. Starješina ili đakon, čije je ime uklonjeno s Popisa službenika Crkve nadležne Okružne skupštine i koji nije podnio svoju vjerodajnicu, neće biti priznat ni u jednom drugom Okrugu bez pisane suglasnosti nadležne Okružne skupštine s čijeg je Popisa službenika Crkve uklonjeno njegovo ili njezino ime, osim ako to nije drugačije predviđeno. Okružno savjetodavno vijeće može postupati na zahtjev za prijenos nadležnosti između dviju skupština. (538.11)

538.13. Pripadnik svećenstva treba imati godišnje pisano odobrenje Okružnoga savjetodavnog vijeća za sljedeća djelovanja:

- redovito obavljao neovisne crkvene aktivnosti koje nisu pod nadležnošću Crkve Isusa iz Nazareta
- provodio samostalne misije ili neovlaštene crkvene aktivnosti

- povezivao se s operativnim osobljem neke druge neovisne Crkve ili vjerske skupine, kršćanske službe ili denominacije.

Ako pripadnik svećenstva ne poštuje ove zahtjeve, on ili ona može na preporuku dvotrećinske većine glasova cijelokupnog članstva Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike te djelovanjem nadležne Okružne skupštine biti isključen iz članstva i službe u Crkvi Isusa iz Nazareta. Konačnu odluku o tome predstavlja li neka specifična aktivnost "nezavisnu misiju" ili "neovlaštenu crkvenu aktivnost" donosi Vijeće generalnih predstojnika. (112-112.1, 532.9)

538.14. Prije davanja suglasnosti pripadniku svećenstva da sudjeluje u neovisnim crkvenim aktivnostima, Okružno savjetodavno vijeće treba, u slučajevima kada se takvo sudjelovanje događa u više od jednog Okruga ili u Okrugu u kojem određeni službenik nema službeničko članstvo, zatražiti pisano odobrenje Vijeća generalnih predstojnika. Vijeće generalnih predstojnika obavijestit će odgovarajuća okružna savjetodavna vijeća da razmatra taki zahtjev za odobrenje.

538.15. Raspoređeni službenik može pokrenuti lokalnu Crkvu kada ga ovlasti predstojnik Okruga ili nadležni generalni predstojnik. Službena organizacijska izvješća podnose se u uredu glavnog tajnika, a od strane okružnog predstojnika. (100, 211.1)

538.16. Članstvo u Skupštini je dodijeljeno pastorima ili drugim raspoređenim službenicima koji aktivno služe i održavaju zaposlenje u službi kao svoj primarni poziv u jednoj od raspoređenih službeničkih uloga koje su navedene u stavcima 505-528.

538.17. Informacije koje se službeniku otkrivaju tijekom savjetovanja ili duhovnog usmjeravanja drže se u najstrožoj tajnosti i ne smiju se otkrivati bez informiranog pristanka određene osobe, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Kada god je to moguće, i to u što kraćem mogućem roku, službenik treba otkriti okolnosti ako je načelo povjerljivosti dovedeno u pitanje. Riječ je o sljedećim situacijama:

1. Kada postoji jasna i postojeća prijetnja ili mogućnost nanošenja štete sebi ili drugima.
2. Kada postoji sumnja u zlostavljanje ili zanemarivanje, koje je počinjeno na maloljetnoj osobi, osobi s invaliditetom, starijim osobama ili na nekoj drugoj ranjivoj osobi, kao što to definira lokalno važeći zakon. Izvjestitelj nije dužan utvrditi istinitost izvješća niti istražiti pripadajući kontekst, već samo izvjestiti nadležna tijela o svojoj sumnji. Maloljetnik se definira kao bilo koje ljudsko biće mlađe od 18 godina, osim ako nije drugačije određeno državnim ili nacionalnim zakonom.
3. U pravnim slučajevima kada se izdaje sudski nalog o iznošenju dokaza, crkveni službenici trebaju čuvati minimalne zapise o sadržaju sjednica, uključujući zapisnik o predanim podacima i primljenom informiranom pristanku.

Saznanja koja proizlaze iz profesionalnog kontakta mogu se koristiti u nastavi, pisanju, propovijedima ili drugim oblicima javnih prezentacija

isključivo nakon poduzimanja sigurnosnih mjera čuvanja identiteta pojedinača i osiguranja povjerljivosti podataka.

Prilikom savjetovanja maloljetne osobe, ako službenik otkrije da postoji ozbiljna prijetnja dobrobiti određenog maloljetnika i da je komuniciranje povjerljive informacije roditelju ili zakonskom skrbniku važno za zdravlje i dobrobit maloljetnika, treba objaviti informacije koje su neophodne za zaštitu zdravlja i dobrobiti maloljetne osobe.

538.18. Očekuje se da će svi starješine i đakoni biti barem 20 sati godišnje uključeni u program cjeloživotnog učenja kojim upravlja Okružni odbor za obrazovanje službenika. (529.6)

538.19. Službenik može solemnirati brak samo za one koji su primjerno pripremljeni i kvalificirani pomnim savjetovanjem i koji imaju biblijsku osnovu za brak.

Biblijski brak odnosi se isključivo na savez jednog muškarca i jedne žene. (31, 515.9)

538.20. Svaki Okrug treba imati i godišnje usavršavati svoj pisani sveobuhvatni plan u skladu s kojim se provode aktivnosti pružanja pravovremene, suosjećajne i informirane podrške pripadnicima svećenstva koji prolaze kroz proces opoziva te njihovim obiteljima i crkvenim zajednicama. Okružni plan treba biti uskladen s odrednicama *Priručnika* i treba sadržavati odredbu o utvrđivanju i vođenju evidencije o činjenicama i okolnostima promjene statusa svakog službenika kojemu se oduzimaju prava, povlastice i odgovornosti pripadnika svećenstva. Takav zapisnik uključuje svu korespondenciju i službene radnje poduzete vezano uz status odabranog pripadnika svećenstva te imena i datum imenovanja osoba koje su izabrane za članove radne rehabilitacijske skupine, kao što je to predviđeno stavkom 540.1. (225.5)

I. Podnošenje, predavanje, otkazivanje i opoziv vjerodajnica službenika Crkve

539. Glavni je tajnik ovlašten zaprimati i držati u svrhu čuvanja vjerodajnicu pripadnika svećenstva, koji je u statusu dobre reputacije, a koji ih zbog svoje trenutne neaktivnosti u službi želi neko vrijeme zadržati kod glavnog tajnika. U vrijeme podnošenja vjerodajnice, Okružno savjetodavno vijeće Okružne skupštine, koja je nadležna za određenog službenika, potvrđuje glavnom tajniku da vjerodajnica nije podnesena u svrhu izbjegavanja disciplinske mjere. Podnošenje vjerodajnice ne sprečava da pripadnik svećenstva bude kao takav podvrgnut odgovarajućoj disciplinskoj mjeri. Pripadnici svećenstva, koji svoje vjerodajnice predaju generalnom tajniku, iste mogu vratiti. (539.10)

539.1. Za pripadnika svećenstva, koji je u statusu dobre reputacije, a kojem nije dodijeljen status umirovljenika i koji je ostao neraspoređen tijekom četiri ili više uzastopnih godina, smatra se da više nije pripadnik svećenstva te se od njega ili nje očekuje da podnese svoje vjerodajnice. Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike izvješćuje Okružnu skupštinu da su "vjerodajnice (određenog/e starješine ili

đakona) podnesene Okružnom odboru za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnom vijeću za crkvene službenike". Karakter ove radnje treba biti nepristran. Pojedinac, koji podnosi vjerodajnicu, može je ponovno zatražiti natrag. (539.10)

539.2. Kada rukopoloženi službenik u statusu dobre reputacije odstupi iz službe na koju je raspoređen kako bi se posvetio ili posvetila nekom drugom pozivu, osim svećeničkog poziva u Crkvi Isusa iz Nazareta, on ili ona može odustati od svojih prava, povlastica i odgovornosti koje uživa kao pripadnik svećenstva. Nadležna Okružna skupština zaprimit će vjerodajnicu i predati je na brigu glavnom tajniku. Zapisnik s toga zasjedanja potvrdit će činjenicu da je ona ili on "uklonjen s Popisa službenika Crkve, nakon što je podnesena ostavka na članstvo u njegovu ili njezinu redu". Pripadnik svećenstva, koji je na takav način podnio ostavku, može dobiti svoju vjerodajnicu natrag. (539.11)

539.3. Kada neumirovljeni rukopoloženi službenik odustane od aktivne službe kao pripadnik svećenstva i zaposli se na puno radno vrijeme na nekom sekularnom radnome mjestu, tada Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike od njega ili nje može nakon dvije godine zatražiti da podnese ostavku iz reda svećenstva ili da svoju vjerodajnicu podnese glavnom tajniku. Ovo dvogodišnje razdoblje započinje s Okružnom skupštinom koja zasjeda netom nakon prestanka rada određenog člana. Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike o tome će izvijestiti nadležnu Okružnu skupštinu. Karakter ove radnje treba biti nepristran.

539.4. Prava, povlastice i odgovornosti pripadnika svećeništva mogu biti ukinute, a njegovo ili njezino ime uklonjeno s Popisa službenika Crkve ako određeni službenik promijeni svoje prebivalište s prijavljene adrese, a pritom svoju novu adresu ne dostavi u roku jedne godine Okružnom odboru za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnom vijeću za crkvene službenike, ili pak ne podnese godišnje izvješće kao što je to navedeno u stavcima 532.8 i 538.9. Takvu suspenziju može provesti Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike.

539.5. Pripadnik svećenstva kojemu njegova ili njezina lokalna Crkva odluči uručiti Pohvalu za rad i koji se u razdoblju do sljedeće Okružne skupštine odluči pridružiti nekoj drugoj Crkvi Isusa iz Nazareta, ili koji pisanim putem izjavi da se povukao iz Crkve Isusa iz Nazareta, ili se pak pridruži nekoj drugoj denominaciji kao član ili službenik, a da pritom ne povuče svoje vjerodajnice iz Crkve Isusa iz Nazareta, može biti izbačen iz službe u Crkvi Isusa iz Nazareta po nalogu Okružne skupštine i na preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike, nakon čega se njegovo ili njezino ime uklanja s Popisa službenika Crkve, kao i s popisa članova lokalne Crkve. (111.1, 815)

539.6. Pripadnik svećenstva, koji nije u statusu dobre reputacije, može otazati svoje vjerodajnice isključivo na preporuku Okružnoga savjetodavnog vijeća. (540)

539.7. Pripadnik svećenstva može biti izbačen iz službe u Crkvi Isusa iz Nazareta u skladu sa stavcima 539.5 i 540.10 ili primjenom disciplinske mjere u skladu sa stavcima 606-609.

539.8. Kada starješina ili đakon bude izbačen, vjerodajnica određenog pripadnika svećenstva šalje se glavnom tajniku na katalogiziranje i čuvanje po nalogu Okružne skupštine u kojoj određeni starješina ili đakon ima članstvo u vrijeme kada je izbačen. (326.5)

539.9. Pastori, lokalni crkveni odbori i drugi koji određuju zadatke unutar Crkve neće angažirati pripadnika svećenstva koji nema status dobre reputacije na bilo koju službeničku poziciju ili bilo koji drugi položaj od povjerenja ili ovlasti, kao što je, primjerice: vođenje bogoslužja, podučavanje u nedjeljnoj školi ili vođenje biblijske ili male grupe, sve dok status dobre reputacije određenog službenika nije obnovljen. Izuzeće ove zabrane zahtjeva pisano odobrenje predstojnika Okruga kojem je određeni službenik pripadao kada je bio oslobođen prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva, kao i generalnog predstojnika koji je nadležan za taj Okrug. (540.4)

539.10. Ponovno postavljanje podnesene vjerodajnice. Kada je starješina ili đakon u statusu dobre reputacije podnio svoju vjerodajnicu, takva se vjerodajnica može u bilo koje vrijeme nakon toga vratiti određenom starješini ili đakonu po nalogu Okružne skupštine kojoj je podnesena, uz uvjet da vraćanje vjerodajnice ima preporuku predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća. U razdoblju između dvije okružne skupštine, Okružno savjetodavno vijeće može glasovati za odobrenje vraćanja podnesene vjerodajnice određenog službenika.

539.11. Ponovno postavljanje otkazane ili opozvane vjerodajnice. Starješina ili đakon, koji je u vrijeme očuvanja statusa dobre reputacije podnio ostavku na svoju službu, ili čija je vjerodajnica opozvana nakon što se određeni službenik pridružio nekoj drugoj Crkvi, denominaciji ili je pak prihvatio neku novu službu, nadležna Okružna skupština može njemu ili njoj vratiti podnesenu vjerodajnicu nakon što popuni i predala Upitnik za rukopoloaganje/priznavanje, čime iznova potvrđuje zavjete službe, a pošto je pažljivo ispitan i dobije povoljnju preporuku Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike te nakon prethodnog odobrenja predstojnika Okruga i nadležnoga generalnog predstojnika. (539.2)

539.12. Potvrda o rukopoloženju za pokojnog službenika, čija je vjerodajnica podnesena i koji je u vrijeme smrti bio u statusu dobre reputacije, može se proslijediti obitelji preminulog službenika nakon što se podnese pisani zahtjev glavnom tajniku i dobije odobrenje okružnog predstojnika Okruga u kojem je zabilježeno da je vjerodajnica bila podnesena.

539.13. Razdvajanje/Razvod. U roku 48 sati nakon podnošenja zahtjeva za razvod ili pravnog prestanka/razdvajanja bračnog odnosa crkvenog službenika, ili u roku 48 sati nakon fizičkog razdvajanja službenika i njegova ili njezina supružnika radi prestanka zajedničkog života, službenik će: a) kontaktirati predstojnika Okruga, obavještavajući njega ili nju o poduzetoj radnji; b) dogоворити сastanak O predstojnikom okruga i članom Okružnoga

savjetodavnog vijeća na svima prihvatljivome mjestu i vremenu, ili u slučaju da se svima prihvatljivo mjesto i vrijeme ne može dogоворити, o tome će odlučiti predstojnik Okruga; c) objasniti (na sastanku iz тоčке b) okolnosti poduzetih djela, objasniti bračni sukob i dati biblijsku osnovu za opravdanje da se njemu ili njoj kao pripadniku svećenstva dopusti da nastavi služiti kao pripadnik svećenstva u statusu dobre reputacije. Ako pripadnik svećenstva ne zadovoljava prethodno navedene odrednice, takvo odstupanje treba biti razlog za određivanje disciplinske mjere. Svi službenici, bili oni aktivni, neaktivni ili u mirovini, raspoređeni ili neraspoređeni, podliježu tim odredbama i trebaju uvažiti jedinstveni savjet predstojnika Okruga i Okružnoga savjetodavnog vijeća. Ni jedan aktivni ili raspoređeni službenik ne može nastaviti s bilo kojom vrstom službe bez afirmativnoga glasovanja Okružnoga savjetodavnog vijeća.

J. Rehabilitacija pripadnika svećenstva

540. Crkva Isusa iz Nazareta prepoznaće svoju odgovornost širenja nade i ozdravljenja putem Božje otkupiteljske i obnavljaće milosti na svakog službenika koji se predavanjem svoje vjerodajnice, dobrovoljno ili na neki drugi način odrekao prava, povlastica i odgovornosti koje uživaju pripadnici svećenstva, zbog ponašanja koje nije primjereno crkvenom službeniku. Crkva također priznaje svoju obvezu da u zagrljaj Božje ljubavi i brige poziva supružnike i obitelji takvih službenika, njihovih crkvenih zajednica i ljudi iz najbližeg okruženja. Stoga, proces koji službenika vodi u oporavak i ponovno zadobivanje dobre reputacije treba provesti u sljedeća dva koraka:

1. Rehabilitacija. Bez obzira na ozbiljnost pogreške koju je službenik počinio, vjerojatnost njegova ili njezina eventualnog vraćanja u službu te spremnost na primanje milosti i pomoći, njegova ili njezina rehabilitacija (duhovna ili bilo koja druga) te pomoći supružniku i obitelji od strane Okruga treba biti osigurana marljivo, vjerno i u molitvi, a sve u skladu sa stavcima 540.1-540.7. Rehabilitacija službenika treba biti jedini i primarni cilj ovog koraka.
2. Ponovno postavljanje. Obnavljanje dobre reputacije službenika i davanje preporuke za vraćanje njegove ili njezine vjerodajnice treba razmotriti u procesu koji je odvojen i koji slijedi nakon nastojanja koja se ulažu u rehabilitaciju zdravlja i dobrobiti službenika te njegova ili njezina supružnika i obitelji. (540.6-540.12)

540.1. Imenovanje radne skupine za rehabilitaciju. Kada neprimjereni ponašanje pripadnika svećenstva postane očigledno, pravodobna reakcija odgovarajuće suosjećajne intervencije je presudna za dobrobit službenika te njegova ili njezina supružnika i obitelji, kao i njegove ili njezine zajednice i suradnika. Budući da se takav razvoj događaja rijetko očekuje, odabir i prema kvalificiranih osoba, kako pripadnika svećenstva tako i laika, u svrhu lakšeg oporavka, predstavlja važan element kriznih planova koji se razvijaju na razini Okruga. Takve osobe imenuje predstojnik Okruga u dogovoru s Okružnim savjetodavnim vijećem. Kada se pojave situacije neprimjerenog ponašanja pripadnika svećenstva, osobe koje djeluju kao rehabilitacijska

radna skupina trebaju biti angažirane od strane predstojnika Okruga što je prije moguće i u skladu s planom. Takva se radna skupina sastoji od najmanje tri osobe. (211.20, 225.5, 540)

540.2. Dužnosti rehabilitacijske radne skupine. Rehabilitacijska radna skupina odgovorna je za olakšavanje oporavka zdravlja i dobrobiti službenika te njegova ili njezina supružnika i obitelji. Nema odgovornost niti ovlast utvrđivati trebaju li prava, povlastice i odgovornosti pripadnika svećenstva biti vraćene određenom službeniku. U mjeri u kojoj situacija dopušta, dužnosti radne skupine za rehabilitaciju uključuju:

1. brigu za službenika te njegova ili njezina supružnika i obitelj
2. objašnjavanje procesa i svrhe rehabilitacije službeniku i supružniku
3. usklađivanje zajedničkih napora službenika, Okruga i bilo koje zajednice koja je uključena u izradu plana rješavanja finansijskih, stambenih, medicinskih, emocionalnih, duhovnih i drugih problema koji se obično pojavljuju kao hitni u situacijama kada je neprimjeren ponasanje postalo očigledno
4. provođenje plana rehabilitacije, koji je donesen i odobren na razini Okruga, uključujući redovno izvještavanje o svim uloženim naporima i statusu napretka službenika te supružnika i obitelji u njihovu općem oporavku
5. komuniciranje sa službenikom i supružnikom, okružnim predstojnikom i nadležnim Okružnim vijećem tijekom procjene o napretku, trajanju i rezultatima rehabilitacije
6. podnošenje prijedloga službenika o vraćanju prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva Okružnom odboru za procjenu kvalifikacija službenika, ili Okružnom vijeću za crkvene službenike, ili pak posebno imenovanom Povjerenstvu, na razmatranje je li primjerenod određenog službenika vratiti u status dobre reputacije. (540.8)

540.3. U slučaju da je službenik pod disciplinskom mjerom ili ne odgovara primjerenod na proces rehabilitacije, posebni se napor trebaju usmjeriti na oporavak supružnika i obitelji, sve dok se ne pronađe pravi način da se službenik primjerenod uključi u proces oporavka. Nakon razmatranja napora koji su uloženi u proces rehabilitacije supružnika i obitelji, okružni predstojnik može suspendirati, zaključiti ili na neki drugi način preusmjeriti napore koji se ulažu u proces rehabilitacije službenika.

U slučaju da Okrug ne imenuje rehabilitacijsku radnu skupinu ili pak rehabilitacijska radna skupina ne preuzme odgovornost u roku 180 dana od dana kada je službeniku određena disciplinska mjera, službenik pod disciplinskom mjerom može Vijeću generalnih predstojnika podnijeti zahtjev za prijenos odgovornosti provedbe procesa rehabilitacije te vraćanja u status dobre reputacije i vraćanja prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva u neki drugi Okrug. Ova je opcija također dostupna određenom službeniku ako Okrug ne odgovori na njegov ili njezin zahtjev za obnavljanje statusa dobre reputacije. (540-540.2, 540.4-540.12)

540.4. Pripadnik svećenstva, koji nema dobru reputaciju, ne može u Crkvi zadržati položaj od povjerenja i autoriteta, što podrazumijeva provedbu

aktivnosti poput propovijedanja, vođenja bogoslužja, predavanja na nedjeljnoj školi te vođenja biblijskih ili malih grupa. Može služiti u takvim ulogama ili obavljati službu samo ako ima preporuku imenovane rehabilitacijske radne skupine koja je njemu ili njoj dodijeljena te uz suglasnost Okružnoga savjetodavnog vijeća, Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike, predstojnika Okruga i nadležnoga generalnog predstojnika. Povoljna preporuka ukazuje na činjenicu da su određeni službenik te njegov ili njezin supružnik i obitelj dostatno napredovali u procesu rehabilitacije te se ponovno može omogućiti da službenik preuzme položaj od povjerenja i autoriteta. Odobrenje za služenje na položaju od povjerenja i autoriteta može se dati sa ili bez ograničenja, a predstojnik Okruga ga može povući u dogовору s rehabilitacijskom radnom skupinom. (606.1-606.2, 606.5, 606.11-606.12)

540.5. Na zahtjev službenika, koji je pod disciplinskom mjerom za vraćanje na status dobre reputacije u skladu sa stavkom 540.6, rehabilitacijska radna skupina može predstojniku Okruga i odgovarajućem Okružnom vijeću ili posebno imenovanom Povjerenstvu preporučiti da se zahtjev razmatra u skladu s odredbama stavka 540.8; ili da službenik nadalje nastavlja s provedbom procesa rehabilitacije tijekom određenog vremena prije nego što ponovno može podnijeti zahtjev.

U slučaju da je rehabilitacijska radna skupina završila svoj rad, a određeni službenik pod disciplinskom mjerom ne podnese zahtjev za obnovu statusa dobre reputacije, službenik do daljnog ostaje pod disciplinskom mjerom, osim ako se ne poduzmu sljedeći koraci: 1) izbacivanje službenika iz članstva i službe Crkve Isusa iz Nazareta; ili 2) davanje odobrenja službeniku da podnese ostavku ili pak da postane član reda laika Crkve. U situacijama kada službenik pod disciplinskom mjerom podnese svoju vjerodajnicu, a postoji dokaz o značajnom i trajnom oporavku, posebna se pažnja pridaje javnome priznanju njegova napretka. (539.5, 540.10)

540.6. Zahtjev za obnavljanje statusa dobre reputacije. Službenik, kojemu su ukinuta prava, povlastice i odgovornosti pripadnika svećenstva, može podnijeti zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije te vraćanjem njegove ili njezine vjerodajnice ako su zadovoljeni uvjeti iz stavka 540.7. Takva se prijava mora podnijeti predstojniku Okruga najkasnije šest mjeseci prije sljedeće zakazane Okružne skupštine i treba biti u skladu s planom rehabilitacije koji je donesen na razini Okruga. Predstojnik Okruga treba u roku 30 dana potvrditi primitak takvog zahtjeva.

540.7. Službenik može podnijeti zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije te vraćanjem svoje vjerodajnice pod uvjetom da ovlaštena rehabilitacijska radna skupina podržava takav zahtjev i može potvrditi da je službenik aktivno i dosljedno sudjelovao u procesu oporavka pod njihovim nadzorom tijekom najmanje dvije godine. Službenik, koji po svojoj osobnoj prosudbi smatra da je na zadovoljavajući način tijekom najmanje četiri godine aktivno i dosljedno sudjelovao u procesu oporavka, može zatražiti obnavljanje statusa dobre reputacije sa ili bez povoljne preporuke svoje radne skupine za rehabilitaciju.

Kada službenik pod disciplinskom mjerom dosljedno od samoga početka sudjeluje u procesu rehabilitacije, minimalno vrijeme, koje je potrebno prije podnošenja zahtjeva za obnavljanjem statusa dobre reputacije, treba započeti prije prvoga službenog sastanka službenika s njegovom rehabilitacijskom radnom skupinom, ili 60 dana nakon što mu je dodijeljena rehabilitacijska radna skupina. U slučajevima kada određeni službenik odgodi ili prekine svoje sudjelovanje u procesu rehabilitacije, predstojnik Okruga u dogovoru s rehabilitacijskom radnom skupinom utvrđuje je li zadovoljen uvjet minimalnoga vremenskog roka za podnošenje zahtjeva za obnavljanjem statusa dobre reputacije. (538, 540.3)

540.8. Odgovor na zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije. Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika, ili Okružno vijeće za crkvene službenike, ili pak posebno Povjerenstvo koje je u tu svrhu imenovao predstojnik Okruga, dužno je razmotriti svaki zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije koji zaprimi od strane predstojnika Okruga, kao i:

1. provjeriti je li podneseni zahtjev ispravan, tj. jesu li ispunjeni svi uvjeti za njegovo podnošenje
2. tražiti i ocijeniti preporuku rehabilitacijske radne skupine
3. obaviti razgovor sa službenikom koji je podnio zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije, kao i sa svakom drugom odgovarajućom osobom
4. odrediti treba li dati preporuku da se prava, povlastice i odgovornosti pripadnika svećenstva vrate određenom službeniku te da se njemu ili njoj vrati vjerodajnica.

U slučaju kada je zahtjev podnesen najmanje 180 dana prije sljedeće planirane Okružne skupštine, razmatranje zahtjeva treba biti dovršeno i preporuka upućena predstojniku Okruga prije početka te Okružne skupštine. Davanje preporuke za vraćanje prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva službeniku čija je vjerodajnica predana zbog nedoličnoga seksualnog ponašanja zahtijeva odobrenje dvotrećinske većine članova Okružnoga savjetodavnog vijeća. Preporuka se podnosi Vijeću generalnih predstojnika u roku jedne godine od datuma kada je službenik podnio najnoviji zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije. Odstupanja od zadanih vremenских odrednica koje se navode u ovom stavku trebaju imati prethodno pisano odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika. (540.2, 540.3, 540.6, 540.7, 540.12)

540.9. Pojedincu, koji je kriv za seksualno općenje s maloljetnom osobom, ne može biti obnovljen status dobre reputacije kao pripadniku svećenstva, a njemu ili njoj nije dopušteno zadržati bilo koju vjerodajnicu za obavljanje službe niti nadalje služiti na bilo kojem položaju koji podrazumijeva odgovornost ili služenje maloljetnicima, niti biti izabran ili postavljen na bilo koju vodeću ulogu u lokalnoj Crkvi. Maloljetnik se definira kao bilo koje ljudsko biće mlađe od 18 godina, osim ako nije drugačije određeno državnim ili nacionalnim zakonodavstvom. (129.30, 600, 606.1-606.2, 606.5, 606.11-606.12, 916)

540.10. Okružni odbor za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružno vijeće za crkvene službenike, ili pak posebno Povjerenstvo koje je osnovano u

tu svrhu, nakon razmatranja zahtjeva za obnavljanjem statusa dobre reputacije koji je bio dostavljen u odgovarajućem vremenskom roku, može predstojniku Okruga i svim odgovarajućim okružnim povjerenstvima dati jednu od sljedećih preporuka:

1. da se službeniku obnovi status dobre reputacije te da se njemu ili njoj vrati vjerodajnica
2. da službenik na određeno vrijeme nastavi sudjelovati u procesu rehabilitacije, prije nego što ponovno podnese zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije
3. da se proces rehabilitacije produži, a plan rehabilitacije revidira (može se, primjerice, predložiti praćenje ponovnog angažmana u službi, dodjeljivanje nove radne skupine za rehabilitaciju ili pak rješavanje osobnih, bračnih i obiteljskih problema)
4. da službenik i nadalje ostane pod disciplinskom mjerom
5. da službeniku bude obnovljen status dobre reputacije, ali da dokaz o oporavku pritom bude primjereno priznat i proslavljen te da se službeniku dopusti da otkaže svoju vjerodajnicu
6. da službenik bude isključen iz članstva i službe Crkve Isusa iz Nazareta. (539.5, 540.7, 540.12)

540.11. U slučaju da dva zahtjeva za ponovnim postavljanjem službenika pod disciplinskom mjerom budu odbijena, Vijeće generalnih predstojnika može odobriti zahtjev za prijenosom odgovornosti za provedbu procesa rehabilitacije i eventualnog obnavljanja statusa dobre reputacije određenog službenika u drugi Okrug, gdje se takav zahtjev može iznova razmatrati. Ako se treći zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije te vraćanjem prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva odbije, službenik uz odobrenje Okružnoga savjetodavnog vijeća može postati laik. (538.13, 539.6)

540.12. Vraćanje prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva. Pripadniku svećenstva, koji je izgubio status dobre reputacije i čiji je zahtjev za obnavljanjem statusa dobre reputacije rezultirao preporukom za vraćanjem prava, povlastica i odgovornosti pripadnika svećenstva, može biti obnovljen status dobre reputacije, a njegova ili njezina vjerodajnica može biti vraćena isključivo na sljedeće načine:

1. odobrenjem predstojnika Okruga
2. odobrenjem Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika ili Okružnog vijeća za crkvene službenike
3. odobrenjem dvotrećinske većine glasova članova Okružnoga savjetodavnog vijeća
4. odobrenjem Vijeća generalnih predstojnika
5. odobrenjem Okružne skupštine u kojoj je status dobre reputacije određenog službenika isprva izgubljen. (606.1-606.2, 606.5, 606.11-606.12)

VII. DIO

Vođenje pravosudnih postupaka

**ISTRAGA O MOGUĆOJ POVREDI PRAVILA PONAŠANJA I STEGOVNI
POSTUPAK U CRKVI**

REAKCIJA NA MOGUĆU POVREDU PRAVILA PONAŠANJA

**REAKCIJA NA POVREDU PRAVILA PONAŠANJA OSOBE NA POLOŽAJU OD
POVJERENJA I AUTORITETA**

SPORNO PONAŠANJE LAIKA

SPORNO PONAŠANJE PRIPADNIKA SVEĆENSTVA

PROCEDURALNA PRAVILA

OKRUŽNI ŽALBENI SUD

REGIONALNI ŽALBENI SUD

ZAJAMČENA PRAVA

I. ISTRAGA O MOGUĆOJ POVREDI PRAVILA PONAŠANJA I STEGOVNI POSTUPAK U CRKVI

600. Cilj i svrha sustava crkvene discipline jest sačuvati cjelovitost Crkve, zaštititi nedužne od zla, braniti djelotvornost svjedočanstva Crkve, upozoriti i ispraviti nedovoljno brižne, dovesti krivce do spasenja i rehabilitirati ih, vratiti u učinkovitu službu one koji su rehabilitirani te zaštititi reputaciju i resurse Crkve. S onim članovima Crkve, koji povrijede Zavjet kršćanskoga karaktera ili Zavjet kršćanskoga ponašanja, ili pak s onima koji svojevoljno i bez prestanka krše zavjete crkvenog članstva, treba se postupati s ljubavlju i vjerom, u skladu s težinom njihovih prijestupa. U skladu s novozavjetnim standardom svetosti srca i života, Crkva Isusa iz Nazareta inzistira na čistom služenju i zahtijeva da oni koji nose svoje vjerodajnice kao pripadnici svećenstva budu pravovjerni u doktrini i sveti u životu. Stoga, svrha svakog stegovnoga postupka nije kazna niti odmazda, već ostvarenje ove svrhe i ciljeva. Također, utvrđivanje stabilnog i kontinuiranog odnosa prema Crkvi predstavlja jednu od ključnih funkcija sustava crkvene discipline.

II. REAKCIJA NA MOGUĆU POVREDU PRAVILA PONAŠANJA

601. Ovakva je reakcija prikladna uvijek kada odabrana osoba od autoriteta postane svjesna informacija za koje bi svaki razborit čovjek ili žena povjerovali da su vjerodostojne. Nadalje, reakcija je također prikladna kada informacija u koju bi povjerovao svaki razborit čovjek ili žena prijeti da će nanijeti štetu Crkvi, potencijalnim žrtvama neprimjerenog ponašanja ili bilo kojoj drugoj osobi, kao posljedica neprimjerenog ponašanja osobe na crkvenom položaju od povjerenja ili autoriteta.

601.1. Kada osoba, koja nema ovlasti da pokrene odgovarajuću reakciju Crkve, postane svjesna informacija za koje bi svaka razborita osoba povjerovala da su vjerodostojne i koje bi svaku razboritu osobu mogle navesti da povjeruje kako se određeno neprimjerenog ponašanje neke osobe na položaju od povjerenja ili autoriteta vjerojatno već događa unutar Crkve, tada je osoba s takvim informacijama dužna pristupiti predstavniku Crkve s odgovarajućim ovlastima i izvestiti ga o tome.

601.2. Osoba, koja ima ovlast pokrenuti odgovarajuću reakciju unutar Crkve, treba voditi računa o statusu pojedinca ili pojedinaca koji su uključeni u neprimjerene oblike ponašanja unutar Crkve, a u skladu sa sljedećim odrednicama:

Osumnjičena osoba

Osoba koja nije član Crkve

Laik

Osoba s ovlasti da pokrene postupak

Pastor lokalne crkve gdje se određeno neprimjerenog ponašanje događa.

Pastor crkve u kojoj je određena osoba član.

Pripadnik svećenstva	Predstojnik Okruga (u suradnji s Okružnim savjetodavnim vijećem), gdje je određena osoba član ili pastor lokalne Crkve u kojoj je određena osoba zaposlena.
Okružni predstojnik	Nadležni generalni predstojnik
Regionalni ravnatelj	Nadležni generalni predstojnik
Područni strateški koordinator	Nadležni generalni predstojnik
Status koji ovdje nije definiran	Glavni tajnik

Osoba, koja ima ovlasti pokrenuti odgovarajuću reakciju unutar Crkve, treba također o svemu pravodobno obavijestiti odgovarajuće vodeće osobe na razini Okruga, Područja, Regije i/ili na globalnoj razini. Osoba, koja ima ovlasti pokrenuti odgovarajuću reakciju unutar Crkve, može u bilo kojoj fazi utvrđivanja činjenica ili pokretanja odgovarajuće reakcije zatražiti pomoći drugih osoba.

601.3. Ako ne dođe do podizanja optužnice, svrha istrage je utvrditi je li potrebno nešto poduzimati kako bi se spriječila šteta ili smanjio učinak štete koja je prethodno nastala. U okolnostima u kojima bi razborita osoba povjerovala da nije potrebno nikakvo daljnje djelovanje u svrhu sprečavanja štete ili smanjivanja njezina učinka, neće se nastaviti daljnja istraga osim u slučaju podizanja optužnice. Činjenice, koje su bile utvrđene tijekom istrage, mogu kasnije poslužiti kao temelj za podizanje optužnice.

III. REAKCIJA NA POVREDU PRAVILA PONAŠANJA OSOBE NA POLOŽAJU OD POVJERENJA I AUTORITETA

602. Kad god osoba, koja ima ovlasti pokrenuti odgovarajuću reakciju unutar Crkve, dozna činjenice koje ukazuju na to da su štetu zbog neprimjerenog ponašanja određene osobe na položaju od povjerenja ili autoriteta pretrpjeli nevine stranke, tada ta osoba treba nešto konkretno poduzeti kako bi se pokrenula primjerena reakcija unutar Crkve. Odgovarajuća reakcija treba po mogućnosti spriječiti nastajanje bilo kakve dodatne štete na žrtvama učinjenog neprimjerenog ponašanja, nastojati odgovoriti na potrebe žrtava, optuženih i svih drugih koji trpe posljedice toga neprimjerenog ponašanja. Posebna se pozornost treba posvetiti potrebama supružnika i obitelji optužene osobe. Reakcija će također nastojati rješavati neposredne potrebe lokalne Crkve, Okruga i opće Crkve, posebice vezano uz odnos s javnošću, zaštitu od odgovornosti i zaštitu integriteta Crkve.

Oni koji odlučuju kakva će biti reakcija unutar Crkve trebaju biti svjesni da ono što kažu i učine može imati građansko-pravne posljedice. Dužnost Crkve da primjereno odgovori na izazov utemeljena je na kršćanskoj brizi. Nitko nema ovlasti preuzeti financijsku odgovornost za lokalnu Crkvu bez djelovanja Crkvenog odbora, ili za Okrug bez djelovanja Okružnoga savjetodavnog vijeća. Onaj tko nije siguran što točno treba učiniti, neka potraži savjet odgovarajućeg stručnjaka.

602.1. U svakoj je lokalnoj Crkvi primjерено da Crkveni odbor odlučuje o tome kakav će biti odgovor na određenu kriznu situaciju koja se može pojaviti. Međutim, može se dogoditi da je na kriznu situaciju potrebno odgovoriti i prije samog sastanka Crkvenog odbora. Stoga, bilo bi mudro da svaka lokalna Crkva razvije svoj plan postupanja u hitnim slučajevima.

602.2. U svakom Okrugu, prvenstvena odgovornost odgovaranja na kriznu situaciju leži na Okružnom savjetodavnom vijeću. Međutim, može s dogoditi da je na kriznu situaciju potrebno odgovoriti i prije samog sastanka Vijeća. Stoga, bilo bi mudro da svaki Okrug razvije i usvoji plan postupanja u hitnim slučajevima. Takav plan može podrazumijevati da Okružno savjetodavno vijeće imenuje posebnu Kriznu skupinu koju čine osobe s posebnim kvalifikacijama, kao što su, primjerice, savjetnici, socijalni radnici, osobe obučene u komunikacijama te osobe koje poznaju važeće zakone.

603. Razrješavanje sukoba i izmirenje u Crkvi. Neslaganja predstavljaju sastavni dio života, čak i unutar Crkve. Međutim, kada ta neslaganja prerastu u sukob koji unosi podjelu u zajednici ili narušava zajedništvo Crkve, tada treba započeti neformalni proces razjašnjavanja, koji prethodi svakom formalnom procesu razrješavanja sukoba. Bio taj proces neformalan ili formalan, svakako bi njegov cilj trebao biti razrješenje i izmirenje.

603.1. Neformalni proces: Kada se u Crkvi pojavi sukob, treba osigurati vrijeme za razjašnjavanje i savjetovanje, pri čemu postoji želja da se i nadalje živi u miru sa svima. Sve se uključene strane potiču da svoj problem u molitvi predaju Gospodinu. Zapravo, cijeli proces treba biti doslovce uronjen u molitvu. Pojedinci koji su u sukobu trebaju pristupiti jedan drugome u poniznosti i nadi pomirenja.

603.2. Formalni proces: Ako neformalni proces ne uspije, uključene osobe mogu odlučiti da započnu formalni proces izmirenja. Problem se iznosi pred Arbitražnu skupinu koja se sastoji od zrelih i nepristranih pojedinaca članova Crkve. Ako se utvrdi tko je pogriješio, ova radna skupina može preporučiti odgovarajuće radnje, u skladu s odrednicama stavka 604.

604. Sporazumno razrješavanje disciplinskih pitanja. Stegovni postupak opisan u ovom *Priročniku* ima za cilj osigurati odgovarajući postupak razjašnjavanja optužbi za neprimjereno ponašanje u slučajevima kada optužena osoba osporava takve navode. U mnogim je situacijama primjereno sporazumno rješavati disciplinska pitanja. Napor koji se ulaže u sporazumno rješavanje disciplinskih pitanja uvijek su dobrodošli i treba ih se provoditi kada god je to izvedivo i moguće.

604.1. Svaka stvar koja je u nadležnosti Lokalnoga disciplinskog povjerenstva može se rješavati pisanim sporazumom između optužene osobe i pastora, ako tako odobri Crkveni odbor i predstojnik Okruga. Uvjeti takvog sporazuma imaju isti učinak kao i djelovanje Okružnoga disciplinskog povjerenstva.

604.2. Svaki slučaj koji je u nadležnosti Okružnoga disciplinskog povjerenstva može se rješavati pisanim sporazumom između optužene osobe i predstojnika Okruga ako to odobri Okružno disciplinsko povjerenstvo i nadležni generalni predstojnik. Uvjeti takvog sporazuma imaju isti učinak kao i djelovanje Okružnoga disciplinskog povjerenstva.

IV. SPORNO PONAŠANJE LAIKA

605. Ako je član reda laika Crkve optužen za nekršćansko ponašanje, takvu optužbu u pisanim oblicima trebaju predati i potpisati najmanje dva člana, koji su tijekom najmanje šest prethodnih mjeseci vjerno pohađali bogoslužja. Pastor će uz odobrenje predstojnika Okruga imenovati Istražni odbor od tri člana lokalne Crkve. Taj odbor Crkvenom odboru podnosi pisano izvješće o svojoj istrazi, potpisano od strane većine članova. Nakon istrage i u skladu s dobivenim rezultatima, bilo koja dva člana lokalne Crkve koja su u statusu dobre reputacije mogu podignuti optužnicu protiv optužene osobe i podnijeti je Crkvenom odboru. Nakon toga, Crkveno će vijeće, uz odobrenje predstojnika Okruga, imenovati Lokalno disciplinsko povjerenstvo od pet članova, koji su nepristrani i sposobni obaviti saslušanje te upravljati predmetom na pravičan i nepristran način. Ako prema mišljenju predstojnika Okruga, zbog veličine lokalne Crkve ili prirode optužbi ili utjecaja optuženog, nije izvedivo izabrati pet nepristranih i sposobnih članova Disciplinskog povjerenstva, predstojnik Okruga nakon savjetovanja s pastorom imenuje pet laika iz drugih crkava koje djeluju u istom Okrugu za članove Lokalnoga disciplinskog povjerenstva. Povjerstvo treba potom što prije provesti saslušanje i utvrditi ključne probleme. Nakon saslušanja svjedoka i uzimajući u obzir prikupljene dokaze, Lokalno disciplinsko povjerenstvo, u skladu s utvrđenim činjenicama, oslobođa optuženog ili odlučuje o primjeni odgovarajuće stegovne mjere. Odluka treba biti jednoglasna. Disciplinska mjera može biti opomena, suspenzija ili isključivanje iz članstva u lokalnoj Crkvi. (516.8)

605.1. Žalba na odluku Lokalnoga disciplinskog povjerenstva može se podnijeti Okružnome žalbenom sudu u roku 30 dana, bilo od strane optuženika ili od strane Crkvenog odbora.

605.2. Kada je laik odlukom Lokalnoga disciplinskog povjerenstva isključen iz članstva u lokalnoj Crkvi, on ili ona može se u istom Okrugu ponovno pridružiti Crkvi Isusa iz Nazareta isključivo uz odobrenje Okružnoga savjetodavnog vijeća. Ako dobije takvo odobrenje, on ili ona bit će primljeni u članstvo određene lokalne Crkve nakon popunjavanja službenog obrasca za prijem novih crkvenih članova. (21, 28-33, 112.1-112.4, 704)

605.3. Na laike, koji služe na čelnim pozicijama, primjenjuju se visoki standardi. Kada dođe do neprimjerenog ponašanja, posljedice su često veoma ozbiljne. Pojedincu, koji je kriv za seksualno općenje s maloljetnom osobom, više se ne može dopustiti služenje na bilo kojem položaju odgovornosti ili služenja maloljetnicima, niti takva osoba može biti izabrana ili imenovana na bilo koju vodeću poziciju u lokalnoj Crkvi. Maloljetnik se definira kao bilo koje ljudsko biće mlađe od 18 godina, osim ako nije drugačije određeno državnim ili nacionalnim zakonom. (503.1)

V. SPORNO PONAŠANJE PRIPADNIKA SVEĆENSTVA

606. Trajnost i djelotvornost Crkve Isusa iz Nazareta u velikoj mjeri ovisi o duhovnim kvalifikacijama, karakteru i načinu života pripadnika svećenstva. Pripadnici svećenstva teže visokom pozivu i službi, kao rukopoloženi pojedinci u koje Crkva polaze svoje povjerenje. Prihvataju svoj poziv, svjesni da će ih oni kojima budu služili procjenjivati prema visokim standardima. Zbog velikih očekivanja koja se postavljaju pred njih, pripadnici svećenstva, kao i njihova služba, posebno su osjetljivi na bilo koju optužbu neprimjerenog ponašanja. Stoga, važno je da se sljedeći postupci koriste s biblijskom mudrošću i zrelošću koja odgovara Božjem narodu.

606.1. Ako je pripadnik svećenstva optužen za ponašanje koje ne priliči službeniku Crkve ili pak za poučavanje sadržaja koji nije u skladu s doktrinom Crkve Isusa iz Nazareta, optužba treba biti podnesena u pisanim oblicima i potpisana od strane najmanje dvaju članova Crkve Isusa iz Nazareta koji su u statusu dobre reputacije. Optužbe za neprilично seksualno ponašanje ne može potpisati ni jedna osoba koja je pristala sudjelovati u takvom ponašanju. Pisana optužnica podnosi se predstojniku Okruga koji će je predočiti Okružnome savjetodavnemu vijeću Okruga u kojem optužena osoba ima službeničko članstvo. Ova optužba treba postati sastavni dio zapisnika o spornom predmetu.

Okružno će savjetodavno vijeće što je prije moguće i na najprimjereniji način pisano obavijestiti optuženog da su protiv njega ili nje podnesene optužbe. Kada takvo obavještavanje nije izvedivo, tada se određena osoba obavešтava na način koji se u okruženju uobičajeno koristi za dostavljanje pravosudnih podnesaka. Optužena osoba, kao i njegov ili njezin branitelj, imaju pravo da na zahtjev ispitaju sve optužbe i preuzmu pisani presliku čitavog predmeta. (540.4, 540.9, 540.12)

606.2. Potpis osobe na optužnici protiv pripadnika svećenstva potvrđuje da potpisana osoba na temelju svojih saznanja, informacija i uvjerenja, koji su nastali kao posljedica razumnog ispitivanja i promišljanja, smatra da je optužba dobro utemeljena. (540.4, 540.12)

606.3. Kada pisana optužba bude podnesena predstojniku Okruga i predočena Okružnome savjetodavnemu vijeću, Okružno savjetodavno vijeće imenuje Povjerenstvo od tri ili više rukopoložena službenika s imenovanjem na dužnost i najmanje dva laika, sve u skladu s onim što Okružno savjetodavno vijeće smatra primjerenim u svrhu istraživanja činjenica i okolnosti te izvješćivanja svojih nalaza u pisanim oblicima. Nalaz treba imati potpis većine članova Povjerenstva. Ako se nakon razmatranja izvješća Povjerenstva zaključi da vjerojatno postoje razlozi za tužbu, optužbe se trebaju napisati, a taj dokument potpisuju bilo koja dva rukopoložena službenika. Okružno će savjetodavno vijeće o tome izvestiti optuženoga bilo kojom metodom dostavljanja obavijesti, čim to bude praktično izvedivo. Kada obavještavanje nije izvedivo, tada se osoba treba obavijestiti na način koji se u okruženju uobičajeno koristi za dostavljanje pravosudnih podnesaka. Optužena osoba i njegov ili njezin

branitelj imaju pravo da na zahtjev ispitaju sve optužbe i preuzmu pisanu presliku čitavog predmeta. Ni jedan optuženik neće biti dužan odgovarati na optužbe o kojima nije obaviješten kao što je to ovdje navedeno. (225.3)

606.4. Ako se nakon provedene istrage čini da optužba protiv pripadnika svećenstva nema činjeničnu osnovu i da je podnesena u lošoj vjeri, takva optužba može biti razlog za određivanje stegovne mjere protiv onih koji su potpisali optužbu.

606.5. U slučaju podnošenja prijave, Okružno savjetodavno vijeće imenuje pet rukopoloženih službenika s imenovanjem na dužnost i najmanje dva laika, u skladu s onim što se u Okrugu smatra primjerenim u svrhu saslušanja cijelog slučaja i utvrđivanja problema. Ove osobe, koje su tako imenovane, čine Okružno disciplinsko povjerenstvo koje je zaduženo za saslušanje i vođenje slučaja u skladu sa zakonima Crkve. Ni jedan predstojnik Okругa neće biti tužitelj niti pomoćnik tužitelja na suđenju rukopoloženom ili licenciranom službeniku. Okružno disciplinsko povjerenstvo ima ovlast opravdati i oslobođenje optuženog vezano uz navedene optužbe ili upravljati provedbom stegovne mjere u skladu s razmjerima prekršaja. Takva stegovna mјera može omogućiti disciplinu koja će voditi u spasenje i rehabilitaciju okrivljenog. Može uključivati pokajanje, priznanje, restituciju, suspenziju, preporuku za oduzimanje vjerodajnice, isključivanje iz službe ili članstva u Crkvi, ili oboje, javni ili privatni ukor, ili bilo koju drugu primjerenu stegovnu mјeru, uključujući također suspenziju ili odgodu provedbe stegovne mjere tijekom određenoga probnog razdoblja. (225.4, 540.4, 540.12, 606.11-606.12)

606.6. Ako optuženi ili Okružno savjetodavno vijeće to zatraže, nadležno disciplinsko povjerenstvo treba biti Regionalno disciplinsko povjerenstvo. Regionalno će povjerenstvo za svaki slučaj biti imenovati generalni predstojnik koji je nadležan za Okrug u kojem optuženi službenik ima svoje članstvo.

606.7. Predviđeno je da se ni u kojem slučaju disciplinski postupak ne poduzima protiv misionara koji djeluje u Okrugu faze 1.

606.8. Odluka Disciplinskog povjerenstva treba biti jednoglasna, iznesena u pisanim oblicima i potpisana od strane svih članova, a za svaku se optužbu i pripadajuće objašnjenje treba navesti zaključak „kriv“ ili „nije kriv“.

606.9. Svako saslušanje provedeno od strane Disciplinskog povjerenstva, koje se ovdje spominje, treba uvijek provesti u granicama Okругa u kojem su podnesene optužbe, na mjestu koje odredi Povjerenstvo koje će razmatrati optužbe.

606.10. Postupak na svakom saslušanju treba provesti u skladu s Proceduralnim pravilima koja se ovdje navode. (225.3-225.4, 532.9, 538.13, 609)

606.11. Kada je službenik optužen za ponašanje neprimjerno službeniku Crkve te kada ona ili on prizna krivnju, ili osoba prizna krivnju a da nije optužena, tada Okružno savjetodavno vijeće može procijeniti koja se od stegovnih mјera, predviđena stavkom 606.5, primjenjuje. (540.4, 540.12)

606.12. Kada je službenik optužen za ponašanje neprimjerno službeniku Crkve te kada ona ili on prizna krivnju, ili prizna krivnju i prije nego što bude doveden pred Disciplinsko povjerenstvo, tada Okružno savjetodavno vijeće

može procijeniti koja se od stegovnih mjera, koje su predviđene stavkom 606.5, primjenjuje. (540.4, 540.12)

607. Nakon donošenja odluke Disciplinskog povjerenstva, optuženi, Okružno savjetodavno vijeće, ili oni koji su potpisali optužnicu, imaju pravo žalbe Regionalnemu žalbenom sudu. Žalba se podnosi u roku 30 dana nakon donošenja takve odluke, a Sud pregledava cijelu dokumentaciju spornog predmeta i sve korake koji su bili poduzeti. Ako Sud otkrije bilo kakvu značajnu pogrešku koja šteti pravu bilo koje osobe, ispravit će je određivanjem novog saslušanja koje se treba provesti na način koji može donijeti olakšanje osobi koja je oštećena prethodnim postupcima ili odlukom.

608. Kada je odluka Disciplinskog povjerenstva nepovoljna za optuženog službenika i predviđa suspenziju iz službe ili poništavanje vjerodajnice, službenik treba odmah potom obustaviti svako službeničko djelovanje; a odbijanje da se to učini rezultirat će oduzimanjem prava na žalbu.

608.1. Kada odluka Disciplinskog povjerenstva predviđa suspenziju ili poništavanje vjerodajnice, a optuženi službenik želi podnijeti žalbu, tada on ili ona svoju žalbu podnose tajniku Suda kojem se podnosi žalba, a u vrijeme podnošenja žalbe, njegova ili njezina vjerodajnica i njegovo ili njezino pravo na žalbu uvjetovani su poštivanjem ove odredbe. Kada je vjerodajnica podnesena na takav način, tajnik je treba pažljivo čuvati sve do zaključivanja slučaja, a nakon toga će biti proslijedena glavnem tajniku ili vraćena službeniku, u skladu s odredbom Suda.

608.2. Žalbe Općem žalbenom sudu na odluke Regionalnoga žalbenog suda mogu podnijeti optuženi ili Disciplinsko povjerenstvo. Na takve se žalbe primjenjuju ista pravila i postupci, kao i na druge žalbe koje se podnose Općem žalbenome sudu.

VI. PROCEDURALNA PRAVILA

609. Opći žalbeni sud usvaja jedinstvena Proceduralna pravila koja uređuju sve postupke pred disciplinskim povjerenstvima i žalbenim sudovima. Nakon što takva pravila budu usvojena i objavljena, predstavljaju konačni autoritet u svim sudske postupcima. Tiskana Proceduralna pravila dostavljaju se glavnem tajniku. Opći žalbeni sud može bilo kada usvojiti izmjene i dopune takvih pravila, a kada se ta pravila usvoje i objave, postaju učinkovita i mjerodavna u svim slučajevima. Svi koraci, koji se potom poduzimaju u bilo kojem postupku, trebaju biti u skladu s izmjenama ili dopunama. (606.1)

VII. OKRUŽNI ŽALBENI SUD

610. Svaki organizirani funkcionalni Okrug treba imati svoj Okružni žalbeni sud, koji je sastavljen od dva laika i tri rukopoložena službenika s imenovanjem na dužnost, uključujući predstojnika Okruga. Članove Okružnoga žalbenog suda bira Opća skupština, sukladno stavku 205.22. Ovaj sud ima dužnost obavljanja saslušanja vezano uz bilo koji postupak što ga vodi neko od lokalnih disciplinskih povjerenstava. Obavijest o žalbi predaje se u pisanim oblicima

u roku 30 dana nakon pokretanja postupka ili nakon što podnositelj žalbe ima saznanje o odabranom slučaju. Obavijest o tome dostavlja se Okružnom žalbenom sudu ili njegovu članu, a preslika takve obavijesti dostavlja se pastoru lokalne Crkve i tajniku pripadajućeg Crkvenog odbora. (205.22)

610.1. Okružni žalbeni sud nadležan je za saslušavanje i donošenje odluke o svim žalbama laika ili pojedinih crkava u kojima djeluju disciplinska povjerenstva imenovana u svrhu određivanja stegovnih mjera za osobu laika.

VIII. OPĆI ŽALBENI SUD

611. Opća skupština bira pet rukopoloženih službenika s imenovanjem na dužnost, koji će služiti kao članovi Općega žalbenog suda tijekom svakoga sljedećeg kvartala, ili dok se ne izaberu i postave njihovi nasljednici. Ovaj će sud imati sljedeću nadležnost:

611.1. Saslušati i utvrditi sve žalbe koje su nastale djelovanjem ili odlukom bilo kojega okružnog disciplinskog povjerenstva ili Regionalnoga žalbenog suda. Kada se te žalbe od strane ovoga Suda odrede kao takve, tada je odluka mjerodavna i konačna. (305.7)

612. Slobodna radna mjesta, koja se tijekom razdoblja između dva zasjedanja Opće skupštine otvore unutar Općega žalbenog suda, trebaju se popuniti odlukom o imenovanju koju izdaje Vijeće generalnih predstojnika. (317.6)

613. Dnevne naknade i troškovi članova Općega žalbenog suda trebaju biti iste kao i za članove Generalnog vijeća Crkve, kada su članovi Suda uključeni u službeno poslovanje Suda. Isplatu naknada za njihov rad obavlja glavni rizničar.

614. Glavni tajnik skrbi od cijelokupnoj trajnoj dokumentaciji i odlukama Općega žalbenog suda. (326.4)

IX. REGIONALNI ŽALBENI SUD

615. Za svaku regiju treba postojati Regionalni žalbeni sud. Svaki Regionalni žalbeni sud sastoji se od pet ili više rukopoloženih službenika s imenovanjem na dužnost, koje nakon svake Opće skupštine bira Vijeće generalnih predstojnika. Slobodna radna mjesta popunjavaju se odlukom Vijeća generalnih predstojnika. Proceduralna pravila trebaju biti ista kao za Regionalne žalbene sudove i za Opći žalbeni sud, kao što su navedena u općem *Priručniku Crkve te u Pravosudnom priručniku*. Za žalbe koje se upućuju na takav Sud, potreban je kvorum od pet osoba.

X. ZAJAMČENA PRAVA

616. Pravo na pošteno i nepristrano saslušanje optužbi protiv optuženog službenika Crkve ili laika ne može se odbiti niti neopravdano odgoditi. Pisana optužnica podnosi se na prijevremeno saslušanje, kako bi se nedužna osoba što prije oslobođila krivnje, a krivac podvrgnuo odgovarajućoj stegovnoj mjeri. Svaki se optuženik smatra nevinim, sve dok se njemu ili njoj ne dokaže

krivnja. Za svaku optužbu i specifikaciju optužbe, tužiteljstvo je odgovorno krivnju dokazati sa što većom moralnom sigurnošću i izvan svake razumne sumnje.

616.1. Trošak pripreme dokumentacije o slučaju službenika Crkve, uključujući *verbatim* zapisnik svih svjedočanstava koja su iznesena na suđenju, a u svrhu podnošenja žalbe Općem žalbenom sudu, treba snositi Okrug u kojem se ročište održalo i u kojem se poduzimaju odabранe disciplinske mјere. Svaki službenik koji podnosi žalbu na odluku Suda, ima pravo prezentirati svoje argumente, kako usmenim tako i pisanim putem, ali se optuženik također može pisanim putem i odreći toga prava.

Trošak pripreme dokumentacije o slučaju laika, uključujući *verbatim* zapisnik svih svjedočanstava koja su iznesena na suđenju, a u svrhu podnošenja žalbe Općem žalbenome sudu, snosi lokalna Crkva koja djeluje u Okružu u kojem se ročište održalo i u kojem se poduzimaju odabранe disciplinske mјere. Svaka osoba laik, koja podnosi žalbu na odluku Suda, ima pravo prezentirati svoje argumente, kako usmenim tako i pisanim putem, ali se optuženik također može pisanim putem i odreći toga prava.

616.2. Najviši sud kojem službenik Crkve može podnijeti žalbu je Opći žalbeni sud, a najviši sud kojem laik može podnijeti žalbu je Okružni žalbeni sud.

616.3. Službenik Crkve ili laik, koji je optužen za prekršaj ili bilo koji oblik kršenja *Priručnika Crkve* te protiv kojega su podignute optužbe, ima pravo osobno se susresti sa svojim optuženicima i ispitati svjedočke optužbe.

616.4. Svjedočenje svakoga svjedoka pred Disciplinskim povjerenstvom neće biti uzeto u obzir kao mogući dokaz ako takvo svjedočenje nije dano pod prisegom ili formalno potvrđeno.

616.5. Službenik Crkve ili laik, koji je doveden pred Disciplinsko povjerenstvo da odgovori na optužbe koje su podignute protiv njega ili nje, uvijek ima pravo na branitelja po vlastitu izboru, uz uvjet da je branitelj član Crkve Isusa iz Nazareta u statusu dobre reputacije. Svaki punopravni član redovno organizirane Crkve, protiv kojega nije pisanim putem podignuta optužba, smatrać će se osobom u statusu dobre reputacije.

616.6. Službenik Crkve ili laik nije dužan odgovoriti na optužbe za bilo koji čin koji se dogodio više od pet godina prije podnošenja optužnice. Također, niti na jednom ročištu se neće razmatrati niti jedan dokaz za pravnu stvar koja se dogodila više od pet godina prije podnošenja optužnice. Međutim, ako je osoba, koja je bila pogodjena takvim činom bila tada mlađa od 18 godina, ili nije bila mentalno sposobna podnijeti tužbu ili podignuti optužnicu, takvo petogodišnje ograničenje neće početi sve dok oštećena osoba ne navrši 18 godina, ili postane mentalno sposobna. U slučaju optužbe za seksualno zlostavljanje maloljetne osobe, neće se primjenjivati vremensko ograničenje. Maloljetnik se definira kao bilo koje ljudsko biće mlađe od 18 godina, osim ako nije drugačije određeno državnim ili nacionalnim zakonom.

U slučaju da službenik Crkve bude od strane nadležnog Suda osuđen za krivično djelo, on ili ona je dužan predati svoju vjerodajnjicu predstojniku Okruga. Na zahtjev takvog službenika, te ako se Disciplinsko povjerenstvo nije ranije uključilo, Okružno će savjetodavno vijeće istražiti okolnosti osude

i, ako njegovi članovi odluče da je to primjereno, okrivljenom će službeniku reaktivirati vjerodajnicu.

616.7. Službenik Crkve ili laik ne može se dva puta optužiti za isto djelo. Međutim, ne može se smatrati da je takva osoba ugrožena optužbama pri bilo kojem saslušanju ili postupku na kojem Žalbeni sud otkrije reverzibilnu pogrešku koja je učinjena u izvornom postupku pred Disciplinskim povjerenstvom.

VIII. DIO

Sakramenti i obredi

NAPOMENA: Za uređivanje ili nadopunjavanje bilo koje stavke u dijelu *Priručnika* koji se odnosi na sakramente i obrede, potrebno je uključiti Opću skupštinu.

GOSPODNE VEĆERA

KRŠTENJE VJERNIKA

KRŠTENJE DOJENČADI I MALE DJECE

POSVEĆENJE DOJENČADI I MALE DJECE

PRIMANJE U ČLANSTVO CRKVE

VJENČANJE

POGREBNA SLUŽBA

POSTAVLJANJE SLUŽBENIKA

USTANOVLJENJE LOKALNE CRKVE

POSVETA CRKVE

I. SAKRAMENTI

700. GOSPODNE VEĆERA

Služenju Gospodnje večere treba prethodi odgovarajuća propovijed i čitanje 1. Korinćanima 11,23-29; Luke 22,14-20 ili nekog drugoga odgovarajućeg odlomka Novoga zavjeta. Potom službenik upućuje sljedeći poziv:

Gospodnja večera, koju je ustanovio naš Gospodin i Spasitelj Isus Krist, sakrament je koji objavljuje Njegov život, Njegovu patnju, Njegovu žrtvenu smrt i uskrsnuće te nadu Njegova ponovnog dolaska. Gospodnjom večerom upućuje se na Gospodinovu smrt do Njegova povratka.

Gospodnja je večera način iskazivanja milosti, pri čemu je Krist prisutan u Duhu. Treba je primiti sa smjernim poštovanjem i zahvalnošću za Kristovo djelo.

Svi oni koji se istinski pokaju, napuštajući svoje grijehе i vjerujući u Krista za spasenje, pozvani su sudjelovati u Kristovoj smrti i uskrsnuću. Prilazimo stolu da bismo mogli biti obnovljeni u životu i spasenju te postati jedno u Duhu.

U jedinstvu s Crkvom, priznajemo svoju vjeru: Krist je umro, Krist je uskrsnuo, Krist će ponovno doći. Zato molimo:

Službenik može ponuditi molitvu isповједи i прошње, zaključujući sljedećom molitvom posvećenja:

Sveti Bože,
okupili smo se oko tvoga stola, u ime tvoga Sina, Isusa Krista, koji je tvojim Duhom bio pomazan propovijedati radosnu vijest ubogima, naviještati oslobođenje sužnjevima oslobođiti potlačene. Krist je liječio bolesne, hranio gladne, jeo s grešnicima i ustanovio Novi savez za oproštenje grijeha. Živimo u nadi njegova povratka.

U noći kada je bio izdan, uzeo je kruh, zahvalio i razlomio ga, pa dao učenicima govoreći: "Ovo je tijelo moje koje se za vas daje. Ovo činite u spomen na mene."

Isto tako, poslije večere uze kalež, zahvali i dade svojim učenicima rekavši: "Pijte iz njega svi, ovo je moja krv, krv Novoga saveza, koja se prolijeva za vas i za mnoge na oproštenje grijeha. Ovo činite u spomen na mene." Po Isusu Kristu, Gospodinu našem. Amen.

(Mt 26,27-29; Lk 22,19)

Okupili smo se kao Tijelo Kristovo da bismo Ti ponudili sebe u slavljenju i zahvaljivanju. Izlij svoga Duha Svetoga na nas i na ove svoje darove. Snagom svoga Duha učini da oni za nas budu tijelo i krv Kristova, kako bismo mi za svijet bili Tijelo Kristovo, otkupljeno njegovom krvlju.

Svojim Duhom učini da budemo jedno u Kristu i jedan s drugim, jedno u Kristovoj službi za cijeli svijet, sve dok Krist ponovno ne dođe u konačnoj pobjedi. U ime Oca, Sina i Duha Svetoga, Amen.

A sada, kako nas je naš Spasitelj Krist učio, molimo:

(Zajednica može moliti "Oče naš".)

Oče naš, koji jesi na nebesima, sveti se ime tvoje, dođi Kraljevstvo tvoje, budi volja tvoja, kako na nebu tako i na zemlji. Kruh naš svagdašnji daj nam danas i oprosti nam grijeha naše, kako i mi opraćamo dužnicima svojim. Ne uvedi nas u napast, nego izbavi od zla. Jer, tvoje je Kraljevstvo, moć i slava, zauvijek. Amen.

Prije dijeljenja kruha, službenik kaže:

Tijelo našega Gospodina Isusa Krista, predano je za vas. Neka vas očuva bez mane, za život vječni. Jedite ovo sjećajući se da je Krist umro za vas te budite zahvalni.

Prije ispijanja kaleža, službenik kaže:

Krv Gospodina našega Isusa Krista prolivena je za vas. Neka vas očuva bez mane, za život vječni. Pijte ovo, sjećajući se da je Krist umro za vas i budite zahvalni.

Nakon što su svi sudjelovali, službenik može ponuditi završnu molitvu zahvale i predanosti. (29.5, 515.4, 532.7, 533.2, 534.1)

NAPOMENA: U sakramentu Gospodnje večere treba koristiti samo nefermentirano vino.

701. KRŠTENJE VJERNIKA

DRAGI, LJUBLJENI: Kršćansko je krštenje sakrament koji označava sudjelovanje vjerom u smrti i uskrsnuću Isusa Krista te uključivanje u Njegovo tijelo, Crkvu. Način je to način iskazivanja milosti kojim se Isus Krist objavljuje kao Gospodin i Spasitelj.

Apostol Pavao objavljuje da su svi, koji su kršteni u Krista Isusa, kršteni u Njegovu smrt. Kroz krštenje sudjelujemo u Njegovoj smrti, da bismo na isti način na koji je Krist uskrsnuo od mrtvih, i mi uskrsnuli u novi život. Kao što smo s Njim ujedinjeni u Njegovoj smrti, tako ćemo s Njim biti I ujedinjeni u Njegovu uskrsnuću.

Kršćanska vjera, u koju se sada krstiš, potvrđuje se u Apostolskom vjerovanju, kojim priznajemo:

Službenik predvodi zajednicu u potvrdi vjere.

“Vjerujemo u Boga Oca svemogućega, Stvoritelja neba i zemlje,

i u Isusa Krista, Njegova jedinoga Sina, Gospodina našeg, koji je začet po Duhu Svetom, rođen od Marije Djevice, mučen pod Poncijem Pilatom, raspet, umro i pokopan, sišao u pakao i treći dan uskrsnuo od mrtvih, uzašao na nebo, sjedi s desne Bogu Ocu Svemogućemu i otamo će doći suditi žive i mrtve.

Vjerujemo u Duha Svetoga, svetu Crkvu Isusa Krista, zajedništvo svetih, oproštenje grijeha, uskrsnuće tijela i život vječni."

Želiš li biti kršten u tu i takvu vjeru?

Odgovor: Želim.

Priznaješ li Isusa Krista kao svoga Gospodina i Spasitelja, vjeruješ li da te On i sada spašava?

Odgovor: Priznajem i vjerujem.

Kao pripadnik Crkve Isusa Krista, hoćeš li ga slijediti sve dane života svoga te rasti u milosti i ljubavi prema Bogu i bližnjemu?

Odgovor: Hoću, s Božjom pomoći.

Službenik, navodi puno ime krštenika i primjenjuje odabrani oblik krštenja – škropljenje, izljevanje ili uranjanje – a potom izgovara:

(ime krštenika), krstim te u ime Oca, Sina i Duha Svetoga.
Amen.

702. KRŠTENJE DOJENČADI I MALE DJECE

Nakon što se kumovi predstave s djetetom (ili s djecom), službenik kaže:

DRAGI, LJUBLJENI: Sakrament krštenja je znak i pečat Novog saveza milosti. Iako ne smatramo da kršćansko krštenje daje obnavljajuću Božju milost, ipak smatramo da za ovo malo dijete označava prethodnu milost Božjeg prihvaćanja u zajednicu kršćanske vjere. Kršćansko krštenje prepostavlja njegovo (njezino) osobno priznanje vjere u Isusa Krista.

Prinoseći ovo dijete na krštenje, vi svjedočite svoju osobnu kršćansku vjeru i svoju namjeru da njega (nju) već od najranije dobi uvedete u spoznaju o Kristu kao Spasitelju. Stoga, vaša je dužnost podučiti njega (nju), čim

bude u stanju shvatiti, koja je narav i svrha ovoga svestrog sakramenta; bdjeti nad njegovim (njezinim) obrazovanjem, brinuti se da on (ona) ne skrene s pravoga puta; usmjeravati njegove (njezine) stope prema svetištu; očuvati njega (nju) od zlog društva i loših navika; i koliko je god u vašoj moći, odgojiti njega (nju) u ljubavi i strahu pred Gospodinom.

Hoćete li se potruditi to ispuniti s Božjom pomoći? Ako je tako, odgovorite: "Hoćemo!"

Službenik tada može tražiti roditelje ili skrbnike da izgovore ime djeteta, a potom krsti dijete, ponavljajući njegovo (njezino) puno ime i govoreći:

_____, krstim te u ime Oca, Sina i Duha Svetoga.
Amen.

Pastor: Krštenje također označava prihvatanje ovog djeteta u zajednicu kršćanske vjere. Sada pitam vas, zajednicu; obvezujete li se kao Tijelo Kristovo da ćete pružati podršku i ohrabrivati ove roditelje dok budu nastojali ispunjavati svoje dužnosti prema ovom djetetu i tako pomoći brinuti se o njegovu (njezinu) rastu prema duhovnoj zrelosti?

Odgovor: Hoćemo.

Službenik može potom ponuditi sljedeću molitvu ili se pomoliti spontano.

Nebeski Oče, ponizno molimo da u ljubavi uzmeš ovo dijete pod svoju skrb. Obilno ga (je) obdari svojom nebeskom milošću; provedi sigurno kroz opasnosti djetinjstva; izbavi iz iskušenja mladosti; vodi prema osobnom poznavanju Krista kao Spasitelja; pomozi mu (joj) da raste u mudrosti, ugledu, naklonosti Boga i svih ljudi te da u tome ustraje do kraja. Roditelje podrži u nježnoj ljubavi, da svojim mudrim savjetom i svetim primjerom vjerno ispunе

svoje dužnosti prema ovom djetetu i prema Tebi. U ime Isusa Krista, Gospodina našega. Amen.

II. OBREDI

703. POSVEĆENJE DOJENČADI I MALE DJECE

Nakon što su se roditelji ili kumovi predstavili s djetetom (ili s djecom), službenik kaže:

“Tada mu neki donesu dječicu da na njih stavi ruke i da se pomoli. Kako ih učenici počnu riječima zaustavljati, Isus im reče: ‘Pustite dječicu i nemojte im priječiti da dođu k meni, jer takvima pripada kraljevstvo nebesko.’” (Mt 19,13-14).

Prinošenjem ovog djeteta na posvećenje pokazujete, ne samo svoju kršćansku vjeru već i svoju želju da ovo dijete već od najranijih dana poznaje i slijedi Božju volju, živi i umire kao kršćanin te postigne puninu vječnoga blagoslova.

Da biste postigli ovaj sveti cilj, bit će vam dužnost da kao roditelji (staratelji) njega (nju) od najranijih dana podučite strahu Gospodnjem, da bdijete nad njegovim (njezinim) obrazovanjem, da se trudite da on (ona) ne skrene s pravoga puta; da usmjeravate njegove (njezine) stope prema svetištu; da njega (nju) čuvate od zlog društva i loših navika; i koliko god to bude u vašoj moći, da njega (nju) odgojite u ljubavi i strahu pred Gospodinom.

Hoćete li se potruditi to ispuniti s Božjom pomoći? Ako je tako, odgovorite: “Hoćemo!”

Pastor: Sada pitam vas, zajednicu; obvezujete li se kao Tijelo Kristovo da ćete pružati podršku i ohrabrivati ove roditelje dok budu nastojali ispunjavati svoje dužnosti prema ovom djetetu i tako pomoći brinuti se o njegovu (njezinu) rastu prema duhovnoj zrelosti?

Odgovor: Hoćemo.

Pastor: Naš ljubljeni nebeski Oče, posvećujemo ti ovdje i sada _____ u ime Oca, Sina i Duha Svetoga. Amen.

Službenik može potom ponuditi sljedeću molitvu ili se pomoliti spontano.

Nebeski Oče, ponizno molimo da u ljubavi uzmeš ovo dijete pod svoju skrb. Obilno ga (je) obdari svojom nebeskom milošću; provedi sigurno kroz opasnosti djetinjstva; izbavi iz iskušenja mladosti; vodi prema osobnom poznavanju Krista kao Spasitelja; pomozi mu (joj) da raste u mudrosti, ugledu, naklonosti Boga i svih ljudi te da u tome ustraje do kraja. U nježnoj ljubavi podrži roditelje, da svojim mudrim savjetom i svetim primjerom vjerno ispune svoje dužnosti prema ovom djetetu i prema Tebi. U ime Isusa Krista, Gospodina našega. Amen.

704. PRIMANJE U ČLANSTVO CRKVE

Od potencijalnih članova očekuje se da su se već zavjetovali na kršćansku vjeru i da su upućeni u dokrinu i praksu Crkve Isusa iz Nazareta. Budući članovi istupaju pred zajednicu, a pastor im se obraća na sljedeći način:

DRAGI, LJUBLJENI: Povlastice i blagoslovi, koje zajedno uživamo u Crkvi Isusa Krista, svete su i dragocjene. U njima je takvo sveto zajedništvo, briga i savjet koji se ne mogu drugačije spoznati osim unutar Božje obitelji.

Tu je pobožna skrb pastora, učenje Riječi i nadahnuće zajedničkog bogoslužja. Također, tu je suradnja u službi, čime se ostvaruje ono što se drugačije ne bi moglo postići.

* Danas iznova potvrđujemo učenja i praksu Crkve.

Vjerujemo u jednoga Boga – Oca, Sina i Duha Svetoga.

Vjerujemo da je čovjek rođen u grijehu; da mu je potrebno oproštenje kroz Krista i novo rođenje u Duhu Svetom; da odmah poslije toga slijedi dublje pročišćenje srca ili cjelovito posvećenje kroz ispunjenje Duhom Svetim te da Sveti Duh svjedoči svim ovim načinima iskazivanja milosti.

Vjerujemo da će se naš Gospodin vratiti, da će mrtvi ustati i da će svi iskusiti Posljednji sud s pripadajućim nagradama i kaznama.

*NAPOMENA: Službenik može kao alternativu koristiti usuglašenu izjavu vjere (*Priručnik članak 20.*)

Danas iznova potvrđujemo usuglašenu izjavu vjere Crkve Isusa iz Nazareta, kojom izražavamo svoju osobnu vjeru:

*Vjerujem u jednoga Boga – Oca, Sina i Duha Svetoga; u činjenicu da su Stari i Novi zavjet u cjelini božanski nadahnuti te da sadržavaju svu istinu koja je potrebna za vjeru i kršćanski život; da se ljudska bića radaju s iskvarenom prirodom i stoga su trajno sklona zlu; da su oni koji se konačno ne pokaju beznadno i vječno izgubljeni; da izmirenje kroz Isusa Krista vrijedi za cijeli ljudski rod; da tko god se pokaje i povjeruje u Gospodina Isusa Krista, opravдан je, obnovljen i spašen iz vlasti grijeha; da se vjernici, nakon što budu obnovljeni, trebaju cjelovito posvetiti vjerom u Gospodina Isusa Krista; da Sveti Duh svjedoči za novo rođenje, kao i za cjelovito posvećenje vjernika; da će se naš Gospodin vratiti, da će mrtvi ustati i da će se dogoditi Posljednji sud (*Priručnik članak 20.1-20.8.*)*

Vjerujete li u ove istine od svega srca? Ako vjerujete, recite: "Vjerujemo!"

Priznajete li Isusa Krista kao svoga Gospodina i Spasitelja, i vjerujete li da vas On i sada spašava?

Odgovor: Vjerujemo!

Iskazujući svoju želju da se ujedinite s Crkvom Isusa iz Nazareta, obvezujete li se ljubiti Gospodina, Boga svoga i bližnjega svim svojim srcem, dušom, razumom i snagom

kao same sebe, kao što je to navedeno u Zavjetima kršćanskog karaktera i ponašanja? Jeste li spremni posvetiti se Božjoj misiji, kao što se to navodi u učenju, zajedništvu i radu Crkve Isusa iz Nazareta? Hoćete li podržavati učenje Crkve Isusa iz Nazareta i nastojati, uz Božju pomoć, rasti u svom razumijevanju i prakticiranju vjere na način koji osnažuje svjedočanstvo Crkve? Hoćete li se na svaki način truditi proslaviti Boga, životom u poniznosti, pobožnim razgovorom i svetom službom, posvećeno davajući iz svojih izvora i vjerno sudjelujući u svim načinima iskazivanja milosti? Hoćete li cijelogra svoga života slijediti Isusa Krista, suzdržavati se od svega zla i predano tražiti savršenu svetost srca i života u strahu pred Gospodinom?

Odgovor: Hoćemo!

Službenik će potom osobi ili osobama reći:

Dobro došli ste u Crkvu Isusa iz Nazareta i u zajedništvo ove lokalne zajednice, sa svim pridajućim dobrobitima i odgovornostima. Neka vas glava Crkve blagoslovi i čuva te vam omogući da budete vjerni u svim dobrim djelima kako bi vaš život i svjedočanstvo mogli biti djelotvorni u skrbi za siromašne i potlačene dok privodite ljude Kristu.

705. VJENČANJE

Uzimajući u obzir raznolikost globalnih i kulturnih odrednica vezanih uz brak, Crkva Isusa iz Nazareta predlaže sljedeća načela:

- jednakost između muškarca i žene
- zavjetni odnos između supružnika, koji odražava zavjetni odnos Krista i njegove Crkve
- korištenje izričaja koji je pravno i kulturno primjerjen. Ovaj obred ne negira niti zamjenjuje zakonske odrednice koje se primjenjuju u svakoj pojedinoj zemlji.

Sljedeći obred može poslužiti kao obrazac.

U dan i vrijeme koje je određeno za solemnisaciju braka, osobe koje se vjenčaju, a koje zadovoljavaju sve zakonske uvjete te koje su prethodno bile pomno savjetovane i vođene od strane službenika Crkve, stoe zajedno pred službenikom Crkve koji se obraća zajednici na sljedeći način:

DRAGI, LJUBLJENI: Okupili smo se ovdje pred Bogom, u prisutnosti ovih svjedoka, kako bismo združili (ime mladoženje) i (ime mlađenke) u svetu bračnu zajednicu, koja je časna institucija uspostavljena od Boga usred nevinošti raja te koja simbolizira mistično zajedništvo između Krista i njegove Crkve. Tu je svetu instituciju Krist ukrasio i posvetio svojim prisustvom i prvim čudom koje je javno izveo u Kani Galilejskoj, a autor Poslanice Hebrejima je naziva časnom među svim ljudima. Stoga, u brak se ne smije ulaziti nepomišljeno, već s poštovanjem, ponizno i u strahu od Boga.

Ove su dvije osobe sada spremne ući u taj sveti savez.

Obraćajući se paru koji vjenčava, službenik kaže:

_____ (ime mladoženje) i _____ (ime mlađenke), dok stojite ovdje u Božjoj nazočnosti, tražim od vas da se prisjetite da je brak trajni zavjet. Božja je namjera da vaš brak traje cijeli život i da vas samo smrt može razdvojiti.

Ako zavjeti koje danas razmjenjujete budu čuvani a da se ne prekrše te ako budete uvijek tražili da spoznate i činite Božju volju, vaši će životi biti blagoslovljeni Njegovom prisutnošću, a vaš dom ispunjen Njegovim mirom.

Službenik se potom obraća mladoženji na sljedeći način:

_____, uzimaš li ovu ženu za svoju vjenčanu suprugu, kako biste prema Božjim odredbama živjeli zajedno u svetom braku? Hoćeš li je voljeti, tješiti, poštovati i čuvati u bolesti i zdravlju, zanemarujući sve ostale, čuvajući se samo za nju, sve dok oboje živite?

Odgovor: Uzimam i hoću.

Potom se službenik obraća mlađenki na sljedeći način:

_____, uzimaš li ovoga muškarca za svoga vjenčanog supruga, kako biste prema Božjim odredbama živjeli

zajedno u svetom braku? Hoćeš li ga voljeti, poštovati i čuvati u bolesti i zdravlju, zanemarujući sve ostale, čuvajući se samo za njega, sve dok oboje živite?

Odgovor: Uzimam i hoću.

Potom službenik nadalje pita okupljene:

Dajete li vi (roditelji mlađenke i mladoženje, članovi njihovih obitelji i/ili članovi Božje obitelji) svoj blagoslov ovoj zajednici?

Odgovor (roditelja mlađenke i mladoženje, članova njihovih obitelji i/ili članova Božje obitelji): Dajemo.

Okrećući se jedno prema drugome i pružajući desnu ruku, par potom razmjenjuje sljedeće zavjete:

Mladoženja ponavlja za službenikom:

Ja, _____, uzimam tebe, _____, za svoju vjenčanu suprugu i obećajem da će te čuvati od sada pa nadalje u dobru i zlu, u bogatstvu i siromaštvu, u zdravlju i bolesti. Obećajem da će te ljubiti i poštovati prema svetoj Božjoj odredbi, sve dok nas smrt ne rastavi. Ovime ti se zavjetujem na vjernost.

Mlađenka ponavlja za službenikom:

Ja, _____, uzimam tebe, _____, za svoga vjenčanoga supruga i obećajem da će te čuvati od sada pa nadalje u dobru i zlu, u bogatstvu i siromaštvu, u zdravlju i bolesti. Obećajem da će te ljubiti i poštovati prema svetoj Božjoj odredbi, sve dok nas smrt ne rastavi. Ovime ti se zavjetujem na vjernost.

Ovdje se, prema želji, može izvesti obred razmjene prstenja. Službenik uzima prsten od kuma i prosljeđuje ga mladoženji. Nakon što ga je stavio mlađenki na prst, ponavlja za službenikom:

Dajem ti ovaj prsten kao znak svoje ljubavi i zaloga trajne vjernosti.

Obred se potom ponavlja za mlađenku.

Par se zatim spušta na koljena dok službenik moli sljedeću ili spontanu molitvu:

Vječni Bože, Stvoritelju i Održavatelju svega, Davatelju svake duhovne milosti, Kreatoru vječnoga života, pošalji svoj blagoslov na tvoje sluge, (ime mladoženje) i (ime mlađenke), koje sada blagoslivljam u Tvoje ime; tako da mogu čuvati zavjet i savez koji su upravo sklopili jedno s drugim te ostati zajedno u ljubavi i miru po Isusu Kristu, Gospodinu našemu. Amen.

Potom službenik kaže:

Budući da su se ovaj muškarac i žena zajedno obvezali na sveti brak, posvjedočili to pred Bogom i ovom zajednicom, i to objavili združivanjem svojih ruku, proglašavam ih mužem i ženom u ime Oca i Sina i Duha Svetoga. One koje Bog združi, neka nitko ne rastavlja. Amen.

Potom službenik daje sljedeći blagoslov:

Neka vas Bog, Otac, Sin i Duh Sveti blagoslovi, čuva i održi; neka Gospodin milostivo gleda na vas i ispuni svim duhovnim blagoslovima i milošću. Neka vaš zajednički život na zemlji bude takav da u budućemu svijetu imate život vječni.

Službenik može potom zaključiti obred spontanom molitvom i/ili blagoslovom. (*Priručnik 532.7, 533.2, 534.1, 538.19*)

706. POGREBNA SLUŽBA

DRAGI, LJUBLJENI: Danas smo se okupili da bismo iskazali svoje posljednje poštovanje prema onome što je smrtno od našega voljenog pokojnog prijatelja. Vama, članovima obitelji, koji tugujete zbog svoga gubitka, osobito nudimo

duboku i iskrenu sućut. Želimo s vama podijeliti utjehu koju u ovakvo vrijeme pruža Božja riječ:

“Neka se ne uz nemiruje srce vaše! Vjerujte u Boga i u mene vjerujte! U kući Oca moga ima mnogo stanova. Kad ne bi bilo tako, zar bih vam rekao: ‘Idem da vam pripravim mjesto!’ Kad odem te vam pripravim mjesto, vratit će se da vas uzmem k sebi i da vi budete gdje sam ja.” (Iv 14,1-3).

“Ja sam uskrnuće i život. Tko vjeruje u mene, ako i umre, živjet će. Tko god živi i vjeruje u me, sigurno neće nigda umrijeti.” (Iv 11,25-26).

ZAZIV (službenik kaže vlastitim riječima ili na sljedeći način):

Svemogući Bože, naš Nebeski Oče, dolazimo u ovo svetište tuge, shvaćajući svoju konačnu ovisnost o Tebi. Znamo da nas voliš i da čak i sjenu smrti možeš pretvoriti u svjetlo jutra. Pomozi nam sada da pred Tobom čekamo smjernih i poniznih srca.

Ti si naše Utočište i naša Snaga, naša pomoć, o Bože, u vrijeme nevolje. Daj nam obilje svoje milosti. Neka oni koji danas tuguju pronađu utjehu i iscjeljenje u tvojem trajnome milosrđu. Ponizno molimo u ime našega Gospodina Isusa Krista. Amen.

HIMNA ILI POSEBNA PJESMA

IZBOR BIBLIJSKIH REDAKA:

“Neka je hvaljen Bog, Otac našega Gospodina Isusa Krista, koji nas po svome velikome milosrđu uskrsnućem Isusa Krista od mrtvih ponovno rodi za živu nadu, za neprolaznu, neokaljanu, neuvelu baštinu koja vam stoji sačuvana u nebesima, vama koje snaga Božja po vjeri čuva za spasenje što već stoji spremno da se objavi u posljednje vrijeme. Zato ćete klicati od radosti, iako se jedan čas

– ako to mora biti – budete ožalostili raznim kušnjama, da se vrijednost vaše vjere, dragocjenija od propadljivog zlata koje se kuša u vatri, pokaže na hvalu, slavu i čast u času kad se objavi Isus Krist, koga ljubite iako ga niste vidjeli; u koga vjerujete iako ga još ne gledate; klicat ćete od veselja neizrecivom i proslavljenom radosti, jer ćete postići cilj svoje vjere: spasenje duša.” (1 Pet 1,3-9).

(Ovdje se također mogu koristiti i sljedeći biblijski reci: Mt 5,3-4, 6, 8; Ps 27,3-5, 11, 13-14; 46,1-6, 10-11.)

PORUKA

HIMNA ILI POSEBNA PJEŠMA

ZAVRŠNA MOLITVA

NA SAMOME GROBU:

Kada se ljudi okupe, službenik može čitati odabrane ili sve ovdje navedene biblijske retke:

“Ja znadem dobro: moj Izbavitelj živi i posljednji će on nad zemljom ustati. A kad se probudim, k sebi će me dići: iz svoje ču puti tad vidjeti Boga. Njega ja ču kao svojega gledati, i očima mojim neće biti stranac; za njime srce mi čezne u grudima.” (Job 19,25-27).

“Pazite! Kazujem vam tajnu: svi nećemo umrijeti, ali ćemo se svi preobraziti, u jedan hip, u tren oka, na glas posljednje trube; zatrubit će truba i mrtvi će uskrsnuti neraspadljivi, a mi ćemo se preobraziti... A kad se ovo raspadljivo tijelo obuče neraspadljivošću i ovo smrtno tijelo besmrtnošću, tada će se ispuniti pisana riječ: ‘Pobjeda proguta smrt. Gdje je, smrti, tvoja pobjeda? Gdje je, smrti, tvoj žalac? Žalac je smrti grijeh, a snaga je grijeha u

Zakonu. Ali hvala Bogu koji nam daje pobjedu po našem Gospodinu Isusu Kristu!

Prema tome, braćo moja ljubljena, budite čvrsti, nepokolebljivi, uvijek napredujte u djelu Gospodnjem, svjesni da vaš trud u Gospodinu nije uzaludan.” (1 Kor 15,51-52, 54-58).

“Uto čuh glas s neba gdje mi govori: ‘Napiši: Od sada blago onima koji umiru u Gospodinu! Da, veli Duh, neka počinu od svojih napora, jer ih prate njihova djela!’” (Otk 14,13).

Službenik potom čita jednu od sljedećih izjava odanosti:

Za vjernika:

Budući da se duh našega ljubljenog preminulog sada vratio Bogu, koji ga je stvorio, nježno povjeravamo nje-govo (njezino) tijelo u grob u sigurnom uvjerenju i čvr-stoj nadi u uskrsnuće mrtvih i život budućega svijeta, po Gospodinu našem Isusu Kristu, koji će nam dati nova tijela nalik svome slavnому tijelu. “Blaženi mrtvi koji umiru u Gospodinu.”

Za nevjernika:

Skupili smo se sada da predamo tijelo svoga preminulog prijatelja natrag u prah iz kojeg je nastao. Njegov (njezin) duh ostavljamo s Bogom jer znamo da će milostivi Sudac cijelog svijeta učiniti dobro i pravedno. A mi koji ostajemo, posvetimo se još jednom životu u strahu od Boga i ljubavi za Boga, tako da dobijemo otvoren ulaz u nebesko kraljevstvo.

Za dijete:

U sigurnoj i izvjesnoj nadi uskrsnuća u vječni život po našem Gospodinu Isusu Kristu, predajemo tijelo ovog djeteta u grob. I kao što je Isus, tijekom svoga zemaljskog života, uzeo djecu u ruke i blagoslovio ih, neka sada uzme

ovo drago dijete k sebi jer, kao što je rekao: "Takovima pri-pada kraljevstvo nebesko."

MOLITVA:

Naš Nebeski Oče, Bože svega milosrđa, gledamo u Tebe u ovome trenutku tuge i žalosti. Utješi ove drage ljude čija su srca teška od tuge. Molim te, budi uz njih, pruži im podršku i vodi u danima koji slijede. Daj im, o Gospodine, da te mogu voljeti, služiti te dosegnuti ispunjenje Tvojih obećanja u svijetu koji tek dolazi.

"A Bog izvor mira, koji 'izvede od mrtvih' našega Gospodina Isusa, velikog 'pastira ovaca zbog krvi vječno-ga saveza', neka vas osposobi za svaku vrstu dobrih djela, da možete izvršiti njegovu volju! Neka ostvari u nama ono što je pred njim ugodno po Isusu Kristu, kojem slava u vi-jekuvjekova. Amen." (Heb 13,20-21).

707. POSTAVLJANJE SLUŽBENIKA

Nakon pjevanja odgovarajuće himne, tajnik čita imena i pozicije službenika koji će biti postavljeni na dužnost. Oni istupaju pred crkveni oltar i stoje pred službenikom. Za svakoga treba biti pripremljena zavjetna kartica. Potom službenik kaže:

Uzimajući u obzir Božji način odvajanja određenih osoba za rad u odabranim područjima kršćanske službe, dolazimo do trenutka postavljanja ovih službenika (i/ili učitelja) koji su primjereno izabrani za služenje u našoj Crkvi tijekom naredne godine. Razmotrimo sada upute koje nam je Bog dao u svojoj svetoj Riječi.

"Zaklinjem vas, braćo, milosrđem Božjim da prinesete sebe kao žrtvu živu, svetu i ugodnu Bogu – kao svoje du-hovno bogoštovlje. Nemojte se prilagođavati ovomu svi-jetu! Naprotiv, preobličavajte se obnovom svoga uma da

mognete uočavati što je volja Božja: što je dobro, ugodno i savršeno!” (Rim 12,1-2).

“Marljivo nastoj da se pokažeš pred Bogom kao prokušan, kao radnik koji se nema čega stidjeti, koji valjano propovijeda istinu.” (2 Tim 2,15).

“Neka riječ Kristova obilno stanuje u vama! Poučavajte i opominjite jedan drugoga sa svom mudrošću! Na poticaj milosti pjevajte Bogu u svojim srcima psalmima, hvalospjevima i nadahnutim pjesmama!” (Kol 3,16).

“A onaj koji je poučavan u nauci, neka dijeli sva svoja dobra sa svojim učiteljem!” (Gal 6,6).

Sada dolazimo do toga važnog trenutka u kojem vi, koji stojite pred oltarom, preuzimate brigu o poslovima Crkve i Međunarodne nazarenske misije (NMI), Međunarodne nazarenske službe mladih (NYI) te Međunarodne službe za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI). Molim da na dužnosti, koje sada preuzimate, gledate kao na posebnu priliku za služenje našem Gospodinu te molim da nađete radost i duhovni blagoslov u obavljanju povjerenih vam zadataka.

Vaš zadatak nije lak jer je život Crkve i subrina duša u vašim rukama. Razvoj kršćanskoga karaktera je vaša odgovornost, a privođenje nespašenih Isusu Kristu vaš je najveći cilj. Neka vam Bog dade mudrost i snagu dok činite Njegovo djelo na Njegovu slavu.

Svatko je od vas dobio zavjetnu karticu na kojoj je zavjet. Pročitat ćemo ga zajedno, a dok to činimo, neka to bude vaše osobno obvezanje.

ZAVJET RADNIKA

Uzimajući u obzir povjerenje, koje mi Crkva daruje time što sam izabran za službu koju sada preuzimam, ovime se zavjetujem:

- da će držati visok standard kršćanskog življenja i dati primjer koji je u skladu s idealima i standardima Crkve Isusa iz Nazareta
- da će svoje osobno kršćansko iskustvo njegovati svakodnevnim izdvajanjem vremena koje je posvećeno molitvi i čitanju Biblije
- da će biti redovno prisutan u nedjeljnoj školi, na jutarnjim i večernjim službama nedjeljom, na molitvenim sastancima Crkve tijekom tjedna, osim ako me providnost u tome ne spriječi
- da će vjerno sudjelovati na svim primjereno sazvanim sastancima različitih odbora, vijeća ili komisija u čiji sam rad uključen ili će tek biti uključen
- da će na vrijeme izvijestiti svoga nadređenog službenika ako ne mogu biti nazočan u dogovorenou vrijeme ili nisam u stanju redovno obavljati svoje dužnosti
- da će spremno iščitavati publikacije koje se objavljuju unutar denominacije, kao i druge knjige i literaturu koja će mi pomoći u ispunjavanju mojih dužnosti
- da će i nadalje razvijati sebe i svoje vještine sudjelovanjem u obrazovnim programima trajnog osposobljavanja laika, kada mi to prilike budu dopuštale
- da će nastojati privoditi ljude Isusu Kristu iskazivanjem aktivnog interesa za duhovno blagostanje drugih te aktivnim sudjelovanjem u svim evangelizacijskim susretima Crkve.

Službenik će potom ponuditi odgovarajuću molitvu, a može se također i pjevati posebna pjesma posvete, nakon čega službenik kaže:

Nakon što ste svoja srca i ruke posvetili zadatku provedbe rada ove Crkve kroz obavljanje vama povjerenih zadataka, ovim vas postavljam na odgovarajuće položaje na koje ste izabrani ili imenovani. Vi ste sada vitalni

dio organizacijske strukture i vodstva ove Crkve. Molim za vas, da svojim primjerom, vodstvom i marljivim služenjem budete učinkoviti radnici u Gospodnjem vinogradu.

Službenik traži da svi članovi zajednice ustanu te im se obraća na sljedeći način:

Čuli ste zavjete koje su vaši crkveni vođe preuzeli za sljedeću godinu. Sad od vas, kao zajednice, tražim da im odano pružite podršku. Breme koje smo na njih stavili je teško i trebat će im vaša pomoć i molitva. Molim za vas da uvijek imate razumijevanja za njihove probleme i da budete tolerantni prema njihovim naizglednim propustima. Molim da im, kada vas pozovu, radosno pružite svoju pomoć, kako bi naša Crkva, dok radimo zajedno, bila djelotvorno oruđe osvajanja izgubljenih za Krista.

Službenik tada može uvesti zajednicu u završnu molitvu, ili se može zajednički moliti "Oče naš".

708. USTANOVLJENJE LOKALNE CRKVE

Predstojnik Okruga: Ljubljeni u Kristu, okupili smo se na ovaj Dan Gospodnji s posebnim ciljem da službeno uspostavimo (naziv) Crkvu Isusa iz Nazareta. Vi doista već jeste Crkva, ali danas život ove zajednice prelazi na novu razinu budući da prihvaćate prava, privilegije i odgovornosti organizirane zajednice u skladu s Ustavom i uređenjem Crkve Isusa iz Nazareta.

U ime globalne obitelji nazarena, pohvalujem vašu viziju, vašu vjeru i vaš marljiv rad budući da ste udružili svoje ruke i svoja srca u zajedničkom nastojanju da postanete zajednica vjere koja živi kao autentični izričaj Božjega kraljevstva u svijetu. Ovim činom objavljujete svoju namjeru da se pridružite globalnoj obitelji nazarena u ispunjavanju svoje zajedničke misije: "Podizati kristolike učenike među svim narodima svijeta."

U izvršavanju ove misije, vođeni smo trima temeljnim vrijednostima:

Mi smo kršćani. Ujedinjeni smo sa svim drugim kršćanima u afirmaciji povijesnoga trostvenog vjerovanja, a pritom također duboko cijenimo svoju tradiciju veslijanske svetosti. Bibliju smatramo svojim primarnim izvorom istine, kojim nam je objavljen Krist i "sve što je potrebno za naše spasenje".

Promičemo život u svetosti. Vjerujemo da Božja milost pruža, ne samo oprost grijeha već i pročišćenje naših srca vjerom. Ovim milosnim činom Duha Svetoga, posvećeni smo i osposobljeni živjeti kristolike živote u svijetu.

Mi smo misionari. Vjerujemo da nas Bog poziva na suđelovanje u misiji Kraljevstva – misiji pomirenja. To činimo propovijedajući Evanđelje, djelima milosrđa i pravednosti te stvarajući učenike po uzoru na Isusa.

Predstojnik Okruga pastoru: Sada molim pastora da predstavi osobe koje će biti osnivački članovi (naziv) Crkve Isusa iz Nazareta.

Pastor: (ime predstojnika Okruga), čast mi je predstaviti članove osnivače ove zajednice. Preporučujem vam ih kao braću i sestre u Kristu koji su, kao članovi Crkve Isusa iz Nazareta, posvećeni našoj zajedničkoj misiji.

Pastor čita imena ili predstavlja svakog člana ili obitelji.

Predstojnik Okruga: Braćo i sestre, tražim sad od vas da još jednom potvrdite zavjete svoga članstva.

Priznajete li Isusa Krista kao svoga Gospodina i Spasitelja i vjerujete li da vas On i sada spašava?

Odgovor: Priznajemo i vjerujemo.

Potvrđujete li usuglašeno vjerovanje Crkve Isusa iz Nazareta?

Odgovor: Potvrđujemo.

Predajete li se voljno zajedništvu i Božjem djelovanju u Crkvi Isusa iz Nazareta, kao što se to navodi u Zavjetu kršćanskog karaktera i Zavjetu kršćanskoga ponašanja? Hoćete li na svaki mogući način nastojati proslaviti Boga, hodom u poniznosti, pobožnim razgovorom i svetom službom, posvećeno davajući iz svojih izvora, vjerno sudjelujući u svim načinima iskazivanja milosti, suzdržavajući se od svakoga zla i predano tražeći savršenu svetost srca i života u strahu pred Gospodinom?

Odgovor: Predajemo i hoćemo.

Predstojnik Okruga: Sada, dakle, na temelju ovlasti koja mi je povjerena kao predstojniku (naziv) okružne Crkve Isusa iz Nazareta, objavljujem službeno utemeljenje (naziv) Crkve Isusa iz Nazareta. Dobrodošli u globalnu obitelj nazarenskih zajednica. Neka vas Gospodin u svome velikom milosrđu svakodnevno oprema i opskrbљuje svime što je dobro za provedbu Njegove volje. I neka mir Kristov bude s vama.

709. POSVETA CRKVENE ZGRADE

Službenik: Budući da je izgrađena rukom Gospodina te Njegovom milošću i snagom dovršena na slavu Njegova imena, stojimo sada u Božjoj prisutnosti kako bismo ovu zgradu posvetili za službu Njegova Kraljevstva.

Slava Boga, Oca našega, od koga dolazi svaki dobar i savršen dar, na čast Isusa Krista, našega Gospodina i Spasitelja te na hvalu Duha Svetoga, izvora svjetlosti, života i snage – onoga koji nas posvećuje.

Zajednica: S radošću i zahvalnošću, sada ponizno posvećujemo ovu zgradu.

Službenik: U sjećanje na sve koji su voljeli i služili ovu Crkvu, stvarajući nasljeđe koje i danas uživamo, koji su sada dio pobjedničke Crkve.

Zajednica: Sa zahvalnošću posvećujemo ovu zgradu (svetišta, škole, mjesta zajedništva itd.).

Službenik: Za bogoslužje u molitvi i pjesmi, za propovijedanje Božje riječi, za učenje Svetoga pisma te za zajedništvo svetih.

Zajednica: Svečano posvećujemo ovu Božju kuću.

Službenik: Za utjehu onima koji tuguju, za jačanje onih koji su slabi, za pomoć onima koji su u iskušenju, za davanje nade i ohrabrenja svima koji ovdje dolaze.

Zajednica: Posvećujemo ovo mjesto zajedništva i molitve.

Službenik: Za dijeljenje radosne vijesti o spasenju od grijeha, za širenje biblijske svetosti, za davanje pouke u pravednosti te za služenje svojim bližnjima.

Zajednica: Pobožno posvećujemo ovu zgradu.

Zajedno: Mi, koji radimo zajedno s Bogom, sada združujemo svoje ruke i srca te se iznova posvećujemo visokim i svetim ciljevima za koje je namijenjena ova zgrada. Zavjetujemo se na lojalnu pobožnost, vjerno upravljanje i marljivu službu do kraja te da će se na ovome mjestu slaviti ime Gospodnje, a Njegovo Kraljevstvo napredovati po Isusu Kristu, Gospodinu našem. Amen.

IX. DIO

Povelja/Ustav/podzakonski akti

MEĐUNARODNA NAZARENSKA SLUŽBA MLADIH

MEĐUNARODNA NAZARENSKA MISIJA

MEĐUNARODNA SLUŽBA ZA NEDJELJNU ŠKOLU I UČENIŠTVO

I. MEĐUNARODNA NAZARENSKA SLUŽBA MLADIH (NYI)

810. Povelja Međunarodne nazarenske službe mladih

“Neka te nitko ne prezire zbog tvoje mladosti! Štoviše, budi uzorom vjernicima u riječi, u vladanju, u ljubavi, u vjeri, u čistoći!”

1. Timoteju 4,12

810.1 Naša misija

Misija Međunarodne nazarenske službe mladih jest pozvati svoj naraštaj na dinamičan život u Kristu.

810.2 Naši članovi

Članstvo u Međunarodnoj nazarenskoj službi obuhvaća sve osobe koje sudjeluju u nazarenskoj službi mladih, a koje odluče usvojiti i prigrlići našu viziju i naš sustav vrijednosti.

810.3 Naša vizija

Crkva Isusa iz Nazareta vjeruje da su mlađi sastavni dio Crkve. Međunarodna nazarenska služba mladih postoji zato da bi uvodila mlađe ljude u cjeloživotni odnos s Isusom Kristom te poticala i omogućavala njihov učenički rast za kršćansku službu.

810.4 Naše vrijednosti

1. Mi cijenimo **mlade ljude**... važne u Božjem kraljevstvu.
2. Mi cijenimo **Bibiju**... Božju neepromjenjivu istinu o našim životima.
3. Mi cijenimo **molitvu**... vitalni način odnosa i komunikacije s našim nebeskim Ocem.
4. Mi cijenimo **Crkvu**... globalnu svetu zajednicu vjere, kulturno raznoliku, ali jedinstvenu u Kristu.
5. Mi cijenimo **bogoštovlje**... transformirajući susret s intimno bliskim Bogom.
6. Mi cijenimo **učeništvo**... progresivno kristoliki način života.
7. Mi cijenimo **zajednicu**... izgradnju odnosa koji nam pomažu da se povžemo međusobno i s Bogom.
8. Mi cijenimo **službu**... iskazivanje Božje milosti u svijetu.
9. Mi cijenimo **svjedočanstvo**... dijeljenje Božje ljubavi riječju i djelom.
10. Mi cijenimo **svetost**... djelo milosti kojim nam Bog kroz djelovanje Duha Svetoga omogućuje da živimo život kojim predstavljamo Krista u svemu što jesmo i što činimo.

Ove vrijednosti predstavljaju značajne dimenzije života u svetosti i trebaju se odražavati u životu i službi NYI-ja na svim razinama postojanja i djelovanja Crkve. (Za više informacija, vidi “Temeljna načela” u *Priručniku Crkve Isusa iz Nazareta*.) U promišljanju ovih vrijednosti vodimo se sljedećim osnovnim načelima...

810.5 Naša osnovna načela

1. NYI postoji za mlade.

Međunarodna nazarenska služba mlađih postoji zato da bi se mlađi ljudi uključili i ospozobili za služenje u Božjem kraljevstvu te da bi im se olakšala integracija u Crkvu Isusa iz Nazareta.

2. NYI se fokusira na Krista.

Krist je središnji element onoga što jesmo, Božja Riječ je naš autoritativni izvor za sve što činimo, a svetost je naš način života.

3. NYI se temelji na službi gradnje odnosa s mlađima u lokalnoj Crkvi.

Djelotvorno služenje mlađima u lokalnoj Crkvi jest ključni element zdravlja i vitalnosti službe NYI-ja. Gradnja odnosa i utjelovljeno služenje čine temelj službe mlađih nazarena, što mlađe vodi u smjeru duhovne zrelosti u Kristu.

4. NYI razvija mlađe čelnike i pomaže im u njihovu radu.

NYI pruža mogućnosti osobama koje se pripremaju za preuzimanje čeličnih pozicija da razvijaju i koriste svoje nadarenosti u okruženju koje im osigurava brigu i potporu, osiguravajući tako snažno vodstvo Crkve Isusa iz Nazareta. Ospozobljavanje vodstva, sustav odgovornosti i provedba mehanizama vrednovanja i dinamičnog oblikovanja službe predstavljaju vitalne funkcije NYI-ja.

5. NYI je ovlašten za preuzimanje vodstva.

Relevantna služba mlađih zahtijeva da odgovornost za službu i donošenje organizacijskih odluka leži na vodstvu NYI-ja i odgovarajućim upravljačkim tijelima na svim razinama. Osjećaj pripadnosti i osobne uključenosti, strast za služenjem i sudjelovanje u odlučivanju, predstavljaju ključne sastavnice osnaživanja mlađih kroz NYI.

6. NYI prihvata jedinstvo i raznolikost u Kristu.

NYI se zalaže za razumijevanje i poštivanje razlika i raznolikosti jezika, boja, rasa, kulture, socioekonomskih skupina i spolova. Razlike ne umanjuju naše jedinstvo, već povećavaju naš potencijal i učinkovitost. Objavljivanje dobre vijesti Isusa Krista na kulturno relevantne načine uvijek ima visok prioritet.

7. NYI umrežuje i stvara partnerstva.

Ozračje suradnje karakterizira naše odnose na svim razinama NYI-ja. Umrežavanje unutar Crkve potiče razvoj i uključivanje mlađih u službu, a NYI aktivno sudjeluje u takvim zajedničkim nastojanjima.

810.6 Okvir naše službe

Povelja Međunarodne nazarenske službe mlađih daje temelje za organiziranje, planiranje i provedbu službe mlađih na svim razinama Crkve Isusa iz Nazareta. Standardni obrasci plana službe služe da bi se lokalne, okružne i regionalne NYI skupine potaknule na prilagođavanje u odnosu na konkretne potrebe služenja mlađima u njihovu neposrednom okruženju. Planovi službe trebaju na svakoj razini biti u skladu s Poveljom NYI-ja i *Priručnikom* Crkve Isusa iz Nazareta.

810.7 Izmjene

Pojedine odrednice Povelje NYI-ja mogu se mijenjati na temelju odluka odobrenih od strane Globalne konvencije NYI-ja, koje su u skladu s Globalnim planom službe.

A. LOKALNI PLAN SLUŽBE

OBRAZAC

Vrste službe

810.100 Evangelizacija

NYI razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi mlade privukla Kristu.

810.101 Učeništvo

NYI razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi se brinula za mlade i potaknula ih da rastu kao Kristovi učenici u osobnoj pobožnosti, bogoštovljlu, zajedništvu, službi i vođenju drugih ljudi Kristu.

810.102 Razvoj vodstva

NYI razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi mlade ljude uputila i ospособila da preuzmu vodeće uloge za Krista i Njegovu Crkvu.

Revizija

810.103 Odredbe

1. Ovaj lokalni plan službe pruža standardni oblik organiziranja, funkcioniranja i vođenja NYI-ja na lokalnoj razini. Lokalna NYI skupina svoj plan može prilagoditi u skladu s konkretnim potrebama službe mlađih, a koji treba biti uskladen s Poveljom Međunarodne nazarenske službe mlađih i *Priručnikom Crkve Isusa iz Nazareta*.
2. Svako područje, koje nije pokriveno ovim planom službe, u nadležnosti je lokalnog vijeća NYI-ja.

810.104 Postupak

1. Vijeće NYI-ja utvrđuje i objavljuje proces prilagodbe i revizije lokalnog plana službe i odobrava predložene izmjene prije njihova iznošenja na godišnjoj skupštini NYI-ja.
2. Predložene izmjene lokalnog plana službe trebaju biti podijeljene članovima NYI-ja prije godišnje skupštine NYI-ja.
3. Izmjene se odobravaju na godišnjoj skupštini NYI-ja dvotrećinskom većinom glasova svih prisutnih članova NYI-ja s pravom glasa, a podliježu također i obvezi pribavljanja suglasnosti Crkvenog odbora.
4. Sve promjene u lokalnom planu službe stupaju na snagu najkasnije 30 dana nakon održavanja godišnje skupštine NYI-ja. Prije nego što stupi na snagu, izmijenjeni plan treba biti objavljen u pisanim oblicima.

Članstvo i usmjerenošć službe

810.105 Sastav i odgovornost

1. Lokalno NYI članstvo sastoji se od osoba koje pristupaju NYI-ju sudjelujući u službama i pridružujući se lokalnoj NYI skupini.
2. Lokalna NYI služba vodi točnu evidenciju svih aktivnih članova.
3. Lokalna NYI služba odgovorna je svom članstvu, lokalnom Crkvenom odboru i pastoru.
4. Lokalna NYI služba podnosi mjesečna izvješća Crkvenom odboru i Godišnjoj skupštini Crkve.

810.106 Usmjerenošć službe

1. Lokalna NYI služba je tradicionalno usmjerena na mlade od 12. godine života na više, studente i odrasle mlade osobe. Lokalno NYI vijeće može mijenjati usmjerenošć svoje službe u skladu s onime što je primjerenog, uz odobrenje postora i lokalnog Crkvenog odbora.
2. Kako bi se omogućilo kvalitetnije predstavljanje i oblikovanje programa, lokalno NYI vijeće može uspostaviti podjelu na dobne skupine, koja odražava neposredne lokalne potrebe mladih.

Vodstvo

810.107 Službenici

1. Službenici lokalnog NYI-ja su predsjedatelj i najviše tri osobe izabrane na Godišnjoj skupštini NYI-ja koje su imenovane na dužnost u skladu s potrebama lokalne Crkve. Te osobe služe kao članovi Izvršnog odbora.
2. Službenici lokalnog NYI-ja moraju biti članovi lokalne Crkve u čijem NYI-ju služe, trebaju biti aktivno uključeni u služenje mladima na lokalnoj razini te svojim primjerom davati nadahnuće drugima.
3. U crkvama, koje nemaju organiziranu NYI službu (nije uspostavljeno Vijeće NYI-ja), pastor može, uz odobrenje Crkvenog odbora, imenovati predsjedatelja NYI-ja kako bi Crkva mogla početi uključivati mlade i približavati ih Kristu te odgovarati na njihove potrebe za duhovnim rastom.

810.108 Izbori

1. Službenici se biraju na godišnjoj razini od strane članova lokalne NYI službe na njihovoj Godišnjoj skupštini. Oni će obavljati svoju dužnost sve dok se ne izaberu i postave njihovi nasljednici.
2. Komisija za imenovanja imenuje službenike NYI-ja. Komisiju za imenovanja imenuje pastor, a sastoji se od članova NYI-ja te pastora i predsjedatelja NYI-ja. Svi kandidati moraju biti odobreni od strane pastora i Crkvenog odbora. Osobe koje se imenuju za predsjedatelja NYI-ja trebaju u vrijeme izbora imati navršenih 15 godina.
3. Službenici se biraju većinom glasova članova NYI-ja koji sudjeluju na Godišnjoj skupštini NYI-ja. Kada postoji samo jedan kandidat za odabranu poziciju, glasa se s DA ili NE uz odobrenje dvotrećinske većine. Samo osobe koje su ujedno i članovi lokalne Crkve Isusa iz Nazareta mogu glasati za predsjedatelja lokalnog NYI-ja.

4. Službenik, koji je trenutno na dužnosti, može biti ponovno izabran glasovanjem s DA ili NE, kada je takvo glasovanje preporučeno Komisiji za imenovanja od strane NYI vijeća, pastora i Crkvenog odbora te potvrđeno dvotrećinskom većinom na Godišnjoj skupštini NYI-ja.
5. Radno se mjesto otvara kada službenik mijenja svoje crkveno članstvo, kada podnese ostavku ili kada je uklonjen s dužnosti dvotrećinskom većinom glasova Vijeća zbog zanemarivanja dužnosti ili neprimjerenog poнаšanja. Ako se otvoriti radno mjesto među službenicima, tada ga Vijeće NYI-ja popunjava dvotrećinskom većinom glasova ako postoji jedan kandidat, ili većinom glasova ako postoje dva ili više kandidata. Ako se otvoriti radno mjesto predsjedatelja NYI-ja, pastor, pastor za mlaude ili njegov/njezin ovlaštenik predsjedava Izbornom sjednicom.

810.109 Odgovornosti

1. Odgovornosti predsjedatelja NYI-ja uključuju:
 - a. Predsjedati Vijećem NYI-ja u oblikovanju vizije služba mlađih u Crkvi.
 - b. Omogućavati razvoj službe mlađih i suradnju s Vijećem NYI-ja u utvrđivanju usmjerjenja službe s obzirom na potrebe mlađih u zajednici.
 - c. Sudjelovati u radu Crkvenog odbora i redovno podnosići mjesecna izvješća. Lokalna crkvena zajednica može i prije godišnjih izbora donijeti odluku o minimalnoj životnoj dobi predsjedatelja NYI-ja koji sudjeluje u radu Crkvenog odbora. Ako je predsjedatelj mlađi, Vijeće NYI-ja uz suglasnost Crkvenog odbora treba imenovati njegova zamjenika, čija će uloga biti zastupanje NYI-ja na Crkvenom odboru.
 - d. Podnosići godišnja izvješća na Godišnjoj skupštini Crkve o tijeku službe i financijama.
 - e. Davati Crkvenom odboru prijedlog proračuna lokalnog NYI-ja, uz suglasnost Vijeća NYI-ja.
 - f. Po službenoj dužnosti, izvršavati ulogu člana Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI) u koordiniranju rada nedjeljne škole za mlaude u Crkvi.
 - g. Srađivati s ravnateljem Međunarodnih nazarenskih misija (NMI) u oblikovanju naglaska misije mlađih.
 - h. Služiti kao delegat na Okružnoj konvenciji NYI-ja i na Okružnoj skupštini. Ako predsjedatelj NYI-ja nije u mogućnosti prisustvovati, Vijeće NYI-ja, uz suglasnost pastora i Crkvenog odbora, treba izabrati njegova ili njezina zamjenika.
2. Odgovornosti službenika NYI-ja podrazumijevaju:
 - a. Razvijati i postavljati voditelje različitih lokalnih NYI službi.
 - b. Biti uzori i duhovni vodiči mlađima unutar i izvan Crkve.
 - c. Definirati i dodjeljivati naslove i odgovornosti unutar službe mlađih koji neposredno odražavaju potrebe u lokalnoj zajednici.
 - d. Raspodjeljivati sljedeće zadatke, kako bi se osigurao sustav odgovornosti i učinkovitost:
 - (1) Voditi točnu evidenciju svih sastanaka Vijeća NYI-ja i sudjelovati u svim pitanjima koja se tiču djelovanja NYI-ja na lokalnoj razini.

- (2) Raspodjeljivati, primati i voditi točnu evidenciju sredstava NYI-ja u skladu s politikom Crkvenog odbora.
- (3) Sastavljati godišnje finansijsko izvješće o svim sredstvima koja su prikupljena i isplaćena, koje će biti predstavljeno na Godišnjoj skupštini Crkve.
- (4) Suradivati s predsjedateljem NYI-ja u izradi prijedloga godišnjeg proračuna koji će se podnijeti Vijeću NYI-ja i Crkvenom odboru na odobrenje.
- e. Suradivati s predsjedateljem NYI-ja u omogućavanju provedbe NYI službe na lokalnoj razini.
- f. Provoditi sve druge aktivnosti koje odredi Vijeće NYI-ja.

810.110 Plaćeno osoblje

1. Kada je pastor za mlade zaposlen u Crkvi, tada on u dogovoru s Crkvenim odborom i Vijećem NYI-ja dodjeljuje odabranoj osobi odgovornost za NYI. U tom slučaju pastor za mlade obavlja neke dužnosti koje bi inače trebao obavljati predsjedatelj lokalnog NYI-ja. Uloga predsjedatelja NYI-ja, međutim, i dalje ostaje osiguravanje vitalnog vodstva laika te osiguranje podrške i promidžbe lokalne službe mlađih. Pastor, pastor za mlade i Vijeće NYI-ja surađuju zajedno u definiranju svojih uloga i odgovornosti kako bi mogli najbolje suradivati na dobrobit crkvene službe mlađih.
2. Pastor za mlade ne može služiti kao predsjedatelj NYI-ja.
3. Pastor za mlade je po svojoj službenoj dužnosti član Vijeća, Izvršnog odbora i Komisije za imenovanja NYI-ja.
4. Pastor za mlade može služiti kao osoba koju je pastor zadužio za pitanja vezana uz NYI.
5. Ako Crkva ima više plaćenih osoba, koje rade s odabranim dobnim skupinama unutar NYI-ja, mogu se odrediti posebni službenici koji će biti zaduženi za pojedine dobne skupine. Također, u tom se slučaju treba odrediti tko će i kako zastupati NYI na Crkvenom odboru.

Vijeće

810.111 Sastav

1. Lokalno Vijeće NYI-ja sastoји се од službenika NYI-ja i drugih, prema potrebi izabranih ili imenovanih članova mlađeži i voditelja službi te pastora i/ili pastora za mlade. Svi oni zajednički oblikuju viziju lokalne službe mlađih.
2. Članovi Vijeća NYI-ja su članovi lokalne Međunarodne nazarenske službe mlađih. Također, snažno se potiče članstvo u lokalnoj Crkvi te se tako i od članova Vijeća NYI-ja očekuje da postanu članovi lokalne Crkve.

810.112 Izbori

1. Komisija za imenovanja NYI-ja imenuje članove lokalnog NYI-ja koji će biti izabrani u Vijeće NYI-ja.
2. Članovi NYI-ja potom između imenovanih kandidata biraju na Godišnjoj skupštini većinom glasova članove Vijeća NYI-ja.

3. Slobodno radno mjesto otvara se kada neki član Vijeća prekida svoje članstvo u lokalnom NYI-ju, kada podnese ostavku ili bude uklonjen s dužnosti dvotrećinskom većinom glasova Vijeća zbog zanemarivanja dužnosti ili neprimjereno ponašanja. Ako se otvorí slobodno radno mjesto među članovima Vijeća, Vijeće NYI-ja popunjava ga dvotrećinskom većinom glasova, ako postoji jedan kandidat, ili većinom glasova ako postoje dva ili više kandidata.
4. Ako Crkva ima manje od sedam članova NYI-ja, pastor može imenovati članove Vijeća NYI-ja, kako bi se služba mladih mogla razvijati, a mladi biti privučeni Kristu.

810.113 Odgovornosti

1. Vijeće NYI-ja odgovorno je za planiranje i organiziranje cjelokupne službe mladih u lokalnoj Crkvi, a preko svojih službenika i ravnatelja inicira te usmjerava sve službe i aktivnosti privlačenja mladih Kristu te u skladu s vodstvom lokalne Crkve odgovara na njihove potrebe za duhovnim rastom.
2. Vijeće NYI-ja definira usmjerenje službe lokalnog NYI-ja kao odgovor na neposredne potrebe lokalne službe mladih te razvija i dodjeljuje naslove i opise poslova za ravnatelje pojedinih službi.
3. Vijeće NYI-ja osigurava vodstvo u području problematike mladih u okviru provedbe nedjeljne škole, i to poticanjem uključivanja većeg broja mladih, ospozobljavanjem i imenovanjem učitelja i voditelja nedjeljne škole za mlade te zajedno s Odborom nedjeljne škole daje preporuke za nastavne programe i sredstva koja će se nadalje koristiti.
4. Lokalno Vijeće NYI-ja surađuje s Okružnim vijećem NYI-ja u promicanju službe mladih u crkvama na razini Okruga i Regije te na globalnoj razini.
5. Vijeće NYI-ja utvrđuje i objavljuje koji je postupak podnošenja prijedloga izmjena i dopuna lokalnog plana službe.

810.114 Odbori

1. Izvršni odbor NYI-ja sastoji se od izabranih službenika NYI-ja te pastora ili pastora za mlade. Ako, i kada je to potrebno, Izvršni odbor može obavljati posao Vijeća NYI-ja. O svemu što Izvršni odbor radi potrebno je izvijestiti preostale članove Vijeća, a cjelokupni rad Izvršnog odbora treba odobriti cijelo Vijeće na sljedećoj sjednici.
2. Vijeće NYI-ja može uspostaviti posebne odbore za odabrane službe ili dobne skupine, što treba neposredno odražavati potrebe službe mladih.

810.115 Plaćeno osoblje

1. Pastor određuje odgovornosti pastora za mlade, u dogovoru s Crkvenim odborom i Vijećem NYI-ja.
2. Vijeće NYI-ja i pastor za mlade dužni su međusobno surađivati.
3. Ako Crkva ima više plaćenih djelatnika, koji rade s određenim dobним skupinama unutar NYI-ja, mogu se osnovati posebna NYI vijeća ili odbori za svaku dobnu skupinu pod vodstvom osoblja. Crkva može odlučiti o

tome je li potrebno imati jedinstveno koordinacijsko vijeće za sva radna tijela.

Sastanci

810.116 Lokalni sastanci NYI-ja

1. Različita lokalna NYI okupljanja pomažu u osiguravanju učinkovitog služenja mladima.
2. Lokalna NYI skupina sudjeluje na NYI okupljanjima na okružnoj, regionalnoj i globalnoj razini, koja nadalje osnažuju službu mlađih u Crkvi.

810.117 Sastanci NYI Vijeća

1. Vijeće NYI-ja redovito se sastaje kako bi ispunjavalo svoju misiju i viziju za NYI službu.
2. Termine sastanaka Vijeća određuje predsjedatelj ili pastor, a također ih i sazivaju.

810.118 Godišnja skupština

1. Godišnja skupština lokalnog NYI-ja održava se u roku 60 dana nakon održavanja Okružne NYI konvencije te u skladu s *Priručnikom Crkve Isusa iz Nazareta*.
2. Službenici, članovi Vijeća i delegati na NYI konvenciji biraju se na Godišnjoj skupštini NYI-ja.
3. Plan lokalne NYI službe može se revidirati dvotrećinskom većinom glasova na godišnjem sastanku NYI-ja.

B. OKRUŽNI PLAN SLUŽBE

OBRAZAC

Vrste službe

810.200 Evangelizacija

Okružna NYI služba razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi mlade privukla Kristu.

810.201 Učeništvo

Okružna NYI služba razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi se brinula za mlade i potaknula ih da rastu kao Kristovi učenici u osobnoj pobožnosti, bogoštovlju, zajedništvu, služenju i vođenju drugih osoba prema Kristu.

810.202 Razvoj vodstva

Okružna NYI služba razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi mlade uputila i ospособila da preuzmu vodeće uloge za Krista i Crkvu.

Revizija

810.103 Odredbe

1. Ovaj lokalni plan službe pruža standardni oblik organizacije, funkcije i vodstva NYI-ja na okružnoj razini. Okružna NYI služba može svoj plan prilagoditi i izmijeniti u skladu s konkretnim potrebama službe mladih u Okrugu, ali plan treba biti uskladen s Poveljom Međunarodne nazarenske službe mladih i *Priručnikom Crkve Isusa iz Nazareta*.
2. Svako područje koje nije pokriveno ovim planom službe je pod nadležnošću Okružnog vijeća NYI-ja.

810.204 Postupak

1. Okružno Vijeće NYI-ja utvrđuje i objavljuje postupak prilagodbe i revizije okružnog plana službe i odobrava predložene izmjene prije nego što budu iznesene na Okružnoj konvenciji NYI-ja.
2. Predložene izmjene okružnog plana službe trebaju biti podijeljene u pisanim oblicima lokalnim NYI skupinama, i to prije početka Okružne konvencije NYI-ja.
3. Izmjene se odobravaju na Okružnoj konvenciji NYI-ja dvotrećinskom većinom glasova svih prisutnih delegata i članova NYI-ja koji imaju pravo glasa, a podliježe također i obvezi pribavljanja suglasnosti okružnog predstojnika i Okružnoga savjetodavnog vijeća.
4. Sve promjene u okružnom planu službe stupaju na snagu najkasnije 60 dana nakon održavanja Konvencije NYI-ja. Prije nego što stupi na snagu, izmijenjeni plan treba se objaviti i distribuirati u pisanim oblicima.

Članstvo i usmjerenost službe

810.105 Sastav i odgovornost

1. Sve lokalne NYI skupine i članovi NYI-ja unutar granica nekog Okruga čine okružnu Međunarodnu nazarensku službu mladih.
2. Okružna NYI služba odgovorna je svom članstvu, okružnom predstojniku i Okružnom savjetodavnom odboru.
3. Okružna NYI služba redovno podnosi godišnje izvješće okružnoj NYI konvenciji te Okružnoj skupštini. Izvješće podnosi predsjedatelj okružnog NYI-ja.

810.106 Usmjerenost službe

1. Okružna NYI služba je tradicionalno usmjerenata na osobe od 12 godina i starije, studente i odrasle mlade osobe. Okružno NYI vijeće može mijenjati smjer svoje službe u skladu s onim što je primjerenito, uz odobrenje okružnog predstojnika i Okružnoga savjetodavnog vijeća.
2. U svrhu predstavljanja i oblikovanja programa, Okružno NYI vijeće uspostavlja podjelu dobnih skupina koja odražava neposredne potrebe mladih na okružnoj razini.

Vodstvo

810.107 Službenici

1. Službenici okružnog NYI-ja su predsjedatelj, potpredsjedatelj, tajnik i blagajnik.
2. Službenici okružnog NYI-ja trebaju u vrijeme svog izbora biti članovi neke lokalne Crkve Isusa iz Nazareta koja djeluje unutar granica Okruga, trebaju biti uključeni u službu mlađih na lokalnoj i okružnoj razini te biti primjer drugima kao osobe i kao službenici.
3. Službenici okružnog NYI-ja služe bez plaće. Financiranje njihovih administrativnih troškova osigurano je iz proračuna **okružne NYI** službe.
4. Ako u Okrugu još nije organizirana NYI služba (ne održava se Konvencija NYI-ja), predstojnik Okruga može imenovati predsjedatelja okružnog NYI-ja koji će lokalnim crkvama pomagati uključivati mlade i približiti ih Kristu te odgovarati na njihove potrebe za duhovnim rastom.

810.208 Izbori

1. Okružne službenike bira Okružna NYI konvencija na mandat od godinu dana nakon zatvaranja Konvencije pa sve dok se ne izaberu i postave njihovi nasljednici. Na preporuku okružne NYI Komisije za imenovanja te uz odobrenje predstojnika Okruga, službenik može biti izabran na mandat od dvije godine.
2. Okružna NYI Komisija za imenovanja imenuje službenike okružnog NYI-ja. Komisiju za imenovanja postavlja Okružno vijeće NYI-ja, a sastoji se od najmanje četiri člana okružnog NYI-ja te uključuje predstojnika Okruga i predsjedatelja okružnog NYI-ja. Sve kandidate mora odobriti Okružno vijeće NYI-ja i predstojnik Okruga.
3. Službenici se biraju većinom glasova na godišnjoj Konvenciji NYI-ja. Kada se za odabranu poziciju natječe samo jedan kandidat, tada se glasuje samo s DA ili NE, uz odobrenje dvotrećinske većine. Ako to preporučuje Komisija za imenovanja, na Konvenciji se može glasovati za to da se Okružnom vijeću NYI-ja odobri imenovanje tajnika i blagajnika NYI-ja.
4. Službenik, koji je trenutno na dužnosti, može biti ponovno izabran glasovanjem s DA ili NE, kada takvo glasovanje preporučuje Okružno vijeće NYI-ja, uz odobrenje predstojnika Okruga i dvotrećinske većine glasova Okružnoj konvenciji NYI-ja.
5. Radno mjesto postaje slobodno kada odabrani službenik mijenja svoje okružno članstvo, kada podnese ostavku ili bude uklonjen s dužnosti dvotrećinskom većinom glasova Vijeća zbog zanemarivanja dužnosti ili neprimjerenog ponašanja. Ako se osloboodi mjesto predsjedatelja okružnog NYI-ja, potpredsjedatelj preuzima odgovornosti predsjedatelja do sljedeće Okružne konvencije NYI-ja. Ako se slobodno mjesto pojavi među ostalim službenicima, Okružno ga vijeće NYI-ja popunjava dvotrećinskom većinom, ako je samo jedan kandidat, ili većinom glasova ako ima dva ili više kandidata.

810.209 Odgovornosti

1. Odgovornosti predsjedatelja okružnog NYI-ja uključuju:
 - a. Vođenje okružnog NYI-ja u suradnji s globalnim NYI-jem i vodstvom Okruga.
 - b. Predsjedanje Okružnim vijećem NYI-ja u oblikovanju vizije za službu mlađih u Okrugu.
 - c. Omogućavanje razvoja službe mlađih u Okrugu i suradnju s Okružnim vijećem NYI-ja u definiranju usmjerenja okružne NYI službe u odnosu na konkretnе potrebe mlađih u Okrugu.
 - d. Predsjedavanje Okružnom konvencijom NYI-ja.
 - e. Poticanje razvoja službe NYI-ja u svakoj lokalnoj Crkvi u Okrugu.
 - f. Zastupanje interesa NYI-ja na svim relevantnim okružnim odborima i komisijama.
 - g. Podnošenje godišnjih izvješća Okružnoj konvenciji NYI-ja i Skupštini Okruga.
 - h. Predlaganje godišnjeg proračuna Okružnom odboru za financije (ili nekom drugom odgovarajućem okružnome radnom tijelu) i Okružnoj konvenciji NYI-ja na odobrenje.
 - i. Po službenoj dužnosti, delegatsko sudjelovanje na Skupštini Okruga.
 - j. Služenje, kao delegat, na Globalnoj konvenciji NYI-ja. Ako predsjednik nije u mogućnosti sudjelovati, tada ga može predstavljati njegov ili njezin zamjenik kojeg bira Okružno vijeće NYI-ja, a odobrava okružni predstojnik i Okružno savjetodavno vijeće.
 - k. Služenje, kao član Regionalnog vijeća NYI-ja ako je tako određeno regionalnim planom službe.
2. Odgovornosti potpredsjedatelja uključuju:
 - a. Suradnju s predsjednikom na sve moguće načine u izvođenju učinkovite službe mlađih u Okrugu.
 - b. Izvršavanje dužnosti predsjednika u njegovoj ili njezinoj odsutnosti.
 - c. Obavljanje drugih dužnosti koje dodjeljuje Okružno vijeće i Okružna konvencija NYI-ja.
 - d. U slučaju da se oslobodi mjesto predsjednika okružnog NYI-ja, ispunjavanje dužnosti predsjednika sve do izbora i postavljanja naslijednika.
3. Odgovornosti tajnika uključuju:
 - a. Vođenje točne evidencije svih zapisnika Okružnog vijeća NYI-ja, Izvršnog odbora i Okružne konvencije NYI-ja.
 - b. Sudjelovati u svim pitanjima korespondencije okružnog NYI-a.
 - c. Redovno i promptno izvještavanje Ureda Globalnog NYI-ja i regionalnog predsjedatelja NYI-ja o imenima i adresama službenika i ravnatelja pojedinih okružnih NYI službi.
 - d. Obavljanje drugih dužnosti koje dodjeljuje Okružno vijeće i Okružna konvencija NYI-ja.
4. Odgovornosti blagajnika uključuju:
 - a. Isplaćivanje i primanje sredstva te vođenje evidencije o svim sredstvima okružnog NYI-ja.

- b. Sastavljanje godišnjeg finansijskoga izvješća o svim sredstvima koja su prikupljena i isplaćena, koje se podnosi na godišnjoj Okružnoj konvenciji NYI-ja.
- c. Surađivati s predsjednikom u izradi godišnjeg proračuna koji će se potom predstavljati odgovarajućim radnim tijelima.
- 5. Službenicima mogu biti dodijeljene i neke druge odgovornosti u skladu s konkretnim potrebama službe mlađih.

810.210 Plaćeno osoblje

1. Kada Okrug zapošljava pastora za mlade, predstojnik Okruga u dogovoru s Okružnim savjetodavnim vijećem i Okružnim vijećem NYI-ja dodjeljuje toj osobi odgovornost za okružnu NYI službu. U tom slučaju, okružni pastor za mlade obavlja neke dužnosti koje su inače u nadležnosti predsjednika okružnog NYI-ja. Dužnost predsjednika okružnog NYI-a ostaje, međutim, pružanje dodatnog vodstva i potpore te predstavljanje okružne službe mlađih. Okružno vijeće NYI-ja i predstojnik zajedno utvrđuju uloge i odgovornosti za ove dvije pozicije i način njihove suradnje na dobrobit službe mlađih u Okrugu.
2. Okružni pastor za mlade ne može istovremeno služiti kao predsjednik okružnog NYI-ja.
3. Okružni pastor za mlade je po svojoj službenoj dužnosti član Okružnog vijeća, Izvršnog odbora i okružne Komisije za imenovanja NYI-ja.
4. Okružni pastor za mlade može služiti kao zastupnik predstojnika Okruga kada su u pitanju odgovornosti vezane uz NYI.

Vijeće

809.211 Sastav

1. Okružno vijeće NYI-ja sastoji se od službenika okružnog NYI-ja, drugih izabranih ili imenovanih članova mlađeži i voditelja službi, ovisno o tome kako Vijeće, predstojnik Okruga i/ili okružni pastor za mlade smatraju da je potrebno.
2. Samo oni članovi NYI-ja koji su istovremeno i članovi neke od crkvenih zajednica Crkve Isusa iz Nazareta, koje djeluju u određenom Okrugu, mogu služiti kao članovi Okružnog vijeća NYI-ja.

810.212 Izbori

1. Okružna NYI Komisija za imenovanja imenuje članove okružnog NYI-ja koji će biti izabrani u Okružno vijeće NYI-ja.
2. Potom Okružna konvencija NYI-ja između predloženih kandidata većinom glasova bira članove Okružnog vijeća NYI-ja.
3. Slobodno se mjesto otvara kada član Vijeća premješta svoje članstvo izvan Okruga, podnosi ostavku ili bude uklonjen s dužnosti dvotrećinskom većinom glasova zbog zanemarivanja dužnosti ili neprimjerenog ponašanja. Ako se otvorí slobodno mjesto među članovima Vijeća, tada ga Okružno vijeće NYI-ja popunjava dvotrećinskom većinom glasova, ako je samo jedan kandidat, ili većinom glasova ako ima dva ili više kandidata.

4. Komisija za imenovanja može ovlastiti Okružno vijeće NYI-ja da imenuje ravnatelje okružnih službi.

810.213 Odgovornosti

1. Okružno vijeće NYI-ja je odgovorno za planiranje i organiziranje cijelokupne službe mlađih u Okrugu te preko svojih službenika i ravnatelja pokreće i usmjerava službe i njihove aktivnosti kako bi u suradnji s vodstvom Okruga privukla mlade Kristu i odgovorila na njihove potrebe za duhovnim rastom.
2. Okružno vijeće NYI-ja utvrđuje fokus službe okružnog NYI-ja koji odgovara na potrebe službe mlađih u Okrugu te razvija i dodjeljuje naslove i odgovornosti za ravnatelje okružnih službi NYI-ja.
3. Okružno vijeće NYI-ja potiče i oprema lokalne crkve diljem Okruga za učinkovitu provedbu službe mlađih.
4. Okružno vijeće NYI-ja osigurava vodstvo u provedbi nedjeljne škole za mlađe promidžbom uključivanja većeg broja mlađih te pružanjem naočajbe za učitelje i voditelje nedjeljnih škola za mlađe, sve u suradnji s Okružnim vijećem službe za nedjeljnu školu.
5. Okružno vijeće NYI-ja promovira lokalnim NYI skupinama regionalne i globalne službe i programe NYI-ja.
6. Okružno vijeće NYI-ja daje preporuke Okružnoj konvenciji NYI-ja o provedbi svih oblika službe NYI-ja. Konvencija može razmatrati ove preporuke prije nego što ih usvoji.
7. Okružno vijeće NYI-ja utvrđuje i objavljuje postupak izmjene okružnog plana službe.

810.214 Odbori

1. Izvršni odbor NYI-ja sastoji se od izabralih službenika okružnog NYI-ja te predstojnika Okruga i/ili okružnog pastora za mlađe. Ako se tajnik i blagajnik imenuju članovima Vijeća, ono može većinom glasova izabrati još dva člana Okružnog vijeća NYI-ja kao članove Izvršnog odbora. Sve akcije Izvršnog odbora priopćavaju se preostalim članovima Vijeća i treba ih odobriti cijelo Vijeće na sljedećem sastanku.
2. Okružno vijeće NYI-ja može utvrditi posebne službe ili odbore za odabранe dobne skupine kao odgovor na konkretne potrebe službe mlađih u Okrugu.

810.215 Zone NYI-ja

1. U suradnji s okružnim vodstvom, Okružno vijeće NYI-ja može odobriti određivanje različitih zona unutar postojeće strukture Okruga u svrhu boljeg organiziranja vodstva i koordiniranja službe NYI-ja u Okrugu.
2. U odabranoj zoni može se оформiti posebno NYI vijeće koje će biti odgovorno za vođenje određenih službi i aktivnosti u nekoj zoni.
3. Predsjednik ili predstavnik iz svake zone može biti član Okružnog vijeća NYI-ja ako tako odredi Okružna konvencija NYI-ja.

810.216 Plaćeno osoblje

1. Predstojnik Okruga određuje odgovornosti okružnog pastora za mlade, u dogovoru s Okružnim savjetodavnim vijećem i Okružnim vijećem NYI-ja.
2. Okružno vijeće NYI-ja i okružni pastor za mlade dužni su međusobno surađivati.

Sastanci**810.217 Sastanci okružnog NYI-ja**

1. Različita okružna NYI okupljanja pomažu u stvaranju učinkovite službe mlađih.
2. Okružni NYI također potiče i unapređuje NYI službe na lokalnoj razini tako što organizira susrete s lokalnim NYI skupinama u svrhu poticanja na učinkovitiju službu.
3. Okružni NYI sudjeluje na regionalnim i globalnim okupljanjima NYI-ja koji dodatno osnažuju učinkovitu službu mlađih diljem Okruga.

810.218 Sastanci Okružnog vijeća NYI-ja

1. Okružno vijeće NYI-ja sastaje se redovno u svrhu ispunjavanja misije i vizije okružnog NYI-ja.
2. Sastanke Vijeća može zakazati ili sasvati predsjednik okružnog NYI-ja ili predstojnik Okruga.

810.219 Okružna konvencija NYI-ja

1. Godišnja Okružna konvencija NYI-ja omogućava nadahnjujuće sadržaje i programe za unapređivanje službe mlađih u Okrugu. Na konvenciji se primaju izvješća, izabire vodstvo i obavlja svaki drugi pravni posao koji se odnosi na rad NYI-ja. Također, biraju se delegati za Globalnu konvenciju NYI-ja, a sve u skladu s Globalnim planom službe.
2. Okružno vijeće NYI-ja u suradnji s predstojnikom Okruga organizira i nadgleda Okružnu konvenciju NYI-ja. Konvencija se saziva u vrijeme i na mjestu koje odredi Okružno vijeće NYI-ja uz suglasnost predstojnika Okruga, u roku 90 dana od održavanja Okružne skupštine.
3. Okružna konvencija NYI-ja sastoji se od članova Okružnog vijeća NYI-ja, okružnog predstojnika, lokalnih pastora, drugih rukopoloženih službenika s imenovanjem na dužnost u Okrugu koji sudjeluju u službi NYI-ja i lokalnim izaslanicima NYI-ja.
4. Svi lokalni izaslanici NYI-ja na Okružnoj konvenciji NYI-ja trebaju biti članovi Crkve Isusa iz Nazareta koju predstavljaju.
5. Broj lokalnih izaslanika NYI-ja za svaku Crkvu određen je brojem članova koji je naveden u posljednjem pastoralnom izvješću podnesenom prije Okružne skupštine. Okružno vodstvo NYI-ja potiče lokalne crkve da poduzmu odgovarajuće aranžmane za pokrivanje troškova delegata koji sudjeluju na Okružnoj konvenciji NYI-ja.
6. Izaslanstvo lokalnog NYI-ja na Okružnoj konvenciji NYI-ja za Crkve koje imaju 30 ili manje članova NYI-ja sastoji se od:
 - a. pastora i pastora za mlade ili bilo kojega punopravnog člana pastoralnog osoblja koji sudjeluje NYI službi
 - b. novoizabranoga lokalnog predsjedatelja NYI-ja

- c. najviše četiri izabrana izaslanika, od kojih je barem polovica uključena na NYI službu na okružnoj razini
- d. lokalne crkve mogu imenovati dodatnog delegata za svakih sljedećih 30 lokalnih članova NYI-ja i/ili za konačan udio u 30 članova (primjerice, od 16 do 29 članova). Najmanje polovica svih dodatnih delegata treba također biti uključena u NYI službu na okružnoj razini.

Pastor bilo koje lokalne Crkve ili ravnatelj odobrenog NCM centra, koji još nema organiziranu NYI službu, može imenovati jednoga delegata.

Broj članova	Broj delegata*
5 - 45	4
46 - 75	5
76 - 105	6
106 - 135	7
136 - 165	8
166 - 195	9
196 - 225	10
226 - 255	11

- * Broj izabralih delegata lokalnog NYI-ja, koji ne uključuje delegate po službenoj dužnosti (predsjedatelj NYI-ja, pastor, pastor za mlade, članovi Okružnog vijeća NYI-ja iz lokalne Crkve itd.).

C. REGIONALNI PLAN SLUŽBE

OBRAZAC

Vrste službe

810.300 Evangelizacija

Regionalna NYI služba razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi mlade privukla Kristu.

810.301 Učeništvo

Regionalna NYI služba razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi se brinula za mlade i potaknula ih da rastu kao Kristovi učenici u osobnoj pobožnosti, bogoštovlju, zajedništvu, služenju i vođenju drugih osoba prema Kristu.

810.302 Razvoj vodstva

Regionalna NYI služba razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi mlade uputila i osposobila da preuzmu vodeće uloge za Krista i njegovu Crkvu.

Revizija

810.303 Odredbe

1. Regionalni plan službe omogućava standardni oblik organiziranja, funkcioniranja i vođenja NYI-ja na regionalnoj razini. Regionalna NYI služba svoj plan može prilagoditi i izmijeniti u skladu s konkretnim potrebama

službe mlađih u regiji, a treba biti usklađen i s Poveljom Međunarodne nazarenske službe mlađih i *Priručnikom Crkve Isusa iz Nazareta*.

2. Svako područje koje nije pokriveno ovim planom službe pod nadležnošću je Regionalnog vijeća NYI-ja.

810.304 Postupak

1. Regionalno Vijeće NYI-ja utvrđuje i objavljuje postupak prilagodbe i revizije Regionalnog plana službe i odobrava predložene izmjene prije nego što budu iznesene Upravnom odboru regionalnog NYI-ja.
2. Predložene izmjene Regionalnog plana službe trebaju biti podijeljene u pisanom obliku okružnim NYI vijećima prije sastanka Upravnog odbora NYI-ja na Globalnoj konvenciji NYI-ja.
3. Izmjene se odobravaju dvotrećinskom većinom glasova svih prisutnih delegata i članova Upravnog odbora regionalnog NYI-ja s pravom glasa, a podliježu obvezi pribavljanja suglasnosti regionalnog ravnatelja i Regionalnoga savjetodavnog vijeća (gdje je to primjenjivo).
4. Sve promjene u Regionalnom planu službe stupaju na snagu najkasnije 90 dana nakon održavanja Globalne konvencije NYI-ja. Izmijenjeni se plan, prije nego što stupi na snagu, treba biti dostupan u pisanom obliku.

Članstvo i usmjerenošć službe

810.305 Sastav i odgovornost

1. Regionalnu Međunarodnu nazarensku službu mlađih čine sve lokalne NYI skupine, okružne NYI službe i članovi NYI-ja unutar granica odabране Regije.
2. Regionalna NYI služba odgovorna je svom članstvu, regionalnom ravnatelju, ravnatelju Globalnog NYI-ja, Regionalnom vijeću NYI-ja i Globalnom vijeću NYI-ja.
3. Regionalna NYI služba redovno podnosi godišnja izvješća Globalnom vijeću NYI-ja.

810.306 Usmjerenošć službe

1. Regionalna NYI služba je tradicionalno usmjerena na osobe starije od 12 godina, studente i odrasle mlađe osobe. Regionalno vijeće NYI-ja može mijenjati smjer svoje službe u skladu s onim što je primjeren, uz odobrenje svih okruga u Regiji i nadležnoga regionalnog ravnatelja.
2. U svrhu predstavljanja i oblikovanja programa, Regionalno vijeće NYI-ja uspostavlja podjelu dobnih skupina koja odražava neposredne potrebe mlađih u Regiji.

Vodstvo

810.307 Službenici

1. Službenici regionalnog NYI-ja su predsjedatelj, potpredsjedatelj i tajnik NYI-ja. Oni, zajedno s regionalnim koordinatorom za mlađe, čine Izvršni odbor NYI-ja.

2. Službenici regionalnog NYI-ja u vrijeme izbora trebaju biti članovi neke od lokalnih crkvenih zajednica Crkve Isusa iz Nazareta koje djeluju unutar granica Regije, trebaju biti uključeni u službu mlađih te biti dobar primjer drugima kao osobe i kao službenici.
3. Službenici regionalnog NYI-ja služe bez plaće. Financiranje njihovih administrativnih troškova osigurano je iz sredstava Regije.

810.308 Izbori

1. Regionalne službenike bira Upravni odbor regionalnog NYI-ja tijekom Globalne konvencije NYI-ja. Regionalni službenici vrše svoju dužnost od završetka jedne Globalne konvencije NYI-ja do završetka sljedeće Globalne konvencije NYI-ja.
2. Regionalna NYI Komisija za imenovanja imenuje službenike regionalnog NYI-ja. Komisiju za imenovanja postavlja Regionalno vijeće NYI-ja, a sastoji se od najmanje četiri člana regionalnog NYI-ja, uključujući predsjedatelja regionalnog NYI-ja i regionalnog ravnatelja. Upravnom odboru regionalnog NYI-ja se za svaku poziciju predlažu najmanje dva kandidata. Regionalno vijeće NYI-ja i regionalni ravnatelj trebaju odobriti sve predložene kandidate.
3. Regionalni predsjedatelj NYI-ja, koji trenutno obnaša dužnost, a koji zadovoljava uvjete za reizbor, može biti ponovno izabran glasovanjem s DA ili NE, kada njegov ili njezin izbor preporučuju Regionalno vijeće NYI-ja i regionalni ravnatelj, uz odobrenje dvotrećinske većine glasova Upravnog odbora regionalnog NYI-ja tijekom Globalne konvencije NYI-ja.
4. Radno mjesto je slobodno kada odabrani službenik mijenja svoje regionalno članstvo, kada podnese ostavku ili bude uklonjen s dužnosti dvotrećinskom većinom glasova Regionalnog vijeća NYI-ja zbog zanemarivanja dužnosti ili neprimjerenog ponašanja. Ako se osloboди radno mjesto među službenicima, Regionalno ga vijeće NYI-ja popunjava dvotrećinskom većinom, ako je samo jedan kandidat, ili većinom glasova ako ima dva ili više kandidata. U slučaju da se osloboди radno mjesto predsjedatelja regionalnog NYI-ja, tada regija izabire novog predsjedatelja u skladu s Globalnim planom službe.

810.309 Odgovornosti

1. Odgovornosti predsjedatelja regionalnog NYI-ja uključuju:
 - a. Osiguravati vođenje regionalnog NYI-ja u suradnji s globalnim i regionalnim NYI vodstvom.
 - b. Predsjedati Regionalnim vijećem NYI-ja pri oblikovanju vizije službe mlađih u regiji.
 - c. Omogućavati razvoj službe mlađih u regiji i surađivati s Regionalnim vijećem NYI-ja pri definiranju usmjerenja regionalne NYI službe u odnosu na konkretne potrebe mlađih.
 - d. Predsjedati Upravnim odborom regionalnog NYI-ja tijekom Globalne konvencije NYI-ja.
 - e. Poticati razvoj službe NYI-ja u svakom Okrugu i području unutar Regije.

- f. Zastupati interese regionalnog NYI-ja na svim relevantnim regionalnim odborima i komisijama.
 - g. Podnosići godišnja izvješća Regionalnom vijeću NYI-ja, regionalnom ravnatelju, Regionalnom savjetodavnom vijeću (gdje je to primjenjivo) i Globalnom vijeću NYI-ja.
 - h. Predlagati godišnji proračun Regionalnom vijeću NYI-ja i nadležnom regionalnom uredu.
 - i. Služiti kao delegat na Globalnoj konvenciji NYI-ja.
 - j. Služiti kao poveznica između regionalnog NYI-ja i nazarenskih institucija visokog obrazovanja u regiji radi promicanja komunikacije, suradnje i partnerstva.
2. Odgovornosti regionalnih službenika NYI-ja uključuju:
- a. Razvijanje i imenovanje čelnih ljudi za vođenje različitih regionalnih NYI službi.
 - b. Definiranje i dodjeljivanje naslova i odgovornosti unutar službe mlađih s obzirom na potrebe u Regiji.
 - c. Raspodjeljivanje sljedećih zadataka i odgovornosti u svrhu osiguranja sustava odgovornosti i učinkovitosti:
 - (1) Vođenje točne evidenciju o svim sastancima Regionalnog vijeća NYI-ja i sudjelovanje u cjelokupnoj korespondenciji NYI-ja na regionalnoj razini.
 - (2) Isplaćivanje i zaprimanje sredstva te vođenje evidencije svih regionalnih fondova NYI-ja, u skladu s politikom Globalnog vijeća NYI-ja, Generalnog vijeća i nadležnih regionalnih ureda.
 - (3) Pomaganje predsjedatelju pri sastavljanju godišnjega financijskog izvješća o svim novčanim sredstvima koja su prikupljena i isplaćena, a koje će se podnijeti Globalnom vijeću NYI-ja i drugim odgovarajućim radnim tijelima.
 - (4) Suradživanje s predsjedateljem u izradi godišnjeg proračuna koji će biti predstavljen Regionalnom vijeću NYI-ja i regionalnom ravnatelju na odobrenje.
 - (5) Promptno izvještavanje globalnih i regionalnih NYI ureda o imenima i adresama raznih regionalnih NYI službenika i ravnatelja službi, po mogućnosti odmah nakon njihova izbora ili imenovanja.
 - d. Suradnju s predsjedateljem na svaki način kako bi se omogućila učinkovita služba mlađih na regionalnoj razini.
 - e. Obavljanje svih drugih poslova koje dodjeljuje Regionalno vijeće NYI-ja ili Upravni odbor regionalnog NYI.

810.310 Plaćeno osoblje

1. Kada Okrug zapošljava regionalnog koordinatora za mlade, tada mu regionalni ravnatelj u dogовору с Regionalnim savjetodavnim vijećem i Regionalnim vijećem NYI-ja dodjeljuje odgovornost за regionalnu NYI službu. U tom slučaju, regionalni koordinator za mlade može preuzeti neke dužnosti koje su inače u nadležnosti predsjedatelja regionalnog

NYI-ja. Međutim, dužnost predsjedatelja regionalnog NYI-ja i dalje je pružanje dodatnog vodstva i potpore te predstavljanje regionalne službe mlađih. Regionalno vijeće NYI-ja i regionalni ravnatelj zajedno utvrđuju uloge i odgovornosti regionalnog koordinatora i predsjedatelja regionalnog NYI-ja i na koji način oni trebaju surađivati na dobrobit regionalne službe mlađih.

2. Regionalni koordinator za mlade ne može istovremeno služiti kao predsjednik regionalnog NYI-ja.
3. Regionalni koordinator za mlade je po svojoj službenoj dužnosti član Regionalnog vijeća NYI-ja, Izvršnog odbora i regionalne Komisije za imenovanja.
4. Regionalni koordinator za mlade može služiti kao zastupnik regionalnog ravnatelja kada su u pitanju odgovornosti vezane uz NYI.

Vijeće

810.311 Sastav

1. Regionalno vijeće NYI-ja sastoji se od službenika regionalnog NYI-ja, drugih izabranih ili imenovanih članova mlađeži i voditelja službi, ovisno o tome kako Vijeće, regionalni ravnatelj i/ili regionalni koordinator za mlađe smatraju da je potrebno.
2. Samo oni članovi NYI-ja koji su istovremeno i članovi neke od crkvenih zajednica Crkve Isusa iz Nazareta, a koje djeluju u Regiji, mogu služiti kao članovi Regionalnog vijeća NYI-ja.

810.312 Izbori

1. Regionalna NYI Komisija za imenovanja imenuje članove regionalnog NYI-ja koji će biti izabrani u Regionalno vijeće NYI-ja.
2. Potom Upravni odbor regionalnog NYI-ja na Globalnoj konvenciji NYI-ja bira većinom glasova između predloženih kandidata članove Regionalnog vijeća NYI-ja. Upravni odbor regionalnog NYI-ja može ovlastiti Regionalno vijeće NYI-ja da postavi regionalne ravnatelje pojedinih službi.
3. Slobodno se mjesto otvara kada član Vijeća premješta svoje članstvo izvan Regije, podnosi ostavku ili je uklonjen s dužnosti dvotrećinskom većinom glasova članova Vijeća zbog zanemarivanja dužnosti ili nepri-mjerenog ponašanja. Ako se slobodno mjesto otvoriti među članovima Vijeća koji su izabrani ili postavljeni od strane samoga Vijeća, Regionalno vijeće NYI-ja popunjava to radno mjesto dvotrećinskom većinom glasova, ako je samo jedan kandidat, ili većinom glasova u slučaju kad ima dva ili više kandidata. Ako se slobodno mjesto otvoriti među članovima koji pred-stavljaju odabrani Okrug u Regiji, ono se popunjava u skladu s Okružnim planom službe.

810.313 Odgovornosti

1. Regionalno vijeće NYI-ja je odgovorno za planiranje i organiziranje cje-lokupne službe mlađih u Regiji te preko svojih službenika i ravnatelja

pokreće i usmjerava službe i njihove aktivnosti kako bi zajedno s vodstvom Regije privuklo mlade Kristu i odgovorilo na njihove potrebe za duhovnim rastom.

2. Regionalno vijeće NYI-ja utvrđuje usmjerenje službe regionalnog NYI-ja, kako bi se odgovorilo na potrebe službe mlađih u Regiji, te razvija i dodjeljuje naslove i odgovornosti ravnatelja pojedinih regionalnih službi NYI-ja.
3. Regionalno vijeće NYI-ja potiče i ospozobljava okruge u odabranoj Regiji za učinkovitu provedbu službe mlađih.
4. Regionalno vijeće NYI-ja osigurava regionalno vodstvo mlađih u provedbi programa nedjeljne škole/proučavanja Biblije/malih grupa putem promicanja uključivanja većeg broja mlađih te pružanjem obuke za učitelje i voditelje u suradnji s Međunarodnom službom za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI).
5. Regionalno vijeće NYI-ja promovira među regionalnim članstvom službe i programe NYI-ja koji se provode na globalnoj razini.
6. Regionalno vijeće NYI-ja usmjerava korištenje sredstava koja su kroz regionalna događanja i partnerstva prikupljena za potrebe Regije.
7. Regionalno vijeće NYI-ja daje na Globalnoj konvenciji NYI-ja preporuke Upravnom odboru regionalnog NYI-ja za obavljanje službe. Vijeće također imenuje najviše dvije osobe koje će služiti na razini Regije kao članovi Komisije za donošenje rezolucija na Globalnoj konvenciji NYI-ja, u skladu s Globalnim planom službe.
8. Regionalno vijeće NYI-ja surađuje i savjetuje se s regionalnim ravnateljem pri odabiru jednog predstavnika koji će služiti u Globalnom vijeću NYI-ja.
9. Regionalno vijeće NYI-ja uspostavlja i objavljuje postupak izmjene Regionalnog plana službe.

810.314 Odbori

1. Izvršni odbor NYI-ja čine izabrani službenici regionalnog NYI-ja i regionalni ravnatelj i/ili regionalni koordinator za mlađe. Izvršni odbor može voditi posao Regionalnog vijeća NYI-ja u slučajevima kada je nepraktično ili nemoguće sazvati cijelo Vijeće. Preostali članovi Vijeća trebaju biti izvješteni o svemu što Izvršni odbor poduzima, a na sljedećem sastanku sve aktivnosti Izvršnog odbora odobrava cijelo Vijeće.
2. Regionalno vijeće NYI-ja može uspostaviti posebne odbore kao odgovor na konkretnе potrebe službe mlađih u regiji.
3. U zemljama u kojima postoji više okruga, a u svrhu osiguravanja bolje koordinacije i provedbe službe mlađih u tim zemljama, Regija može organizirati vodstvo NYI-ja na nacionalnoj razini.

810.315 Područna NYI služba

1. Tamo gdje je to primjenjivo te u suradnji s regionalnim crkvenim vodstvom, Regionalno vijeće NYI-ja može unutar postojeće regionalne strukture organizirati vodstvo NYI-ja na razini odabralih područja, a sve u svrhu bolje koordinacije i provedbe NYI službe u cijeloj Regiji.

2. Područno vijeće NYI-ja može se oformiti u svrhu preuzimanja odgovornosti u provedbi određenih službi i aktivnosti na terenu.
3. Predstavnik svakog takvog područja može služiti u Regionalnom vijeću NYI-ja ako tako odluči Upravni odbor regionalnog NYI-ja.

810.316 Plaćeno osoblje

1. Regionalni ravnatelj, u dogovoru s Regionalnim savjetodavnim vijećem i Regionalnim vijećem NYI-ja, određuje odgovornosti regionalnog koordinatora za mlade.
2. Regionalno vijeće NYI-ja i regionalni koordinator za mlade dužni su međusobno surađivati.

Sastanci

810.317 Regionalni sastanci NYI-ja

1. Različita regionalna okupljanja NYI-ja omogućavaju učinkovito služenje mladima u Regiji.
2. Regionalna NYI služba također potiče i osnažuje službu NYI-ja u Okrugu, kroz organiziranje susreta s okružnim NYI skupinama diljem Regije, kako bi ih osposobljavala za učinkovito služenje.
3. Regionalna NYI služba sudjeluje u globalnim okupljanjima NYI-ja, koja dodatno osnažuju učinkovito služenje mladih diljem Regije.

810.318 Sastanci Regionalnog vijeća NYI-ja

1. Regionalno vijeće NYI-ja redovno se sastaje u svrhu ispunjavanja misije i vizije NYI-ja na regionalnoj razini.
2. Sastanke Vijeća mogu određivati i sazivati regionalni predsjedatelj NYI-ja, regionalni ravnatelj, regionalni koordinator za mlade ili ravnatelj Globalnog NYI-ja.

810.319 Upravni odbor regionalnog NYI-ja

1. Upravni se odbor regionalnog NYI-ja sastaje tijekom Globalne konvencije NYI-ja. To radno tijelo osigurava nadahnjujuće sadržaje i programe u svrhu unapređenja službe mladih diljem Regije. Upravni odbor zaprima izvješća, izabire vodstvo i obavlja sve pravne poslove koji se odnose na rad NYI-ja u odabranoj Regiji.
2. Regionalno vijeće NYI-ja u suradnji s ravnateljem Globalnog NYI-ja organizira i nadgleda rad Upravnog odbora regionalnog NYI-ja.
3. Upravni odbor regionalnog NYI-ja sastoji se od članova Regionalnog vijeća NYI-ja, regionalnog ravnatelja i/ili regionalnog koordinatora za mlade te delegata iz Regije koji sudjeluju na Globalnoj konvenciji NYI-ja, izabranih u skladu s Globalnim planom službe.
4. Upravni se odbor sastaje za vrijeme Globalne konvencije NYI-ja u vrijeme i na mjestu koje odredi ravnatelj Globalnog NYI-ja. Kada većini izabranih delegata okolnosti ne omogućavaju sudjelovanje na Globalnoj konvenciji NYI-ja, tada se uz odobrenje Regionalnog vijeća NYI-ja, regionalnog ravnatelja i Globalnog vijeća NYI-ja, Upravni odbor saziva putem pošte

ili elektronskih medija šest mjeseci prije održavanja Globalne konvencije NYI-ja, a kako bi se obavilo cjelokupno regionalno poslovanje.

D. GLOBALNI PLAN SLUŽBE

Vrste službe

810.400 Evangelizacija

Međunarodna nazarenska služba mladih na globalnoj razini razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi mlade privukla Kristu.

810.401 Učeništvo

Međunarodna nazarenska služba mladih na globalnoj razini razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi se brinula za mlade i potaknula ih da rastu kao Kristovi učenici u osobnoj poštosti, bogoštovlju, zajedništvu, služenju i vođenju drugih osoba prema Kristu.

810.402 Razvoj vodstva

Međunarodna nazarenska služba mladih na globalnoj razini razvija i provodi niz različitih oblika služenja i organizira posebna događanja kako bi mlade uputila i osposobila da preuzmu vodeće uloge za Krista i Crkvu.

Revizija

810.403 Odredbe

1. Povelja Međunarodne nazarenske službe mladih i Globalni plan službe pružaju standardni oblik organiziranja, funkcioniranja i vođenja NYI-ja na globalnoj razini. Globalna konvencija NYI-ja može podnošenjem rezolucija predlagati izmjene u Povelji NYI-ja i Globalnom planu službe, a sve u skladu s konkretnim potrebama službe mladih diljem svijeta. Sve izmjene i dopune Globalnog plana službe trebaju biti uskladene s Poveljom Međunarodne nazarenske službe mladih i *Priručnikom Crkve Isusa iz Nazareta*.
2. Svako područje koje nije pokriveno Poveljom NYI-ja ili Globalnim planom službe je pod nadležnošću Globalnog vijeća NYI-ja i ravnatelja NYI-ja.

810.404 Postupak

1. Globalno Vijeće NYI-ja u suradnji s ravnateljem NYI-ja utvrđuje i objavljuje postupak unošenja izmjena i dopuna Globalnog plana službe i Povelje NYI-ja putem podnesenih rezolucija.
2. Svako Okružno vijeće NYI-ja, Regionalno vijeće NYI-ja, Globalno vijeće NYI-ja ili najmanje šest delegata sponzora Globalne konvencije NYI-ja mogu podnosi takve rezolucije. Rezolucije trebaju biti podnesene u ispravnom obliku i zaprimljene do određenoga propisanog roka.
3. Ured NYI-ja mora zaprimiti sve rezolucije najmanje trideset dana prije početka Godišnje skupštine Globalnog vijeća NYI-ja u godini održavanja Globalne konvencije NYI-ja.

4. Rezolucije trebaju biti podijeljene u pisnom obliku delegatima Globalne konvencije NYI-ja prije početka Konvencije.
5. Predložene rezolucije prvo razmatraju Globalno vijeće NYI-ja i Komisija za donošenje rezolucija na Globalnoj konvenciji NYI-ja, koja se sastoji od najviše dva delegata iz svake Regije, a koje je imenovalo Regionalno vijeće NYI-ja. Rezolucije koje dobiju većinu glasova bilo kojega od ta dva tijela koje preporučuje njihovo odobravanje, potom se razmatra na Konvenciji.
6. Rezolucije se odobravaju dvotrećinskom većinom glasova svih prisutnih delegata Globalne konvencije NYI-ja s pravom glasa.
7. Sve odobrene promjene u Povelji NYI-ja i Globalnom planu službe stupaju na snagu najkasnije 90 dana nakon održavanja Globalne konvencije NYI-ja. Prije nego što stupa na snagu, izmijenjeni se dokument treba razdijeliti u pisnom obliku.

Članstvo i usmjerenošć službe

810.405 Sastav i odgovornost

1. Međunarodnu nazarensku službu mlađih čine sve lokalne NYI skupine te okružne, područne i regionalne službe NYI-ja i njihovi članovi.
2. Globalna služba NYI-ja odgovorna je svojim članovima, nadležnom generalnom predstojniku, ravnatelju Globalnih misija, Generalnom vijeću i Vijeću generalnih predstojnika.
3. Globalna služba NYI-ja podnosi godišnja izvješća o svom radu Generalnom vijeću te izvješćuje Globalnu konvenciju NYI-ja i Opću skupštinu Crkve Isusa iz Nazareta.
4. Ravnatelj NYI-ja odgovoran je za opću koordinaciju i superviziju razvoja službe mlađih u Crkvi Isusa iz Nazareta putem Međunarodne nazarenske službe mlađih.
5. Uredi NYI-ja diljem svijeta zajedno surađuju s Globalnim vijećem NYI-ja u svrhu učinkovite provedbe službe mlađih u Crkvi Isusa iz Nazareta.

810.406 Usmjerenošć službe

1. Služba Međunarodne nazarenske službe mlađih tradicionalno je usmjerena na osobe starije od 12 godina, studente i odrasle mlade osobe. Regionalna, područna, okružna i lokalna vijeća NYI-ja mogu mijenjati smjer svoje službe u skladu s onim što je primjerenoto u skladu s planom službe koji se primjenjuje na odgovarajućoj razini.
2. U svrhu predstavljanja i oblikovanja svojih programa, Međunarodna nazarenska služba mlađih utvrđuje funkcionalnu podjelu na tri skupine svojih korisnika – mlađi, stariji mlađi i studenti/odrasle mlade osobe.

Vodstvo

810.407 Službenici

1. Izabrani službenici Globalnog NYI-ja su predsjedatelj i potpredsjedatelj.
2. Za predsjedatelja Globalnog vijeća NYI-ja ne može biti izabrana osoba koja je zaposlenik poslovnog subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta", ili njegovih entiteta, što podrazumijeva i obrazovne institucije koje primaju

financijsku potporu od Crkve Isusa iz Nazareta. Također, to se odnosi na pojedince iz Okruga ili drugih entiteta koji koriste operativna sredstva opće Crkve.

3. Službenici Globalnog NYI-ja moraju biti članovi NYI-ja i Crkve Isusa iz Nazareta, trebaju biti aktivni u službi mladih te davati dobar primjer drugima kao osobe i službenici. Također, trebaju biti članovi Globalnog vijeća NYI-ja.
4. Službenici Globalnog NYI-ja služe bez plaće. Financiranje njihovih administrativnih troškova osigurava se iz sredstava NYI-ja.
5. Službenik Globalnog NYI-ja ne može služiti na svom položaju više od jednoga punog mandata.

810.408 Izbori

1. Predsjedatelj Globalnog vijeća NYI-ja bira se većinom glasova na Globalnoj konvenciji NYI-ja i služi do završetka sljedeće Opće skupštine ili do izbora svoga nasljednika.
2. Svaka regija na sastanku Upravnog odbora regionalnog NYI-ja, koji se održava na Globalnoj konvenciji NYI-a, imenuje jednoga kandidata za predsjedatelja Globalnog vijeća NYI-ja.
3. Potpredsjedatelja Globalnog vijeća NYI-ja bira samo Globalno vijeće NYI-ja na svome prvom sastanku tijekom ili neposredno nakon Opće skupštine, koji služi do završetka sljedeće Opće skupštine ili do izbora svoga nasljednika.
4. Slobodno radno mesto predsjedatelja ili potpredsjedatelja Globalnog NYI-ja otvara se kada odabrana osoba podnese ostavku ili bude uklonjena s dužnosti dvotrećinskom većinom glasova Globalnog vijeća NYI-ja zbog zanemarivanja dužnosti ili neprimjerenog ponašanja. Ako se oslobodi radno mjesto među službenicima Globalnog NYI-ja, Globalno vijeće NYI-ja će izabrati novu osobu na tu dužnost.

810.409 Odgovornosti

1. Odgovornosti predsjedatelja Globalnog vijeća NYI-ja uključuju:
 - a. Predsjedanje poslovnim sastancima na Globalnoj konvenciji NYI-ja i sastancima Globalnog vijeća NYI-ja.
 - b. Predstavljanje NYI-ja kao člana Generalnog vijeća i kao delegata na Općoj skupštini.
 - c. Obavljanje svih drugih dužnosti koje dodjeli Globalno vijeće i konvencija NYI-ja.
2. Odgovornosti potpredsjedatelja Globalnog vijeća NYI-ja uključuju:
 - a. Suradnju s predsjedateljem Globalnog vijeća NYI-ja na sve moguće načine u svrhu učinkovite provedbe službe mladih na globalnoj razini.
 - b. Vođenje računa o tome da se svi zapisnici s Globalne konvencije NYI-ja i svih sastanaka Globalnog vijeća NYI-ja sačuvaju za podnošenje Generalnom vijeću.
 - c. Predsjedanje Globalnim vijećem NYI-ja i povremeno prisustovanje sastanicima svih relevantnih odbora ili vijeća te, u slučaju odsustva

predsjedatelja Globalnog vijeća NYI-ja, ispunjavanje svih propisanih dužnosti.

- d. Obavljanje svih drugih dužnosti koje dodjeljuje Globalno vijeće i konvencija NYI-ja.

810.410 Plaćeno osoblje

1. Nadležni generalni predstojnik i Generalno vijeće dodjeljuju ravnatelju NYI-ja odgovornost za djelovanje NYI-ja na globalnoj razini. Ravnatelj NYI-ja podliježe nadzoru Vijeća generalnih predstojnika.
2. Vijeće generalnih predstojnika bira ravnatelja NYI-ja u skladu s izbornim procedurama Generalnog vijeća.
3. Ako se to radno mjesto oslobodi, popunjava se na sljedeći način:
 - a. Nadležni generalni predstojnik NYI-ja imenuje ravnatelja NYI-ja, savjetujući se s Globalnim vijećem NYI-ja i Vijećem generalnih predstojnika.
 - b. Rezultati glasovanja se potom prezentiraju Globalnom vijeću NYI-ja, a izbor se potvrđuje većinom glasova članova Vijeća, sve u skladu s izbornim procedurama Generalnog vijeća.
4. Nakon imenovanja od strane nadležnoga glavnog nadzornika, ravnatelj NYI-ja potvrđuje se većinom glasova Globalnog vijeća NYI-ja na prvoj redovnoj sastanku nakon Opće skupštine, a sve u skladu s izbornim procedurama Generalnog vijeća.
5. Ravnatelj NYI-ja ne može služiti kao izabrani službenik Globalnog NYI-ja.
6. Ravnatelj NYI-ja je po svojoj službenoj dužnosti član Globalnog vijeća NYI-ja, Izvršnog odbora, svih regionalnih vijeća i drugih radnih tijela NYI-ja koja djeluju na globalnoj razini.

Vijeće

810.411 Sastav

1. Globalno vijeće NYI-ja sastoji se od ravnatelja NYI-ja, predsjedatelja Globalnog vijeća NYI-ja i po jednog predstavnika iz svake svjetske regije koji je izabran u skladu s planom službe usvojenim u svakoj pojedinoj Regiji.
2. Ostale osobe koje se biraju mogu, u skladu s onim što Globalno vijeće NYI-ja smatra potrebnim, biti imenovane na dužnost kao članovi Vijeća bez prava glasa.
3. Svi članovi Globalnog vijeća NYI-ja trebaju biti članovi NYI-ja i Crkve Isusa iz Nazareta.

810.412 Odgovornosti

1. Globalno vijeće NYI-ja u suradnji s ravnateljem i osobljem NYI-ja utvrđuje procedure koje će NYI primjenjivati na globalnoj razini te osigurava smjernice i podršku za razvoj resursa službe mladih na svim razinama NYI-ja, uz odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika i Generalnog vijeća. Svrha NYI službe je privlačenje mladih Kristu i odgovaranje na

njihove potrebe za duhovnim rastom. Cjelokupnim djelovanjem NYI-ja upravljaju ravnatelj i vodstvo NYI-ja diljem svijeta.

2. Globalno vijeće NYI-ja pruža forum za podršku i razvoj učinkovitih programa, događanja i resursa za potrebe službe mladih na regionalnoj razini, u skladu s misijom i vizijom NYI-ja.
3. Globalno vijeće NYI-ja određuje način na koji će članovi Vijeća predstavljati NYI osoblju na regionalnoj, područnoj, okružnoj i lokalnoj razini. Također, članovi Vijeća u ime Globalnog vijeća NYI-ja i globalnog NYI Ureda, predstavljaju NYI na globalnoj razini inicirajući kontakte unutar regija, područja, okruga i lokalnih crkava.
4. Globalno vijeće NYI-ja pomaže u planiranju i upravljanju Globalnom konvencijom NYI-ja.
5. Globalno vijeće NYI-ja daje doprinos razvoju programa nedjeljnih škola/proučavanja Biblije/malih grupa za mlade putem promicanja uključivanja većeg broja mladih te pružanjem obuke za učitelje i voditelje na globalnoj razini, sve u suradnji s Međunarodnom službom za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI).
6. Globalno vijeće NYI-ja pregledava godišnji proračun i rashode ureda NYI-ja koje dobiva od Generalnog vijeća.
7. Globalno vijeće NYI-ja usmjerava i pregledava trošenje sredstava koja su prikupljena putem NYI događanja i partnerstava, uz odobrenje nadležnoga generalnog predstojnika.

810.413 Odbori

1. Izvršni odbor čine izabrani službenici Globalnog NYI-ja i ravnatelj NYI-ja. Izvršni odbor može obavljati poslove Globalnog vijeća NYI-ja u slučajevima da je nepraktično ili nemoguće sazvati cijelo Vijeće. Preostali članovi Vijeća trebaju biti izvješteni o svemu što Izvršni odbor poduzima, a na sljedećem sastanku sve aktivnosti Izvršnog odbora odobrava cijelo Vijeće.
2. Globalno vijeće NYI-ja može uspostaviti posebne odbore, sve u skladu s onim što je potrebno za bolji rad.

810.414 Plaćeno osoblje

1. Ravnatelj NYI-ja podliježe nadzoru ravnatelja Globalnih misija i Vijeća generalnih predstojnika. Globalno vijeće NYI-ja može nadležnom generalnom predstojniku preporučiti reviziju dužnosti ravnatelja NYI-ja.
2. Ravnatelj NYI-ja u dogovoru s Globalnim vijećem NYI-ja određuje odgovornosti plaćenog osoblja zaposlenog u globalnom uredu NYI-ja. Globalno vijeće NYI-ja i osoblje globalnog ureda NYI-ja dužni su međusobno surađivati.
3. Ravnatelj NYI-ja ne može služiti kao predsjedatelj Globalnog vijeća NYI-ja.

Sastanci

810.415 Sastanci NYI-ja na globalnoj razini

1. U svrhu osiguravanja učinkovite službe mlađih, globalna NYI služba može organizirati niz različitih okupljanja u svrhu bogoslužja, poučavanja, naobrazbe, zajedništva i evangelizacije. Globalno vodstvo NYI-ja surađuje s vodstvom NYI-ja na regionalnoj, područnoj, okružnoj i lokalnoj razini u planiranju službe na globalnoj razini, vodeći računa o specifičnim potrebama odabranih skupina i regija, kako bi služba mlađih u Crkvi Isusa iz Nazareta bila što je moguće učinkovitija.
2. Globalni čelnici i osoblje NYI-ja aktivno su uključeni u djelovanje NYI-ja na svim razinama i kao takvi predstavljaju kvalitetan resurs za daljnje razvijanje sustava djelotvornog služenja.

810.416 Sastanci Globalnog vijeća NYI-ja

1. Globalno vijeće NYI-ja sastaje se redovno svake godine kako bi se unaprijedila misija i vizija NYI-ja. Sastanak se zakazuje u vezi s godišnjim sastankom Generalnog vijeća.
2. Službenici globalnog NYI-ja ili ravnatelj NYI-ja mogu, prema potrebi, sazivati posebne sastanke u dogovoru s nadležnim generalnim predstojnikom.

810.417 Globalna konvencija NYI-ja

1. Globalna konvencija NYI-ja pruža inspirativne sadržaje u svrhu unapređivanja službe mlađih diljem svijeta. No također zaprima izvješća i obavlja pravne poslove koji se odnose na rad NYI-ja.
2. Vijeće generalnih predstojnika utvrđuje trajanje Konvencije, u skladu s preporukama Globalnog vijeća NYI-ja i Programskog odbora Opće skupštine. Službenici Globalnog NYI-ja i ravnatelj NYI-ja nadgledaju Konvenciju, uz podršku Globalnog vijeća NYI-ja.
3. Svi delegati na Globalnoj konvenciji NYI-ja trebaju biti članovi Crkve Isusa iz Nazareta i Međunarodne nazarenske službe mlađih te za trajanja Globalne konvencije NYI-ja imati barem navršenih 12 godina. Osim toga, svaki delegat okružnog NYI-ja treba za trajanja Konvencije biti član nekog Okruga i imati boravište u Okrugu koji predstavlja.
4. Globalnu konvenciju NYI-ja čine Globalno vijeće NYI-ja, ravnatelj NYI-ja, redovno izabrani izvršni regionalni službenici (najviše tri osobe), regionalni, područni, nacionalni i okružni koordinatori za mlade te sljedeći okružni NYI delegati:
 - a. Okruzi sa 1.000 ili manje članova NYI-ja mogu poslati sljedeće delegate:
 - (1) predsjedatelja okružnog NYI-ja koji služi za trajanja Globalne konvencije NYI-ja
 - (2) jednog delegata koji aktivno sudjeluje u vodstvu NYI-ja, a odabran je između rukopoloženih službenika s imenovanjem na dužnost iz reda starješina, đakona ili službenika s licencom za rad u Okrugu

- (3) jednog delegata iz reda laika koji aktivno sudjeluje u vodstvu NYI-ja, a koji je za trajanja Globalne konvencije stariji od 23 godine
- (4) jednog delegata iz reda mlađih koji aktivno sudjeluje u radu NYI-ja, a za trajanja Globalne konvencije ima između 12 i 23 godine.
- b. Osim toga, za svakih narednih 1.500 članova NYI-ja i/ili za konačni udio u 1.500 članova (od 751 do 1.499 članova) Okrug može poslati dodatnog delegata iz reda crkvenih službenika, iz reda laika te iz reda mlađih koji za trajanja Globalne konvencije NYI-ja imaju između 12 i 23 godine.
- c. Veličina delegacije Okruga temelji se na izvješću o članstvu NYI-ja koje je podneseno Okružnoj skupštini u kalendarskoj godini neposredno prije održavanja Globalne konvencije NYI-ja.
- d. Svi delegati pojedinih okruga biraju se većinom glasova na sjednici Okružne konvencije NYI-ja u roku od 18 mjeseci nakon održavanja Globalne konvencije NYI-ja, ili u roku od 24 mjeseca u područjima gdje je potrebno vađenje putnih viza ili neka druga vrsta opsežnijih putnih priprema. Zamjenici delegata mogu se birati u drugom glasanju nakon biranja delegata, i to većinom glasova između preostalih kandidata kao prva zamjena, druga zamjena, treća zamjena itd. u skladu s brojem prikupljenih glasova. Delegati i njihovi zamjenici trebaju biti izabrani do 31. ožujka u godini održavanja Globalne konvencije NYI-ja.
- e. Predsjedatelj studentskog tijela na svakom sveučilištu, koledžu ili teološkoj školi može također biti delegat, kao predstavnik partnerstva NYI-ja sa svojom matičnom institucijom. Ako ne može prisustovati Konvenciji, studentsko tijelo može izabrati zamjenika.
5. Kada se radi o Okrugu u kojem nije organizirana NYI služba (ne održava se Okružna konvencija NYI-ja), tada se zastupanje Okruga na Globalnoj konvenciji NYI-ja može svesti na jednog delegata NYI-ja u dobi za članstvo, kojega bira Okružna skupština. Ako se delegat povuče prije same Konvencije, Okružni savjetodavni odbor može imenovati drugog kvalificiranoga delegata.
6. Odrednice za izbor delegata na Globalnoj konvenciji NYI-ja postavljene su kako bi se svim propisno izabranim delegatima omogućilo sudjelovanje u glasanju na Globalnoj konvenciji NYI-ja. Glasovanje će se odvijati u skladu s glasačkim procedurama koje utvrđuje Poslovni odbor Konvencije.
7. Upravni odbor za svaku Regiju zasjeda tijekom Globalne konvencije NYI-ja, a čine ga članovi nadležnoga Regionalnog vijeća NYI-ja, regionalni ravnatelj, regionalni koordinator za mlade te izabrani delegati okružnih NYI-ja iz Regije.

Broj članova	Broj delegata*
4 - 1750	3
1751 - 3250	6
3251 - 4750	9
4751 - 6250	12

6251 - 7750	15
7751 - 9250	18

*Broj izabranih delegata okružnog NYI-ja, koji ne uključuje delegate po službenoj dužnosti (predsjedatelj NYI-ja, regionalni predsjedatelji i koordinatori NYI-ja, službenici NYI-ja na globalnoj razini itd.).

II. MEĐUNARODNA NAZARENSKA MISIJA

811. Ustav Međunarodne nazarenske misije

Članak I. Naziv

Naziv ove organizacije jest Međunarodna nazarenska misija (NMI) Crkve Isusa iz Nazareta.

Članak II. Svrha

Svrha je ove organizacije misionarska mobilizacija Crkve Isusa iz Nazareta kroz: 1) molitvu, 2) davanje, 3) obrazovanje i 4) angažiranje djece i mladih.

Članak III. Struktura

Stavak 1. Lokalna razina

Međunarodna nazarenska misija (NMI) na lokalnoj razini predstavlja organizaciju lokalne Crkve koja surađuje s pastorom i Crkvenim odborom preko lokalnog Vijeća NMI-ja.

Stavak 2. Okružna razina

Osobe koji čine Okružno vijeće NMI-ja surađuju s okružnim predstojnikom, Okružnim savjetodavnim vijećem i drugim voditeljima službi na razini Okruga.

Sve lokalne NMI organizacije unutar granica nekog Okruga čine Okružni NMI.

Stavak 3. Globalna razina

Osobe koje čine Globalno vijeće NMI-ja surađuju s Uredom za Globalnu misiju, Vijećem za globalnu misiju Generalnog vijeća te nadležnim generalnim predstojnikom.

Sve okružne i lokalne organizacije NMI-ja čine Globalni NMI.

Članak IV. Članstvo

Stavak 1. Članovi

Svaka osoba koja je član Crkve Isusa iz Nazareta i koja podržava svrhu i ciljeve Međunarodne nazarenske misije (NMI) može biti članom NMI-ja u svojoj lokalnoj Crkvi.

Glasovanje i odabrane dužnosti obavljaju članovi stariji od 15 godina, osim u skupinama za djecu i mlade.

Ako se u ovom dokumentu ne navodi drugačije, pojam "članovi" označava članove NMI-ja koji su istovremeno i članovi Crkve.

Stavak 2. Pridruženi članovi

Svaka osoba koja nije član Crkve Isusa iz Nazareta, a podržava svrhu i ciljeve NMI-ja može biti pridruženi član NMI-ja.

Članak V. Vijeća i službenici

Stavak 1. Lokalno vijeće

A. Svrha

Lokalno vijeće promiče svrhu NMI-ja misionarskim mobiliziranjem Crkve Isusa iz Nazareta kroz: 1) molitvu, 2) davanje, 3) obrazovanje, 4) angažiranje djece i mlađih.

B. Sastav

1. Vijeće NMI-ja sastoji se od predsjedatelja i određenog broja službenika i/ili članova Vijeća, prema dogovoru predsjedatelja i glavnog pastora, a u skladu s potrebama i veličinom Crkve.
2. Lokalno vijeće može imati Izvršni odbor koji čine predsjedatelj, glavni pastor (po službenoj dužnosti) te dva ili više dodatna člana, kako odredi lokalno Vijeće NMI-ja.
3. Dodatni članovi Vijeća mogu biti odgovorni za određena područja djelovanja NMI-ja, uključujući, ali se ne ograničavajući na molitvu, davanje, obrazovanje te angažiranje djece i mlađih.
4. Član Vijeća može obavljati više od jedne dužnosti, ali nosi samo jedan glas.
5. Svaki član Okružnog vijeća NMI-ja po svojoj je službenoj dužnosti član Lokalnog vijeća, uz odobrenje nadležnoga Crkvenog odbora.

C. Imenovanja, izbori, postavljanja i popunjavanje slobodnih radnih mjesta

Lokalno vijeće može u svrhu identifikacije odgovarajućih kandidata za izbor u Lokalno vijeće utvrditi potrebu uspostavljanja Komisije za imenovanja NMI-ja, koja nije isto što i crkvena Komisija za imenovanja. Takvu Komisiju postavlja predsjedatelj lokalnog NMI-ja u dogovoru s Lokalnim vijećem.

1. Predsjedatelj

- a. Djetatno Lokalno vijeće može na kraju crkvene godine preporučiti imena kandidata za predsjedatelja Komisiji za imenovanja, koja pak uz suglasnost Crkvenog odbora može predlagati jedno ili više imena za izbor predsjedatelja lokalnog NMI-ja.
- b. Predsjedatelj se bira prvi put ili potvrđuje ponovno većinom glasova prisutnih članova s pravom glasa na razdoblje od jedne ili dvije crkvene godine. Vijeće NMI-ja i pastor preporučuju dužinu mandata predsjedatelja lokalnog NMI-ja.
- c. Kandidat može biti ponovno izabran glasovanjem s DA ili NE ako takvu vrstu glasovanja preporučuje Lokalno vijeće te odobravaju pastor i Crkveni odbor.
- d. U Crkvi koja još nije organizirana, ili je organizirana manje od pet godina, ili ima manje od 35 članova, pastor može imenovati predsjedatelja nakon rasprave i odobrenja Crkvenog odbora.

2. Vijeće

- a. Po preporuci osobe koja je trenutni predsjedatelj i uz odobrenje glavnog pastora, Lokalno vijeće (osim predsjedatelja) može biti izabrano većinom glasova članova NMI-ja ili na Godišnjoj skupštini Crkve, ili ga može imenovati predsjedatelj i pastor uz odobrenje Crkvenog odbora.

- b. Trajanje službe može biti jedna ili dvije godine, ili dok se na preporuku Vijeća NMI-ja ne izaberu ili postave nasljednici, ili ako nema Vijeća, onda na preporuku Crkvenog odbora i pastora.
 - c. Tako postavljene osobe počinju služiti od prvoga dana nove crkvene godine nakon što su izabrani.
 - d. Ako Crkva ima jednog blagajnika, koji vodi računa o svim sredstvima Crkve, uključujući sredstva NMI-ja, ta će osoba biti blagajnik i NMI-ja te će po svojoj službenoj dužnosti biti također i član Lokalnog vijeća NMI-ja sa svim pravima i povlasticama, osim ako Crkveni odbor ne odredi drugačije.
3. Delegati za Okružnu konvenciju
- a. Delegati i njihovi zamjenici biraju se na Godišnjoj skupštini većinom glasova.
 - b. Ako takav izbor nije moguć niti izvediv, onda ga može provesti Lokalno vijeće ili, ako Vijeća nema, onda će to učiniti Crkveni odbor većinom glasova. Vidi Članak VI, stavak 3.A.3. za određivanje broja delegata.
4. Popunjavanje slobodnih radnih mesta
- a. Predsjedatelj: Lokalno vijeće može preporučiti Crkvenom odboru imena kandidata, koji će potom imenovati jednu ili više osoba kao kandidate na mjesto predsjedatelja lokalnog NMI-ja. Izbor se potvrđuje većinom glasova članova NMI-ja na sastanku koji je sazvan u skladu s odredbama *Priručnika*. Kada nema Vijeća NMI-ja, Crkveni odbor popunjava svako slobodno mjesto izborom na temelju većine glasova.
 - b. Ostali članovi vijeća: Vijeće NMI-ja ili, ako nema Vijeća, onda Crkveni odbor, popunjava svako slobodno mjesto zasebnim imenovanjem.

D. Dužnosti članova Vijeća

1. Predsjedatelj:

- a. usmjerava i omogućava rad NMI-ja u lokalnoj Crkvi
- b. predsjeda na svim redovnim i posebnim sastancima NMI-ja
- c. prema potrebi, s vremenem na vrijeme dodjeljuje dužnosti pojedinim članovima Vijeća
- d. po službenoj dužnosti, obavlja posao člana Crkvenog odbora, Odbora za Nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI), Okružne konvencije NMI-ja te Okružne skupštine
- e. izvršava sve ostale dužnosti navedene u opisu posla
- f. u slučaju da je supružnik lokalnog predsjedatelja član Crkvenog odbora ili pastor Crkve, a lokalni predsjedatelj odluči da neće služiti kao član Crkvenog odbora, tada je zastupnik NMI-ja, kojeg odredi Vijeće NMI-ja, ovlašten služiti u Crkvenom odboru na mjestu predsjedatelja, sa svim pravima i povlasticama.

2. Izvršni odbor

- a. obavlja poslovanje u razdoblju između pojedinih sastanaka Vijeća.

Stavak 2. Okružno vijeće

A. Svrha

Okružno vijeće promiče svrhu NMI-ja misionarskim mobiliziranjem Crkve Isusa iz Nazareta kroz: 1) molitvu, 2) davanje, 3) obrazovanje i 4) angažiranje djece i mlađih u Okrugu.

B. Sastav

1. U Okrugu faze 3, Vijeće se sastoji od četiri službenika: predsjedatelja, potpredsjedatelja, tajnika i blagajnika (službenici NMI-ja) i tri ili više članova, već prema potrebama i veličini Okruga.
2. Član Vijeća može obavljati više od jedne dužnosti, ali ima samo jedan glas.
3. Izvršni odbor čine predsjedatelj i drugi službenici NMI-ja. Ako je to poželjno, Okružno vijeće može izabrati ili imenovati još tri člana Vijeća koji će služiti u Izvršnom odboru tijekom jedne konvencijske godine ili dok se ne izaberu njihovi naslijednici. Okružni je predstojnik po svojoj službenoj dužnosti član Izvršnog odbora.
4. Za pionirske okruge i okruge faze 1 i 2, vidi stavak 2.C.3. u nastavku.

C. Imenovanja, izbori, postavljanja i popunjavanje slobodnih radnih mjesta

1. Imenovanja: Vijeće je imenovano od strane Povjerenstva koje se sastoji od najmanje pet (5) članova NMI-ja. Svi kandidati za članove Vijeća trebaju biti članovi NMI-ja u nekoj od lokalnih Crkava Isusa iz Nazareta koje djeluju na području njihova služenja.
 - a. Okružni izvršni odbor postavlja Komisiju za imenovanja i određuje broj članova Vijeća koji će biti izabrani.
 - b. Okružni predstojnik predsjeda Komisijom za imenovanje okružnog predsjedatelja. Uz odobrenje predstojnika Okruga, okružni predsjedatelj NMI-ja može služiti kao predsjedatelj Komisije za imenovanja za sve druge nominacije.
2. Izbori: Predsjedatelj i najmanje tri dodatna člana biraju se glasovanjem na Godišnjoj konvenciji Okruga. Tri će dodatna člana biti potpredsjedatelj, tajnik i blagajnik. Mandat njihove službe traje jednu ili dvije konvencijske godine, u skladu s onim što odluči Okružno vijeće NMI-ja, a uz suglasnost predstojnika Okruga, ili pak do izbora njihovih naslijednika. U slučaju izbora novog predsjedatelja, osoba preuzima dužnost u roku 30 dana od završetka Okružne konvencije. Konvencijska godina traje od završetka jedne do zatvaranja sljedeće Okružne konvencije. Četiri člana Vijeća čine Izvršni odbor Vijeća. Tri ili više drugih članova Vijeća može izabrati ili imenovati Okružno vijeće za službu u Izvršnom odboru.
 - a. Predsjedatelj
 - 1) Komisija za imenovanja treba predložiti jednog ili više kandidata za poziciju predsjedatelja, osim u slučaju kada Okružno vijeće NMI-ja preporuči DA i NE glasanje za reizbor službujućeg predsjedatelja.
 - 2) Službujući kandidati mogu biti ponovno izabrani glasovanjem s DA ili NE ako to preporuči Okružno vijeće i odobri predstojnik Okruga. Službujući kandidat, koji je ponovo izabran glasovanjem

s DA ili NE, treba imati podršku dvotrećinske većine prisutnih članova s pravom glasa.

- 3) Predsjedatelj se potvrđuje dvotrećinskom većinom prisutnih članova s pravom glasa, ako je riječ o jednom kandidatu za mjesto predsjedatelja, ili većinom glasova kada se bira između najmanje dva kandidata. Mandat službe je jedna ili dvije konvencijske godine ili do izbora nasljednika. Okružno vijeće NMI-ja i predstojnik Okruga daju preporuku o trajanju službe.
 - 4) Pri spajanju dvaju okruga, dva službujuća predsjedatelja na razini Okruga mogu služiti kao supredsjedatelji. Supredsjedatelji mogu i dalje biti izabrani od strane Okružne konvencije NMI-ja sve dok Okružni izvršni odbor u suradnji s Okružnim savjetodavnim vijećem ne utvrdi da je poželjno izabrati samo jednog predsjedatelja na razini Okruga. Supredsjedatelji trebaju odluke donositi konzensusom. U slučaju neslaganja koje se ne može riješiti, o sporom će se predmetu odlučiti glasovanjem članova Okružnoga izvršnog odbora. Samo će jedan supredsjedatelj zastupati okružni NMI na Okružnoj skupštini, u okružnim odborima te na Globalnoj konvenciji NMI-ja, a njega ili nju odredit će Okružni izvršni odbor.
- b. Potpredsjedatelj se bira glasovanjem na jedan od sljedećih načina:
- 1) Komisija za imenovanja treba predložiti jednog ili više kandidata za dužnost potpredsjedatelja, osim ako Vijeće Okruga, uz suglasnost predstojnika Okruga, ne preporuči DA ili NE glasovanje za reizbor službujućeg potpredsjedatelja.
 - 2) Glasovanjem cijelog Vijeća, s time da se odrede posebni uvjeti glasovanja.
 - 3) U Okrugu u kojem djeluju supredsjedatelji nema potrebe za potpredsjedateljem.
- c. Tajnik i blagajnik biraju se glasovanjem na sljedeći način:
- 1) Komisija za imenovanja predlaže jednog ili više kandidata za dužnosti tajnika i blagajnika, osim ako Vijeće Okruga, uz suglasnost predstojnika Okruga, ne preporuči DA ili NE glasovanje za reizbor osoba koje već služe na tim pozicijama; ili
 - 2) Ako Okrug ima jednog blagajnika koji vodi računa o svim sredstvima Okruga, uključujući sredstva NMI-ja, onda će ta osoba po službenoj dužnosti biti blagajnik NMI-ja, kao član okružnog NMI-ja, sa svim pravima i povlasticama, osim ako Okružno vijeće ne odredi drugačije.
- d. Dodatni članovi Vijeća: Ostali članovi Vijeća, osim predsjedatelja, potpredsjedatelja, tajnika i blagajnika, mogu se birati glasovanjem na mandat od jedne ili dvije konvencijske godine, s odgovornostima koje određuje Vijeće. Komisija za imenovanja i predstojnik Okruga daju preporuku o trajanju službe. U alternativnom slučaju, drugi članovi Vijeća mogu biti imenovani sa svim pravima i povlasticama od strane Izvršnog odbora ili Okružnog vijeća.

- e. Imenovanja za predstavnika mlađeži mogu se tražiti od strane okružnog NMI-ja.
 3. Pionirski okruzi i okruzi faze 1 i 2: U pionirskim okruzima i okruzima faze 1 i 2, okružnog se predsjedatelj može izabrati na Okružnoj konvenciji NMI-ja ili, ako se Konvencija ne održava, predstojnik Okruga imenuje predsjedatelja okružnog NMI-ja koji će imati ulogu promicanja NMI-ja na razini Okruga. Predsjedatelj svoju dužnost može obavljati samostalno ili se savjetovati s predstojnikom Okruga kako bi imenovao druge članove Crkve u Okrugu koji će predsjedatelju pomagati služeći kao članovi vijeća NMI-ja.
 4. Popunjavanje slobodnih radnih mjesta
 - a. Predsjedatelj: Izvršni odbor imenuje jednog ili više kandidata. Izbor se vrši većinom glasova prisutnih članova Okružnog vijeća s pravom glasa. Izabrana će osoba služiti do zatvaranja sljedeće Okružne konvencije ili dok se ne izabere njegov ili njezin nasljednik.
 - b. Ostali članovi Vijeća: Izvršni odbor ili Okružno vijeće popunjavaju svako slobodno radno mjesto imenovanjem. Novoimenovani članovi vijeća služit će do obustave sljedeće okružne konvencije ili dok se ne izaberu njihovi nasljednici.
 - c. Jedinstveni blagajnik: Ako Okrug ima jednog blagajnika, koji ujedno obavlja dužnost blagajnika NMI-ja, onda to radno mjesto popunjava Okružno savjetodavno vijeće.
- D. Dužnosti članova vijeća
1. Predsjedatelj:
 - a. Usmjerava rad Okružnog vijeća u ostvarivanju ciljeva NMI-ja na razini Okruga.
 - b. Predsjeda svim sastancima Okružnog vijeća, Izvršnog odbora i Okružne konvencije.
 - c. Priprema prijedlog godišnjeg proračuna za odobrenje Okružnog odbora za financije.
 - d. Podnosi godišnje pisano izješće Okružnoj konvenciji NMI-ja i regionalnom predstavniku Globalnog vijeća NMI-ja te, ako je to primjenjivo, regionalnom koordinatoru NMI-ja za globalne misije u Regiji.
 - e. Prema potrebi, s vremena na vrijeme dodjeljuje dužnosti drugim članovima Vijeća.
 - f. Po službenoj dužnosti, obavlja posao člana Okružnog povjerenstva koji se navodi u *Priručniku članak 207.*
 - g. Obavlja sve druge dužnosti koje se navode u opisu poslova.
 2. Potpredsjedatelj:
 - a. U odsustvu predsjedatelja obavlja sve njegove ili njezine dužnosti.
 - b. Služi u drugim područjima djelovanja, u skladu s onim što odredi Okružno vijeće NMI-ja.
 - c. Obavlja druge dužnosti koje se navode u opisu poslova ili koje, prema potrebi, može povremeno dodijeliti okružni predsjedatelj.
 3. Tajnik:
 - a. Vodi zapisnik na svim poslovnim sastancima.

- b. Na zahtjev predsjedatelja, osigurava pomoć i podršku u:
 - 1) slanju obrazaca za godišnje izvješće lokalnim predsjedateljima NMI-ja
 - 2) sastavljanju statističkih pregleda i podnošenju godišnjih izvješća predsjedatelju na razini Okruga, ravnatelju globalnog NMI-ja, predstavniku Globalnog vijeća te, ako je primjenjivo, regionalnom koordinatoru Globalnih misija.
- c. Obavlja druge dužnosti koje se navode u opisu poslova ili koje, prema potrebi, može povremeno dodijeliti okružni predsjedatelj.
- 4. Blagajnik:
 - a. Vodi točnu evidenciju o svim prikupljenih i potrošenim sredstvima.
 - b. Pravodobno izvršava povrat sredstava nadležnim blagajnicima.
 - c. Redovno podnosi podrobna izvješće Okružnom vijeću i priprema godišnje izvješće za Okružnu konvenciju.
 - d. S odgovarajućim okružnim osobljem organizira godišnju reviziju okružnih blagajničkih knjiga NMI-ja.
 - e. Obavlja druge dužnosti koje se navode u opisu poslova ili koje, prema potrebi, može povremeno dodijeliti okružni predsjedatelj.
- 5. Izvršni odbor:
 - a. Imenuje dodatne članove Okružnog vijeća i, prema potrebi, popunjava slobodna radna mjesta u Vijeću.
 - b. Obavlja poslovanje između sastanaka Vijeća.
 - c. Imenuje jednog ili više kandidata za predsjedatelja, ako se radno mjesto osloboди u razdoblju između dvije Godišnje konvencije.
- 6. Drugi članovi Vijeća
 - a. Obavlja poslove na zahtjev predsjedatelja Okruga i Okružnog vijeća.

Stavak 3. Globalno vijeće

A. Svrha

Globalno Vijeće NMI-ja promiče ciljeve NMI-ja misionarskim mobiliziranjem Crkve Isusa iz Nazareta kroz: 1) molitvu, 2) davanje, 3) obrazovanje te 4) uključivanje djece i mladih unutar cijele denominacije, koristeći sustav regionalnog, područnog i okružnog ustroja Crkve.

B. Ustrojstvo

1. Globalno vijeće NMI-ja čine predsjedatelj globalnog NMI-ja, ravnatelj globalnog NMI-ja, po jedan predstavnik iz svake regije Crkve Isusa iz Nazareta te ravnatelj ureda za Globalnu misiju.
2. Izvršni odbor Globalnog NMI-ja čine predsjedatelj globalnog NMI-ja, ravnatelj globalnog NMI-ja, potpredsjedatelj globalnog NMI-ja, tajnik globalnog NMI-jja, jedan član Vijeća te ravnatelj ureda za Globalnu misiju.

C. Imenovanja, izbori i popunjavanje slobodnih radnih mesta

1. Imenovanje i izbor ravnatelja globalnog NMI-ja

- a. Izvršni odbor globalnog NMI-ja i nadležni generalni predstojnik formiraju istražni odbor sa zadatkom identificiranja potencijalnih kandidata za položaj ravnatelja globalnog NMI-ja. Taj odbor ima zadatak

- Vijeću za globalnu misiju Generalnog vijeća predstaviti prijedlog od najviše dva potencijalna kandidata.
- b. Vijeće za globalnu misiju Generalnog vijeća s nadležnim generalnim predstojnikom razmatra imena kandidata i ratificira najviše dva imena za izbor od strane Vijeća generalnih predstojnika.
 - c. Vijeće generalnih predstojnika potom bira ravnatelja globalnog NMI-ja glasovanjem između imena predloženih kandidata koja su podnesena od strane Vijeća za globalnu misiju Generalnog vijeća.
2. Imenovanje i izbor predsjedatelja globalnog NMI-ja
 - a. Komisija za imenovanja sastavljena je od 6, 7 ili 8 osoba s ravnateljem globalnog NMI-ja kao predsjedateljem. U toj komisiji trebaju biti zastupljeni članovi Vijeća, kao i osobe koje to nisu, ali predstavljaju globalni NMI, a postavlja ih Izvršni odbor.
 - b. Komisija će predložiti jedno ili više imena za izbor predsjedatelja globalnog NMI-ja. Sve kandidate treba odobriti Vijeće generalnih predstojnika. Kandidati ne mogu biti zaposlenici Generalnog vijeća.
 - c. Globalna konvencija NMI-ja će između tih kandidata većinom glasova izabrati predsjedatelja globalnog NMI-ja, ako ima dva ili više kandidata, ili dvotrećinskom većinom glasova ako je samo jedan kandidat.
 - d. Mandat predsjedatelja globalnog NMI-ja traje četiri godine, od završetka jedne do zatvaranja sljedeće Opće skupštine ili dok se ne izabere nasljednik.
 - e. Predsjedatelj globalnog NMI-ja može služiti najviše tri puna manda. Jedan puni mandat je razdoblje od četiri godine. Ako je osoba izabrana da popuni upražnjeno radno mjesto predsjedatelja globalnog NMI-ja, također može služiti tri puna manda.
 3. Imenovanje i izbor članova Globalnog vijeća
 - a. Svako Okružno vijeće NMI-ja može predložiti Globalnom uredu NMI-ja jednog ili dva kandidata kao predstavnike svoje Regije za izbor članova Vijeća.
 - 1) Predloženi kandidati trebaju biti članovi neke lokalne Crkve Isusa iz Nazareta i imati boravište u regiji koju namjeravaju predstavljati.
 - 2) Navedeni uvjet ne odnosi se na osobe koje imaju prebivalište tik uz regionalnu granicu, do mjesta gdje imaju članstvo u Crkvi.
 - 3) Zaposlenici Generalnog vijeća ne mogu biti nominirani kao kandidati za izbor članova Globalnog vijeća NMI-ja.
 - b. Između predloženih kandidata, svaka će Regija glasovanjem na zasebnom sastanku na Globalnoj konvenciji NMI-ja odabrati svoja dva predstavnika. Dvije osobe s najvećim brojem glasova bit će imenovane kao kandidati. Kandidati, međutim, ne mogu biti iz istog Okruga. Ako se to ipak dogodi, onda će kandidat s drugim najvećim brojem glasova biti zamijenjen kandidatom sa sljedećim najvećim brojem glasova koja dolazi iz drugog Okruga.

- c. Potom će Regija većinom glasova izabrati samo jednu osobu kao predstavnika u Globalnom vijeću.
 - d. Mandat članova Vijeća traje četiri godine od završetka jedne do zatvaranja sljedeće Opće skupštine ili do izbora njihovih nasljednika.
 - e. Trajanje je službe ograničeno na tri uzastopna mandata, a svaki je mandat u trajanju od četiri godine. Ako je osoba izabrana da popuni upražnjeno mjesto člana Globalnog vijeća, također će moći služiti tri uzastopna puna mandata. Ista osoba može biti ponovno izabrana nakon stanke u trajanju od najmanje jednoga punog mandata.
- 4. Imenovanje i izbor Izvršnog odbora globalnog NMI-ja
 - a. Globalno vijeće NMI-ja na svome prvom sastanku, koji može biti prije zaključivanja Opće skupštine, imenuje i bira potpredsjednika, tajnika i jednoga dodatnog člana Izvršnog odbora globalnog NMI-ja.
 - b. Izbor se potvrđuje većinom glasova prisutnih članova s pravom glasa.
 - 5. Imenovanje i izbor predstavnika NMI-ja u Generalnom vijeću
 - a. Globalno vijeće NMI-ja imenuje jednog člana Vijeća koji će zastupati NMI na Generalnom vijeću Crkve Isusa iz Nazareta.
 - b. Opća skupština većinom glasova bira predstavnika NMI-ja u Generalnom vijeću.
 - 6. Popunjavanje slobodnih radnih mjesta
 - a. Ako se u razdoblju između dvije globalne konvencije NMI-ja oslobođi radno mjesto predsjedatelja globalnog NMI-ja, novi se predsjedatelj bira dvotrećinskom većinom glasova članova Globalnog vijeća između kandidata koje predloži Izvršni odbor u dogovoru s nadležnim generalnim predstojnikom. Izabrana će osoba obavljati svoju dužnost do zatvaranja sljedeće Opće skupštine. O pitanjima sazivanja izbora za popunjavanje slobodnoga radnog mesta odlučuje Globalno vijeće u dogovoru s nadležnim generalnim predstojnikom.
 - b. Ako se u razdoblju između dvije globalne konvencije NMI-ja oslobođi radno mjesto u Izvršnom odboru globalnog NMI-ja, samo Globalno vijeće predlaže jednu ili više osoba kao kandidate za članove Izvršnog odbora globalnog NMI-ja. Slobodno radno mjesto popunit će se većinom glasova članova Globalnog vijeća NMI-ja.
 - c. Ako se u razdoblju između dvije globalne konvencije NMI-ja oslobođi radno mjesto u Globalnom vijeću NMI-ja, svaki od okružnih izvršnih odbora treba predložiti jednoga kandidata iz Regije Izvršnom odboru Globalnog NMI-ja. Između predloženih osoba, Izvršni odbor izabire dvije osobe za kandidate. Radno mjesto će se potom popuniti većinom glasova svih okružnih predsjedatelja NMI-ja u Regiji. O pitanjima sazivanja izbora za popunjavanje slobodnoga radnog mesta odlučuje Izvršni odbor globalnog NMI-ja u dogovoru s nadležnim generalnim predstojnikom.
 - d. Ako se osloboди radno mjesto u Uredu ravnatelja globalnog NMI-ja, provodi se isti postupak kao za imenovanje i izbor ravnatelja globalnog NMI-ja (vidi Članak V, stavak 3.C.1.).

e. Ako se oslobodi radno mjesto predstavnika NMI-ja u Generalnom vijeću, tada izvršni odbor globalnog NMI-ja u dogovoru s nadležnim generalnim predstojnikom i uz odobrenje Vijeća generalnih predstojnika predlaže jednoga kandidata. Globalno vijeće NMI-ja izabire predstavnika NMI-ja u Generalnom vijeću većinom glasova svojih članova.

D. Dužnosti

1. Predsjedatelj globalnog NMI-ja:
 - a. Predsjeda na sastancima Globalnog vijeća, Izvršnog odbora i Globalne konvencije NMI-ja.
 - b. Po svojoj službenoj dužnosti obavlja posao člana Opće skupštine.
 - c. Prema potrebi, povremeno dodjeljuje dužnosti drugim članovima Vijeća.
 - d. Obavlja sve druge dužnosti koje se navode u opisu poslova.
2. Potpredsjedatelj:
 - a. U odsustvu predsjedatelja, obavlja njegove ili njezine dužnosti.
 - b. Obavlja druge dužnosti koje se navode u opisu poslova ili koje povremeno može dodijeliti predsjedatelj globalnog NMI-ja.
3. Izvršni odbor: Obavlja poslovanje u razdoblju između sastanaka Vijeća.
4. Član Globalnog vijeća:
 - a. Surađuje s predsjedateljem i ravnateljem globalnog NMI-ja u promicanju ciljeva NMI-ja.
 - b. Promovira NMI u Regiji koju predstavlja.
 - c. Podnosi izvješće o radu NMI-ja u Regiji na svakom sastanku Globalnog vijeća NMI-ja.
 - d. Provodi sve odluke koje donese Opća skupština, a koje su relevantne za predstavljanje NMI-ja na regionalnoj razini.
 - e. Obavlja druge dužnosti koje se navode u opisu poslova ili koje povremeno može dodijeliti ravnatelj globalnog NMI-ja.
5. Ravnatelj NMI-ja na globalnoj razini:
 - a. Služi kao izvršni službenik NMI-ja.
 - b. Ispunjava interesu misije NMI-ja u okruzima diljem svijeta, u suradnji s Globalnim vijećem.
 - c. Tumači *Priručnik* i *Ustav NMI-ja*.
 - d. Upravlja osobljem i poslovanjem Globalnog ureda NMI-ja.
 - e. Služi kao glavni urednik svih NMI publikacija.
 - f. Podnosi godišnje financijsko i statističko izvješće Globalnom vijeću, Vijeću za globalnu misiju i Generalnom vijeću.
 - g. Zjedno s predsjedateljem globalnog NMI-ja usmjerava organizaciju i program Globalne konvencije u suradnji s Globalnim vijećem.
 - h. Priprema financijsko i statističko izvješće s Globalne konvencije, zajedno sa skraćenom verzijom, koje preko Ureda za globalnu misiju podnosi Općoj skupštini.
 - i. Po službenoj dužnosti obavlja posao člana Opće skupštine.
 - j. Obavlja druge dužnosti koje se navode u opisu poslova.

Članak VI. Sastanci

Stavak 1. Elektronski sastanci i komunikacija

A. Sastanci

Sve konvencije, vijeća, odbori, pododbori i radne skupine NMI-ja ovlašteni su organizirati telefonske konferencije ili se sastajati uz korištenje drugih elektronskih medija, pod uvjetom da svi članovi mogu istovremeno aktivno sudjelovati na sastanku.

B. Komunikacija

Osim ako članovi ne traže drugačije, cjelokupna korespondencija potrebna za provedbu ovog Ustava može se slati elektronskim putem.

Stavak 2. Aktivnosti i sastanci na lokalnoj razini

A. Tekuće aktivnosti

1. Trebaju se provoditi redovne mjesecne misionarske aktivnosti informiranja, nadahnuća i molitve.
2. Aktivnosti se mogu provoditi u obliku sastanaka, misijskih službi, nastupa misijskih govornika, misijskih predavanja, aktivnosti i događanja (npr. misijski trenuci, NMI naglasci itd.).
3. Pastor, predsjedatelj NMI-ja i Vijeće trebaju surađivati u planiranju misijskog obrazovanja i uključivanja lokalne Crkve.
4. U novopokrenutim crkvama i crkvenim misijama, voditelj kojeg je imenovao Okruga potiče se da osigura misijsko obrazovanje i uključenost lokalne zajednice.

B. Godišnja skupština

1. Godišnja skupština održava se najkasnije 30 dana prije Okružne konvencije.
2. Glasovanje i izbor članova Lokalnog vijeća treba biti ograničeno na članove NMI-ja starije od 15 godina.

C. Sastanci Vijeća

Lokalno vijeće sastaje se najmanje četiri puta godišnje u svrhu planiranja, izvješćivanja, evaluacije, informiranja, međusobnog nadahnuća i provedbe poslovanja lokalne organizacije. Osim toga, predsjedatelj može sazivati posebne sastanke. Kvorum čini većina članova Vijeća.

Stavak 3. Okružni sastanci

A. Konvencija

1. Godišnja okružna konvencija organizira se u svrhu izvješćivanja, molitve, informiranja, međusobnog nadahnuća, predstavljanja planova i obavljanja poslovanja organizacije.
2. O vremenu i mjestu održavanja Konvencije odlučuje Okružno vijeće u dogовору s predstojnikom Okruga.
3. Članstvo

- a. Samo članovi Okruga mogu sudjelovati, po službenoj dužnosti ili kao izabrani delegati.
- b. Članovi Konvencije, koji su to po službenoj dužnosti, i članovi su Okružnog vijeća NMI-ja, predstojnik Okruga, svi imenovani

službenici i redovno zaposleni pomoćni službenici lokalnih crkava; laici članovi Okružnoga savjetodavnog vijeća; predsjedatelji lokalnih NMI-ja, čiji mandat upravo završava, kao i novoizabrani predsjedatelji NMI-ja, ili potpredsjedatelji ako novoizabrani predsjedatelj ne može prisustvovati; član Globalnog vijeća NMI-ja; umirovljeni službenici s imenovanjem; umirovljeni misionari; misionari koji su na zadatku u svojoj matičnoj zemlji; misionari s imenovanjem; kao i svi bivši okružni predsjedatelji koji su zadržali svoje okružno članstvo.

- c. Delegati iz svake lokalne Crkve ili crkvene misije članovi su NMI-ja (15 godina ili stariji). Broj maksimalno izabralih delegata dobiva se sljedećom formulom: dva delegata svakog lokalnog NMI-ja od 25 članova ili manje te po jedan dodatni delegat za svakih dodatnih 25 članova ili za većinski udio dodatne skupine od 25 članova. Članstvo se temelji na članstvu u NMI-ju, koje je prijavljeno na Lokalnoj godišnjoj skupštini NMI-ja u vrijeme održavanja izbora.

4. Kvorum čine svi prisutni delegati.

B. Vijeće

Okružno vijeće sastaje se najmanje dva puta godišnje u svrhu obavljanja poslovanja u razdoblju između dviju Godišnjih okružnih konvencija. Osim toga, predsjedatelj može sazivati posebne sastanke. Kvorum čini većina članova Vijeća.

Stavak 4. Globalni sastanci

A. Konvencija

1. Globalna konvencija Međunarodne nazarenske misije organizira se neposredno prije Opće skupštine u svrhu izvještavanja, molitve, informiranja, međusobnog nadahnuća, predstavljanja planova i obavljanja poslovanja organizacije. Kvorum čini većina registriranih delegata.
2. O vremenu i mjestu održavanja Konvencije odlučuje Globalno vijeće u dogоворu s nadležnim generalnim predstojnikom. Globalno vijeće održava sve službene lokacije na kojima će se održavati okupljanja.
3. Članstvo

- a. Članovi Globalne konvencije, koji su to po svojoj službenoj dužnosti, članovi su Globalnog vijeća; okružni predsjedatelji NMI-ja, bez obzira na organizacijski status njihovih okruga, ili u slučaju da okružni predsjedatelj ne može prisustvovati, tada Okrug zastupa okružni potpredsjedatelj sa svim pravima i privilegijama.
- b. Delegati i njihovi zamjenici na Globalnoj konvenciji biraju se glasovanjem na Okružnoj konvenciji. Zamjenici mogu biti izabrani za-sebnim glasovanjem ili istim glasovanjem na preporuku Okružnog vijeća. Delegati i njihovi zamjenici biraju se većinom glasova, a potvrđuju dvotrećinskom većinom glasova članova Okružne konvencije, a na preporuku Okružnog vijeća. (Vidi 3.c. za određivanje broja delegata i vremena održavanja izbora).
- c. Broj izabralih delegata na Globalnoj konvenciji NMI-ja dobiva se sljedećom formulom: dva izaslanika iz svakog okruga faze 3 i 2 od

1000 ili manje članova NMI-ja, ne računajući suradnike, te jedan dodatni delegat za svakih dodatnih 700 članova ili većinski udio dodatne skupine članova. Članstvo se temelji na članstvu u NMI-ju koje je prijavljeno na Okružnoj konvenciji u vrijeme održavanja izbora. Okružna Komisija za imenovanja NMI-ja imenuje pojedine delegate. (Vidi *Priručnik*, stavak 200.2, za definiranje razvojnih faza Okruga.) Okružno vijeće NMI-ja određuje broj zamjenika koje će izabrati Okružna konvencija.

- d. Po jedan delegat za svaku Regiju Globalne misije sa 50 ili manje misionara sa službom na globalnoj razini, ili po dva delegata za svaku Regiju sa 51 ili više misionara sa službom na globalnoj razini, bit će imenovani i izabrani od strane imenovanih misionara sa službom na globalnoj razini, koji služe u Regiji, glasovanjem na glasačkom listiću izdanom od strane Ureda ravnatelja globalnog NMI-ja. Prvo se većinom glasova određuju imena najmanje dvaju kandidata.
- e. Delegati se biraju glasovanjem Okružne konvencije u roku od 16 mjeseci nakon održavanja Globalne konvencije, ili u roku od 24 mjeseca u područjima gdje je potrebno vađenje putnih viza ili obavljanje drugih neuobičajenih putnih priprema.
- f. Svaki izabrani delegat za trajanja Globalne konvencije treba imati boravište u Okrugu u kojem, u vrijeme kada je izabran, ima crkveno članstvo. Ako bilo koji izabrani delegat napusti svoj Okrug, ukida mu se povlastica zastupanja bivšeg Okruga. Ova se odredba ne odnosi na osobe čije se prebivalište nalazi uz drugu stranu granice Okruga u kojem se nalazi njegova ili njezina lokalna Crkva.
- g. U slučaju da okružni predsjedatelj, okružni potpredsjedatelj, izabrani delegat, redovno izabrani zamjenik delegata ili imenovani zamjenik delegata ne mogu sudjelovati na Globalnoj konvenciji, a ta je činjenica utvrđena nakon posljednje Okružne konvencije prije Globalne konvencije, mogu se od strane Okružnog vijeća NMI-ja imenovati zamjenici delegata, ili u slučaju kada nema Okružnog vijeća, to čini okružni predsjedatelj NMI-ja uz suglasnost predstojnika Okruga.

B. Sastanci Vijeća

Globalno vijeće NMI-ja sastaje se jednom godišnje tijekom četverogodišnjeg razdoblja, u svrhu obavljanja poslovanja organizacije. Kvorum čini većina služujućih članova Vijeća.

Članak VII. Financijska sredstva

Stavak 1. Sredstva prikupljena u lokalnim crkvama

A. Svjetski evangelizacijski fond

1. Sva sredstva prikupljena za Svjetski evangelizacijski fond trebaju biti poslana glavnom rizničaru.
2. Svjetski evangelizacijski fond puni se prema sljedećoj formuli: svaka Crkva doprinosi sa 5,5% svojih prihoda.

3. Crkve mogu prikupljati sredstva za Svjetski evangelizacijski fond na različite načine, kao što je, primjerice, obećanje u vjeri, davanja za Uskrs i Dan zahvalnosti, redovna davanja za Fond, molitveni prinosi i prinosi okajanja.
- B. Posebna sredstva za odobrene misijske svrhe
 1. Ovo je prilika za davanje osim izdvajanja sredstava za Svjetski evangelizacijski fond.
 2. Dodatne odobrene misije može odobriti odgovarajuće osoblje u Nazarenskom centru za globalnu službu.
 3. Globalno vijeće NMI-ja potvrđuje sve odobrene misije koje se promoviraju i pokreću od strane NMI-ja na globalnoj razini.
- C. Sredstva za isključive svrhe

Nijedan dio sredstava za Svjetski evangelizacijski fond i posebno odobrene misije, koje je prikupila lokalna ili okružna Crkva, ne može se upotrijebiti za bilo koju svrhu u lokalnom interesu, interesu Okruga ili neku drugu svrhu koja nije povezana za misijskim djelovanjem Crkve Isusa iz Nazareta.

D. Lokalni troškovi

Lokalni crkveni odbor osigurat će odgovarajuća sredstva za rad NMI-ja u lokalnoj Crkvi, uključujući nadoknade troškova lokalnog vodstva.

Stavak 2. Sredstva prikupljena u okruzima

Okružni odbor za financije osigurava odgovarajuća sredstva za rad NMI-ja u Okrugu, uključujući nadoknade troškova okružnog vodstva.

Stavak 3. Nagradivanje

Služba NMI-ja treba biti služenje Crkvi u ljubavi. Voditeljima, koji su izabrani na bilo kojoj razini – lokalno, okružno ili globalno, ne isplaćuju se plaće s iznimkom globalnog ravnatelja, koji je zaposlen u poduzeću “Crkva Isusa iz Nazareta”.

Za troškove članova Vijeća na svim razinama – lokalnoj, okružnoj i globalnoj, treba se osigurati primjerena naknada.

Članak VIII. Pravila i postupci

Globalno vijeće NMI-ja utvrdit će dodatne načine i postupke djelovanja NMI-ja koji će biti sadržani u NMI priručniku, zajedno s Ustavom NMI-ja.

Članak IX. Parlamentarne ovlasti

Organizacijom se upravlja prema pravilima koja su sadržana u trenutno važećem izdanju *Robertovog pravilnika o radu, nova verzija (najnovije izdanje)* za parlamentarnu proceduru, pod uvjetom da nisu u suprotnosti s važećim zakonima, Statutom Crkve Isusa iz Nazareta, Ustavom NMI-ja i svim drugim pravilima rada koje je NMI usvojio.

Članak X. Izmjene i dopune

Ustav NMI-ja može se mijenjati i dopunjavati dvotrećinskom većinom glasova članova s pravom glasa koji su prisutni na Globalnoj konvenciji Međunarodne nazarenske misije.

III. MEĐUNARODNA SLUŽBA ZA NEDJELJNU ŠKOLU I UČENIŠTVO (SDMI)

812. Podzakonski akti Međunarodne službe za nedjeljnu školu i učeništvo

MISIJA

Misija Međunarodne službe za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI) je prenijeti Veliko poslanje na djecu, mlade i odrasle u njihovoj pripremi za cjeloživotnu službu stvaranja i podizanja kristolikih učenika među svim narodima svijeta.

SVRHA

Svrha Međunarodne službe za nedjeljnu školu i učeništvo jest:

- A. biti molitveni narod, koji poznaje i živi Božju riječ te podiže Kristove sljedbenike
- B. namjerno razvijati odnose s nekršćanima, kako bi oni mogli postati kristoliki učenici koji podižu nove kristolike učenike
- C. poučavati Božju riječ djeci, mladima i odraslima kako bi oni bili spaseni, dosegli potpuno posvećenje i nadalje sazrijevali u kršćanskom iskustvu koje ima za posljedicu suosjećajno življenje, evangeliziranje, kršćansko obrazovanje i podizanje novih učenika
- D. poticati sve ljudе da se vjerno uključe u različite oblike učeništva kao što su, primjerice, nedjeljna škola/proučavanje Biblije, male grupe i druge službe čija je svrha okupljanje i podizanje učenika.

Članak I. ČLANSTVO U SDMI-ju

Popis odgovornosti

Svaka lokalna Crkva preuzima odgovornost za uključivanje svih nekršćana u zajednicu. Svaka SDMI služba sastavlja svoj Popis odgovornosti koji obuhvaća svaku osobu za koju je pribavljeno ime i kontakt-podaci te druge relevantne informacije. Jednom kada se osoba stavi na Popis odgovornosti, tada se lokalna Crkva počinje aktivno truditi da joj služi sve dok se on ili ona ne uključe u zajedništvo Crkve.

Učitelji/voditelji svake službe omogućavaju redovnu komunikaciju i povezivanje članova Crkve s osobama čija su imena na Popisu odgovornosti.

Ukupni broj svih pojedinaca na SDMI Popisu odgovornosti treba biti prijavljen u Godišnjem pastoralnom izvješću (GPI). Popis odgovornosti obuhvaća sve dobne skupine polaznika nedjeljne škole, susreta učeništva, proučavanja Biblije i drugih SDMI službi.

Stavak 1. Osobe koje sudjeluju u sljedećim službama trebaju biti na Popisu odgovornosti:

- a. Služba za dojenčad i malu djecu: Djeca do četiri godine života, koja zajedno sa svojim roditeljima nisu uključena u neku od SDMI službi,

- mogu biti uvedena na Popis odgovornosti kao sudionici Službe za dojenčad i malu djecu.
- Kućna služba: Svaka osoba koja fizički ili iz nekog drugog razloga nije u stanju sudjelovati u redovnoj SDMI službi, može biti uključena u program kućne službe i kao takva uvedena na Popis odgovornosti.
 - Dom za starije osobe/centar za oporavak/dom za zdravstvenu skrb itd.: Svaki korisnik koji je vezan uz jedan od ovih centara, a koji je uključen u redovni akreditirani obrazovni program.
 - Crkvena misija: Svaka skupina koju sponzorira lokalna Crkva ili Okrug, a koja se sastaje najmanje pola sata tjedno u svrhu proučavanja biblijskih načela i/ili svladavanja nekog od odobrenih obrazovnih programa s ciljem osnivanja organizirane lokalne Crkve Isusa iz Nazareta.
 - Vrtić/škola: svaka skupina učenika uključena u nazarenski predškolski/školski obrazovni program koju sponzorira ili kojom upravlja lokalna Crkva Isusa iz Nazareta.
 - Centri za dječji razvoj (CDR): koje sponzorira ili kojom upravlja odbранa lokalna Crkva Isusa iz Nazareta.

Stavak 2. Uklanjanje imena pojedinih osoba

Uklanjanje imena obavlja se isključivo uz odobrenje pastora, u situacijama kad osoba:

- odlazi iz grada
- pridružuje se drugoj Crkvi ili skupini nedjeljne škole ili učeništva
- posebno zatraži da se njegovo ili njezino ime ukloni s Popisa
- umre.

Članak II. Polaznost u SDMI službama

Svrha prebrojavanja i izvještavanja o broju polaznika SDMI službi u lokalnoj Crkvi lakše je mjereno učinkovitosti truda koji Crkva ulaže u podizanje kristolikih učenika. Sve aktivnosti SDMI-ja imaju svrhu navesti svakog sudionika da postane Kristov učenik, član Crkve i osoba koja sama podiže nove učenike.

SDMI polaznost prati se putem prebrojavanja sudionika programa nedjeljne škole i učeništva. Sve se kategorije prebrojavaju unutar lokalne Crkve na tjednoj razini, a u skladu sa smjernicama navedenima u nastavku te u Članku I. Stavak 1.

Regionalni SDMI ured traži od svakog Okruga izvješća o Popisu odgovornosti i prosječnoj tjednoj polaznosti SDMI službi sa svrhom sastavljanja točne evidencije godišnjeg rasta polaznosti SDMI službi unutar denominacije.

Stavak 1. Definicije i izvješća

Polaznost svih učeničkih skupina definira se kao broj osoba koje su uključene u program proučavanja Biblije i primjene biblijskih načela u ostvarivanju kristolikosti.

- Za većinu će crkava broj održanih okupljanja nedjeljne škole/proučavanja Biblije odgovarati broju tjedana u godini (52) i taj će broj biti zabilježen u izvješću. Okružno SDMI povjerenstvo treba u dogovoru

- s okružnim predstojnikom odrediti koje se iznimke mogu uvažiti te koja je učestalost izvještavanja.
- Lokalna Crkva, koja obuhvaća više od jedne vrste službe učeništva, treba kombinirati tjedne podatke o polaznosti te u sklopu GPI-ja izvestiti o jedinstvenome godišnjem prosjeku.
 - Budući da službe učeništva mogu započeti ili završiti u bilo koje vrijeme tijekom crkvene godine, godišnji prosjek se određuje dijeljenjem kumulativnih podataka s brojem tjedana u kojima su se provodile službe.

Članak III. LOKALNO SDMI POVJERENSTVO

Odgovornosti lokalnog SDMI povjerenstva definirane su u *Priručniku 145-145.10* i uključuju:

- suradnju s pastorom i lokalnim Crkvenim odborom na razvijanju/ organiziranju SDMI povjerenstva
- suradnju s pastorom na razvijanju i provedbi strateškog plana učeništva u lokalnoj Crkvi, koji je uskladen s postavljenim strategijama/ ciljevima Crkve, vizijom Okruga i misijom Crkve Isusa iz Nazareta.
- istraživanje, stvaranje, razvijanje nastavnog plana i programa, koji je u skladu s teologijom Crkve Isusa iz Nazareta i misijom koju je pripremila i objavila Crkva Isusa iz Nazareta, te koordiniranje i praćenje: programa usavršavanja za usmjereni učeništvo, razvoja vodstva za sve članove Crkve i unaprjeđenje Crkve, naobrazbe za službenike koji su uključeni u rad sa svim dobnim skupinama te posebnih projekata
- vrednovanje i izvještavanje na Godišnjoj skupštini o obrazovnim programima koji se trenutno provode u lokalnoj Crkvi, kao i o svim drugim službama i projektima učeništva uz jasno artikuliranje ishoda
- odobravanje obrazovnih programa koji su uskladieni s teologijim i misijom/resursima/materijalima Crkve Isusa iz Nazareta koji lokalnim SDMI službenicima stoje na raspolaganju.

Članak IV. RAZREDI I ODJELI NEDJELJNE ŠKOLE

Stavak 1. Nedjeljna je škola podijeljena na razrede za djecu i mlade na temelju pripadnosti polaznika odabranoj životnoj skupini ili razredu. Razredi za odrasle trebaju biti određeni na osnovu zajedničkih interesa, misije, teme itd. Kada je to primjereno, može se također razmotriti osnivanje razreda koji okupljaju ljudi iz različitih dobnih skupina.

Stavak 2. Kada se broj razreda djece, mladih ili odraslih poveća, pozornost se posvećuje organizaciji rada na dobroj osnovi, koju će nadgledati osoba imenovana od strane lokalnog SDMI povjerenstva.

Stavak 3. Dužnosti i odgovornosti takve čelne osobe određuje lokalno SDMI povjerenstvo. Predložene dužnosti i odgovornosti navedene su u SDMI priručniku.

Članak V. UČITELJI I VODITELJI SDMI SLUŽBE

Stavak 1. SDMI službe obuhvaćaju nedjeljnu školu za sve uzraste, male grupe, službu za osobe u braku, službu za muškarce, službu za žene, službu

za djecu, ljetnu biblijsku školu, interesne skupine itd. Voditelje službi/odjela imenuje se jednom godišnje u skladu s odredbama *Priručnika* 145.8.

Stavak 2. SDMI povjerenstvo može u dogovoru s pastorom objaviti slobodno radno mjesto za bilo kojeg službenika ili učitelja/voditelja u slučaju poučavanja neodgovarajuće doktrine, nezakonitog ponašanja ili zanemarivanja dužnosti.

Stavak 3. Svi učitelji/voditelji i njihovi zamjenici trebaju biti osobe vjerne u molitvi, koje poznaju i žive Božju riječ te osobe koje su sljedbenici Krista, angažirani na podizanju kristolikih učenika.

Članak VI. ODGOVORNOSTI VODITELJA SDMI SLUŽBI

Stavak 1. Svake se godine bira lokalni SDMI predstojnik u skladu s *Priručnikom* 113.10-113.11 i 127. Dužnosti SDMI predstojnika su:

- a. koordinirati djelatnost lokalnog SDMI-ja pod nadzorom pastora
- b. planirati redovne sastanke za učitelje i voditelje službi
- c. osiguravati mogućnosti učenja i usavršavanja za sadašnje i buduće učitelje i voditelje
- d. u suradnji sa SDMI povjerenstvom na godišnjoj razini procjenjivati, razvijati i provoditi strategiju učeništva sa svrhom uključivanja osoba čija su imena na Popisu odgovornosti
- e. redovito izvještavati o statistici SDMI-ja te podatke dostavljati u odabranou područje, Okrug ili terenski ured
- f. poticati uključivanje u rad SDMI službi na lokalnoj, područnoj, okružnoj, regionalnoj i globalnoj razini.

Stavak 2. Dužnosti voditelja zaduženih za različite dobne skupine navedene su u *Priručniku* 147.1-147.9 i 148.2.

Stavak 3. SDMI povjerenstvo treba izabrati osobu koja će voditi SDMI evidenciju. On ili ona trebaju voditi točnu evidenciju Popisa odgovornosti, polaznosti programa, posjetitelja i drugih statističkih podataka koji su potrebni za sve SDMI službe.

Stavak 4. Tamo gdje je to primjерeno, SDMI povjerenstvo će izabrati blagajnika koji će imati točan uvid u sredstva koja se tjedno prikupljaju od strane SDMI-ja i koji će biti ovlašten za plaćanja u skladu s uputama Povjerenstva, o čemu će se SDMI povjerenstvu podnositi redovna mjeseca izvješća.

Stavak 5. Sve obrazovne planove i programe, kao i ostale resurse koji se koriste u SDMI službama, odobravaju članovi SDMI povjerenstva, ili pak predstojnik i pastor.

Članak VII. VOĐENJE SDMI ADMINISTRACIJE I PROVEDBA NADZORA

Stavak 1. Pastor vodi brigu o svim SDMI službama, a on je pak odgovoran lokalnom Crkvenom odboru, pod općim nadzorom SDMI povjerenstva i neposrednim vodstvom SDMI predstojnika i voditelja različitih dobnih skupina.

Stavak 2. Ako Crkva, u kojoj je zaposlen ravnatelj programa kršćanskog obrazovanja, želi da ta osoba preuzme dužnosti predstojnika SDMI-ja, Crkva bi trebala izabrati drugu osobu laika koja bi zastupala SDMI kao glasujući član lokalnoga Crkvenog odbora. Potičemo lokalne Crkve da poduzmu sve

potrebne napore kako bi se među osobama laicima osposobili lokalni voditelji SDMI-ja.

Stavak 3. Kada je pastor/voditelj/ravnatelj službe za djecu, mlade ili odrasle zaposlen u Crkvi, tada pastor u dogovoru s Crkvenim odborom, SDMI povjerenstvom i/ili Vijećem NYI-ja raspodjeljuje odgovornosti u provedbi službe za djecu, mlade ili odrasle osobama koje su uključene u rad s odabranim dobним skupinama. U tom slučaju, osoblje koje radi s djecom, mladima ili odraslima obavlja neke dužnosti koje su inače u nadležnosti ravnatelja lokalne Službe za odgoj i obrazovanje djece (CM), predsjednika NYI-ja ili ravnatelja Službe za odgoj i obrazovanje odraslih (AM). Međutim, odgovornost lokalnog ravnatelja CM-a, predsjednika NYI-ja ili ravnatelja AM-a ostaje osiguravanje vitalnog vodstva, pružanje podrške i predstavljanje lokalnih službi za odabrane dobne skupine. Pastor i osoblje uključeno u službu za odabrane dobne skupine savjetuju se sa SDMI povjerenstvom i Vijećem NYI-ja kako bi definirali uloge i odgovornosti koje preuzimaju osobe laici zaposlene na ta tri radna mjesta.

Članak VIII. KONVENCIJE SDMI-ja

Stavak 1. Okružna SDMI konvencija

Važno je da svaki Okrug planira Godišnju SDMI konvenciju Okruga u svrhu osiguravanja nadahnuća, motivacije, obuke i provedbe poslovanja u smislu redovnog podnošenja izvješća i biranja ljudi. Promocija službe nedjeljne škole i učeništva u malim grupama trebaju imati prioritet na svakoj Konvenciji.

- Članovi Okružne SDMI konvencije su po svojoj službenoj dužnosti sljedeće osobe: predstojnik Okruga, svi pastori, rukopoloženi službenici s imenovanjem na dužnost, službenici s dozvolom za rad na razini Okruga s imenovanjem na dužnost, umirovljeni službenici s imenovanjem, redovni suradnici, predsjedatelj SDMI-ja na razini Okruga, okružni ravnatelji CM-a i AM-a; predsjedatelj NYI-ja na razini Okruga, predsjedatelj NMI-ja na razini Okruga, svi lokalni SDMI predstojnici, lokalni ravnatelji CM-a i AM-a, lokalni NYI ravnatelji, izabrani članovi Okružnog SDMI povjerenstva, laici članovi Okružnoga savjetodavnog vijeća, svi nazarenski redovni profesori kršćanskog obrazovanja s članstvom u Okrugu te SDMI službenici koji djeluju na područnoj, regionalnoj i globalnoj razini.
- Osim prethodno navedenih delegata, svaka lokalna Crkva na svojoj Godišnjoj skupštini bira dodatne delegate za Konvenciju SDMI-ja. Broj takvih delegata treba biti 25% ukupnog broja službenika, učitelja i voditelja lokalnih SDMI službi. U slučaju da izabrani delegati ne mogu prisustvovati Konvenciji, tada se slijedom većine dobivenih glasova izabiru njihovi zamjenici.
- Okružno SDMI povjerenstvo imenuje posebnu Komisiju za imenovanja za odabir dvostruko većeg broja kandidata za dužnosti predsjedatelja i tri člana Okružnog SDMI povjerenstva, koji se potom biraju većinom glasova na Okružnoj SDMI konvenciji. Ti kandidati moraju biti članovi Crkve Isusa iz Nazareta, aktivno uključeni u jednu od SDMI

službi i trebaju predstavljati različite dobne skupine (djeca, mladi i odrasli učitelji/djelatnici).

- d. Delegati Okružne SDMI konvencije mogu izabrati okružnog SDMI predsjedatelja (*Priručnik 239*) i tri člana Okružnog SDMI povjerenstva, kao i delegate za Globalnu SDMI konvenciju.

Stavak 2. Globalna SDMI konvencija

Paralelno uz svaku Opću skupštinu, SDMI će organizirati Globalnu SDMI konvenciju s delegatima na jednoj ili više lokacija diljem svijeta. Izabrani delegati (i gosti) sastaju se u svrhu međusobnog nadahnуća, motivacije i obuke kako bi se opremili za bolje i raznolikije djelovanje u ispunjavanju globalne misije i svrhe SDMI-ja.

Globalna konvencija također će podrazumijevati regionalne forume na kojima će se okupiti članovi regionalnih SDMI povjerenstava, regionalni ravnatelj, regionalni SDMI koordinator i izabrani okružni SDMI delegati iz Regije. Forumi se sastaju da bi razmotrili izbor kandidata koji će predstavljati SDMI odabrane regije na Generalnom vijeću. Globalno SDMI vijeće i ravnatelj globalnog SDMI-ja potom će između imenovanih izabrati jednu osobu i svoj prijedlog podnijeti Općoj skupštini na odobrenje (*Priručnik 332.6*).

- a. Delegati na Globalnoj SDMI konvenciji, koji su to po svojoj službenoj dužnosti, sljedeće su osobe: predstojnici okruga, predsjedatelji okružnih SDMI-ja, okružni ravnatelji CM-a i AM-a, regionalni koordinatori SDMI-ja, područni koordinatori SDMI-ja, regionalni koordinatori CM-a i AM-a te ravnatelji i osoblje Globalnog ureda SDMI-ja. Nadalje, kao delegati mogu prisustvovati i profesori kršćanskog obrazovanja koji rade na nazarenskim fakultetima, sveučilištima i sjemeništima.
- b. Uz delegate koji su to po svojoj službenoj dužnosti, svaki Okrug treba izabrati četiri dodatna delegata ili broj tako izabralih delegata treba odgovarati 10% broja organiziranih crkava koje djeluju u Okrugu, ovisno o tome koji je od tih brojeva veći.
- c. Pri izboru delegata za Globalnu SDMI konvenciju potrebno je slijediti sljedeće smjernice:
 1. Komisija za imenovanja treba se sastojati od predstojnika Okruga, predsjedatelja Okružnog SDMI-ja i još najmanje tri osobe koje imenuje Okružno SDMI povjerenstvo. Oni trebaju izabrati trostruko veći broj kandidata za izbore.
 2. Okružna SDMI konvencija bira jednak broj delegata i njihovih zamjenika koji predstavljaju različite SDMI službe (uključujući učitelje/djelatnike koji rade s mladima). Izabrane osobe su trenutno aktivno uključene u službe za koje su odabrane da ih predstavljaju. Broj izabralih zamjenika uključuje i zamjenike za okružne službenike koji po svojoj službenoj dužnosti sudjeluju na Konvenciji. Osobe koje će služiti kao delegati na Globalnoj NMI ili NYI konvenciji ne bi trebale biti izabrane pošto se te tri konvencije odvijaju istodobno.
 3. Delegati se biraju glasovanjem na Okružnoj SDMI konvenciji unutar roka od 16 mjeseci nakon održavanja Opće skupštine ili

- unutar roka od 24 mjeseca u područjima gdje je potrebno vađenje viza ili obavljanje nekih drugih neuobičajenih putnih priprema.
4. Potrebno je što je moguće prije izabrati jednak broj osoba iz redova laika i svećenstva – 50% laika i 50% službenika Crkve s imenovanjem na dužnost, starješina, đakona ili licenciranih službenika Crkve. Ako je ukupni broj neparan, dodatni delegat treba biti laik.
 5. Voditelji okružnog SDMI-ja, koji su izabrani prije i obavljaju svoju dužnost u vrijeme održavanja Globalne konvencije, po svojoj su službenoj dužnosti članovi Konvencije.
 6. Svi delegati na Okružnoj SDMI konvenciji, bilo da su izabrani ili su to po svojoj službenoj dužnosti, imaju pravo glasa pri odabiru delegata za Globalnu SDMI konvenciju.
 7. Većina je glasova dovoljna za potvrđivanje izbora.
 8. Ako bilo koji izabrani delegat ne može sudjelovati na Globalnoj SDMI konvenciji, zamjenik se bira prema redoslijedu dobivenih glasova. Ako pak ni izabrani delegati ni njihovi zamjenici nisu u mogućnosti sudjelovati, predstojnik Okruga i Okružno savjetodavno vijeće ovlašteni su izabrati osobe na tu dužnost.
 9. Na okupljanju Globalne SDMI konvencije, svaki delegat predstavlja svoju lokalnu Crkvu Isusa iz Nazareta i Okrug u kojem je izabran.
 10. Delegati koji sudjeluju na SDMI konvenciji trebaju imati osiguranu finansijsku podršku od strane Okruga, koja je usporediva sa sredstvima koja Okrug osigurava delegatima konvencija NMI-ja i NYI-ja.
 11. Ako se izbor delegata za Globalnu SDMI konvenciju ne provede na Okružnoj SDMI konvenciji, delegati će biti izabrani na Okružnoj skupštini.

Članak IX. GLOBALNO VIJEĆE SDMI-ja

Stavak 1. Svrha

Promicati sveukupni program SDMI-ja, surađujući s regionalnim, područnim, okružnim i lokalnim SDMI voditeljima u integriranju globalnih strategija za učinkovito podizanje kristolikih učenika.

Stavak 2. Sastav

- a. Globalno SDMI vijeće sastaje se najmanje jednom godišnje, bilo osobno ili putem elektroničkih medija, a sastavljeno je od regionalnog SDMI koordinatora iz svake globalne misijske regije i ravnatelja Globalnog SDMI-ja, koji predsjedava sastankom.
- b. Regionalne SDMI koordinatore imenuju nadležni regionalni ravnatelji u dogовору с ravnateljem Globalnog SDMI-ja.

Stavak 3. Dužnosti regionalnih SDMI koordinatora su:

- a. predstavljati i zagovarati ciljeve SDMI-ja u svojoj Regiji
- b. osiguravati viziju i nadahnuće za provedbu strategija i odabranih alata, u skladu s regionalnom vizijom Crkve

- c. istraživati, stvarati, razvijati, koordinirati i pratiti: inicijative za obuku u razvijanju vodstva u provedbi usmjerenog učeništva za unapređenje Crkve na regionalnoj, područnoj i okružnoj razini, funkcionalno povezujući sve crkvene službe, sa zadatkom stvaranja kristolikih učenika
- d. sudjelovati i podnosići izvješća na godišnjem sastanku Globalnog SDMI vijeća
- e. dostaviti podatke o kandidatu (kandidatima) za SDMI predstavnika na Generalnom vijeću, koji je izabrao njegov regionalni forum za Globalno SDMI vijeće. Vijeće će Općoj skupštini predstaviti ime jedne osobe za izbor predstavnika SDMI-ja u Generalnom vijeću (*Priručnik 332.6*).

Članak X. SDMI AMANDMANI

Ove podzakonske odrednice mogu biti dopunjene većinom prisutnih glasova članova Generalnog vijeća koji imaju pravo glasa.

X. DIO

Obrasci

LOKALNA CRKVA

OKRUŽNA SKUPŠTINA

POTVRDE O TROŠKOVIMA

I. LOKALNA CRKVA

NAPOMENA: Sljedeći obrasci mogu se, prema potrebi, pripremiti i koristiti u lokalnoj Crkvi.

813. Licenca lokalnog službenika Crkve

OVIME SE POTVRĐUJE da _____ (ime i prezime službenika) posjeduje licencu za rad na godinu dana kao lokalni službenik Crkve Isusa iz Nazareta, pod uvjetom da su njegov/njezin (odabrat) duh i djelovanje u skladu s Kristovim evanđeljem, a njegovo/njezino (odabrat) učenje u skladu s utvrđenim doktrinama Svetoga pisma, kako ih održava Crkva Isusa iz Nazareta.

Ova se licenca dodjeljuje po odredbi Crkvenog odbora _____ (naziv lokalne Crkve) Crkve Isusa iz Nazareta, u _____ (mjesto), dana _____ (datum izdavanja licence).

_____ Predsjedatelj Odbora

_____ Tajnik odbora

814. Preporuka za Okružnu skupštinu*

(ispunjava se svake godine za svakog licenciranoga službenika)
(Označiti odgovarajuće radno tijelo)

- Crkveni odbor Crkve _____ (naziv Crkve)
- Okružno savjetodavno vijeće Crkve _____ (naziv Crkve) (Priručnik 225.13).

Odboru za procjenu kvalifikacija službenika Okružne skupštine daje preporuku za _____ (ime i prezime službenika) za:

(Označiti odgovarajuću vrstu licence)

- Licenca za okružnog službenika**
- Obnavljanje licence za okružnog službenika**
- Obnavljanje licence za đakona**
- Obnavljanje licence za voditelja kršćanskog obrazovanja**

Certifikat crkvene službe (Priručnik 503-528)

- Službenik kršćanskog obrazovanja – SKOB** (službenici lokalne crkvene škole)
- Obrazovanje – EDU** (zaposlenik koji služi kao član administrativnog osoblja ili fakulteta na jednoj ili više obrazovnih institucija Crkve Isusa iz Nazareta)
- Evangelizator, registrirani – EVR** (osoba koje je prije svega posvećena putovanju i propovijedanju Evanđelja uz poticanje duhovne obnove i širenje Evanđelja u inozemstvu i zemljji)

- Misionar u općoj službi – MOS** (osoba koju postavlja Generalno vijeće kroz Vijeće za globalnu misiju kako bi služila za Crkvu)
- Službenik u općoj službi – SOS** (osoba izabrana ili zaposlena u svrhu služenja u Crkvi na općoj razini)
- Pastor – PAS**
- Punovremena pastoralna služba – PPAS**
- Nepunovremena pastoralna služba – NPAS** (pomoćni pastor, osoba koja obavlja pastoralnu službu u vezi s Crkvom, osoba angažirana u posebnim vrstama službe i postavljena od strane odgovarajućih agencija odgovornih za upravljanje, licenciranje i službena postavljanja)
- Glazbeni evangelizator, registrirani – GEVR** (većinu svoga vremena prije svega posvećuje službi evangelizacije kroz glazbu)
- Posebna služba/Međudenominacijska služba – PSL** (osoba obavlja aktivnu službu na način koji nije drugačije reguliran, a koju je odobрила Okružna skupština na preporuku Okružnoga savjetodavnog vijeća. Osobe koje su imenovane kao PSL dužne su održavati odnos s Crkvom Isusa iz Nazareta i jednom godišnje podnose pisano izvješće nadležnom Okružnom savjetodavnom vijeću o naravi svoje trajne veze s Crkvom Isusa iz Nazareta.)
- Student – STU**
- Neraspodijeljen – NR**

Potrebno je utvrditi minimalne zahtjeve za rukopolaganje (*Priručnik* 533.3, 534.3), kao i postupke za stupanje u formalni odnos, bilo da se radi o plaćenom ili neplaćenom angažmanu. (*Priručnik* 159-159.3) To je važno za uspostavljanje i daljnje vođenje evidencije o povijesti službe svakoga pojedinog kandidata.

Ako se za razdoblje sljedeće godine preporučuje vrsta službe PPAS ili NPAS, je li pribavljeno pisano odobrenje okružnog predstojnika (129.27; 159-159.2)?

Da Ne

Ako je kao vrsta službe unaprijed navedeno STU ili NR, treba opisati formalni odnos s kandidatom, kao što ga je odobrio Crkveni odbor i okružni predstojnik.

Ovime potvrđujemo da _____ (ime i prezime kandidata) ispunjava sve potrebne uvjete za odabranu službu.

Potvrda se izdaje temeljem glasovanja Crkvenog odbora dana _____ (datum) te primitkom pisanog odobrenja od strane okružnog predstojnika, dana _____ (datum).

Predsjedatelj Odbora

Tajnik Odbora

Ref. broj _____ Datum izvješća _____ Razdoblje službe _____

NAPOMENA: Molimo naznačiti oboje: preporuku za licenciranje i preporuku za certificiranje odabrane vrste službe za svakoga pojedinog kandidata.

815. Preporuka

Ovime se potvrđuje da se _____ (ime i prezime), član Crkve Isusa iz Nazareta u _____ (mjesto), preporučuje kao kršćanin od povjerenja onima kojima se ovaj certifikat stavlja na uvid.

Pastor

Datum

NAPOMENA: Kada se izdaje ova vrsta preporuke, članstvo osobe u lokalnoj Crkvi koja tu preporuku izdaje trenutno prestaje. (111.1)

816. Potvrda o otpuštanju iz članstva

Ovime se potvrđuje da je _____ (ime i prezime) do današnjeg dana bio/bila (odabrat) pripadnik Crkve Isusa iz Nazareta te se na njegov/njezin (odabrat) zahtjev izdaje ova potvrda o otpuštanju iz članstva.

Pastor

Datum

NAPOMENA: Članstvo prestaje odmah po izdavanju potvrde o otpuštanju. (112.2)

817. Prijenos članstva

Ovime se potvrđuje da je _____ (ime i prezime) član u Crkvi Isusa iz Nazareta u _____ (mjesto) te se na njegov/njezin (odabrat) zahtjev traži premještaj članstva u Crkvu Isusa iz Nazareta u _____ (mjesto) u _____ (naziv Okruga).

Kada lokalna Crkva zaprimi potvrdu o traženom prijenosu članstva, tada će osobi prestati članstvo u toj lokalnoj Crkvi.

Pastor

Adresa

Datum

NAPOMENA: Ova potvrda o prijenosu članstva vrijedi tri mjeseca. (111)

818. Potvrda o prihvaćanju prijenosa članstva

Ovime se potvrđuje da je _____ (ime i prezime) pri-mljen/a (odabrat) u članstvo Crkve Isusa iz Nazareta u _____ (mjesto) dana _____ (datum).

_____ Pastor

_____ Adresa

II. OKRUŽNA SKUPŠTINA

819. Službeni obrasci mogu se dobiti kod glavnog tajnika Crkve, na adresi 17001 Prairie Star Parkway, Lenexa, KS 66220, USA

III. POTVRDE O TROŠKOVIMA

Stavak 1. Suđenje članu Crkve

Stavak 2. Suđenje rukopoloženom službeniku Crkve

Stavak 3. Suđenje službeniku koji posjeduje licencu za rad

820. Za potvrde o troškovima treba se obratiti glavnom tajniku Crkve, na adresu 17001 Prairie Star Parkway, Lenexa, KS 66220, USA

XI. DIO

Dodatak

SLUŽBENICI NA GENERALNOJ RAZINI

ADMINISTRATIVNI ODBORI, VIJEĆA I OBRAZOVNE INSTITUCIJE

ADMINISTRATIVNE ODREDNICE

AKTUALNA MORALNA I DRUŠTVENA PITANJA

I. SLUŽBENICI NA GENERALNOJ RAZINI

900. Generalni predstojnici

Eugénio R. Duarte
David W. Graves
David A. Busic
Gustavo A. Crocker
Filimão M. Chambo
Carla D. Sunberg

900.1. Emeritusi i umirovljeni generalni predstojnici

Eugene L. Stowe, emeritus
Jerald D. Johnson, emeritus
Donald D. Owens, emeritus
Jim L. Bond, emeritus
W. Talmadge Johnson, emeritus
James H. Diehl, emeritus
Paul G. Cunningham, emeritus
Nina G. Gunter, emerita
Jesse C. Middendorf, emeritus
Jerry D. Porter, emeritus
J. K. Warrick, emeritus

900.2. Glavni tajnik

David P. Wilson

900.3. Glavni rizničar

Keith B. Cox
CHURCH OF THE NAZARENE
GLOBAL MINISTRY CENTER
17001 PRAIRIE STAR PARKWAY
LENEXA, KS 66220, USA

II. ADMINISTRATIVNI ODBORI, VIJEĆA I OBRAZOVNE INSTITUCIJE

901. Generalno vijeće

Članovi po pojedinim regijama

Predstavnik svećenstva

Laik

	<i>Afrička regija</i>
Arsenio Jeremias Manjate	Sibongile Gumedze
Solomon Ndlovu	Benjamin Langa
Stanley Ushe	Angela M. Pereira B. D. V. Moreno
	<i>Azijjsko-pacifička regija</i>
Kafoa Muaror	Leonila Domen
Min-Gyoo Shin	Joung Won Lee
	<i>Kanadska regija</i>
D. Ian Fitzpatrick	David W. Falk
	<i>Regija središnjeg dijela SAD-a</i>
Ron Blake	Judy H. Owens
	<i>Istočna regija središnjeg dijela SAD-a</i>
D. Geoffrey Kunselman	Carson Castleman
	<i>Istočna regija SAD-a</i>
Samual Vassel	Larry Bollinger
	<i>Euroazijjska regija</i>
Sanjay Gawali	David Day
David Montgomery	Vinay Gawali
Mary Schaar	Christoph Nick
	<i>Srednjoamerička regija</i>
Elias Betanzos	Carmen L. Checo de Acosta
Walliere Pierre	Abraham Fernandez Gamez
Antonie St. Louis	Plinio E. Urizar Garcia
	<i>Sjeverna regija središnjeg dijela SAD-a</i>
Jim Bond	Larry McIntire
	<i>Sjeverozapadna regija SAD-a</i>
Randall J. Craker	Joel K. Pearsall
	<i>Južnoamerička regija</i>
Adalberto Herrera Cuello	Galdina Arrais
Fernando Oliveira	Jacob Rivera Medina
Amadeu Teixeira	Emerson Natal
	<i>Južna regija središnjeg dijela SAD-a</i>
Terry C. Rowland	Cheryl Crouch
	<i>Jugoistočna regija SAD-a</i>
Larry D. Dennis	Michael T. Johnson
Dwight M. Gunter II	Dennis Moore
	<i>Jugozapadna regija SAD-a</i>
Ron Benefiel	Daniel Spaite
	<i>Obrazovanje</i>
John Bowling	Bob Brower
	<i>Međunarodna nazarenska misija</i>
Philip Weatherill	
	<i>Međunarodna nazarenska služba mladih</i>
Adiel Teixeira	
	<i>Međunarodna služba za nedjeljnu školu i učeništvo</i>
Milon Patwary	

902. Opći žalbeni sud

Hans-Günter Mohn, Chairperson Janine Metcalf, Secretary
 D. Ian Fitzpatrick Donna Wilson
 Brian Powell

903. Globalno vijeće Međunarodne nazarenske službe mladih

Gary Hartke, ravnatelj Međunarodne nazarenske službe mladih
 Adiel Teixeira, predsjedatelj Vijeća
 Ronald Miller, Afrička regija
 Janary Suyat de Godoy, Azijsko-pacifička regija
 Diego Lopez, Euroazijska regija
 Milton Gay, Srednjoamerička regija
 Christiano Malta, Južnoamerička regija
 Justin Pickard, Kanadska regija/Regija SAD-a

904. Globalno vijeće Međunarodne nazarenske misije

Lola Brickey, ravnatelj na globalnoj razini
 Philip Weatherill, predsjedatelj
 Dawid De Koker, Afrička regija
 Pauline Sheppard, Azijsko-pacifička regija
 Penny Ure, Kanadska regija
 Carla Lovett, Srednjoamerička regija
 Kathy Pelley, Istočna regija središnjeg dijela SAD-a
 Sharon Kessler, Istočna regija SAD-a
 Cathy Tarrant, Euroazijska regija
 Blanca Campos, Srednjoamerička regija
 Rhonda Rhoades, Sjeverna regija središnjeg dijela SAD-a
 Debra Voelker, Sjeverozapadna regija SAD-a
 Antonio Carlos, Južnoamerička regija
 Mary Runion, Južna regija središnjeg dijela SAD-a
 Teresa Hodge, Jugoistočna regija SAD-a
 Martha Lundquist, Jugozapadna regija SAD-a
 Verne Ward, ravnatelj Globalne misije
 Nadležni generalni predstojnik (savjetnik)

905. Nazarenske institucije visokoškolskog obrazovanja

Globalni konzorcij za obrazovanje nazarena
Afrička regija

Africa Nazarene University (Afričko nazarensko sveučilište)
 Nairobi, Kenija – djeluje na području Istočne Afrike

Nazarene Bible College of East Africa (Nazarensko biblijsko učilište za Istočnu Afriku)

Nairobi, Kenija – djeluje na istočnom području Regije

- Nazarene Theological College (Nazarensko teološko učilište)
Honeydew, Južnoafrička Republika – djeluje na južnom području Regije
- Nazarene Theological College of Central Africa (Nazarensko teološko
učilište za Srednju Afriku)
Malawi, Srednja Afrika – djeluje nam jugoistočnom području Regije
- Nazarene Theological Institute (Nazarenski teološki institut)
Djeluje na središnjem i zapadnom području Regije
- Seminário Nazareno de Cabo Verde (Kapverdsko nazarensko učilište)
Santiago, Kapverdski otoci
- Seminário Nazareno em Moçambique (Nazarensko učilište u Mozambiku)
Maputo, Mozambik – djeluje na portugalskom govornom području
Afrike
- Southern Africa Nazarene University (Južnoafričko nazarensko
sveučilište)
Manzini, Svazilend – djeluje na području Južnoafričke Republike
- Asia-Pacific Nazarene Theological Seminary (Azijsko-pacifičko teološko
učilište)
Rizal, Filipini
- Indonesia Nazarene Theological College (Indonezijsko nazarensko
teološko učilište)
Yogyakarta, Indonezija
- Japan Nazarene Theological Seminary (Japansko nazarensko teološko
učilište)
Tokyo, Japan
- Korea Nazarene University (Korejsko nazarensko teološko učilište)
Choong Nam, Koreja
- Melanesia Nazarene Bible College (Melanezijsko nazarensko biblijsko
učilište)
Mount Hagen, Papua Nova Gvineja
- Melanesia Nazarene Teachers College (Melanezijsko nazarensko učilište
za učitelje)
Mount Hagen, Papua Nova Gvineja
- Nazarene College of Nursing (Nazarensko učilište za medicinske
njegovatelje)
Mount Hagen, Papua Nova Gvineja
- Nazarene Theological College (Nazarensko teološko učilište)
Thornlands, Kvinslend, Australija

Philippine Nazarene Bible College (Filipinsko nazarensko biblijsko učilište)

Baguio City, Filipini

South Pacific Nazarene Theological College (Južnopacifičko nazarensko teološko učilište)

Suva, Fidži

Southeast Asia Nazarene Bible College (Nazarensko biblijsko učilište za Jugoistočnu Aziju)

Bangkok, Tajland

Taiwan Nazarene Theological College (Tajvansko nazarensko teološko učilište)

Peitou, Tajvan

Visayan Nazarene Bible College (Visajsko nazarensko biblijsko učilište)

Cebu City, Filipini

Euroaziska regija

Eastern Mediterranean Nazarene Bible College (Istočno-sredozemno nazarensko biblijsko učilište)

Karak, Jordan – djeluje na području Istočnog Sredozemlja

European Nazarene College (Europsko nazarensko učilište) – djeluje na području Europe i Euroazije

Nazarene Nurses Training College (Nazarensko učilište za medicinske njegovatelje)

Washim, Maharaštra, Indija

Nazarene Theological College-Manchester (Nazarensko teološko učilište-Manchester)

Manchester, Velika Britanija

South Asia Nazarene Bible College (Južnoazijsko nazarensko biblijsko učilište)

Bangalore, Indija – djeluje na području Indije i Južne Azije

Srednjoamerička regija

Caribbean Nazarene College (Karipsko nazarensko učilište)

Santa Cruz, Trinidad – djeluje na području engleskih, nizozemskih i francuskih Antila

Instituto Bíblico Nazareno (Nazarenski biblijski institut)

Coban, Alta Verapaz, Gvatemala – djeluje na području Sjeverne Gvatemale

Séminaire Théologique Nazaréen d’Haiti (Nazarensko teološko učilište za Haiti)

Petion-Ville, Haiti – djeluje na području Haitija

Seminario Nazareno de las Américas (Nazarensko učilište za Ameriku
San José, Costa Rica – djeluje na području Latinske i Srednje Amerike

Seminario Nazareno Dominicano (Dominikansko nazarensko teološko
učilište)

Santo Domingo, Dominikanska Republika – djeluje na području
Dominikanske Republike

Seminario Nazareno Mexicano (Meksičko nazarensko teološko učilište)
Mexico City D.F., Meksiko – djeluje na području Sjevernog Meksika i
južnih meksičkih područja

Seminario Teológico Nazareno (Nazarensko teološko učilište)
Guatemala City, Gvatemala – djeluje na području Srednje Amerike

Seminario Teológico Nazareno Cubano (Kubansko nazarensko teološko
učilište)

La Lisa, La Habana, Kuba – djeluje na području Kube

Južnoamerička regija

Faculdade Nazarena do Brasil (Brazilski nazarenski fakultet)
São Paulo, Brazil – djeluje na području Brazila

Seminario Bíblico Nazareno Chile (Čileansko nazarensko biblijsko učilište)
Santiago, Čile – djeluje na području države Čile

Seminario Nazareno Boliviano (Bolivijsko nazarensko učilište)
La Paz, Bolivija – djeluje na području Bolivije

Seminario Teológico Nazareno del Cono Sur (Nazarensko teološko učilište
Južne Argentine)

Buenos Aires, Argentina – djeluje na području Južne Argentine

Seminario Teológico Nazareno del Perú (Peruansko nazarensko teološko
učilište)

Chiclayo, Peru – djeluje na području države Peru

Seminário Teológico Nazareno do Brasil (Brazilsko nazarensko teološko
učilište)

São Paulo, Brazil – djeluje na području Brazila

Seminario Teológico Nazareno Sudamericano (Južnoameričko nazarensko
teološko učilište)

Quito, Ekvador – djeluje na području sjevernih Anda

Kanadska regija/Regija SAD-a

Ambrose University College (Sveučilišni fakultet Ambrose)
Calgary, Alberta, Kanada

Eastern Nazarene College (Istočno nazarensko učilište)
Quincy, Masachusetts, SAD

MidAmerica Nazarene University (Srednjoameričko nazarensko sveučilište)

Olathe, Kanzas, SAD

Mount Vernon Nazarene University (Nazarensko sveučilište Mount Vernon)

Mount Vernon, Ohio, SAD

Nazarene Bible College (Nazarensko biblijsko učilište)

Lenexa, Kanzas, SAD

Nazarene Theological Seminary (Nazarensko teološko učilište)

Kansas City, Missouri, SAD

Northwest Nazarene University (Sjeverozapadno nazarensko sveučilište)

Nampa, Idaho, SAD

Olivet Nazarene University (Nazarensko sveučilište Olivet)

Bourbonnais, Illinois, SAD

Point Loma Nazarene University (Nazarensko sveučilište Point Loma)

San Diego, Kalifornija, SAD

Southern Nazarene University (Južno nazarensko sveučilište)

Bethany, Oklahoma, SAD

Trevecca Nazarene University (Nazarensko sveučilište Travecca)

Nashville, Tennessee, SAD

III. ADMINISTRATIVNE ODREDNICE

906. Rente. Generalnom vijeću i institucijama Crkve zabranjeno je primanje poklona u obliku rente, sve dok smrću davaljela to ne postane njihovo punopravno vlasništvo. Takvi se darovi trebaju pažljivo uložiti u fondove koje sudovi pojedinih država smatraju zakladama. (2017)

907. Dug. Ni jedna osoba ne može jamčiti kolateralne dobrotvorne obveze u svrhu povrata duga. (2017)

908. Biblijska društva.

1. Priznato biblijsko društvo. Crkva Isusa iz Nazareta stavlja poseban nagon na Bibliju kao pisanu Božju objavu. Vjerujemo da Sveti pismo predstavlja primarno sredstvo zadobivanja novih sljedbenika Isusa Krista. Pošto postoji sve veća potreba za što više kopija Svetoga pisma, donosi se odluka:

Prvo, da Opća skupština od svega srca otvoreno izrazi svoje odobravanje i podršku radu *United Bible Societies* (Udruženju biblijskih društava) diljem svijeta.

Dруго, da podržavamo obilježavanje Sveopće biblijske nedjelje, s namjrenom da se na taj dan pažnja dosljedno usmjerava na ključnu ulogu koju Sveti pismo treba imati u životima svih kršćana.

2. Davanja Biblijskim društvima

Odlučuje se da Crkva Isusa iz Nazareta svake godine posveti drugu nedjelju u prosincu kao vrijeme kada se bavi tom važnom temom i prikupljanju sredstava za biblijska društva koja djeluju u pojedinim zemljama. Odabранo biblijsko društvo treba biti član (punopravni ili suradnički) svjetske zajednice Udruženja biblijskih društava, ili ako taj uvjet nije zadovoljen, onda biblijsko društvo treba biti odabранo od strane Okruga. Također, posebna se pažnja posvećuje uključivanju svih Crkava Isusa iz Nazareta sda sudjeluju u prikupljanju sredstava. Sve su crkve dužne savjetovati se sa svojim nadležnim okružnim uredom o tome kako poslati prikupljena sredstva biblijskom društvu koje djeluje u njihovoj zemlji. (2017)

909. Odluka o uređivanju *Priručnika*. Odlučuje se da Vijeće generalnih predstojnika imenuje i ovlašćuje Uređivački odbor *Priručnika* čiji će se članovi baviti pitanjima usklađivanja elemenata *Priručnika* koji su eventualno proturječni, a mogu se pojaviti u zapisnicima sa 29. Opće skupštine u vezi s promjenama koje su tada unesene u *Priručnik*. Takve uredničke promjene trebaju se unijeti u tekst postojećeg *Priručnika*, uz ispravljanje izričaja, ali bez mijenjanja značenja. Također, takve se uredničke promjene trebaju unijeti za sve novousvojene odredbe, uz ispravljanje izričaja, ali bez mijenjanja značenja.

Uređivački odbor *Priručnika* ovime se ovlašćuje vršiti zamjenu zbnjujućih riječi ili izraza jasno razumljivim riječima ili izrazima, mijenjati brojeve stava, odjeljaka i drugih dijelova *Priručnika* u skladu s odlukama koje je usvojila 29. Opća skupština te također pripremiti indeks pojmova koji je u skladu s odlukama koje je usvojila 29. Opća skupština.

Nadalje, odlučeno je da je Uređivački odbor *Priručnika* nadlažen za nadzor svih verzija prijevoda *Priručnika*. (2017)

910. Pregled dijela Priručnika pod nazivom Dodatak. Svaka stavka koja se u odjeljcima III. i IV. Dodatka (članci 906-933) zadrži tijekom tri četverogodišnja razdoblja, bez ponovnog razmatranja, treba se od strane Komisije za primjedbe uputiti na razmatranje odgovarajućem povjerenstvu Opće skupštine. (2013)

911. Poslovanje odbora. Svaki posebni odbor, koji je formiran u bilo koju svrhu, osim ako nije drugačije određeno, prestat će postojati na sljedećoj Općoj skupštini. (2017)

912. Poslovanje Opće skupštine.

(iz Pravilnika o radu Opće Skupštine, izdanje 2017.)

Odluke i zahtjevi

Pravilo 14. Predstavljanje odluka Općoj skupštini. Okružne skupštine, odbori opunomoćeni od strane nadležnih okružnih skupština, regionalna vijeća, Generalno vijeće ili bilo koji od njegovih priznatih odjela, službena vijeća ili povjerenstva opće Crkve, Globalna konvencija Međunarodne nazarenske misije, Globalna konvencija Međunarodne nazarenske službe mlađih, ili pak pet ili više članova Opće skupštine mogu predstaviti Općoj skupštini odluke i zahtjeve na razmatranje u skladu sa sljedećim pravilima:

- Odluke i zahtjevi trebaju biti dostavljeni glavnom tajniku u tiskanom ili pisanom obliku na službenom obrascu.
- Svaka prezentirana odluka ili zahtjev treba sadržavati predmet i ime delegata ili skupine koja je predstavlja.
- Sve odluke koje zahtijevaju poduzimanje radnji koje podrazumijevaju izdatke trebaju sadržavati procjenu troškova za završavanje svih aktivnosti.
- Prijedlozi izmjena u Priručniku trebaju biti predočeni u pisanom obliku uz navođenje odabranog članka i poglavlja Priručnika čije se usvajanje promjena predlaže.
- Trebaju se dostaviti glavnom tajniku najkasnije do 01. prosinca prije sazivanja Skupštine, u svrhu dodjeljivanja broja i upućivanja Komisiji za primjedbe u skladu s pravilom 24 i člankom 305.1 Priručnika.
- Za sve odluke koje se ne odnose na Priručnik, treba se navesti koji je entitet odgovoran za donošenje određene legislative.

Pravilo 15. Odluke i zahtjevi za kasnije podnošenje. Odluke, zahtjevi i ostali predmeti mogu se podnijeti glavnom tajniku radi upućivanja na Zakonodavni odbor najkasnije do 01. lipnja. Odluke s globalnih konvencija, koje se sastaju neposredno prije Opće skupštine, bit će uzete na razmatranje na istoj Općoj skupštini.

Pravilo 16. Izmjene Priručnika. Odluke koje je usvojila Opća skupština podnose se Uređivačkom odboru Priručnika radi usklađivanja s drugim odredbama Priručnika.

913. Povijesna mjesta i obilježja. Okružne i regionalne skupštine mogu odabrane lokalitete od povijesnog značaja, koji se nalaze unutar njihovih granica, proglašiti povijesnim znamenitostima. Treba proći najmanje 50 godina nakon što se na odabranom lokalitetu dogodio povijesno značajan događaj

prije nego što će se lokalitet prepoznati kao povijesna znamenitost. Povijesna znamenitost ne treba sadržavati izvorne građevine niti sačuvane građevinske strukture kao uvjet da bi bila prepoznata kao takva. Tajnik Skupštine izvještava glavnoga tajnika o novoproglašenim povijesnim znamenitostima, informirajući njega ili nju o svim poduzetim radnjama, o lokalitetu i njegovu značenju.

Okružne i regionalne skupštine mogu od Opće skupštine zatražiti da lokalitete, koji za cijelu denominaciju imaju posebno značenje, proglose značajnim povijesnim lokalitetima. Takve se nominacije mogu odnositi isključivo na već prethodno proglašene povijesne znamenitosti. Generalni predstojnici ili posebno povjerenstvo, koje je imenovano sa svrhom razmatranja takvih nominacija, trebaju se složiti s prijedlogom za nominaciju prije nego što će se staviti na razmatranje Općoj skupštini.

Glavni tajnik vodi evidenciju o povijesnim znamenitostima i značajnim povijesnim lokalitetima te o njima objavljuje informacije na odgovarajući način (članak 327.2). (2009)

IV. AKTUALNA MORALNA I DRUŠTVENA PITANJA

914. Doniranje organa. Crkva Isusa iz Nazareta potiče svoje članove, koji se tome osobno ne protive, da podrže praksi davanja/primanja organa u skladu sa željom živih donatora i djelovanjem odgovarajućih zaklada.

Nadalje, apeliramo na moralnu i etički pravednu raspodjelu organa onima koji su kvalificirani za primatelje. (2013)

915. Diskriminacija. Crkva Isusa iz Nazareta uvijek iznova izražava svoju povijesnu poziciju kršćanskog milosrđa prema ljudima svih boja i rasa. Vjerujemo da je Bog Stvoritelj svih ljudi te da smo svi stvoreni od iste tvari.

Vjerujemo da bi svaki pojedinac, bez obzira na rasu, boju, spol ili vjeroispovijest, trebao biti jednak pred zakonom, što uključuje pravo glasa, jednak pristup mogućnostima obrazovanja i svim javnim objektima te da bi trebao imati iste mogućnosti u skladu s individualnim sposobnostima te moći slobodno zarađivati za život bez ikakve ekonomske diskriminacije.

Potičemo svoje crkve da i nadalje provode i razvijaju svoje obrazovne programe promicanja razumijevanja i skladnog suživota pripadnika svih rasa i naroda. Također, smatramo da bi savjeti koje čitamo u Poslanici Hebrejima 12,14 trebali upravljati djelima svih naših članova Crkve. Potičemo svakog člana Crkve Isusa iz Nazareta da ponizno preispita svoje osobne stavove i postupke prema drugima, kao prvi korak u postizanju kršćanskog cilja potpunog sudjelovanja svih u životu Crkve i cijele zajednice.

Iznova naglašavamo svoje uvjerenje da su svetost srca i život temelj pravilnog načina života. Vjerujemo da će se kršćansko milosrđe između različitih rasnih ili rodnih skupina ostvariti kada se srca ljudi promijene u potpunoj podložnosti Isusu Kristu te da je srž pravoga kršćanstva u ljubavi za Boga

cijelim srcem, dušom, razumom i tjelesnom snagom te u ljubavi za bližnjega kao za samoga sebe.

Stoga, jasno se odričemo svakog oblika rasne i etničke nezainteresiranoosti, isključivanja, podčinjanja ili tlačenja kao teškoga grijeha protiv Boga i bližnjih. Duboko žalimo zbog naslijeda svakog oblika rasizma u svijetu i nastojimo se tome suprotstaviti kroz pokajanje, izmirenje i biblijsku pravdu. Težimo pokajanju za svaki oblik ponašanja u kojem smo otvoreno ili prikriveno surađivali s grijehom rasizma, kako u prošlosti tako i sada; te kroz ispojed i tugovanje tražimo oproštenje i pomirenje.

Nadalje, smatramo da nema pomirenja bez ljudskog nastojanja i borbe suprotstavljanja i prevladavanja svih osobnih, institucionalnih i strukturalnih predrasuda koje vode u rasno i etničko ponižavanje te ugnjetavanje. Pozivamo sve nazarene da se identificiraju kao oni koji traže ukidanje dje-lovanja i struktura navedenih predrasuda u svrhu poticanja i traženja oproštenja i pomirenja te djelovanja u smislu osnaživanja onih koji su društveno marginalizirani. (2017)

916. Zlostavljanje bespomoćnih. Crkva Isusa iz Nazareta s gnušanjem odbija svaki oblik zlostavljanja bilo koje osobe svake dobi ili spola te putem objavljivanja svojih publikacija i osiguravanja odgovarajućih obrazovnih sadržaja poziva na pojačanu svijest javnosti.

Crkva Isusa iz Nazareta potvrđuje svoju povjesnu orientaciju da je svima koji djeluju pod okriljem autoriteta Crkve najstrože zabranjeno nedolično seksualno ponašanje i svi drugi oblici zlostavljanja osoba koje su bespomoćne ili neupućene. Kada su odabrane osobe na položaju od povjerenja ili ovlasti, Crkva Isusa iz Nazareta će za njih prepostavljati da je njihovo dotadašnje ponašanje dovoljno pouzdan pokazatelj vjerojatnog budućeg načina ponašanja. Crkva će uskratiti pozicije ovlasti onim osobama koje su prije iskoristile svoj položaj povjerenja ili ovlasti za nedolično seksualno ponašanje i druge oblike zlostavljanja bespomoćnih ili neupućenih, osim ako su poduzeti odgovarajući koraci za sprečavanje neprimjerenog ponašanja u budućnosti. Izrazi pokajanja okrivljenika ne mogu se smatrati dovoljnima za prepostavku da se neprimjerenog ponašanja više neće dogoditi, osim ako su popraćeni očitom promjenom u ponašanju tijekom dovoljno dugog razdoblja, što može ukazivati na nisku razinu vjerojatnosti ponavljanja neprimjerenog ponašanja. (2009)

917. Odgovornost prema siromašnima. Crkva Isusa iz Nazareta vjeruje kako je Isus zapovjedio svojim učenicima da trebaju imati poseban odnos prema siromašnima ovoga svijeta te da bi Kristova Crkva trebala prije svega ostati jednostavna i slobodna od svakog naglašavanja bogatstva i ekstravagancije te se posvetiti pružanju skrbi, hrane, odjeće i skloništa siromašnima. Kroz cijelu Bibliju, kao i kroz primjere iz Isusova života, Bog se identificira sa siromašnima, potlačenima i onima koji u društvu nemaju priliku jasno i glasno braniti svoje interese. Na isti smo način i mi pozvani da se identificiramo i solidariziramo sa siromašnima, a ne da samo pružamo milostinju iz svoje zaštićene pozicije. Smatramo da služenje siromašnima podrazumijeva djela milosrđa, kao i borbu za osiguravanje mogućnosti, jednakosti i pravde za siromašne. Nadalje, vjerujemo da je kršćanska odgovornost prema

siromašnima ključan aspekt života svakoga vjernika koji žudi za vjerom koja se ostvaruje kroz ljubav.

Naposljetku, smatramo da je kršćanska svetost neodvojiva od služenja siromašnima u toj istoj svetosti koja potiče kršćanina da izađe van granica svoje vlastite savršenosti i otvori se za stvaranje pravednijeg društva i svijeta u kojem svi imaju jednake mogućnosti. Svetost nas, dakle, potiče na to da sve svoje snage stavimo u službu ublažavanja potreba, kao i da svoje želje prilagodimo potrebama drugih, a ne da se udaljavamo od činjenice očajnih ekonomskih potreba ljudi u svijetu. (2013)

(Izl 23,11; Pnz 15,7; Ps 41,1; 82,3; Izr 19,17; 21,13; 22,9; Jer 22,16; Mt 19,21; Lk 12,33; Dj 20,35; 2 Kor 9,6; Gal 2,10)

918. Rodno uključiv izričaj. Crkva Isusa iz Nazareta potvrđuje i potiče uporabu rodno uključivog jezika u odnosu na ljudske osobe. Publikacije, uključujući *Priručnik*, baš kao i javno izražavanje, trebaju odražavati opredeljenje za ravnopravnost spolova, kao što se to navodi u članku 501. Takve prilagodbe izričaja neće se primjenjivati na bilo koji biblijski citat ili referencu na Boga. (2009)

919. Crkva i ljudska sloboda. S namjerom razumijevanja i očuvanja svoje slavne kršćanske baštine, podsjećamo članove svoje Crkve da se politička i vjerska sloboda oslanjaju na biblijske koncepte ljudskog dostojanstva Božjeg stvorenja i svetosti savjesti svakoga pojedinca. Potičemo kršćane da sudje luju u odgovarajućim aktivnostima podržavanja dosljedne primjene tih biblijskih načela te da uvijek budu na oprezu kada su u pitanju različiti oblici ugrožavanja slobode.

Sloboda je trajno u opasnosti, stoga potičemo kršćane, koji vjeruju u ta načela i koji su odgovorni samo Bogu i svom izbornom entitetu, da se uključe u obavljanje javnih dužnosti na svim razinama vlasti na način koji će opravdati povjerenje javnosti koje trenutno uživaju. Nadalje, suprotstavljamo se svakom kršenju tih načela od strane vjerskih skupina koje za sebe traže posebne pogodnosti. Solidarni smo sa svojom braćom i sestrama kojima je sloboda oduzeta, bilo zbog političkih ili zbog društvenih ograničenja.

Vjerujemo da je uloga Crkve proročka i da je ona dužna stalno podsjećati ljudi da "pravednost uzvisuje narod" (Izr 14,34). (2017)

920. Potvrda i izjava o ljudskim slobodama. Mi, kao nazareni, prihvaćamo božanski poziv na život u svetosti, cjelovitosti i obnovi, pri čemu će se sve stvoreno i svi ljudi izmiriti s Bogom. Kao posljedica toga, Duh Sveti donijet će slobodu marginaliziranim, potlačenima, slomljenima i ranjenima te će ispraviti nepravdu i ukloniti sebične utjecaje koji su prouzročeni grijehom, sve do konačnog obnavljanja u Božjoj vladavini.

U skladu sa svojom baštinom i karakterom veslijanske svetosti, suprotstavljamo se suvremenoj pošasti svih modernih oblika ropstva, ilegalnog ili prisilnog rada te trgovine ljudima i ljudskim tijelima.

S namjerom dosljedne primjene prethodno navedenog, smatramo da smo kao članovi i zajednice međunarodne Crkve Isusa iz Nazareta dužni:

1. kao ljudi koji žive svetost, u stalnoj potrazi za pravdom, prepoznati da smo pozvani pokajati se za sve nepravde iz svoje prošlosti, mijenjati svoju sadašnjost i stvarati pravednu budućnost
2. trajno pozivati na odgovornost sve one koji ugnjetavaju druga ljudska bića
3. uključiti se u djela milosrđa i skrb o žrtvama ilegalnog ili prisilnog rada, nasilnog uzimanja organa i seksualnog ropstva (uključujući sve druge oblike prisile za koje možda još ne znamo ili ih nismo svjesni)
4. pažljivo slušati, pridruživati se krikovima potlačenih i služiti kao njihov glas
5. odreći se nepravde i ponizno djelovati protiv njezinih uzroka
6. solidarno se zauzeti za svoje sestre i braću u svrhu uklanjanja svih prepreka koje ih ometaju na njihovu putu prema slobodi
7. biti uz one koji su ranjivi, djelujući na načine koji donose otkupljenje, obnovu, iscjeljenje i slobodu (1 Iv 3,8).

Sazdani na temeljima svoje kršćanske baštine veslijanske svetosti i pozvani na život u svetosti:

1. Potvrđujemo da je traženje pravde, pomirenja i slobode u samoj srži Božje svetosti koja se odražava u ljudima. Sebe i svoje crkvene resurse, stoga, posvećujemo ukidanju svih oblika ropstva, trgovanja i ugnjetavanja ljudskih bića, aktivno se uključujući u društvene mreže, javne diskusije i akcije koje pružaju nadu i alternativu.
2. Potvrđujemo da crkve trebaju vjerno odgovarati na poticaj Božje svesti ljubavi trudeći se da Božje kraljevstvo i Božja vladavina budu sve vidljiviji. Pozvani smo da svojim mislima, riječima i djelima budemo vjerni svjedoci svetom Bogu koji sluša krikove potlačenih, koji čuje vapaje osoba kojima je oduzeta sloboda, osoba koje su žrtve trgovanja ljudima, osoba koje su prisiljene trpjeti zlostavljanje zbog loših gospodarskih i političkih sustava te zlostavljanje od strane narcisoidnih, zlonamjernih osoba. Bog nas poziva da na to odgovorimo ponizno, suočećljivo i pravedno.
3. Potvrđujemo da pravedno postupanje uključuje milosrdnu skrb za ljude u našem neposrednom okruženju, kao i ukazivanje na nepravdu i nedvosmisleno odbijanje suradnje s onima koji je uzrokuju. Pravedno postupanje i milosrđe često su dovodili Božji narod u sukob s vladajućim slojevima društva i osobama na vlasti. Božja nas pravda poziva da se ne zaustavimo samo na pukoj borbi za jednakost, toleranciju različitosti, ili pretvaranju potlačenih u neke nove tlačitelje. Isusovim smo primjerom pozvani na dosljedno i uporno promicanje pravde i davanje sebe za dobrobit drugih.
4. Potvrđujemo da kršćanska pravda nužno podrazumijeva duboku predanost svim koracima, kako osobnog tako i korporativnog priznanja grijeha, pokajanja i oproštenja.
5. Potvrđujemo da smo u svim sferama života dužni zagovarati pravedne načine postupanja koji donose nadu u bolju budućnost. Odražavajući milosrdnu Kristovu nadu i ljubav prema svima, poistovjećujemo se s

uvjetima koji donose okolnosti dehumanizacije. Odlučni smo govoriti za one čiji se glas ne čuje i stati uz one koji su ranjivi, djelujući na načine koji donose otkupljenje, obnovu, iscjeljenje i slobodu.

6. Potvrđujemo da smo pozvani postati narod koji utjelovljuje nadu kojačnog prestanka tlačenja i nepravde. Pozvani smo da svojim svetim životom odražavamo svetoga Boga, donoseći pravedne motive i postupke među ljudi, okolnosti, sustave i narode. Iako ne možemo okončati svu patnju, kao tijelo Kristovo trebamo promicati Božju svetost na iscjeliteljski način, djelujući otkupiteljski, nadajući se obnovi svega i svih.
7. Potvrđujemo da zajedno djelujući, pritom trebamo duboko promišljati, djelovati holistički, kako lokalno tako i globalno. Problemi koji dovode do pojave suvremenog ropstva iznimno su složeni te su potrebna višestruka i različita rješenja.

To će prirodno proizaći iz naravi naše kršćanske zajednice koja se jasno odražava u onome što radimo.

Stoga se obvezujemo:

1. raditi odvojeno i zajedno, kao pojedinci i institucije, u skladu sa svojim identitetom veslijanske svetosti, milosrdnim služenjem i proročkim prokazivanjem represivnih sustava
2. podržavati, poticati, prikupljati sredstva, planirati i uključivati se u djelotvorno, promišljeno, svrshishodno i održivo djelovanje
3. djelovati kao bogoštovna zajednica s Kristom u središtu, prožeti snagom Duha i trajno pokretani nadom
4. duboko promišljati, moliti s nadom i iščekivanjem te hrabro djelovati.

Zbog toga živimo i radimo sve do konačnog ostvarenja Božje vladavine "kako na nebu tako i na zemlji." (2017)

921. Vrijednost djece i mlađih. Biblija zapovijeda svakom kršćaninu da "otvori usta svoja za nijemoga i za pravo sviju nesretnika" (Izr 31,8). Riječ nas potiče (Pnz 6,4-7; 11,19) da svojoj djeci objavimo Božju milost. Psalm 78,4 objavljuje: "Nećemo kriti djeci njihovoj, predat ćemo budućem pokoljenju: slavu Jahvinu i silu njegovu, djela čudesna što ih učini." Isus to potvrđuje u Luki 18,16: "Pustite dječiću da dođu k meni, nemojte im priječiti, jer takvima pripada kraljevstvo Božje!"

Kao odgovor na ovu biblijsku perspektivu, Crkva Isusa iz Nazareta prepoznaje da su djeca važna Bogu i da imaju prioritet u Njegovu kraljevstvu. Vjerujemo da nas Bog usmjerava da se brinemo za svu djecu – da ih ljubimo, njegujemo, štitimo, podržavamo, vodimo i zagovaramo njihove interese. Božji je plan da uvedemo djecu u život spasenja i rast u milosti. Spasenje, svetost i učeništvo su mogući i predstavljaju imperativ u životima djece. Prepoznajemo da djeca nisu posljednji, već punopravni dionici Kristova tijela. Djeca su učenici u učenju i napredovanju, a ne učenici u čekanju.

Stoga, holističko služenje djeci i njihovim obiteljima, koje vodi u transformaciju, predstavlja prioritet za svaku lokalnu Crkvu i treba se provoditi kroz:

- osiguravanje djelotvornih osnažujućih oblika službe djeci kao cjelovitim osobama – na fizičkoj, mentalnoj, emocionalnoj, društvenoj i duhovnoj razini
- jasno artikuliranje kršćanskih stajališta o aktualnim pitanjima društvene pravde koja se posebno odnose na djecu
- uključivanje djece u samu srž misije i služenja vjerske zajednice
- discipliniranje djece i njihovo osposobljavanje da podučavaju druge
- osposobljavanje roditelja da njeguju duhovni razvoj svoje djece.

Budući da obrazovne ustanove Crkve (biblijske škole, učilišta, sveučilišta i seminari) pripremaju svoje studente za vodstvo, imaju ključnu ulogu u ostvarenju vizije i misije izjašnjavanja o vrijednosti i važnosti djece. One se u tome pridružuju lokalnim crkvama i obiteljima u preuzimanju odgovornosti za pripremu budućih pripadnika svećenstva i laika u podizanju sljedećeg naraštaja djece i mlađih koji su biblijski i teološki pismeni i koji se mogu suočiti sa svim poznatim i nepoznatim izazovima evangelizacije, učeništva i društvene transformacije. Crkva Isusa iz Nazareta zamišlja međugeneracijsku vjersku zajednicu u kojoj se djeca i mlađi vole i vrednuju, gdje im se služi i gdje ih se na različite načine uključuje u crkvenu obitelj te gdje imaju mogućnost služiti drugima na načine koji su u skladu s njihovim uzrastom, razvojem, sposobnostima i duhovnim darovima. (2009)

922. Rat i vojna služba. Crkva Isusa iz Nazareta vjeruje da mir u svijetu predstavlja idealno stanje i da je obveza kršćanske Crkve da svoj utjecaj koristi tako da traži načine koji će narodima na zemlji omogućiti život u miru i da sva svoja nastojanja usmjeri na širenje poruke mira. Međutim, isto tako razumijemo da živimo u svijetu u kojem su zle sile i svjetonazori neprestano u sukobu s tim kršćanskim idealima te da mogu nastati međunarodni sukobi koji će dovesti do rata u kojem će se odabrani narod boriti za obranu svojih ideaala, svoje slobode i svoga postojanja.

Dok se tako zalaže za mir, Crkva Isusa iz Nazareta prepoznaće da kršćanin svoju odanost duguje Bogu pa svojim članovima ne nameće obvezu sudjelovanja u vojnoj službi u slučaju rata iako vjeruje da je svaki pojedinac kršćanin kao građanin svoje zemlje dužan služiti svojoj naciji na sve načine koji se ne protive načelima kršćanske vjere i kršćanskom načinu života.

Također, prepoznajemo da su se kao posljedica širenja kršćanskog učenja i kršćanske želje za mirom na zemlji, među našim članovima izdvojili pojedinci koji se protive određenim oblicima vojne službe. Stoga, Crkva Isusa iz Nazareta smatra da takvi članovi mogu biti izuzeti iz vojne službe, baš kao i pripadnici priznatih neborbenih vjerskih organizacija.

Crkva Isusa iz Nazareta će preko svoga glavnoga tajnika uspostaviti sustav evidencije u kojoj će takve osobe moći pridonijeti dokaze o svojoj pripadnosti Crkvi Isusa iz Nazareta te izraziti svoje svjedočanstvo iz kojeg proizlazi prigovor njihove savjesti. (2017)

923. Stvorenje. Crkva Isusa iz Nazareta vjeruje u biblijski prikaz stvaranja "U početku stvori Bog nebo i zemlju." (Post 1,1). Otvoreni smo za znanstvena objašnjenja o naravi stvaranja sve dok se ne protive bilo kojem

načinu tumačenja podrijetla svemira i čovječanstva koji ne odbacuje Boga kao Stvoritelja (Heb 11,3). (1, 5.1, 7) (2017)

924. Briga za Stvorenje. S dubokim poštovanjem prema Božjem stvorenju, vjerujemo da se trebamo iskazati kao dobri upravitelji koji pomažu pri čuvanju Božjeg djela. Prepoznajemo da nam je dodijeljena uloga u održavanju integriteta okoliša te prihvaćamo svoju individualnu i kolektivnu odgovornost i kolektivnu odgovornost za stanje ljudskog i prirodnog okoliša. (2009)

(Post 2,15; Ps 8,3-9; 19,1-4; 148)

925. Dokaz krštenja Duhom Svetim. Crkva Isusa iz Nazareta vjeruje da Duh Sveti svjedoči o novom rođenju i pročišćenju srca koje potom slijedi, ili potpunom posvećenju kroz ispunjenje Duhom Svetim.

Potvrđujemo da je biblijski dokaz o potpunom posvećenju ili ispunjenju Duhom Svetim pročišćenje srca vjerom od prvoga grijeha, kao što je to navedeno u Djelima 15,8-9: "I Bog, koji poznaje srca, pružio je svjedočanstvo za njih time što nam je dao Duha Svetoga kao i nama. On dakle, nije pravio razlike između nas i njih, jer je vjerom očistio njihova srca." I to se čišćenje očituje plodovima Duha u svetom življenju: "Naprotiv, plod su Duha ljubav, radost, mir, strpljivost, blagost, dobrota, vjernost, krotkost, uzdržljivost. Protiv ovih stvari ne postoji zakon. Oni koji pripadaju Kristu Isusu razapeli su svoje tijelo s njegovim strastima i požudama" (Gal 5,22-24).

Tvrđiti kako je neki poseban pokazatelj ili neki navodni fizički dokaz, ili pak neki "molitveni jezik" dokaz krštenja Duhom, suprotstavlja se biblijskom i povijesnom stajalištu Crkve. (2009)

926. Pornografija. Pornografija je zlo koje potkopava moral društva. Tiskane i vizualne materijale, koji degradiraju dostojanstvo čovjeka i koji su u suprotnosti sa svetopisamskim načelima o svetosti braka i cjelovitoj spolnosti, trebaju se s gnušanjem odbaciti.

Vjerujemo da smo stvoreni na sliku Boga i da pornografija degradira, iskoristiava i zlostavlja muškarce, žene i djecu. Pornografska je industrija motivirana pohlepom, predstavlja neprijatelja obiteljskog života te vodi u grijeh nasilja, truje misli i zagađuje tijelo.

Kako bismo doista poštivali Boga kao Stvoritelja i Otkupitelja, potičemo aktivno suprotstavljanje pornografiji svim legitimnim sredstvima i poduzimanjem pozitivnih nastojanja da se za Krista dosegnu oni koji su se uključili u to zlo. (2009)

927. Kršćanska skromnost u odijevanju. Prepoznujući sve izrazitiji trend neskromnog oblačenja u javnosti, podsjećamo članove Crkve na kršćanski koncept skromnosti, kao izraz svetosti, te ih potičemo da se kršćanska skromnost dosljedno iskazuje u javnosti. (2017)

928. Wellness. Sveto pismo poziva sve vjernike na uravnoteženost, zdravlje i cjelovitost koja se postiže kroz transformacijsku moć Duha Svetoga. Halapljivost (proždrljivost) podrazumijeva pretjerano konzumiranje na štetu tijela, zajednice i duhovnog života. Dok pretilost može nastati zbog genetskog poremećaja, kulturoloških ili fizičkih ograničenja, halapljivost, s druge strane, odražava način života koji se oslanja na puko konzumiranje

dobroga Božjeg stvorenja: hrane, resursa i odnosa koji štete, kako osobama tako i zajednici. Praksa kršćanskog upravljanja poziva nas da nastojimo održati zdravlje i vitalnost svoga tijela kao hrama Duha Svetoga i živjeti umjerenno sa svim resursima i odnosima koje Bog pruža. (2009)

(Izr 23,19-21; Mt 11,19; 23,25; 1 Kor 9,27; Gal 5,23; Fil 3,19; Tit 1,8; 2,12; Heb 12,16; 2 Pet 1,6)

929. Zloporaba potencijalno opasnih supstanci. Crkva Isusa iz Nazareta se dosljedno suprotstavlja svakoj zloporabi droga kao ozbilnjom društvenom oboljenju. Potičemo članove Crkve da se aktivno i javno uključe u aktivnosti obrazovanja i rehabilitacije u odnosu na zloporabu opojnih sredstava koja je nespojiva s kršćanskim iskustvom i svetim životom. (2013)

930. Desocijalizacija alkohola. Crkva Isusa iz Nazareta javno podržava desocijalizaciju konzumacije alkoholnih pića. Potičemo građanske, radne, poslovne, strukovne, društvene, dobrovoljne i privatne agencije i organizacije da se uključe u takva nastojanja, kako bi se suprotstavile oglašavanju i medijskom promicanju društvene prihvatljivosti "kulture pijenja alkohola". (2013)

931. Uporaba duhanskih proizvoda i njihovo oglašavanje. Crkva Isusa iz Nazareta potiče svoje članove da nastave osobno i javno istupati protiv korištenja duhana kao supstance štetne za zdravlje i za društvo u cijelini. Naše povijesno stajalište temelji se na Božjoj riječi, koja nas potiče da održavamo svoja tijela kao hramove Duha Svetoga (1 Kor 3,16-17; 6,19-20).

Naše stajalište, koje se suprotstavlja uporabi duhana u svim njegovim oblicima, potkrijepljeno je medicinskim dokazima koji su dokumentirani od strane brojnih društvenih, državnih i zdravstvenih agencija diljem svijeta. Dokazi jasno upućuju na činjenicu da izlaganje duhanu predstavlja veliku opasnost za zdravlje i da njegova upotreba može prouzročiti ozbiljne i trajne promjene u normalnoj fiziologiji ljudskoga tijela.

Svjesni smo da su naši mladi u velikoj mjeri pod utjecajem milijuna dolara koji se troše na oglašavanje duhanskih proizvoda, kao i njihova zlog brata bližanca, alkoholnih pića. Podržavamo zabranu svakog reklamiranja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića u časopisima, na plakatima, na radiju, televiziji i drugim medijima. (2013)

932. HIV/AIDS/SIDA (Humani virus imunodeficijencije/Sindrom stečene imunodeficijencije). Od 1981. godine naš je svijet suočen s veoma razornom bolesti koja je poznata pod nazivljem HIV/AIDS/SIDA. S obzirom na duboku patnju i velike potrebe bolesnika s HIV/AIDS/SIDA-om, kršćansko milosrđe nas motivira da smo dobro informirani o toj bolesti. Krist bi nas poticao da ustrajemo u traženju načina pokazivanja Njegove ljubavi i brige za bolesnike u bilo kojoj zemlji svijeta. (2013)

933. Korištenje društvenih medija. Kao prvo i najvažnije, sadržaj koji dijelimo na društvenim medijima treba biti vrijedan poštovanja. Kao i sadržaj svih naših međuljudskih odnosa, vjerujemo da sadržaj naših društvenih medija također treba biti odraz svetosti srca kojoj svi težimo. Kako pripadnici svećenstva tako i laici, trebaju biti svjesni da njihove aktivnosti na društvenim medijima utječu na sliku Krista i sliku Njegove Crkve te razumjeti kakav

ujecaj one imaju na njezinu misiju unutar njihovih zajednica. Naše aktivnosti trebaju donositi život i biti afirmativne te trebaju biti usmjerene na rast i razvoj svih. (2017)

(Izr 15,4; 15,28; 16,24; Prop 5,2-4; Mt 15,11; Gal 5,13-15; Ef 4,29; Kol 4,62; 2 Tim 2,16;
Jak 3,1-13)

INDEKS REVIDIRANIH POJMOVA

Promjene koje je odobrila Opća skupština 2017. ovdje su navedene numeričkim redoslijedom.

Predgovor

Misija, temeljne vrijednosti, obilježja Crkve Isusa iz Nazareta

Ustav

7	Prethodna milost
8	Pokajanje
9.2-9.3	Opravdanje, novo rođenje, usvojenje
12	Krštenje
13	Gospodnja večera
14	Božansko iscjeljenje
24	Granice nadležnosti Okružne skupštine
25	Sastav delegata Opće skupštine
25.3	Kvorum Opće skupštine
25.4	Broj generalnih predstojnika za biranje
26	Izmjene i dopune Ustava
27	Izmjene i dopune Temeljnih vjerovanja

Zavjet kršćanskog ponašanja

28.1	Temeljna kršćanska etika
28.6	Obrazovanje
29.6	Korištenje stimulansa, antidepresiva, halucinogena i ostalih droga
31	Ljudska spolnost i brak
32.5	Zajednička odgovornost za misijski rad denominacije

Lokalno vodstvo

104, 104.2	Ograničenja u raspolažanju crkvenom imovinom
115.6	Alternativni planovi za podršku pastoru
109.2, 112	Evidencija članstva lokalne Crkve
116	Porodiljni dopust za pastore i pastoralne suradnike
121-121.1	Dodatni pastori
123-124	Revizija crkvenog/pastoralnog odnosa
127	Sastav lokalnog crkvenog odbora
128	Sastanci lokalnog crkvenog odbora
129.8	Naknada i davanja za pastora
130	Prikupljanje sredstava za Svjetski evangelizacijski fond i fondove za službu u okruzima
154.1	Odobreni posebni prinosi
155.2-155.3	Drugi posebni prinosi

Okružno vodstvo

200.2	Faze Okruga
201	Članovi Okružne skupštine
204	Okružni sastanci
205.15	Sastav Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika
205.17	Biranje članova i organiziranje Vijeća za crkvene službenike
211	Uloga okružnog predstojnika
211.5	Izvješće o provedbi revizije crkvenog/pastoralnog odnosa
211.20	Uspostavljanje radne skupine za oporavak
211.22	Dužnosti okružnog predstojnika u poticanju lokalnih crkava da dosegnu svoje ciljeve prikupljanja finansijskih sredstava
217	Finansijska odgovornost okružnih predstojnika i članova njihovih obitelji
225.5	Razvijanje sveobuhvatnoga pisanih plana za podršku članovima svećenstva, njihovim obiteljima i zajednicama u situacijama neprimjerenog ponašanja pripadnika svećenstva
225.7	Osnivanje Okružnoga savjetodavnog vijeća
229	Sastav Okružnog odbora za procjenu kvalifikacija službenika

- 231.8 Umirovљenje pripadnika svećenstva
 245.3-245.4 Plaćeni pomoćnici u Uredu Okruga

Generalno vodstvo

- 301 Sastav Opće skupštine
 301.1 Način imenovanja delegata Opće skupštine
 301.4 Umirovjeni službenik koji ne može služiti kao delegat na Općoj skupštini
 305.2 Broj generalnih predstojnika koje treba izabratи
 306 Uloga generalnih predstojnika
 317.10 Ciljevi prikupljanja novčanih sredstava i odgovornosti lokalnih crkava u odnosu na Svjetski evangeličkijski fond
 326.1 Dužnosti glavnog tajnika
 333.4 Biranje predstavnika Globalnog NMI-ja za člana Generalnog vijeća
 333.5 Biranje predstavnika Globalnog SDMI-ja za člana Generalnog vijeća
 334 Ograničenja mogućnosti članstva u Generalnom vijeću
 335 Dužnosti Generalnog vijeća
 335.4 Sastanci Generalnog vijeća
 335.6-335.7 Svjetski evangeličkijski fond Organizacija, ciljevi, odgovornosti
 338 Podružnice poslovnog subjekta "Crkva Isusa iz Nazareta"
 339 Misija Nazarenske izdavačke kuće
 344.2 Nominiranje i biranje ravnatelja Globalnog NMI-ja

Kršćanski poziv i služba

- 500 Poziv i kvalifikacije službenika Crkve
 502 Teologija rukopolanja
 503.1 Služba laika
 507 Kapelan
 513 Misionar
 515.4 Davanje sakramenata Gospodnje večere i krštenja
 516.9 Upućivanje sredstava za službu u Okrugu
 518 Finansijska odgovornost pastora i njihovih obitelji
 525 Pastor matične zajednice
 528-528.2 Posebna služba
 530.2 Opće smjernice za pripremu za kršćansku službu
 531.1 Provjera kandidata za službenika Crkve na lokalnoj razini
 532.1-532.2 Uvjeti za odobreni studijski program za službenike na okružnoj razini
 532.4 Uvjeti za odobreni studijski program za službenike na okružnoj razini koji ne teže rukopolanju
 532.7 Povlastice imenovanih službenika licenciranih na razini Okruga
 532.8 Godišnje izvješće službenika licenciranih na razini Okruga
 535 Kvalifikacije službenika iz drugih denominacija koji traže priznavanje svojih vjerodajnica
 536.2 Izuzeće podnošenja godišnjeg izvješća za umirovljene službenike
 538-540.12 Definicije vjerodajnica i postupanje

Vodenje pravosudnih postupaka

- 601.2 Ovlašta odgovaranja na optužbe za neprimjerenoto ponašanje
 603-603.2 Razrješenje sukoba i pomirenje u Crkvi
 605.3 Ograničenja za laike u slučajevima neprimjerenoga spolnog ponašanja u koje su uključene maloljetnici
 616.1 Troškovi pripreme dokumentacije vođenja pravosudnog postupka
 616.2 Najviši žalbeni sud za laika ili pripadnika svećenstva

Sakramenti i obredi

- 700 Gospodnja večera
 701 Krštenje vjernika
 704 Primanje novih članova Crkve
 705 Vjenčanje

Dodatak

- 907 Dug
 908 Biblijska društva
 915 Diskriminacija
 919 Crkva i ljudska sloboda

920	Potvrda i izjava o ljudskim slobodama
923	Stvorene
933	Korištenje društvenih medija

INDEKS NEKORIŠTENIH ČLANAKA

36-99, 160-199, 247-299, 308-313, 347-399, 404-499, 541-599, 617-699, 710-799,
800-809, 821-899, 934-999

INDEKS PRIRUČNIKA

(Brojevi se odnose na članke)

Opći pojmovi

assigned ordained minister – rukopoloženi službenik s imenovanjem (na dužnost)
 Board/Committee – Vijeće/Odbor/Povjerenstvo/Komisija
 Credentials – Vjerodajnice
 Filed Credential – Podnesena vjerodajnica
 Surrendered Credential – Predana vjerodajnica
 Resigned Credential – Otkazana vjerodajnica
 Revoked Credential – Opozvana vjerodajnica
International Sourcebook on Developmental Standards for Ordination –
 Međunarodni priručnik o standardima razvoja za rukopolanje
Judicial Manual – Pravosudni priručnik
 Making Christlike disciples in the nations – Podizanje kristolikih učenika među svim narodima svijeta
Robert's Rules of Order Newly Revised (latest edition) for parliamentary procedure – Robertov pravilnik o radu, nova verzija (najnovije izdanje) za parlamentarnu proceduru
 Sabbatical – sabatikal (na sveučilištu: studijska godina)
 Sourcebook on Ordination – Priručnik o rukopolanju

Pravilnik Crkve

CED – Christian Education Minister/Službenik kršćanskog obrazovanja
 – SKOB
 EDU – Education/Obrazovanje – EDU
 EVR – Evangelist, Registered/Evangelizator, registrirani – EVR
 GA – General Assignment, Missionary/Misionar u općoj službi – MOS
 GA – General Assignment, Other/Službenik u općoj službi – SLOS
 PAS – Pastor/Pastor – PAS
 PSV-FT – Pastoral Service Full-Time/Punovremena pastoralna služba
 – PPAS
 PSV-PT – Pastoral Service Part-Time/Nepunovremena pastoralna služba
 – NPAS
 SER – Song Evangelist, Registered/Glasbeni evangelizator, registrirani
 SPC – Special Service/Interdenominational/Posebna služba/
 Međudenominacijska – PSL
 STU – Student/Student – STU
 U – Unassigned/Neraspodijeljen – NR

Opća razina

Adult Ministries (AM) – Služba za odgoj i obrazovanje odraslih
Board of Directors of the Corporation – Upravno vijeće Društva
Board of General Superintendents – Vijeće generalnih predstojnika
Board of Pensions and Benefits – Odbor za mirovine i druge naknade
Board of Tellers – Upravni odbor
Certificate of Commendation – Pohvala za rad
Children's Ministries (CM) – Služba za odgoj i obrazovanje djece
Children's Ministries Council – Vijeće dječjih službi
Committee on the Interests of the God-Called Evangelist – Povjerenstvo za obranu interesa bogom-pozvanog evangelizatora
Compassionate Ministry Centers (CMC) – Centar službe milosrđa
Continuing Lay Training (CLT) – Trajno osposobljavanje laika
Course of Study Advisory Committee (COSAC) – Savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja
Education Committee – Povjerenstvo za odgoj i obrazovanje
General Assembly – Opća skupština
General Assembly Arrangements Committee – Odbor za organiziranje Opće skupštine
General Assembly Commission – Komisija za provedbu Opće skupštine
General Assembly Program Committee – Programski odbor Opće skupštine
General Board – Generalno vijeće
General Board Executive Committee – Izvršni odbor Generalnog vijeća
General Boundaries Committee – Generalni odbor za granice
General Christian Action Committee – Odbor za opće kršćansko djelovanje
General contingent fund – Generalni fond
General Court of Appeals – Opći žalbeni sud
General Secretary – Glavni tajnik
General Superintendant – Generalni predstojnik
General Treasurer – Glavni rizničar
Global Administration and Finance Committee – Vijeće za globalnu upravu i financije
Global Clergy Development – Služba za globalni razvoj svećenstva
Global Clergy Development Office – Ured službe za globalni razvoj svećenstva
Global Council of the Global Nazarene Missions International – Globalno vijeće Međunarodne nazarenske misije
Global Education and Clergy Development Committee – Vijeće za obrazovanje i razvoj svećenstva
Global Ministry Center – Centar za globalnu službu
Global Ministry Plan – Globalni plan službe
Global Mission Committee – Vijeće za globalnu misiju
Global Mission Policy and Procedure Manual – Priručnik za politiku i procedure globalne misije

Global Nazarene Education Consortium – Globalni konzorcij za obrazovanje nazarena
 Global Nazarene Missions International – Globalna međunarodna nazarenska misija
 Global Nazarene Missions International Convention – Globalna konvencija Međunarodne nazarenske misije
 Global Nazarene Youth International Council – Globalno vijeće međunarodne nazarenske službe mladih
 International Board of Education (IBOE) – Međunarodni odbor za obrazovanje
 International Course of Study Advisory Committee (ICOSAC) – Međunarodno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja
 Investigating Committee – Istražno povjerenstvo
 Ministerial Credentials Board – Odbor za procjenu kvalifikacija službenika
 Nazarene Compassionate Ministries – Nazarenska služba milosrđa (NCM)
 Nazarene Global Ministry Center – Nazarenski centar za globalnu službu
 Nazarene Missions International – Međunarodna nazarenska misija (NMI)
 Nazarene Publishing House – Nazarenska izdavačka kuća
 Nazarene Youth International – Međunarodna nazarenska služba mladih (NYI)
 Nominating Committee – Komisija za imenovanja
 NYI Global Ministry Plan – Globalni plan NYI službe
 Parent-Affiliated Congregation (PAC) Pastor – Pastor matične zajednice
 Personnel Committee – Odbor za zapošljavanje
 Reference Committee – Odbor za preporuke
 Retired evangelism service – Umirovljenička evangelizacijska služba
 Roster of Ministers – Popis službenika Crkve
 Sunday School and Discipleship Ministries International – Međunarodna služba za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI)
 Sunday School and Discipleship Ministries International Board – Međunarodno vijeće za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI)
 Ten Percent Committee – Odbor za desetinu
 World Evangelism Fund – Svjetski evangelizacijski fond

Regijska i područna razina

Field Strategy Coordinator – Područni strateški koordinator
 Regional Advisory Council (RAC) – Regionalno savjetodavno vijeće
 Regional Course of Study Advisory Committee (RCOSAC) – Regionalno savjetodavno povjerenstvo za program obrazovanja
 Regional Director – Regionalni ravnatelj
 Regional education coordinator – Regionalni koordinator obrazovanja
 Resolutions Committee at the Global NYI Convention – Komisija za donošenje rezolucija na Globalnoj konvenciji NYI-ja
 Regional NYI Caucus – Upravni odbor regionalnog NYI-ja

Okružna razina

District Auditing Committee – Okružni odbor za reviziju
 District Assembly – Okružna skupština
 District Advisory Board – Okružno savjetodavno vijeće
 District Advisory Committee (DAC) – Okružna savjetodavna komisija
 District Assembly Finance Committee – Odbor za financije Okružne skupštine
 District Board of Ministry – Okružno vijeće za crkvene službenike
 District Board of Discipline – Okružno disciplinsko povjerenstvo
 District Chaplaincy Director – Okružni ravnatelj za kapelansku službu
 District Church Properties Board – Okružni odbor za imovinu Crkve
 District Court of Appeals – Okružni žalbeni sud
 District Director of Evangelism – Okružni ravnatelj za evangelizaciju
 District Evangelism Board – Okružni odbor za evangelizaciju i članstvo u Crkvi
 District Finance Committee – Okružni odbor za financije
 District interim assigned (DIA) – Privremeno postavljenje u Okrug
 District Ministerial Studies Board – Okružni odbor za obrazovanje službenika
 District Ministry Funds – Fondovi za službu u okruzima
 District Sunday School and Discipleship Ministries International (SDMI) Board – Okružno povjerenstvo Međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i učeništvo
 District Superintendent – Predstojnik Okruga
 District Treasurer – Okružni rizničar

Lokalna razina

Annual Pastor's Report (APR) – Godišnje pastoralno izvješće (GPI)
 Child Development Center (CDC) – Centar za dječji razvoj (CDR)
 Christian Education Minister (CED) – Službenik kršćanskog obrazovanja (SKOB)
 Local Church Board – Crkveni odbor
 Local Church Sunday School and Discipleship Ministries International Board – Lokalno povjerenstvo međunarodnog vijeća za nedjeljnu školu i učeništvo (SDMI)
 Local Board of Discipline – Lokalno disciplinsko povjerenstvo
 Local NYI Council – Lokalno vijeće NYI-ja
 Investigating Committee – Istražni odbor
 Parent-Affiliated Congregation – Matična zajednica (zajednica koja podrazumijeva pridružene ogranke)

